

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Морского колледжа

М.М. Майстришин

2026 г.

ПРОГРАММА

ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

по специальности 38.02.06 Финансы

Севастополь
2026

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (2 года 10 месяцев), входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик: ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет»

Разработчики:

Асташова Дильбяр Турсунжановна, преподаватель

Петрова Марина Валериевна, преподаватель

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
«Социально-экономических дисциплин»

Протокол № 6 от «10» февраля 2026 г.

Председатель цикловой комиссии

Давыдова В.Р. /  /

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Общие положения	4
4. Демонстрационный экзамен	7
5. Дипломная работа	11
6. Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	23

1. Область применения

Настоящая программа итоговой (государственной итоговой) аттестации (далее – программа ГИА) устанавливает:

- требования к защите дипломного проекта (работы), методику их оценивания;
- уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные Морским колледжем, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов, методику перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку.

Настоящая программа ГИА применяется Морским колледжем, реализующим основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования – программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы (2 года 10 месяцев) (далее – ОПОП СПО).

2. Нормативные ссылки

Программа ГИА по специальности 38.02.06 Финансы разработана с учетом требований, следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 07 августа 2024г. №539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 сентября 2024г., регистрационный №79436);
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 №800;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

3. Общие положения

3.1. Цель ГИА

Итоговая (государственная итоговая) аттестация (далее – ГИА, государственная итоговая аттестация) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.38 Финансы утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07 августа 2024г. №539 (далее – ФГОС СПО).

3.2. Формы и виды ГИА

ГИА проводится:

- в форме демонстрационного экзамена;

- в форме защиты дипломного проекта (работы).

3.3. Результаты освоения ОПОП СПО

Результаты освоения ОПОП СПО в виде компетенций (в соответствии с ФГОС СПО) и формы проверки их освоения:

Общие компетенции выпускника.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельности в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско – патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно – нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Профессиональные компетенции (ПК):

ВПД 01. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.

ВПД 02. Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации:

ПК 2.1. Осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов и финансово – экономических показателей организации;

ПК 2.2. Производить расчет и анализ финансово – экономических показателей результатов деятельности организации;

ПК 2.3. Определять ситуации (контекста) и идентификацию финансовых рисков в деятельности организации;

ПК 2.4. Осуществлять расчет уровня финансовых рисков (пороговых значений, условных зон) и проводить оценку финансовых рисков организации.

ВПД 03. Организация и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию:

ПК 3.1. Осуществлять постановку на учет в налоговых органах, ведение учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и (или) в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц;

ПК 3.2. Проводить обработку документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования);

ПК 3.3. Проводить анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового контроля.

ВПД 04. Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд:

ПК 4.1. Осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги;

ПК 4.2. Выполнять работы по подготовке закупочной документации;

ПК 4.3. Проводить обработку результатов закупки.

ВПД 05. Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта:

ПК 5.1. Осуществлять планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности;

ПК 5.2. Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности;

ПК 5.3. Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разработку рекомендации по устранению выявленных недостатков;

ПК 5.4. Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности;

ПК 5.5. Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово – экономической информации о деятельности организации;

ПК 5.6. Проводить сбор и анализ финансово – экономической информации в ходе проведения контрольных процедур;

ПК 5.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере;

ПК 5.8. Реализовывать правила, программы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в организации.

Результаты освоения (компетенции)	Формы контроля
ОК01–ОК09; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1 – 2.4; ПК 3.1– 3.3; ПК 4.1 – 4.3; ПК 5.1– 5.8.	Демонстрационный экзамен
ОК01–ОК09; ПК 1.1– 1.4; ПК 2.1 – 2.4; ПК 3.1– 3.3; ПК 4.1 – 4.3; ПК 5.1– 5.8.	Защиты дипломного проекта (работы).

4. Демонстрационный экзамен

4.1 Порядок проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням: базовому и профильному.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

В 2026 году демонстрационный экзамен проводится по профильному уровню

Вид аттестации	Уровень демонстрационного экзамена	Составная часть	Продолжительность демонстрационного экзамена
ГИА	профильный	Инвариантная часть	Зч. 30 мин.

Оцениваемые виды деятельности.

Модуль 1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Проверяемые компетенции: ОК01–ОК06; ОК09; ПК 1.1 – ПК 1.4.

Модуль 2. Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации. Проверяемые компетенции: ОК01–ОК06; ОК09; ПК 2.1 – ПК 2.4

Модуль 3. Организационное и документальное обеспечение деятельности по налоговому консультированию:

Проверяемые компетенции: ОК01–ОК06; ОК09; ПК 3.1 – ПК 3.3

Модуль 4. Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Проверяемые компетенции: ОК01–ОК06; ОК09; ПК 4.1 – ПК 4.3

Единые оценочные материалы включают в себя комплект оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания. Задания демонстрационного экзамена включают в себя комплексные практические задачи, моделирующие профессиональную деятельность и выполняемые в режиме реального времени.

Разработанные оценочные материалы размещаются на официальном сайте оператора демонстрационного экзамена не позднее 1 октября года, предшествующего проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена размещаются по ссылке: .

Комплект оценочной документации включает:

- комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
- перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
- примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена;
- требования к составу экспертных групп;
- инструкции по технике безопасности;
- образцы заданий.

Процедура выполнения и оценки заданий демонстрационного экзамена осуществляется на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ).

Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по охране труда и технике

безопасности, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых не допускается.

Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.

После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы.

Перевод полученного количества баллов по результатам демонстрационного экзамена в оценки осуществляется на основании следующей методики:

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Процент	0-34,99	35,00-59,99	60,00-84,99	85,00-100,00
Оценка в баллах ДЭ профильного уровня (75 баллов)	0-26,2	26,3-44,9	45,0-63,7	63,8-75,00

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

4.2 Критерии оценивания выполнения задания демонстрационного

экзамена.

Порядок оценки. Общее максимальное количество баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена одним обучающимся распределяемое между модулями задания.

Критерии оценки задания демонстрационного экзамена основываются на следующем:

- соблюдение правил безопасного выполнения работ и требований охраны труда;
- подготовка к работе, организация рабочего места;
- качество выполнения работ в соответствии с заданием и техническими требованиями к качеству результатов работ;
- полнота и скорость выполнения работ;
- четкость формулировки выводов по результатам осмотра, диагностирования и испытаний;
- точность диагностирования неисправностей;
- точность выполнения измерений;
- качество ремонта.

№п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерии оценивания	Баллы
1	Модуль 1: Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	Планирование и осуществление мероприятий по управлению финансовыми ресурсами организации	2,00
		Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации, планирование и осуществление мероприятий по ее повышению	19,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	4,00
2	Модуль 2: Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Расчёт показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	11,00
		Обеспечивание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	14,00
3	Модуль 3: Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Определение налоговой базы, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроков представления налоговых деклараций и расчетов	25,00

	ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)	75,00
--	---	-------

4.3 Материально-техническое оснащение демонстрационного экзамена

Помещение для проведения государственной итоговой аттестации «Площадка проведения демонстрационного экзамена».

8 рабочих мест для участников, 4 рабочих места для экспертов. Основное оборудование стол ученический, стул, компьютер, клавиатура, компьютерная мышь, ПО справочно –правовая система, USB флешка. Инструмент: инструменты отсутствуют. Расходные материалы Шариковая ручка, бумага А4, Лоток для бумаги.

Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности согласно комплекта конкурсной документации для проведения демонстрационного экзамена.

5. Дипломный проект (работа).

5.1 Требования к дипломному проекту (работе)

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломный проект (работа) –это научно-практическое исследование, которое должно содержать анализ проблем на примере конкретной базы объекта исследования и разработку рекомендаций по совершенствованию изучаемых предметов исследования.

Обязательное требование к дипломной работе–соответствие ее тематики одному или нескольким профессиональным модулям:

ПМ 01. Финансово – экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

ПМ 02. Финансово – экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации;

ПМ 03. Организация и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию

ПМ 04. Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

ПМ.05. Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта.

5.2 Структура и содержание дипломного проекта (работы)

Структура дипломной работы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.

3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованных источников
7. Приложения

Содержание дипломного проекта (работы) включает в себя теоретическую часть с анализом изученной литературы по теме дипломной работы и практическую часть с анализом деятельности конкретного субъекта, на материалах которого проходила производственная практика обучающегося.

Во *введении* следует кратко обосновать актуальность выбранной темы, четко сформулировать цель и основные задачи дипломной работы, описать предмет и объект исследования. Актуальность темы обосновывается анализом теоретических источников и тенденциями общественного развития. Во введении необходимо раскрыть структуру и дать краткое содержание каждой части дипломной работы.

В *теоретической части* дипломной работы раскрываются теоретические аспекты выбранной темы. Работая над этой частью, обучающийся должен понять, осмыслить сущность исследуемого явления, критически проанализировать его методологическое и методическое описание в литературе, выявить противоречия и нерешенные вопросы, дать им собственную оценку.

Содержание разделов теоретической части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Название разделов и подразделов должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку.

Особое внимание должно уделяться языку и стилю написания дипломного проекта (работы), свидетельствующим об общем высоком уровне подготовки будущего бухгалтера, специалиста по налогообложению и его профессиональной культуре.

В *практической части* дипломного проекта (работы) приводятся результаты исследований по выбранной теме с описанием методики их проведения. Отклонения (если таковые имеют место) от установленных норм, причины их возникновения, направления совершенствования и пути решения выявленных проблем, их обоснование. Результаты практической части могут быть представлены в виде таблиц, графиков, диаграмм. Выбор методов исследований зависит от темы, возможностей, обучающихся собрать необходимую информацию.

Заключение представляет собой итог – обобщение проведенной работы, где в наиболее общем виде излагаются выводы по теоретической части исследования, раскрываются результаты практического изучения и рассмотрения темы дипломного проекта (работы).

Все главы дипломного проекта (работы) должны быть логически связаны между собой. Объем основной части дипломной работы составляет не менее 50 страниц текста. Приложения не учитываются в указанном объеме страниц дипломной работы. Выполнение и оформление квалификационной работы рекомендуется проводить с использованием компьютерной техники.

5.3. Оформление дипломной работы

- Форма титульного листа дипломной работы представлена в приложении А.
- Форма бланка задания на дипломную работу представлена в приложении Б.

Параметры страницы

Поля: верхнее—2,0; нижнее—2,0; левое—3; правое—1см.

Заголовки

Кегль: Times New Roman, жирный.

Размер шрифта: 1 Заголовок- 14; 1.1 Заголовок - 14.В нумерации после цифр идет пробел, а не табуляция.

Заголовок первого уровня: интервал перед-12пт; интервал после-18пт; отступ - 1,5 см.

Заголовок второго уровня: интервал перед-24пт; интервал после-18пт; отступ - 1,5 см.

Каждыйраздел(сзаголовкомпервогоуровня)текстовогодокументарекомендуется начинать с новой страницы.

Основной текст

Кегль: Times New Roman, 14 пт. Полуторный межстрочный интервал. Абзацный отступ: 1,5 см.

Выравнивание текста по ширине.

В тексте используется «длинное тире», его клавиатурное сочетание в MS Word - Ctrl+Alt+минус на дополнительной клавиатуре.

Используются «кавычки-елочки», для вложенных кавычек-„кавычки-лапочки“.

Перечисления

Перед каждой позицией перечисления следует ставить строчную букву русского или латинского алфавитов, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка.

Для первого уровня перечисления используется абзацный отступ, для второго – двойной абзацный отступ (т.е. одинарный абзацный отступ по отношению к первому уровню).

Пункты перечислений начинаются с «маленькой буквы», заканчиваются точкой с запятой, последний пункт -точкой.

В маркированном списке, согласно правилам русского языка, в качестве маркера («буллита») следует использовать длинное тире.

Таблицы

Название пишется над таблицей, форматирование –как у обычного текста. Нумерацию используем сквозную.

Название состоит из «Таблица», номера, тире и названия, например, «Таблица1-Перечень пневматического оборудования».

Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента и номера, обозначение марок материалов и типоразмеров изделий, обозначения нормативных документов не допускается.

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк(тире).

Рисунки

Название пишется под рисунком по центру, как и рисунок, форматирование — как у обычного текста. Нумерация–сквозная.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок1».

При ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 2».

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные

данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 — Классификация оборотных активов.

Приложения

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения, а под ним в скобках для обязательного приложения пишут слово «обязательное», а для информационного – «рекомендуемое» или «справочное».

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Список использованных источников

ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - М.: Стандартинформ, 2018. – 124 с.;

ГОСТ 7.1 – 2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись, библиографическое описание.;

- ГОСТ 7.32 – 2001. Отчет о научно-исследовательской работе [Текст] – Введ. 2002-07-01. - М.: Госстандарт России: Изд-во стандартов, 2002

5.4 Порядок выполнения и подготовки к защите дипломных работ

Тематика дипломного проекта (работы) утверждается цикловой комиссией «Социально-экономических дисциплин» и доводится до сведения выпускников.

Для подготовки квалификационной работы обучающихся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися тем квалификационной работ и назначение руководителей осуществляется приказом ректора (или уполномоченного им лица).

Основными функциями руководителя дипломного проекта (работы) являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- выдача индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимых источников информации;
- контроль хода выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу (приложение В).

Сдача дипломного проекта (работы) для написания отзыва осуществляется за неделю до назначенной даты защиты. Отзыв руководителя содержит предварительную оценку дипломной работы.

Для защиты дипломного проекта (работы) отводится специально подготовленная учебная аудитория для проведения ГИА.

Материально-техническое обеспечение учебной аудитории для проведения государственной итоговой аттестации:

30 посадочных места, рабочее место преподавателя, доска классная меловая, учебно-наглядные пособия – стенды демонстрационного оборудования, методические

рекомендации.

На заседание ГЭК по защите дипломных работ представляются:

- данная программа ГИА;
- приказ об утверждении тем и назначении руководителей дипломных работ;
- копия приказа об утверждении состава ГЭК;
- копия приказа о допуске обучающихся к ГИА;
- зачетные книжки обучающихся;
- протокол заседания ГЭК по проведению демонстрационного экзамена;
- бланки протокола заседаний ГЭК по защите дипломного проекта (работы);
- материалы справочного и нормативного характера, разрешенные для использования на защите дипломного проекта (работы).

5.5 Примерный перечень тем дипломных проектов (работ)

Тематика дипломных проектов (работ):

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия на примере ООО «Х» за период с 20.. года по 20.. годы
2. Финансовый механизм деятельности государственного учреждения и пути повышения его эффективности.
3. Управление заемным капиталом предприятия.
4. Финансовые аспекты корпоративных организаций.
5. Управление инвестиционной деятельностью организации на примере ООО «Х».
6. Организация финансового планирования и прогнозирования на предприятии.
7. Анализ бюджета области (района) за период с 20.. года по 20.. годы
8. Анализ взаимодействия органов муниципальной власти и службы энергохозяйства государственного муниципального предприятия в социальной сфере.
9. Анализ взыскания в бюджет муниципального образования задолженности по налоговым платежам.
10. Анализ влияния государственных образовательных реформ на эффективность функционирования муниципальных образовательных учреждений (МОУ).
11. Анализ деятельности администрации (на примере, города, поселка, деревни)
12. Анализ и оценка трудового потенциала региона
13. Анализ и планирование доходной части бюджета муниципального образования (на примере г. Севастополь).
14. Эффективность применения упрощенной системы налогообложения на уровне организации.
15. Бюджетное планирование на региональном уровне управления и его совершенствование в условиях реформирования бюджетного процесса

16. Взаимодействие государственных и муниципальных органов в процессе исполнения законодательства о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

17. Государственная технологическая политика как фактор интенсивного экономического развития региона в современной России.

18. Деятельность органов исполнительной власти Российской Федерации по реформированию системы здравоохранения: региональная специфика и пути повышения эффективности.

19. Инвестиционная политика в одной из областей как фактор реализации технической политики (на примере промышленного комплекса).

20. Информационное обеспечение деятельности органов государственной исполнительной власти в субъекте Российской Федерации.

21. Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления (на примере, г. Севастополь).

22. Анализ ликвидности и платежеспособности организации (на примере конкретной организации).

23. Анализ движения денежных средств организации (на примере конкретной организации).

24. Основные средства и пути улучшения их использования на предприятии (на примере конкретного предприятия).

25. Анализ и управление дебиторской задолженностью как элемент финансовой политики предприятия (на примере конкретного предприятия).

26. Анализ и управление кредиторской задолженностью как элемент финансовой политики предприятия (на примере конкретного предприятия).

27. Анализ и оценка заемного капитала организации (на примере конкретной организации).

28. Анализ доходов и расходов организации (на примере конкретной организации).

29. Особенности исчисления налога на добавленную стоимость в организациях торговли (на примере налогоплательщика).

30. Повышение роли местных налогов как основного источника доходов местных бюджетов.

5.6 Методика оценивания дипломных работ

Оценивание дипломного проекта (работы)

осуществляется по следующим критериям:

- содержание работы раскрывает тему;
- содержание работы отличается актуальностью;
- задачи, сформулированные автором, решены в полном объеме;
- работа свидетельствует о знании автором теории и практики по рассматриваемой проблематике;
- в работе использованы современные нормативные и литературные источники;

- теоретическое освещение вопросов темы сочетаются с исследованием практической деятельности;
- теоретические выводы и практические предложения по исследуемой проблеме вытекают из содержания работы, аргументированы;
- высока степень самостоятельности выпускника;
- работу отличает четкая структура, завершенность логичность изложения, оформление соответствует предъявляемым требованиям;
- результаты исследования представляют интерес для практического использования в деятельности профильной организации.

Критерии и шкала оценивания дипломных работ

Показатель	Критерии и шкала оценивания			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Содержание дипломной работы раскрывает тему	высокая степень соответствия	достаточная степень соответствия	достаточная степень соответствия	не оценивается
Содержание дипломной работы отличается актуальностью	высокая степень соответствия	достаточная степень соответствия	достаточная степень соответствия	достаточная степень соответствия
Задачи, сформулированные автором, решены в полном объеме	высокая степень соответствия	высокая степень соответствия	достаточная степень соответствия	не оценивается
Дипломная работа свидетельствует о знании автором теории и практики по рассматриваемой проблематике	высокая степень соответствия	высокая степень соответствия	достаточная степень соответствия	не оценивается
В дипломной работе использованы современные нормативные и литературные источники	высокая степень соответствия	высокая степень соответствия	не оценивается	не оценивается
Теоретическое освещение вопросов темы сочетается с исследованием практической деятельности	высокая степень соответствия	достаточная степень соответствия	достаточная степень соответствия	достаточная степень соответствия
Теоретические выводы и практические предложения по исследуемой проблеме вытекают из содержания работы, аргументированы	высокая степень соответствия	высокая степень соответствия	не оценивается	не оценивается
Высока степень самостоятельности выпускника	высокая степень соответствия	достаточная степень соответствия	достаточная степень соответствия	достаточная степень соответствия
Дипломную работу отличает четкая структура, завершенность логичность	высокая степень соответствия	достаточная степень соответствия	достаточная степень соответствия	не оценивается

изложения, оформление соответствует предъявляемым требованиям				
Результаты исследования представляют интерес для практического использования в деятельности профильной организации	высокая степень соответствия	достаточная степень соответствия	не оценивается	не оценивается

Методика оценивания защиты дипломных работ

Результаты защиты дипломного проекта (работы) оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение шкалы оценивания результатов защиты дипломного проекта (работы) и уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности:

Шкала оценок	Характеристика уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности
«Отлично»	Наличие глубоких системных, исчерпывающих профессиональных знаний в объеме учебных программ, позволяющих творчески решать ситуационные профессиональные задачи; способность к исследовательской деятельности; высокая познавательная активность. Обучающийся способен обеспечить максимальную продуктивность своей деятельности; возможность проектирования самостоятельной деятельности при решении задач социально-гуманитарного цикла и профессиональных дисциплин; умеет перестраиваться проективной деятельности с учетом меняющихся условий; оценивать результаты как собственной деятельности, так и чужой, умеет находить оптимальные решения в условиях неопределенности; создает оригинальное решение поставленных задач. Способность работать в команде, умение находить разные формы взаимодействия как внутри коллектива, так и с отдельными участниками учебного процесса; передавать свой опыт. Способность нести ответственность за принятые решения, высокая мотивация в достижении поставленных целей, приоритетность общечеловеческих ценностей.
«Хорошо»	Обучающийся имеет хороший объем профессиональных знаний по теории самоорганизации и выполнения самостоятельной проективной деятельности; владеет терминологией; не всегда может установить связь между теоретическими и практическими знаниями, перенести полученные знания на решение профессиональных задач. Обучающийся выполняет проективные действия, приобретенные в процессе обучения при изменившихся условиях; умеет применять знания в стандартных ситуациях, умеет пользоваться алгоритмами, составлять программы своей деятельности; при обсуждении вопросов, связанных с профессиональной деятельностью, обучающийся проектирует свою деятельность и прогнозирует ее результаты поверхностно, не всегда объективно. Хорошая степень сотрудничества с другими участниками образовательного процесса, охотно делится результатами своей деятельности для организации совместной деятельности, оказывает помощь другим обучающимся активен при выполнении заданий. Отношение к приобретению знаний, умений характеризуется как положительное; осознание значения приобретенных знаний, умений для профессионального самоопределения; стремление использовать все возможные средства для повышения своего профессионализма, мотивация к постоянному самообразованию.
«Удовлетворительно»	Обучающийся имеет недостаточный объем знаний по теории самоорганизации, организует проективную деятельность и выполняет ее под постоянным контролем педагога-тьютора, слабо владеет терминологией, часто допускает ошибки при ответе на вопросы, требующие установления связей между теоретическими и практическими знаниями. Обучающийся может иногда повторить действия, информацию, решить

	типовые задачи, рассмотренные в процессе обучения с применением инструкции, алгоритма; уровень творческого поиска в рамках будущей специальности проявляется при непосредственном участии педагога; инициатива проявляется редко. Способность к сотрудничеству достаточно низкая, не всегда идет на контакт, часто пассивен. Отношение к приобретению знаний, умений характеризуется как безответственное; имеет общее представление о будущей профессиональной деятельности; значение приобретенных знаний, умений для профессионального самоопределения не всегда понимает; потребности и мотивы раскрытия своих возможностей носят ситуативный характер, зависят от внешнего воздействия.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся имеет недостаточный объем знаний по теории самоорганизации, организации взаимодействия и выполнения проектировочной деятельности; плохо владеет терминологией; не может установить связь между теоретическими и практическими знаниями. Обучающийся может повторить действия, информацию, решить типовые задачи, рассмотренные в процессе обучения с применением инструкции, алгоритма; уровень творческого поиска в рамках будущей профессии низкий; у него отсутствует инициатива, стремление творчеству. Способность к сотрудничеству достаточно низкая, плохо идет на контакт, замкнут, пассивен. Отношение к приобретению знаний, умений характеризуется как безответственное; имеет общее представление о будущей профессиональной деятельности; осознание значения приобретенных знаний, умений для профессионального самоопределения отсутствует; потребности и мотивы раскрытия своих возможностей носят ситуативный характер, зависят от внешнего воздействия.

Критерии оценки результата защиты дипломного проекта (работы)

Критерии оценки	Оценка «неудовлетворительно» (отсутствие сформированных компетенций)	Оценка «удовлетворительно» (низкий уровень освоения компетенций)	Оценка «хорошо» (повышенный уровень освоения компетенций)	Оценка «отлично» (высокий уровень освоения компетенций)
Актуальность темы	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена - необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе проблем.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования.	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Содержание работы (логика работы)	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждом разделе присутствует обоснование, почему этот раздел рассматривается в рамках данной темы.

Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к такого рода работам.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Литература	Студент совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.	Изучено менее десяти источников. Студент слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Студент ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.	Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.
Доклад по содержанию темы	Автор не владеет содержанием работы, не ориентируется в терминологии. Подача материала не понятна членам комиссии.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, допускает ошибки в толкованиях терминов и определений, допускает неточности в теоретических положениях. Материал излагается не связно	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, использует профессиональную терминологию, приводит примеры теоретических подходов. В докладе, в общем и целом, присутствует логика изложения.	Автор уверенно владеет содержанием работы, использует профессиональную терминологию, проводит сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов. В докладе присутствует логика изложения.
Ответы на вопросы комиссии	Автор не дает ответа на поставленные вопросы.	Автор сбивчиво, неуверенно отвечает на вопросы.	Автор допускает незначительные неточности при ответах.	Вопросы отсутствуют, так как все изложено в докладе. Автор грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы.

Наглядный материал	Автор не использует наглядный материал.	Автор использует большую часть наглядного материала: презентации, схемы, таблицы, видеосъемку, не уместно.	Автор использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы, видеосъемку, но не всегда уместно.	Автор уместно использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы, видеосъемку.
--------------------	---	--	--	--

Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».

Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично», не более одного критерия «удовлетворительно».

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если по критериям получено более одной неудовлетворительной оценки.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов, голос председателя ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем председателя ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Университета.

6. Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов

Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов определяется локальными нормативными актами Университета – Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Морского колледжа, Положением о проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации в Морском колледже.

При участии в демонстрационном экзамене обучающегося(ихся) из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов Университет обязан не позднее чем за 1 (один) рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

В случае участия в ДЭ лица с ограниченными возможностями здоровья, ребёнка-инвалида, инвалида в ЦПДЭ должна быть организована доступная среда и иные необходимые условия. Уделяется внимание особенностям организации рабочих мест для участников ДЭ из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. При подготовке и проведении ДЭ обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации в сфере образования к доступности образования и образовательной среды для участников ДЭ из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов ДЭ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких участников.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, участников из числа детей-инвалидов и инвалидов совместно с участниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для участников при прохождении аттестации;

- присутствие в аудитории, ЦПДЭ тьютора (ассистента), оказывающего участникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы) (при необходимости);
- пользование техническими средствами, необходимыми участникам при прохождении аттестации в форме ДЭ с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа участников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Студента _____

Группы _____, специальности _____

Тема:

Студент-дипломник

(подпись) Ф.И.О.

Руководитель работы

(должность, звание)

(подпись) Ф.И.О.

ДОПУСКАЕТСЯ К ЗАЩИТЕ « ____ » _____ 20 __ г.

Зав. отделением

(подпись) Ф.И.О.

Севастополь

20__

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Отделение технико-экономическое
Цикловая комиссия «Социально-экономических дисциплин»

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студенту _____
(Фамилия, имя, отчество)

Группы _____, специальности _____
(шифр и наименование специальности)

Тема _____

Исходные данные на дипломную работу

Содержание пояснительной записки (перечень вопросов для разработки)

Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

Календарный план

№ п/п	Название этапов дипломной работы	Срок выполнения этапов дипломной работы	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Срок сдачи дипломной работы «___» _____ 20__ г.

Руководитель дипломной работы _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии «Программирования и финансов»

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

Председатель цикловой комиссии _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Задание получил студент _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студента _____

Группы _____, специальности _____

Тема: _____

Руководитель _____

(Ф.И.О., должность, если имеется - ученая степень, ученое звание)

№ п/ п	Параметры	Качественные характеристики и критерии оценки
1	Актуальность проблемы исследования	
2	Степень выполнения задач исследования	
3	Своевременность выполнения этапов работы	
4	Умение конструктивно взаимодействовать и работать в сотрудничестве с руководителем	
5	Практическая значимость работы и готовность к апробации или внедрению	
6	Итоговая характеристика	

Критерии оценки:

Каждый параметр может быть отмечен качественной характеристикой – «высокая степень соответствия», «достаточная степень соответствия», «не оценивается». Отмеченные достоинства личностных характеристик выпускника («самостоятельность», «ответственность», «умение организовать свой труд» и т.д.)

Замечания _____

Рекомендации

Заключение: Задание на дипломную работу выполнено

(полностью/не полностью)

Подготовка студента _____
(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)

требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

Студент _____ к процедуре защиты.
(Ф.И.О.) (допущен/ не допущен)

Предполагаемая оценка _____

«___» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

Наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Модуль 1. Управление финансами организаций и осуществление финансовых операций	
Задание модуля 1: На основании форм бухгалтерской отчетности организации, применяя программное обеспечение для офисной работы и справочно-правовую систему, провести финансовый анализ деятельности коммерческой организации: • расчет и анализ показателей ликвидности и платежеспособности; • расчет и анализ показателей деловой активности; • расчет и анализ показателей финансовой устойчивости; • расчет и анализ показателей финансовых результатов. Для выполнения задания необходимо составить аналитические таблицы, провести статистическую обработку полученных данных и сформулировать выводы и дать рекомендации. Конкретная организация будет указана в варианте задания. Бухгалтерская отчетность организации - объекта исследования доступна на официальном сайте организации или на официальном Интернет ресурсе БФО (государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности) https://bo.nalog.ru.	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Модуль 2: Финансово-экономическое планирование	
Задания модуля 2: 1. Ознакомьтесь с особенностями финансового обеспечения и планированием бюджета муниципального образования. Применяя программное обеспечение для офисной работы, справочно-правовую систему участнику необходимо: • составить бюджет муниципального образования; • провести анализ состава и исполнения бюджета муниципального образования; • определить состояние (дефицит/профицит) бюджета муниципального образования. Сведения о доходах и расходах муниципального образования представлены в приложении 1 к образцам задания. По итогам выполнения задания участнику необходимо сохранить в электронном виде: • сформированный бюджет муниципального образования с аналитическими данными по форме в приложении 2 в формате .xlsx. 2. Изучив объект закупки и коммерческие предложения поставщиков в приложении 3 к образцам задания, произведите расчет начальной (максимальной) цены контракта объекта закупки. Для расчета следует использовать метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). По итогам выполнения задания участнику необходимо сохранить в электронном виде/распечатать:	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

•таблицу с обоснованием расчета начальной (максимальной) цены контракта объекта закупки по форме в приложении 4 к образцам задания в формате .xlsx.	
Модуль 3: Ведение расчетов с бюджетами	
Задание модуля 3: 1. На основании имеющейся информации в приложении 1 к образцу задания, определите налогооблагаемые базы, налоговые ставки, суммы налоговых вычетов, суммы исчисленных страховых взносов за март, а также налога на доходы физических лиц за 1 половину апреля. Участнику необходимо сформировать и сохранить уведомление об исчисленных суммах авансовых платежей по налогу на доходы физических лиц и суммах страховых взносах в установленные сроки. 2. Ознакомившись с производственной ситуацией в приложении 2 к образцу задания определите налогооблагаемую базу по налогу на добавленную стоимость, налоговую ставку, сумму налоговых вычетов, сумму исчисленного налога, подлежащего уплате в бюджет, определите сроки уплаты налога за 1 квартал 2026 г. Справочная информация о ставках и льготах (вычетах) по налогам, формам уведомлений доступна на официальном сайте ФНС России (Федеральная налоговая служба России) https://www.nalog.gov.ru/ возможно использование справочно-правовых систем.	ГИА/ДЭ ПУ