

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СОГЛАСОВАНО:

Директор
Института дополнительного
профессионального образования
_____ М.Н. Большакова
1 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образовательной
деятельности
ФГАОУ ВО «Севастопольский
государственный университет»
_____ В.Р. Душко
2024 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ
«УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ. ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБОЙ»**

(для Правительства города Севастополя)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление закупками. Эффективное управление и взаимодействие с контрактной службой» разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» от 01.07.2013 № 499;
- Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 N 44-ФЗ;
- Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 N 223-ФЗ
- Указ Президента РФ от 21.02.2019 г. №68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих РФ»;
- Постановление Правительства РФ от 14 сентября 2019 г. N 1202 «О порядке взаимодействия участника закупки и оператора электронной площадки»;
- Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок, направленных письмом Минэкономразвития № 5593-ЕЕ/Д28и и Минобрнауки № АК-553/06 от 12 марта 2015 г.
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций» от 10.02.2015 № 05-308 (вместе с Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов», утв. 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);

Образовательный стандарт:

- Федеральный закон государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного Приказом Минобрнауки от 26 ноября 2014 г. N 1518;

Профессиональный стандарт:

- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный Приказом Министерством труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015 №625н, зарегистрированный в Минюсте России 07.10.2015 № 439210;

- Квалификационные требования к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими, государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации и муниципальными служащими и деятельности государственных, муниципальных и иных организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов власти;
- Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих) далее – справочник, гражданская служба, область и вид деятельности, гражданские служащие соответственно), утвержденный Минтрудом России.
- Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (Версия 4.0), утвержденный Минтрудом России.

1.2. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Цель реализации программы повышения квалификации **«Управление закупками. Эффективное управление и взаимодействие с контрактной службой»** направлена на совершенствование и (или) овладение слушателями курсов новой компетенцией, необходимой для осуществления организации и проведения закупок товаров, работ, услуг по нормам, установленными Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». В ходе реализации дополнительной профессиональной образовательной программы, предусматривается изучение слушателями:

- правил проведения закупок отдельными видами юридических лиц, утвержденных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- основных способов закупок (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений, единственный поставщик);
- требований к закупаемым товарам, работам, услугам;
- порядка формирования и работы с основными документами, разработка которых предусмотрена Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО НА ОБУЧЕНИЕ

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. ТРУДОЕМКОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе 40 академических часа, включая все виды учебной работы слушателя.

1.5. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Форма обучения –очно-заочная (возможно использование дистанционных образовательных технологий синхронно).

1.6. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Учебная нагрузка устанавливается не более 8 академических часов в день, включая все виды учебной работы слушателя.

1.7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа носит междисциплинарный характер и позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, в том числе с дистанционные образовательные технологии, электронное обучение формировать у слушателей знания и практический опыт в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Нормативный срок обучения на курсах (прохождение повышения квалификации) вне зависимости от используемых форм и технологий обучения составляет 40 академических часов.

Обучение может проводиться в полном объеме с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующей нормативной базой.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация, в виде сдачи слушателями курсов зачета (выполнения слушателями курсов письменного итогового тестирования).

В качестве планируемых результатов освоения программы повышения квалификации приводятся:

а) профессиональные компетенции

административно-технологическая деятельность:

- владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- владение навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
- способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Управление закупками. Эффективное управление и взаимодействие с
контрактной службой»

Программа соответствует квалификационным требованиям:

- Федеральный закон государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного Приказом Минобрнауки от 26 ноября 2014 г. N 1518;
- Профессиональный стандарт – «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерством труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015 №625н, зарегистрированный в Минюсте России 07.10.2015 № 439210.

Форма обучения –очно-заочная (возможно использование дистанционных образовательных технологий, синхронно).

Срок обучения (количество часов) –40 академических часов.

Режим занятий – до 8 академических часов в день.

Категория слушателей – К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Кол-во часов (з.е.)							СР	Форма аттестаци и
		Всего	Аудиторные			Дистанционные				
			ЛК	ЛБ	ПР	ЛК	ЛБ	ПР		
1	Раздел 1. Рассмотрение схемы подготовки и проведения закупки и выделение важных моментов, влияющих на результат.	4	2		1				1	
2	Раздел 2. Описание объекта закупки в соответствии с требованиями законов законодательства о закупках и закона о защите конкуренции	6	2		2				2	
3	Раздел 3. Требования к участникам, устанавливаемые заказчиком при проведении закупок	3	1		1				1	
4	Раздел 4. Планирование закупок и обоснование начальной максимальной цены	2	1		1					
5	Раздел 5. Проведение конкурентных закупок. Работа в комиссии. Определение соответствия предлагаемых участником ТРУ требованиям заказчика	5	2		3					

6	Раздел 6. Контракты. Заключение. Контроль исполнения. Изменение. Приемка результатов	7	4		3					
7	Раздел 7. Контроль закупок, на всех этапах проведения. Защита прав и интересов заказчиков в рамках контрольным мероприятий	3	1		1				1	
8	Раздел 8. Решение практико-ориентированных кейсов. Рассмотрение практических особенностей осуществления закупок в соответствии с региональными особенностями и законодательством всех этапах проведения закупки. Проблемные ситуации и пути выхода.	8	3		4				1	
9	Итоговая аттестация	2			2					зачет
10	Итого	40	16		18				6	

- а) федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок;
- б) федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;
- в) электронной площадкой на которой проходит закупка.

. Какой размер шага должен быть при проведении аукциона в электронной форме в соответствии с Федеральным законом 44-ФЗ?

- а) от 1 до 5 %;
- б) от 0.5 до 5 %;
- в) от 0.5 до 2.5 %.

9. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения контракта, заключаемого в соответствии с Федеральным законом 44-ФЗ банковскую гарантию в срок, не превышающий

- а) один рабочий день со дня ее поступления;
- б) трех рабочих дней со дня ее поступления;
- в) трех дней со дня ее поступления.

10. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта, заключенного в соответствии с Федеральным законом 44-ФЗ вступает в силу и контракт считается расторгнутым:

- а) через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта;
- б) через месяц с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта;
- в) в день принятия решения заказчиком.

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПРОГРАММЫ

Период обучения (дни, недели)*	Наименование раздела, модуля
первая неделя	Разделы: Рассмотрение схемы подготовки и проведения закупки и выделение важных моментов, влияющих на результат Описание объекта закупки в соответствии с требованиями законов законодательства о закупках и закона о защите конкуренции Требования к участникам, устанавливаемые заказчиком при проведении закупок Планирование закупок и обоснование начальной максимальной цены Проведение закупок. Работа в комиссии. Определение соответствия предлагаемых участником ТРУ требованиям заказчика

вторая неделя	Разделы: Контракты. Заключение. Исполнение. Изменение. Приемка результатов Контроль закупок, в т.ч. результатов исполнения контракта. Защита прав и интересов заказчиков в рамках контрольным мероприятий Решение практико-ориентированных кейсов. Рассмотрение практических особенностей осуществления закупок в университете на всех этапах проведения закупки
*Точный порядок реализации разделов, модулей (дисциплин) обучения определяется в расписании занятий.	

6. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Воцкий Алексей Зигезмундович, эксперт-консультант по организации, проведению закупок в рамках 44-ФЗ и 223-ФЗ. Доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление».