

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующего кафедрой

«Химия и химические технологии»

_____ (Е.А. Магдыч)

« 14 » февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института ядерной
 энергии и промышленности

_____ (Ю.А. Омельчук)

« 14 » февраля 2025 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(вид практики)

Педагогическая практика

(тип практики)

18.04.01 Химическая технология

_____ (код и направление подготовки / специальности)

Химическая технология материалов современной энергетики

_____ (наименование профиля подготовки / специализации)

магистратура

_____ (уровень высшего образования)

очно-заочная, 2025

_____ (форма обучения, год набора)

Севастополь
 2025

Рабочая программа педагогической практики составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология, утвержденного приказом Министерством науки и высшего образования России от 07.08.2020 г. N 910.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Химия и химические технологии» «17» февраля 2025 г., протокол № 5.

Руководитель образовательной программы



Е.А. Магдыч

Рабочая программа практики
составлена:

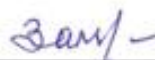
Заведующий кафедрой «Химия и
химические технологии», кандидат
технических наук, доцент



Е.А. Магдыч

Рецензент:

Ведущий инженер отдела биохимических
технологий и технического обеспечения
Отделение опыта эксплуатации
Акционерное общество «Всероссийский
научно-исследовательский институт по
эксплуатации атомных электростанций»



Т.Н. Замыслова

1. Цели педагогической практики

Целью педагогической практики обучающихся является развитие педагогических способностей обучающихся, формирование профессиональной компетентности, проявляющейся в умении и готовности создавать проекты занятий в области химической технологии, анализировать их с учетом психолого-педагогических и научно-методических требований.

Педагогическая практика является обязательным разделом учебного процесса подготовки обучающегося по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология.

2. Задачи практики:

- подготовка к педагогической деятельности, требующей широкого образования в соответствующем направлении; наличие умений формулировать и решать задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;
- знакомство обучающихся с принципами организации образовательного процесса вуза и его методического обеспечения;
- формирование умения дифференцировать содержание учебной дисциплины и методику ее преподавания исходя из различных требований и ожиданий аудитории слушателей (профессиональных, возрастных и прочих);
- формирование умения проводить основные виды учебных занятий (лекции, практические и семинарские занятия) по дисциплинам.

3. Место практики в структуре ООП

В соответствии с ФГОС ВО педагогическая практика входит в Блок 2 «Практики» по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология.

Педагогическая практика является обязательным этапом обучения обучающихся по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология и предусматривается учебным планом.

Для прохождения педагогической практики обучающийся должен освоить следующие дисциплины: психология управления, методика преподавания в высшей школе. Педагогическая практика направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенций и представляет профессионально-практическую подготовку обучающихся, включающую в себя развитие способностей к организации образовательного процесса, педагогической деятельности.

Практика проводится согласно рабочим учебным планам по всем формам обучения.

Прохождение студентами практики является составной частью учебного процесса и необходимо для последующего изучения ими большинства дисциплин образовательной программы.

Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип практики: педагогическая практика.

Способы проведения педагогической практики – стационарная.

Стационарная педагогическая практика может проводиться в лабораториях и на кафедрах Университета, в других образовательных организациях г. Севастополя, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП.

Выездная педагогическая практика может проводиться в форме педагогической деятельности в образовательных организациях, расположенных за пределами г. Севастополя, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП.

Практика проводится в рассредоточенной форме – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Во время прохождения стационарной практики в лабораториях и на кафедрах Университета на обучающегося распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в университете, с которыми он должен быть ознакомлен в установленном порядке.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО

В результате прохождения педагогической практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции:

способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

- способен организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу, разрабатывать планы и программы проведения научных исследований и технических разработок (ОПК-1);

- способен использовать современные приборы и методики, организовывать проведение экспериментов и испытаний, проводить их обработку и анализировать их результаты (ОПК-2);

- способен организовать производство и контроль технологического процесса (ПК-3).

Формируемые в результате освоения ООП ВО компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-2	УК - 2.1 В рамках цели проекта формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК - 2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК - 2.3 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
УК-3	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Понимает и учитывает в своей деятельности особенности поведения различных категорий групп людей, с которыми работает/взаимодействует УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий, планирует последовательность шагов для достижения заданного результата, роста и развития коллектива, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
ОПК-1	ОПК-1.1 Знает, как организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу, разрабатывать планы и программы проведения научных

	исследований и технических разработок. ОПК-1.2 Умеет организовывать самостоятельную научно-исследовательскую работу, разрабатывать планы и программы проведения научных исследований. ОПК-1.3. Владеет навыками выполнения самостоятельной и коллективной научно-исследовательской работы.
ОПК-2	ОПК-2.1 Знает методики исследования в области химической технологии и используя современные источники информации выбирает оптимальную. ОПК-2.2 Умеет обосновывать выбор методики и средств решения задач исследований в профессиональной области. ОПК-2.3 Владеет навыками практического использования методик исследований в области химической технологии.
ПК-3	ПК-3.1 Знает принцип выбора технологического оборудования и типы технологической оснастки. ПК-3.2 Умеет организовать производство и контроль технологического процесса ПК-3.3 Владеет навыками, умениями и способностью к анализу при использования различных источников информации для выбора технологического оборудования, с целью организации производства и контроля технологического процесса

Структура и содержание практики

Педагогическая практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на 2 курсе в зависимости от срока и формы обучения.

1 Структура педагогической практики

Общий объем педагогической практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов) продолжительностью в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

За неделю до начала прохождения практики для обучающегося должны быть созданы следующие условия:

- ознакомление со сроками и рабочей программой практики;
- обозначены индивидуальные задания и особенности их выполнения;
- разъяснена форма ведения документации, которую необходимо представить при защите практики.

№п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и их объем (в часах)	Формы текущего контроля
	Подготовительный этап	- выбор места прохождения практики; - получение материалов для прохождения практики; - подготовка плана практики (36 часов).	Отметка в дневнике практики
	Профессиональный этап	выполнение заданий программы практики	Отметка в дневнике практики
	Аттестация по итогам практики	- обработка и анализ полученных материалов по результатам практики;	Зачет с оценкой

		- защита отчета (36 часов).	
--	--	-----------------------------	--

Содержание педагогической практики

Обучающийся изучает цели, задачи, содержание, формы и направления учебно-воспитательной работы вуза, на базе которого осуществляется прохождение практики.

Совместно с руководителем обучающийся определяет дисциплину и темы, по которым он должен провести учебные занятия для обучающихся дневного или заочного отделения вуза. Для проведения занятий практикант должен:

изучить рабочую программу дисциплины по заданию руководителя;

- разработать и согласовать с руководителем от организации тему занятия;

- разработать перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях;

провести практические занятия по заданной теме.

Конкретное содержание педагогической практики обучающегося определяется его руководителем, заведующим кафедрой и может отличаться от указанного перечня.

Методические рекомендации по проведению педагогической практики представлены в Приложении 1.

7. Формы отчетности по практике

По завершению педагогической практики осуществляется составление и защита письменного отчета и проводится дифференцированный зачет. Отчет составляется обучающимся самостоятельно и должен содержать результаты выполнения индивидуального задания. Для оформления отчета обучающемуся выделяется в конце практики 3-5 дней. По окончании практики обучающийся в десятидневный срок сдает отчет руководителю практики от Университета для проверки.

Структура отчета о практике.

Структурными элементами отчета о практике являются:

титальный лист;

индивидуальное задание на практику;

- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал - 1,5; кегль - 14; шрифт – Times New Roman, обычный; цвет шрифта - черный; поля, не менее:

верхнее - 20 мм; левое - 30 мм;

нижнее - 20 мм; правое - 10 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: чертежи, схемы, плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, образцы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном или ином виде носителя. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

Введение должно содержать:

- сведения о месте прохождения практики;

- ее цели и задачи, которые указаны в программе практики;
- оценку современного состояния исследуемой темы;
- может содержать предполагаемые результаты прохождения практики.

Основная часть делится на главы. Содержит теоретическую и практическую части. В практической части описывается структура и деятельность предприятия. Проводится анализ. Выявляются положительные и отрицательные стороны в работе предприятия или учреждения.

Заключение пишется на основе изученного материала. Содержит ответы на поставленные во введении задачи. Включает все полученные в основной части выводы. Можно включить оценку собственной работы и дать рекомендации по улучшению деятельности предприятия.

Примеры оформления документов практики представлены в Приложениях 2,3,4.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результаты прохождения практики оцениваются по балльно-рейтинговой системе в 100 баллов. В экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента выставляются показатель (в баллах) и соответствующая оценка.

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Разделы (этапы практики)	Количество баллов
1	Качество заполнения дневника практики	Качество заполнения дневника практики	до 20 баллов
2	Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии)	Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии)	до 30 баллов
3	Поведение студента в период прохождения (на основании характеристики с места практики)	Поведение студента в период прохождения (на основании характеристики с места практики)	до 10 баллов
4	Защита отчета	Защита отчета	до 40 баллов

По результатам защиты руководитель практики выставляет оценку по четырёх-балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Основные критерии оценки ознакомительной практики:

"Отлично" оценивается работа студента, выполнившего весь объем работы, определенной программой практики, проявившего теоретическую подготовку и умелое применение полученных знаний в ходе практики, оформившего документы практики отчет в соответствии со всеми требованиями.

"Хорошо" - работа студента, который полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность, интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты.

"Удовлетворительно" - работа студента, который выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики, небрежно оформил документы практики, несвоевременно представил необходимые документы.

"Неудовлетворительно" - работа студента, не выполнившего программу практики, или представившего отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне, не предоставивший документы по практике.

Результаты защиты практики отражаются в зачетной книжке и ведомости.

Примерный перечень вопросов для индивидуальных заданий.

1. Нормативно-правовая база в области высшего образования Российской Федерации.
2. Федеральные государственные образовательные стандарты.
3. Методы организации учебно-познавательной деятельности.
4. Методы стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности.
5. Методы контроля (устный, письменный, лабораторный и др.) и самоконтроля в процессе обучения.
6. Индивидуальная форма обучения.
7. Индивидуально-групповая форма организации учебного процесса.
8. Система взаимного обучения.
9. Батовская система обучения.
10. Информационно-коммуникативные технологии в высшем образовании.
11. Здоровьесберегающие образовательные технологии обучения.
12. Подготовка необходимых методических материалов к проведению практического занятия в соответствии с рабочей программой дисциплины «Технология теплоносителей ядерных энергетических установок и защита окружающей среды» на тему «Определение жесткости воды и содержания ионов кальция и магния в воде».
13. Подготовить необходимые методические материалы к проведению практического занятия в соответствии с рабочей программой дисциплины «Химическое сопротивление материалов и защита от коррозии» на тему «Кинетика коррозионных процессов».
14. Подготовить необходимые методические материалы к проведению практического занятия в соответствии с рабочей программой дисциплины «Физико-химические методы анализа» на тему «Турбодиметрическое определение ионов кальция».
15. Подготовить необходимые методические материалы к проведению практического занятия в соответствии с рабочей программой дисциплины «Общая химическая технология» на тему «Получение аммиачной селитры».

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экз. в библиотеке
Основная литература		
1	О.П. Околелов Педагогика высшей школы - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 176 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=546123	без ограничений регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
2	Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=469411	без ограничений регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
3	ФГОС ВО по направлению подготовки 18.04.01 «Химическая технология» , утвержденного приказом Минобрнауки России от 14. 11. 2014 г. № 1494. http://base.garant.ru/57410301/	без ограничений регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех

Дополнительная литература		
1	Чечева Н. А. Мониторинг уровня сформированности профессиональных компетенций педагога высшей школы: Практическое руководство / Чечева Н.А. - Вологда:ВИПЭ ФСИН России, 2016. - 33 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=901691	<i>без ограничений регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех</i>

Интернет-ресурсы

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	ЭБС znanium.com (www.znaniy.com - издательство ИНФРА-М):	Электронно-библиотечная система (ЭБС) ZNANIUM.COM включает Основную коллекцию (базовую), Научный поиск (модуль), Энциклопедию Znanium.
2.	ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Лань. Представлены коллекции книг ведущих издательств учебной и научной литературы
3.	ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru/	Электронно- библиотечной системе «ЭБС ЮРАЙТ». Фонд электронной библиотеки составля-ет более 4000 наименований и постоянно пополня-ется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессио-нального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
4.	ЭБС «IPR BOOKS» http://www.iprbookshop.ru/	Ресурс ЭБС IPRbooks объединяет информационные технологии и учебную лицензионную литературу, предназначенную для разных направлений обучения, для получения необходимых знаний, подготовки к семинарам, зачетам и экзаменам, выполнения необходимых работ и проектов. Преподавателям ЭБС IPRbooks будет полезен при составлении учебных планов и РПД, подготовке и проведении занятий, получении информации о новых публикациях коллег.
5.	lib.sevsu.ru	Электронная библиотека СГУ. Электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренных вузовской рабочей программой.
7.	https://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека. Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования. Содержащий научные статьи и публикаций, российские научно-технические журналы.

При прохождении практики используется следующее программное обеспечение:

1. Microsoft Windows Professional 7/8.1/10.
2. Microsoft Office 2010/2013/2016.
3. Kaspersky Endpoint Security 10/11.
4. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus
5. WinRAR 5.0.

10. Материально-техническое обеспечение практики

При прохождении педагогической практики обучающимися в лабораториях и на кафедрах Университета необходимо их техническое оснащение в соответствии с ФГОС ВО.

№	Наименование оборудования кафедры «Химия и химические технологии»	Количество	Аудитория
1	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	12	А-311.

№	Наименование оборудования кафедры «Химия и химические технологии»	Количество	Аудитория
2	КФК	3	А-307
3	Иономер ИМИ-160	2	А-307
4	Рефрактометр	4	А-307
5	Сушильный шкаф	1	А-307
6	Муфельная печь	1	А-307
7	Химическая посуда		А-307
8	Дистиллятор	1	А-307

При прохождении практики в организациях, на предприятиях или организациях профилирующей области, а также в других организациях, деятельность которых соответствует общепрофессиональным и профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках ООП материально-техническое обеспечение предоставляется этими базами практики самостоятельно.

Методические рекомендации по проведению педагогической практики

Процесс организации педагогической практики состоит из 3 этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Подготовительный этап включает следующие мероприятия:

1. Проведение общего собрания обучающихся, направляемых на практику. Собрания проводится для ознакомления студентов:

- с целями и задачами педагогической практики;
- с этапами ее проведения;
- требованиями, которые предъявляются к местам практики и обучающимся;
- используемой документацией.

2. Определение и закрепление за студентами баз практики.

Обучающиеся перед началом практики получают индивидуальные задания на практику и дневник практики.

В ходе педагогической практики магистрант должен расширить и углубить теоретические знания:

- по способам организации учебной деятельности;
- основных принципов, методов и форм организации;
- педагогического процесса в вузе с применением современных образовательных технологий;
- методов контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых студентов;
- требований, предъявляемых к преподавателю вуза в современных условиях.

Кроме того, магистрант должен уметь:

- осуществлять методическую подготовку всех видов занятий;
- вести выступления перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий;
- осуществлять самоанализ возникающих в педагогической деятельности затруднений;
- самостоятельно принимать план действий по разрешению затруднений;
- осуществлять самоконтроль и самооценку процесса и результата педагогической деятельности.

Основной этап.

1. Прохождение педагогической практики на кафедрах Университета. Оперативное руководство практикой осуществляет руководитель практики от Университета. В этот период студенты выполняют свои обязанности, определенные программой практики и требованиями кафедры. Основной формой проведения практики является самостоятельное выполнение студентами поставленных задач. Главной целью этого этапа является приобщение студента к научно-исследовательской работе.

2. Прохождение педагогической практики на предприятии. Работа обучающихся контролируется руководителями практики от организации и кафедры. В этот период обучающиеся выполняют свои обязанности, определенные программой практики и требованиями организации. Предусматривается самостоятельное изучение обучающимися предоставленной им литературы. Обучающийся имеет право в установленном на предприятии порядке пользоваться литературой, технической документацией и другими материалами по программе практики, имеющимися на предприятии.

Заключительный этап завершает педагогическую практику. По окончании практики, перед зачетом студенты представляют на кафедру оформленные: отчет по практике;

индивидуальное задание; заполненный в соответствии с требованиями дневник практики; отзыв руководителя практики от организации.

Отчет и отзыв рассматриваются руководителем практики от Университета. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям программы практики.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие в учреждении (организации);
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности;
- своевременно представить руководителю практики от образовательной организации письменный отчет и сдать зачет по практике.

Пример оформления дневника по практике

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Производственная: педагогическая

(вид и тип практики)	
обучающегося	
(фамилия, имя, отчество)	
Институт	Институт ядерной энергии и промышленности
Кафедра	
Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	18.04.01 Химическая технология
Профиль	
_____ курс, _____ группа	

обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

Прибыл «__» _____ 202_ г. на предприятие, в организацию, учреждение

(подпись)

М.П.

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	ФИО, должность инструктирующего	Подпись	
			инструктирующего	инструктируемого
Инструктаж по технике безопасности				
Инструктаж по охране труда				
Инструктаж по пожарной безопасности				

Убыл «__» _____ 202_ г. из предприятия (организации, учреждения)

(подпись) М.П.

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Индивидуальное задание

[illegible]

Руководитель практики от Университета

(ПОДПИСЬ)

(фамилия и инициалы)

М.П. « » 20 г.

Руководитель практики от профильной организации

(ПОДПИСЬ)

(фамилия и инициалы)

М.П. « » 20 г.

График прохождения практики

[illegible]

Руководитель практики от Университета

(подпись) _____ (фамилия и инициалы)

М.П. « » 20 г.

Руководитель практики от профильной организации

 (подпись)

 (фамилия и инициалы)

М.П. « » 20 г.

Рабочие записи во время практики

[illegible]

Пример оформления титульного листа отчета о практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт ядерной энергии и промышленности

Кафедра «Химия и химические технологии»

№	Дата поступления на кафедру	Подпись отв. за регистрацию	Подпись преподавателя

ОТЧЕТ

об _____ практике
(вид практики) (тип практики)

в _____
(наименование организации)

Выполнил _____
(Фамилия И.О. обучающегося)

(шифр группы)

Направление подготовки
18.04.01 Химическая технология
(код, название)

Руководитель практики от Университета

(должность)

(Фамилия И.О. руководителя)

Севастополь
202_ г.

Пример оформления индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
«Химия и химические технологии»
_____ Е.А. Магдыч

« ____ » _____ 202_ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____ ПРАКТИКУ
(вид практики)

(тип практики)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направление подготовки 18.04.01 Химическая технология

Институт ядерной энергии и промышленности

Кафедра «Химия и химические технологии»

Наименование организации, в которой проводится практика _____

Сроки практики _____

Содержание и рабочий график (план) практики

Срок предоставления отчета _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____ ./
(подпись)

Задание получил _____ / _____ /
(подпись)

« ____ » _____ 202_ г.