

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
«Всеобщая история и
мировая культура»



Е. Е. Бойцова

«29» февраля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
«Электронная техника»



Ю.П. Михайлюк

«29» февраля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института
радиоэлектроники и интеллектуальных
технических систем



А. А. Кабанов

« 29 » 02 2024 г.

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

(вид практики)

Б2.О.01(У) Социальная практика

(тип практики)

11.03.04 — ЭЛЕКТРОНИКА И НАНОЭЛЕКТРОНИКА

(код и направление подготовки/специальность)

**ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРОГРАММИРУЕМЫЕ СИСТЕМЫ
И УСТРОЙСТВА**

(наименование профиля подготовки/специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, 2024

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2024 г.

Рабочая программа учебной практики – социальная практика – составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 11.03.04 Электроника и нанoeлектроника, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.09.2017 № 927.

Рабочая программа учебной практики рассмотрена и согласованна на заседании кафедры «Электронная техника» от «29» февраля 2024 г., протокол № 6.

Руководитель образовательной программы, к.т.н., доцент
кафедры

«Электронная техника»

(должность, ученая степень, ученое звание)


(Подпись)

Д. Г. Мурзин

(И. О. Фамилия)

Рабочая программа составлена:
заведующей кафедрой «Всеобщая
история и мировая культура»,
кандидатом исторических наук,
доцентом



Е.Е. Бойцовой

Кандидат технических наук, доцент
кафедры «Электронная техника»


(подпись)

Д.В. Начаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели практики	4
2. Задачи практики	4
3. Место практики в структуре ООП	4
4. Тип практики, способ и форма ее проведения	5
5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	5
6. Структура и содержание практики.....	10
6.1. Структура практики	10
6.2. Содержание практики	11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	14
7.1. Критерии оценки знаний.....	14
7.2. Типовые контрольные задания по социокультурному модулю.....	15
Приложение А. Форма дневника практики	16
Приложение Б. Структура и требования к оформлению отчета по практике.....	23
Приложение В. Форма титульного листа отчета о прохождении практики.....	24

1. Цели практики

Цели практики:

— ознакомление обучающихся с историко-культурным наследием Крыма и Севастополя, с музейными собраниями региона, что позволит осознать преемственные связи прошлого, настоящего и будущего, будет способствовать самоидентификации личности, познанию себя в социокультурной действительности, научит активно и творчески применять исторические знания в широком спектре социальных взаимодействий, присущих современному миру

— усвоение и закрепление теоретической и практической подготовки обучающихся в своей будущей профессиональной области согласно образовательной программе, которую осваивает обучающийся, приобретение практических навыков и компетенций через решение социально-значимых задач общества путем проектного подхода и обязательным применением навыков и знаний и своей будущей профессиональной деятельности.

В рамках практической подготовки обучающий должен реализовать не менее 1 (одного) общественного проекта, направленного на социальные изменения.

2. Задачи практики

2.1. В ходе социокультурного модуля распределенной учебной (социальной) практики задачи первого семестра:

— ознакомление студентов с музейными коллекциями ведущих музеев Севастополя;

— формирование у студентов представлений об основных периодах истории Крыма и Севастополя, нашедших отражение в музейных коллекциях;

— формирование у студентов навыков самостоятельной работы со специальной литературой, умений находить и анализировать необходимую информацию;

— формирование у студентов способности рассматривать события и явления прошлого и современности с позиций значимости историко-культурного наследия, его сохранения, актуализации и трансляции.

2.2. В ходе профессионального модуля на основе концепции «Обучение служением» в распределенной учебной (социальной) практике задачи второго семестра:

— выполнение задачи по исследованию и анализу социально-значимой проблемы в рамках деятельности некоммерческой организации;

— разработка проектного описания общественного проекта и план по реализации проекта;

— реализация общественного проекта на базе партнерской организации;

— написание отчетной документации по итогам практики.

3. Место практики в структуре ООП

Место практики в плане учебного процесса ее и продолжительность определяются действующим учебным планом подготовки бакалавров направления подготовки 11.03.04 Электроника и наноэлектроника, профиль

«Интеллектуальные программируемые системы и устройства». В структуре ООП бакалавров учебная практика относится к обязательной части учебного плана

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам модулей «Технологии личностного развития» и «История России», а также дисциплине «Основы проектной деятельности (МООК)», полученным в процессе обучения на первом курсе, получить навыки их практического применения.

4. Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип учебной практики: социальная практика.

Практика проводится на первом и втором семестрах для очной формы обучения.

Форма проведения практики – рассредоточенная .

Объем — 3 зачетных единицы (108 ак.ч.).

Практика разделена на два модуля. Первый модуль — социокультурный проводится на первом семестре обучения. Второй модуль — профессиональный в соответствии с подходом «Обучение служением» — проводится во втором семестре обучения.

Практика разделена на два модуля. Первый модуль — социокультурный проводится на первом семестре обучения (1 з.е (36 ак.ч). Второй модуль — профессиональный в соответствии с подходом «Обучение служением» — проводится во втором семестре обучения (2з.е (72 ак.ч)).

Способы проведения профессионального модуля в соответствии с подходом «Обучение служением»:

— стационарная практика, которая проводится в партнерских организациях, расположенных на территории региона присутствия образовательной организации.

— выездная практика, которая проводится в партнерских организациях за пределами региона присутствия образовательной организации либо путем направления обучающихся в экспедицию.

В партнерских организациях практика в соответствии с подходом «Обучение служением» обучающихся проводится на основании договоров, которые заключаются в установленном локальным актом образовательной организации порядке.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Прохождение учебной практики направлено на достижение следующих образовательных результатов:

— Командная работа и лидерство. Проявляют способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан, учитывая социальный контекст и действуя с учетом целей общественного развития; понимают важность лидерства и развивают навыки эффективного лидерства, способные влиять на позитивные изменения в обществе (УК-3).

— Гражданская идентичность и солидарность. Осознают свою гражданскую идентичность — чувствуют принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознают свою ответственность за будущее страны; проявляют активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность (УК-3).

— Развитие убеждений и ценностных ориентаций. Обнаруживают развитие собственных взглядов, убеждений и ценностных ориентаций, благодаря реализации проектов, направленных на общественное развитие, процветание страны и ее граждан; выражают приверженность традиционным российским ценностям (УК-3).

— Рефлексивность и осознанность. Эффективно применяют рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации общественных проектов; осознают взаимосвязь между академическими знаниями, гражданственностью и позитивными социальными изменениями; осознанно используют академические знания и умения для достижения целей общественного развития (УК-3).

— Коллективизм и созидательный труд. Демонстрируют способность сочетать собственные интересы с общественными и государственными в рамках конструктивной деятельности; нацелены на получение общественно-полезного результата; осознают значимость созидательного труда для развития российского общества и государства; проявляют инициативное стремление к активной деятельности на благо государства и общества (УК-3).

— Профессионализм и ответственность. Способны развивать и использовать свои профессиональные компетенции при реализации общественно-значимых проектов. Владеют умениями по организации и планированию различных видов профессиональной деятельности, навыками профессионального взаимодействия. Осознают свою профессиональную ответственность за развитие своей страны. Понимают значение будущей профессии для общественного развития.

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 1.

Таблица 1 — Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1_{УК-3} Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия. ИД-2_{УК-3} Знает основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. ИД-3_{УК-3} Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе. ИД-4_{УК-3} Умеет применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации

	своей роли и взаимодействия внутри команды. ИД-5_{УК-3} Владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1_{УК-6} Знает основные приемы эффективного управления собственным временем. ИД-2_{УК-6} Знает основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. ИД-3_{УК-6} Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время. ИД-4_{УК-6} Умеет использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. ИД-5_{УК-6} Владеет методами управления собственным временем. ИД-6_{УК-6} Владеет технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков. ИД-7_{УК-6} Владеет методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
ПК-1Способность строить простейшие физические, математические и компьютерные модели схем, деталей, конструкций и технологических процессов электронных средств различного функционального назначения, а также использовать стандартные программные средства их компьютерного моделирования	ИД-1_{ПК-1} Знает языки программирования и языки поведенческого описания ИД-2_{ПК-1} Умеет использовать языки, системы и инструментальные средства программирования в профессиональной деятельности ИД-3_{ПК-1} Владеет разработкой и корректировкой программной и конструкторской документации на электронные средства и электронные системы БКУ

6. Структура и содержание практики

6.1. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Социокультурный модуль практики проводится на первом году обучения, в первом семестре в объеме 1 з.е (36 ак.ч), согласно таблице 6.1.

Таблица 6.1 — Содержание социокультурного модуля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Трудоемк., ч	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление студентов с программой, целями и задачами данного модуля практики, получение индивидуального задания, проведение инструктажей по технике безопасности, охране труда и т.д.	4	Отметка в дневнике практики
2	Основной этап	Ознакомление с историко-культурным наследием Крыма и Севастополя по материалам объектов и музейных коллекций Государственного историко-археологического музея-заповедника «Херсонес Таврический» (экспозиции и городище Херсонеса, Каламита, Чембало), Государственного музея-заповедника героической обороны и освобождения Севастополя (Панорама, Сапун-гора, Малахов курган, Дом-музей Подполья, Адмиральский Владимирский собор), Военно-исторического музея Черноморского флота Российской Федерации, Севастопольского художественного музея им. М.П. Крошицкого, Музейного комплекса «35 береговая батарея». Музея СевГУ «Севастопольская Голландия». Выполнение индивидуального задания	24	Тестирование в системе МУДЛ. Отчет о выполнении индивидуального задания.
3	Заключительный этап	Подготовка отчётной документации по практике	8	Защита отчета о выполнении индивидуального задания
	Всего		36	

Профессиональный модуль на основе концепции «Обучение служением» проводится на первом году обучения, во втором семестре, согласно таблице 6.2.

Таблица 6.2 — Содержание и трудоемкость практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, ч	Формы текущего контроля
1	Теоретический блок	Организационное собрание. Проведение инструктажа. Теоретическое обучение.	14	Устный опрос Собеседование
2	Практическая (проектная) деятельность	Осуществление практической деятельности. Разработка итоговых документов	50	Оформление отчета
3	Презентационный блок	Подготовка и защита отчета по практике.	8	Собеседование
	Всего		72	

6.2. Содержание практики

6.2.1. В рамках социокультурного модуля распределенной учебной (социальной) практики осуществляется ознакомление обучающихся с историко-культурным наследием Крыма и Севастополя, с музейными собраниями региона, выполнение индивидуального задания.

Подготовительный этап: ознакомление студентов с программой, целями и задачами практики, условиями её прохождения и предъявляемыми требованиями к отчетности по итогам практики; получение индивидуального задания; инструктаж по охране труда, технике безопасности, по пожарной безопасности, по правилам внутреннего распорядка.

Основной этап:

1) ознакомление с историко-культурным наследием Крыма и Севастополя по материалам объектов и музейных коллекций по материалам объектов и музейных коллекций Государственного историко-археологического музея-заповедника «Херсонес Таврический» (экспозиции и городище Херсонеса, Каламита, Чембало), Государственного музея-заповедника героической обороны и освобождения Севастополя (Панорама, Сапун-гора, Малахов курган, Дом-музей Подполья, Адмиральский Владимирский собор), Военно-исторического музея Черноморского флота Российской Федерации, Севастопольского художественного музея им. М.П. Крошицкого, Музейного комплекса «35 береговая батарея». Музея СевГУ «Севастопольская Голландия»;

2) прохождение текущего контроля знаний в форме тестирования в системе МУДЛ на портале СевГУ;

3) выполнение индивидуального задания.

Заключительный этап: систематизация и оформление подготовленных материалов. Подготовка отчётной документации по практике. Участие в итоговой конференции. Презентация отчета о выполнении индивидуального задания.

6.2.2. В рамках профессионального модуля на основе концепции «Обучение служением» осваивается теоретический и практический блок.

В теоретический блок включен подготовительный этап. Проводится организационное собрание, до сведения обучающихся доводятся методические указания и требования к прохождению практики, а также к формам отчетности по практике. Обучающемуся выдается индивидуальное или групповое задание на практику. Обучающегося знакомят с рабочим графиком прохождения практики.

Обязательным на подготовительном этапе является проведение инструктажа: по технике безопасности, по охране труда, по пожарной безопасности, по правилам внутреннего распорядка.

Далее проходит теоретическое обучение, которое может предусматривать лекции и методические материалы (в том числе на платформе Moodle) по следующим этапам:

— Анализ цели практики, формулировка общественной задачи, разработка плана решения задачи на базе партнерской некоммерческой организации.

— Обзор и исследование проблематики задачи и целевой аудитории будущего общественного проекта.

Практическая деятельность может включать следующие виды работ.

1) Планирование деятельности по общественному проекту:

- исследование поля деятельности, связанной с образовательной программой;
- формулирование и разработка микрозадач по возможной деятельности, связанной с образовательной программой;
- описание проблемы, задачи;
- формулирование путей решения задачи;
- описание шагов по осуществлению решения задачи.

2) Реализация общественного проекта:

- изучение организационно-правовых форм деятельности, организационных структур, их статуса;
- осуществление этапов, сформулированных на этапе 1 (один, или несколько, или все)

Например: участие в организации научно-технической конференции (регистрация и помощь участникам; техническая поддержка проведения презентационных мероприятий, настройка удаленного доступа, модерация чатов и т.п.); помощь гражданам старшего возраста в освоении цифровых технологий (мобильная связь, интернет-банкинг и т.п.); проведение социологического исследования; посещение волонтерских организаций или НКО, осуществляющих такую деятельность (помощь социально незащищенным слоям населения, патриотической направленности и т.п.); участие в существующих движениях и прочее.

Подведение итогов реализации общественного проекта.

По результатам практической деятельности обучающиеся обязаны подготовить отчетную документацию по результатам практики в виде отчета, о практике, который оформляется в соответствии с программой практики. Промежуточная аттестация проводится в форме заключительной конференции на последней неделе практики в соответствии с графиком прохождения практики. **Презентационный** блок предусматривает публичный отчет о проделанной работе: демонстрация презентаций, видео, рассказ о проведенной работе. Презентационные материалы являются основой для отчета по практике.

На защиту обучающийся предоставляет Дневник практики (приложение А) и Отчет о практике.

Отчет должен быть четким, убедительным, кратким, логически последовательным. По ходу изложения материала следует приводить необходимые схемы, формулы, таблицы и расчеты.

В случаях, когда отчет не соответствует требованиям кафедры, он может быть отправлен на доработку. Такой отчет повторно предоставляется на кафедру после устранения недочетов.

В случае не предоставления отчета и/или других обязательных документов, несвоевременного или не прохождения практики по уважительным причинам студент не имеет права на повторном прохождении практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Критерии оценки знаний

Итоговая оценка знаний, умений и навыков, приобретенных на практике, выставляется по 100-балльной шкале. Оценка определяется с учетом своевременности предоставления отчета, полноты приложенных необходимых документов, качества защиты.

Оценка прохождения учебной практики состоит из оценки содержания отчета (по каждому разделу программы практики), его оформления и защиты.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, допустившему существенные пробелы при выполнении заданий, предусмотренных программой практики, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, владеющему основными умениями и навыками в соответствии с программой учебной практики в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, допустившему неточности в ответах при защите отчета.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, в полном объеме выполнившему задания, предусмотренные программой практики с соблюдением требований по содержанию и оформлению отчета, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, в полном объеме выполнившему задания, предусмотренных программой практики с соблюдением требований по содержанию и оформлению отчета, проявившему всесторонние и глубокие знания, умения и навыки в области профессиональной деятельности, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, умений и навыков.

Обучающийся, который не выполнил программу практики и получил неудовлетворительную оценку при защите отчета, не допускается к дальнейшему прохождению учебного плана в университете.

При выставлении оценки учитывается:

- полное и исчерпывающее изложение содержания работы;
- полный состав приложений к соответствующим разделам работы;
- аккуратное оформление отчета;
- правильные ответы при защите отчета.

7.2. Типовые контрольные задания по социокультурному модулю

1. Познакомьтесь в период прохождения данного модуля распределенной социальной практики в удобное для Вас время с использованием Пушкинской карты с экспозициями, объектами и сайтами следующих музеев: Государственный историко-археологический музей-заповедник «Херсонес Таврический» (экспозиции и городище Херсонеса, Каламита, Чембало), Государственный музей-заповедник героической обороны и освобождения Севастополя (Панорама, Сапун-гора, Малахов курган, Дом-музей Подполья, Адмиралский Владимирский собор), Военно-исторический музей Черноморского флота Российской Федерации, Севастопольский художественный музей им. М.П. Крошицкого, Музейный комплекс «35 береговая батарея», Музей СевГУ «Севастопольская Голландия». Подготовьте индивидуальную работу в форме письменного отчета с презентацией (7 - 8 тысяч знаков), в которой будет содержательно раскрыта и снабжена необходимым иллюстративным рядом одна из предложенных тем. Студент может по согласованию с преподавателем самостоятельно сформулировать тему. Презентация должна иметь четкую структуру изложения, обозначенную в содержании и список использованных источников и литературы.

2. Посетите одно из ряда исторических мест Севастополя на выбор: Исторический бульвар, Михайловскую или Константиновскую батарею, Малахов курган, предварительно собрав информацию о времени его возникновения и существования. Сделайте фотопрезентацию о посещении этого объекта; о легендах, которые с ними связаны, и достоверных исторических фактах о них. Подготовьте иллюстрированный письменный отчет на 7–8 тысяч знаков по предложенному ниже плану (или составьте свой план изложения материала). Иллюстрации, которые вам понадобятся, сделайте самостоятельно или скачайте в сети Интернет.

3. Посетите ряд исторических мест Севастополя, связанных с увековечением памяти о Великой Отечественной войне: Историко-мемориальный комплекс «35-я береговая батарея», Диорама, залы Великой Отечественной войны музея Черноморского флота, предварительно собрав информацию о создании данных музейных коллекций и событиях, которым они посвящены. Подготовьте иллюстрированный письменный отчет на 7–8 тысяч знаков по одной из предложенных ниже тем (или предложите свою тему). Иллюстрации, которые вам понадобятся, сделайте самостоятельно или скачайте в сети Интернет.

Приложение А.
Форма дневника практики

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(вид и тип практики)

обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

Институт

Кафедра

Уровень образования

Направление подготовки
(специальность)

Профиль (специализация)

_____ курс, группа _____

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

Прибыл на предприятие (в организацию, учреждение)

М.П. “ ” 20__ г.

(подпись) (должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Отметки о проведении инструктажа

Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	ФИО, должность инструктирующего	Подпись	
			Инструктирующего	Инструктируемого
Инструктаж по технике безопасности				
Инструктаж по охране труда				
Инструктаж по пожарной безопасности				
Инструктаж по правилам внутреннего распорядка				

Убыл из предприятия (организации, учреждения)

М.П. “ ” 20__ г.

(подпись) (должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Индивидуальное задание

[illegible]

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

«_____» 20__ г.

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« » _____ 20 ____ г.

Рабочие записи во время практики

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 28 horizontal black lines spaced evenly across the page, typical of notebook paper. The lines are thin and extend from the left edge to the right edge. There are no margins, text, or other markings on the page.

Сведения об уровне освоения обучающимися компетенций

[illegible]

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Руководитель практики от профильной (волонтерской) организации
(при наличии)

(ПОДПИСЬ)

(инициалы и фамилия)

« » _____ 20 ____ г.

Оценка результатов прохождения практики обучающимся

(заполняется руководителем практики от Университета)

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Дата сдачи отчета «_____» _____ 20__ г.

Оценка: _____

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение Б.

Структура и требования к оформлению отчета по практике

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Требования к оформлению отчета о практике:

Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям [1].

Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: чертежи, схемы, плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, натурные образцы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном носителе или в ином виде.

Отчет должен быть переплетен доступным способом.

Приложение В.

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт _____

Кафедра _____

№	Дата поступления на кафедру	Подпись отв. за регистрацию	Подпись преподавателя

ОТЧЕТ

о _____ (_____) практике
(вид практики) (тип практики)

в _____
(наименование организации)

Выполнил _____
(Фамилия И.О. обучающегося)

_____ (шифр группы)

Направление / специальность _____

_____ (код, наименование)

Руководитель практики от Университета

_____ (должность)

_____ (Фамилия И.О. руководителя)

Севастополь
20__ г.