

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
«Психология»



И.В. Султанова

«20» марта 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Гуманитарно-
педагогического института



И.Н. Авдеева

«20» марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

(тип практики)

Б2.В.01(У) СОЦИАЛЬНАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(код и наименование направления подготовки / специальности)

ПСИХОЛОГИЯ БЕЗОПАСНОСТИ
(наименование профиля / специализации)

специалитет
(уровень высшего образования)

очная, очно-заочная, 2024 г.
(форма обучения, год набора)

Севастополь 2024г.

Рабочая программа учебной социальной практики составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.05.02 «Психология служебной деятельности» (профиль «Психология безопасности»), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 31.08.2020 № 1137.

Настоящая рабочая программа практики разработана с учетом требований Положения о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы № 1731-п, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол №18/2022 от 30.08.2022) и утвержденного приказом ректора от 31.08.2022, иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Психология» от «20» марта 2024 г., протокол № 8.

Руководитель образовательной программы

Кандидат психологических наук, доцент



доцент кафедры «Психология»

Т.И. Бессонова

Разработчик рабочей программы:

Кандидат психологических наук, доцент



доцент кафедры «Психология»

Т.И. Бессонова

Рецензент программы практики

Генеральный директор

ООО «Центр правового и
психологического сопровождения»

Дата 20.03.2024



Е.А. Митина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели практики.....	4
2. Задачи практики.....	4
3. Место практики в структуре ООП.....	4
4. Тип практики, способ и форма ее проведения.....	5
5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
6. Структура и содержание практики	7
7. Формы отчетности по практике.....	8
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	12
10. Материально-техническое обеспечение практики.....	18
Приложение 1 Дневник Отчёт	19
Приложение 2 Справка литературы.....	37

1. Цель практики: формирование у будущих специалистов психологов сопричастности к решению реальных задач местных некоммерческих организаций, партнёрских органов власти, волонёрского движения вуза и региона и конкретизация практического запроса на расширение проектной подготовки к осуществлению деятельности в области социального служения.

2. Задачи практики:

в ходе социокультурного модуля распределенной учебной (социальной) практики:

- ✓ ознакомление студентов с музейными коллекциями ведущих музеев Севастополя;
- ✓ формирование у студентов представлений об основных периодах истории Крыма и Севастополя, нашедших отражение в музейных коллекциях;
- ✓ формирование у студентов навыков самостоятельной работы со специальной литературой, умений находить и анализировать необходимую информацию;
- ✓ формирование у студентов способности рассматривать события и явления прошлого и современности с позиций значимости историко-культурного наследия, его сохранения, актуализации и трансляции;

2) в ходе модуля профессионального волонтерства распределенной учебной (социальной) практики:

- ✓ ознакомление обучающихся со структурой и основными направлениями деятельности профильной организации / структурного подразделения Университета;
- ✓ формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для разработки волонёрских проектов в области филологического образования;
- ✓ привлечение обучающихся к участию в общеуниверситетских мероприятиях различной направленности;
- ✓ развитие у обучающихся личностных качеств, необходимых для осуществления волонтерской деятельности в области филологического образования;
- ✓ выполнение задачи по исследованию и анализу социально-значимой проблемы в рамках деятельности некоммерческой организации;
- ✓ разработка проектного описания общественного проекта и план по реализации проекта;
- ✓ реализация общественного проекта на базе партнерской организации.

3. Место практики в структуре ООП:

Учебная практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений программы. Практике предшествует изучение дисциплин обязательной части программы. За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплине «Философия», модулю «Технологии личностного развития» («Самоменеджмент», «Психологические тренинги»), полученные в процессе обучения на 1-м курсе, и получить навыки практического их применения. Учебная практика является необходимой базой для изучения таких дисциплин, как «Педагогика», «Возрастная психология», «Содержание и методика социальной работы», «Духовная безопасность», «Технологии проектной деятельности».

Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении социальной практики:

В результате освоения компетенций практики студент должен **знать:**

- психологические феномены, категории, методы изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики участников программ служения;
- приёмы и методы организации, планирования социально ориентированной проектной деятельности с НКО;
- основные способы психологического анализа, интерпретации и обобщения информации о практиках и проектах программ социального служения;
- психологические технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях социальной практики;
- основные механизмы, технологии психологического воздействия на разных этапах развития индивида и личности в общественном объединении, процедуры оказания психологической помощи индивидам, группам и социальным некоммерческим сообществам;
- принципы и способы проведения волонтерских мероприятий по созданию благоприятного психологического климата в НКО;
- основные требования к организации и проведению индивидуальных консультаций участников общественных объединений;
- способы профессионального самопознания и саморазвития.
- В результате освоения компетенций практики студент должен **уметь:**
- использовать диагностические методы для решения различных социально значимых профессиональных задач;
- учитывать во взаимодействии различные особенности личности организаторов социальной деятельности и целевых групп;
- проектировать рабочий процесс практики с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности;
- использовать теоретические знания для генерации новых идей в области профессиональной социальной деятельности служения.
- В результате освоения дисциплины студент должен **владеть:**
- способами ориентации в профессиональных источниках информации о социально значимой деятельности и психологии безопасности;
- различными средствами коммуникации в профессиональной социальной, партнёрской и добровольческой деятельности;
- способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды и её возможностей для НКО;
- технологиями приобретения использования и обновления гуманитарных, социальных, профессиональных знаний;
- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;
- различными способами вербальной и невербальной коммуникации;
- основными методами обработки информации.

4. Тип практики, способ и форма её проведения:

Тип практики: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: распределённая.

Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Таблица 5.1

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Формируемые в результате освоения ООП компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК1.1. Знать методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа деятельности УК1.2. Уметь получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий. УК1.3. Владеть исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1 Знать стратегии и принципы командной работы, проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации УК 3.2. Уметь определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности; анализировать и интерпретировать результаты командной работы УК 3.3. Владеть опытом создания команды для выполнения практических задач; навыками организации командного взаимодействия и управления им в решении поставленных целей; опытом участия в разработке стратегии командной работы
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие	УК 5.1. Знать: основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы

культур в процессе межкультурного взаимодействия	организации деловых контактов, в том числе межкультурных, методы подготовки к переговорам; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности поликультурного общества УК 5.2. Уметь грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей. УК 5.3. Владеть: навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; опытом преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; навыками выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
ПК-1 - Способен организовывать и предоставлять психологические услуги лицам разных возрастов и социальных групп	ИПК 1.1. Знает: фундаментальные положения психологии социальной работы, теорию и практику современного решения проблемы выявления специфики психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп ИПК 1.2. Умеет: обладает осознанным умением разрабатывать и адаптировать индивидуальные программы выявления специфики организации и предоставления психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп ИПК 1.3. Владеет: навыком методической разработки текста программы выявления специфики психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп и её практической реализации

ПК-3 - Способен организовывать мониторинг психологической безопасности и комфортности среды проживания населения	ИПК 3.1. Знает: научные положения социальной психологии, психологии малых групп; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; особенности молодежного движения и молодежных субкультур; психологию кризисных и экстремальных ситуаций, горя, потери, утраты; основы безопасности жизнедеятельности человека и окружающей среды; документоведение ИПК 3.2. Умеет: оценивать риски и факторы социальной и психологической напряженности; проводить профилактическую работу по снижению социальной и психологической напряженности с учётом данных мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения; проводить индивидуальное и групповое консультирование по проблемам снижения напряженности, обнаруженной при анализе результатов мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения; владеть технологиями работы с информационными сетями, основным программным обеспечением, необходимым для проведения мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения ИПК 3.3. Владеет: методикой мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения и анализа полученных данных; подготовкой сообщений и публикаций для средств массовой информации (далее - СМИ) по результатам мониторинга; разработкой на их основе психологических рекомендаций по минимизации негативных явлений
--	--

6. Структура и содержание практики:

6.1 Структура практики:

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Практика проводится в течение года

Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
Социокультурный модуль			
1	Подготовительный этап	Ознакомление студентов с программой, целями и задачами данного модуля практики, получение индивидуального задания, проведение инструктажей по технике безопасности, охране труда и т.д. (4 часа).	Отметка в дневнике практики

2	Основной этап	Ознакомление с историко-культурным наследием Крыма и Севастополя по материалам объектов и музейных коллекций Государственного историко-археологического музея-заповедника «Херсонес Таврический» (экспозиции и городище Херсонеса, Каламита, Чембало), Государственного музея-заповедника героической обороны и освобождения Севастополя (Панорама, Сапун-гора, Малахов курган, Дом-музей Подполья, Адмиральский Владимирский собор), Военно-исторического музея Черноморского флота Российской Федерации, Севастопольского художественного музея им. М.П. Крошицкого, Музейного комплекса «35 береговая батарея». Музея СевГУ «Севастопольская Голландия». Выполнение индивидуального задания (24 часа) .	Тестирование в системе МУДЛ. Отчет о выполнении индивидуального задания.
3	Заключительный этап	Подготовка отчётной документации по практике (8 часов) .	Защита отчета о выполнении индивидуального задания.
Модуль профессионального волонтерства			
1.	Теоретический этап	Ознакомление студентов с программой, целями и задачами данного модуля практики, получение индивидуального задания, разработка плана решения задачи на базе партнерской некоммерческой организации, проведение инструктажей по технике безопасности, охране труда и т.д. (4 часа) .	Отметка в дневнике практики
2.	Производственный этап	Регистрация в Единой информационной системе. Прохождение ознакомительных теоретических курсов. Ознакомление с деятельностью Волонтерского центра СевГУ «Фрегат». Осуществление добровольческой деятельности. Обзор и исследование проблематики задачи и целевой аудитории будущего общественного проекта. Планирование деятельности по общественному проекту. Реализация общественного проекта (60 часов) .	Проверка записей в дневнике практики
3.	Заключительный этап	Подведение итогов реализации общественного проекта. Подготовка отчётной документации по практике (8 часов) .	Проверка отчёта по практике

6.2. Содержание практики:

Социальная практика состоит из двух содержательных модулей.

В рамках социокультурного модуля распределенной учебной (социальной) практики осуществляется ознакомление обучающихся с историко-культурным наследием Крыма и Севастополя, с музейными собраниями региона, выполнение индивидуального задания.

Подготовительный этап: ознакомление студентов с программой, целями и задачами практики, условиями её прохождения и предъявляемыми требованиями к отчетности по итогам практики; получение индивидуального задания; инструктаж по охране труда, технике безопасности, по пожарной безопасности, по правилам внутреннего распорядка.

Основной этап:

1) ознакомление с историко-культурным наследием Крыма и Севастополя по материалам объектов и музейных коллекций по материалам объектов и музейных коллекций Государственного историко-археологического музея-заповедника «Херсонес Таврический» (экспозиции и городище Херсонеса, Каламита, Чембало), Государственного музея-заповедника героической обороны и освобождения Севастополя (Панорама, Сапун-гора, Малахов курган, Дом-музей Подполья, Адмиральский Владимирский собор), Военно-исторического музея Черноморского флота Российской Федерации, Севастопольского художественного музея им. М.П. Крошицкого, Музейного комплекса «35 береговая батарея». Музея СевГУ «Севастопольская Голландия»;

2) прохождение текущего контроля знаний в форме тестирования в системе МУДЛ на портале СевГУ;

3) выполнение индивидуального задания.

Заключительный этап: систематизация и оформление подготовленных материалов. Подготовка отчётной документации по практике. Участие в итоговой конференции. Презентация отчета о выполнении индивидуального задания.

Модуль профессионального волонтерства распределенной Социальной практики знакомит студентов с сущностью, целями и задачами добровольческой деятельности, позволяет стать частью волонтерского движения.

Теоретический этап:

Проводится организационное собрание, до сведения обучающихся доводятся методические указания и требования к прохождению практики, а также к формам отчетности по практике. Обучающемуся выдается индивидуальное или групповое задание на практику. Обучающегося знакомят с рабочим графиком прохождения практики.

Обязательным на подготовительном этапе является проведение инструктажа: по технике безопасности, по охране труда, по пожарной безопасности, по правилам внутреннего распорядка. Инструктаж проводит руководитель практики.

Производственный этап:

Далее проходит теоретическое обучение, которое предусматривает:

1. Регистрацию в Единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (переход по гиперссылке: <https://dobro.ru/>) в качестве волонтера (кнопка «Стать волонтером»).

2. В личном кабинете перейти в меню «Сервисы», раздел «ДОБРО.Университет» или перейти по ссылке <https://edu.dobro.ru/>, нажать кнопку «Выбрать курс».

3. Пройти курс «Основы волонтерства для начинающих» и еще не менее 2 курсов на интересующую тематику на портале «ДОБРО.Университет».

4. Получить сертификаты по результатам прохождения не менее 3 курсов на портале «ДОБРО.Университет». Сертификаты формируются автоматически по результатам прохождения курсов и сохраняются в Личной книжке волонтера.

Для осуществления волонтерской деятельности осуществляются следующие действия:

1. Присоединиться к деятельности Волонтерского центра СевГУ «Фрегат» (переход по гиперссылке <https://dobro.ru/organizations/152559/info>), нажав кнопку «Готов помогать».

2. Присоединиться в качестве волонтера к добровольческому проекту/мероприятию Волонтерского центра СевГУ «Фрегат», соответствующему направлению образовательной программы (актуальные вакансии размещены на главной странице Волонтерского центра СевГУ «Фрегат», раздел «Добрые дела»). В случае отсутствия в Волонтерском центре «Фрегат» актуальных вакансий, соответствующих направлению образовательной программы, следует выбрать одно из следующих действий:

– разработать собственный или групповой добровольческий проект/мероприятие, связанное с направлением образовательной программы;

– присоединиться в качестве волонтера к добровольческому проекту/мероприятию стороннего организатора добровольческой деятельности, вакансии которого, соответствует направлению образовательной программы. Актуальные вакансии всех организаторов добровольческой деятельности представлены в личном кабинете волонтера, меню, раздел «Добрые дела».

3. Связаться с координатором Волонтерского центра СевГУ «Фрегат», указанного по гиперссылке <https://dobro.ru/organizations/152559/info>, согласовать внесение разработанного проекта/мероприятия в перечень «Добрых дел» Единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства). После чего в личном кабинете перейти в меню, раздел «Добрые дела», выбрать вакансию волонтера разработанного проекта/мероприятия.

Этот пункт необходимо выполнить только в случае разработки собственного или группового добровольческого проекта/мероприятия.

4. Осуществить волонтерскую деятельность в соответствии с выбранной вакансией.

6. Получить запись(и) в Личную книжку волонтера (формируется автоматически), подтверждающую(ие) качество работы волонтера (не менее 3 баллов) и количестве отработанного им времени (не менее 15 часов). Выставление оценок и количества отработанных часов производит организатор волонтерской деятельности, в частности Волонтерский центр СевГУ «Фрегат». После внесения указанных сведений, они будут отображаться в личном кабинете волонтера (кнопка «Смотреть книжку волонтера»).

Заключительный этап: систематизация и оформление подготовленных материалов. Подготовка отчётной документации по практике, включая скан волонтерской книжки, сертификаты. Блок предусматривает демонстрацию презентаций, фото, видео, рассказов о проведенной работе. Презентационные материалы являются основой для отчета по практике.

7. Формы отчетности по практике:

Основными формами отчетности по практике являются дневник и письменный отчет о прохождении практики. Отчет включает следующие структурные компоненты: 1) титульный лист; 2) отчет о проведенной работе (период прохождения учебной практики; структурное подразделение, на базе которого проходила учебная практика (основные направления деятельности); содержание проведенной работы в период прохождения практики; анализ проведенной в период практики работы (чему научились, каких достигли результатов, какие обнаружили пробелы и недостатки в своей подготовке и др.); выводы, предложения, рекомендации; 3) групповое (индивидуальное) задание на практику: подтверждающие документы об осуществлении добровольческой деятельности.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации – защиты отчёта о прохождении практики на итоговой конференции. Итоговая конференция проводится в последний день практики. После защиты отчёта обучающимся выставляется дифференцированный зачет.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий:

- порядок оценивания результатов прохождения практик обучающимися;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, критерии оценивания.

Порядок оценивания результатов прохождения практик обучающимися:

При аттестации итогов социальной практики следует учитывать и оценивать:

- ведение обучающимся дневника прохождения практики;
- письменный отчет о прохождении практики и его защиту в виде доклада (5-7 мин.), где кратко изложены результаты выполнения программы практики и группового (индивидуального) задания – добровольческого проекта (презентация 5 слайдов).

При защите отчетов по практике учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления отчетных документов, содержание отзыва руководителя от профильной организации.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от теоретического обучения время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по итогам промежуточной аттестации результатов прохождения практики неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Типовые контрольные задания

Социокультурный модуль:

Познакомьтесь в период прохождения данного модуля распределенной социальной практики в удобное для Вас время с использованием Пушкинской карты с экспозициями, объектами и сайтами следующих музеев: Государственный историко-археологический музей-заповедник «Херсонес Таврический» (экспозиции и городище Херсонеса, Каламита, Чембало), Государственный музей-заповедник героической обороны и освобождения Севастополя (Панорама, Сапун-гора, Малахов курган, Дом-музей Подполья, Адмиральский Владимирский собор), Военно-исторический музей Черноморского флота Российской Федерации, Севастопольский художественный музей им. М.П. Крошицкого, Музейный комплекс «35 береговая батарея», Музей СевГУ «Севастопольская Голландия». Подготовьте индивидуальную работу в форме письменного отчета с презентацией (7 - 8 тысяч знаков), в которой будет содержательно раскрыта и снабжена необходимым иллюстративным рядом одна из предложенных тем. Студент может по согласованию с преподавателем самостоятельно сформулировать тему. Презентация должна иметь четкую структуру изложения, обозначенную в содержании и список использованных источников и литературы.

Примерная тематика индивидуальных работ:

1. Херсонес Таврический

- ✓ Оборонительные сооружения Херсонеса: устройство и эволюция в IV в. до н.э. – XIII в. н.э.;
- ✓ Погребальные сооружения Херсонеса: устройство и эволюция в IV в. до н.э. – XIII в. н.э. Изменение погребального обряда;
- ✓ Водопровод и канализация в Херсонесе;
- ✓ Христианские храмы Херсонеса: варианты конструктивного устройства и организации богослужения;

- ✓ Памятные места Херсонеса, связанные с подвигами первых христиан;
- ✓ Виноградарство и виноделие в Херсонесе;
- ✓ Гонимое дело в Херсонесе;
- ✓ Ювелирное дело в Херсонесе;
- ✓ Монетное дело Херсонеса в IV в. до н.э.–IV в. н.э.;
- ✓ Монетное дело Херсонеса в V–XIII вв. н.э.;
- ✓ Культурные и религиозные связи византийского Херсонеса (Херсона) и Руси (X–XIII вв.);
- ✓ Мемориальные места Херсонеса, связанные с крещением и венчанием князя Владимира в 988 году;
- ✓ Развлечения в Херсонесе: театральное искусство и гладиаторские бои;
- ✓ Искусство Херсонеса эллинистического периода: IV–I вв. до н.э.;
- ✓ Искусство Херсонеса римского периода: I–V вв. н.э.;
- ✓ Искусство Херсонеса византийского периода: VI–XIII вв. н.э.

2. Каламита.

- ✓ «Пещерные города» Крыма: время и цели постройки, особенности местоположения и оборонительных сооружений «пещерных городов». Старейшая крепость Каламиты VI–VII вв.;
- ✓ Каламита в составе княжества Феодоро (XV в.);
- ✓ Каламита (Инкерман) во времена османского владычества (1475–1771);
- ✓ Визит императрицы Екатерины II в Инкерман в 1787 году;
- ✓ Пещерные монастыри Крыма: время и обстоятельства возникновения. Устаревшие представления и современные знания об этом;
- ✓ Легенда о пребывании св. римского папы Климента в инкерманских каменоломнях в 98–101 гг. н.э.: предание или факт;
- ✓ Сказание священника Иакова (XVII в.) о посещении инкерманского монастыря русским посольством в Крым в 1634–1635 гг.: факты и мифы;
- ✓ Возрождение Инкерманского монастыря во второй половине XIX века: архиепископ Иннокентий и его проект «Русского Афона».

3. Чембало.

- ✓ Легенда о лестригонах в «Одиссее» Гомера и ее географическая привязка к Балаклавской бухте;
- ✓ Побережье Балаклавской бухты в античности: поселение тавров, греческое поселение «Сюмболон лимен», римский военный лагерь II–III вв. н.э. в верховьях Балаклавской бухты (пос. Кадыковка);
- ✓ Причины и цели строительства генуэзской крепости Чембало в XIV веке;
- ✓ Экономика генуэзской колонии Чембало;
- ✓ Укрепления и постройки Нижнего города св. Георгия в крепости Чембало;
- ✓ Укрепления и постройки Верхнего города св. Николая в крепости Чембало;
- ✓ Войны княжества Феодоро с генуэзцами за обладание Чембало в 1422–1423 и 1433–1434 гг. Экспедиция Карло Ломеллини. Ее итоги и последствия;
- ✓ Византийская икона XIV в. «Богоматерь с младенцем» из крепости Чембало и ее удивительная история;
- ✓ Чембало (Балаклава) в период османского владычества (1475–1771 гг.);
- ✓ Судьба крепости Чембало после присоединения Крыма к России; Чембало в русской и иностранной живописи.

4. Георгиевский монастырь на мысе Фиолент.

- ✓ Миф об Ифигении в Тавриде и его географическая привязка к мысу Фиолент. Скалы «Орест и Пилад», «грот Дианы»;
- ✓ Легенда о чудесном спасении моряков от шторма святым Георгием и об основании ими монастыря по обету в 891 г. н.э. Георгиевский монастырь – древнейший православный монастырь на территории России?
- ✓ Георгиевский монастырь в средние века и в период османского владычества;
- ✓ Переход Георгиевского монастыря в подчинение Синоду Русской Православной Церкви в 1794 г., роль монастыря в жизни и деятельности Черноморского флота России.

5. Посетите одно из ряда исторических мест Севастополя на выбор: Исторический бульвар, Михайловскую или Константиновскую батарею, Малахов курган, предварительно собрав информацию о времени его возникновения и существования. Сделайте фотопрезентацию о посещении этого объекта; о легендах, которые с ними связаны, и достоверных исторических фактах о них. Подготовьте иллюстрированный письменный отчет на 7–8 тысяч знаков по предложенному ниже плану (или составьте свой план изложения материала). Иллюстрации, которые вам понадобятся, сделайте самостоятельно или скачайте в сети Интернет.

Исторический бульвар.

1. Когда и как возник Исторический бульвар?
2. С какими известными личностями связана его история?
3. Какие воинские части находились во время первой обороны на 4 бастионе? В каких эпизодах военных действий они принимали участие?
4. Опишите жизнь и деятельность Франца Рубо. Автором каких известных произведений он был?
5. Какие предметы периода Крымской войны находятся в Панораме?
6. Рядом с Панорамой находится выставка якорей. Какие типы якорей там представлены?
7. Полотно Панорамы кисти Рубо сильно пострадало во время эвакуации во время Великой Отечественной войны, и сейчас выставлена его воссозданная в 1954 копия. Какие эпизоды были добавлены в оригинальную картину? Почему?

Михайловская и Константиновская батареи

1. С какой целью в 1840-е годы в Севастополе был построен ряд казематированных батарей (Павловская, Константиновская, Михайловская, Николаевская, Александровская)?
2. Из какого материала они строились? Каким образом была организована добыча камня и доставка его к месту строительства?
3. Как был организован быт артиллеристов? Как отапливались батареи?
4. Какое вооружение было на батареях? Опишите и сфотографируйте (найдите в сети Интернет) пушку, мортиру, конгревовую ракету.
5. Какую роль сыграли батареи в ходе первой обороны?
6. Что находится сейчас в этих батареях?

Малахов курган

1. Что находилось на Корабельной стороне Севастополя в первой половине XIX века?
2. История постройки Корниловского бастиона. Его фортификация и вооружение.
3. Какую роль Малахов курган сыграл в ходе первой обороны Севастополя?
4. Какие выдающиеся военачальники погибли на Малаховом кургане?
5. Какие памятники на Малаховом кургане связаны с Крымской войной? На каком из них есть надпись на французском?

6. Что сейчас находится на Малаховом кургане? Что из этого относится к периоду Крымской войны?

6. Посетите ряд исторических мест Севастополя, связанных с увековечением памяти о Великой Отечественной войне: Историко-мемориальный комплекс «35-я береговая батарея», Диорама, залы Великой Отечественной войны музея Черноморского флота, предварительно собрав информацию о создании данных музейных коллекций и событиях, которым они посвящены. Подготовьте иллюстрированный письменный отчет на 7–8 тысяч знаков по одной из предложенных ниже тем (или предложите свою тему). Иллюстрации, которые вам понадобятся, сделайте самостоятельно или скачайте в сети Интернет.

✓ Подвиг и трагедия защитников 35-й береговой батареи – последнего оплота обороны Севастополя.

✓ Диорама и комплекс памятников на Сапун-горе – уникальное место памяти и российской воинской славы.

✓ Музей Черноморского флота о судьбах Севастополя и флота в годы Великой Отечественной войны.

Модуль профессионального волонтерства

Для получения дифференцированного зачёта по практике студенты должны пройти волонтерскую практику по направлению обучения. Обучающийся должен пройти теоретическое обучение на электронной платформе и выбрать добровольческие вакансии на платформе Добро.ру, выставленную от волонтерского центра «Фрегат». В результате осуществления волонтерства должна появиться запись в электронной книжке волонтера.

Критерии и шкалы оценивания

«Отлично» (90-100 баллов) ставится, если:

- студентом достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- студент выполнил индивидуальное задание, данное руководителем практики;
- студент выполнил план практики и все общие задания по практике;
- студент подошел творчески к выполнению заданий;
- студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «отлично»;
- студент сдал вовремя дневник-отчет по практике (на итоговой конференции по практике);
- студент защитился на «отлично» на итоговой конференции по практике.

«Хорошо» (75-89 баллов) ставится, если студент:

- студентом достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- студент выполнил индивидуальное задание, данное руководителем практики, но имеет небольшие недоработки и замечания в его выполнении;
- студент выполнил план и общие задания по практике, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «хорошо»;

- студент сдал не вовремя дневник-отчет по практике;
- студент защитился на «хорошо» на итоговой конференции.

«Удовлетворительно» (60-74 баллов) ставится, если:

- студентом достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- студент частично выполнил план;
- студент выполнил частично (70 %) индивидуальное задание, данное руководителем практики, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;
- студент выполнил не все общие задания (отчитался по 70 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- студент не вовремя вышел на практику;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «удовлетворительно»;
- студент сдал не вовремя дневник-отчет по практике;
- студент защитился на «удовлетворительно» на итоговой конференции.

«Неудовлетворительно» (менее 60 баллов) ставится, если:

- студентом достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- студент выполнил наполовину (меньше 70 %) индивидуальное задание, данное руководителем практики, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;
- студент выполнил не все общие задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- студент не вовремя вышел на практику или не выходил на практику вообще;
- студент не вовремя сдал дневник-отчет по практике;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «неудовлетворительно»;
- студент защитился на «неудовлетворительно» на итоговой конференции.

Критерии и шкала оценивания выступления на итоговой конференции:

В работе на итоговой конференции оценивается: 1) качество индивидуального отчёта; 2) качество представленного командного волонтёрского проекта (степень актуальности выбранной темы, наличие / отсутствие структурных компонентов проекта и соответствие их содержания заявленной теме проекта); способ выступления (текст выступления зачитывается, текст выступления рассказывается с опорой на записи, сделанные на небольших листках); использование наглядности; речевое оформление выступления; соблюдение регламента.

Шкала:

«Неудовлетворительно»: студент не присутствовал на конференции или присутствовал, но участия в её работе не принимал; не представил индивидуальный отчёт и добровольческий проект.

«Удовлетворительно»: студент присутствовал на конференции, но участия в её работе не принимал; представил командный проект, в котором не обосновал актуальность избранной темы и недостаточно полно охарактеризовал все необходимые структурные компоненты проекта; текст выступления читал с листка; не использовал наглядность; в речи допускал многочисленные речевые ошибки; регламент не соблюден.

«Хорошо»: студент принимал активное участие в работе итоговой конференции (индивидуальный отчёт был конструктивен, задавал вопросы, высказывал своё мнение); представил добровольческий проект социального служения, в котором не в полной мере обосновал актуальность избранной темы и недостаточно полно охарактеризовал все необходимые структурные компоненты проекта; при выступлении студент опирался на записи, сделанные на небольших листках; использовал наглядность; в речи допускал небольшое количество речевых ошибок; регламент не нарушен.

«Отлично»: студент принимал активное участие в работе итоговой конференции (индивидуальный отчёт был логичен, конструктивен, задавал вопросы, высказывал своё мнение); представил и реализовал с командой волонтёрский проект, в котором достаточно полно обосновал актуальность избранной темы и охарактеризовал все необходимые структурные компоненты проекта; помощь организации была в объёме 36 часов; при выступлении студент опирался на записи, сделанные на небольших листках; использовал наглядность; речь грамотная; регламент не нарушен.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07050-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540970> (дата обращения: 15.03.2024).

2. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07050-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540970> (дата обращения: 15.03.2024).

3. З.Попова, Е. И. Социальная практика : учебное пособие для вузов / Е. И. Попова, О. Г. Бырдина, О. А. Кипина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13296-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543651> (дата обращения: 15.03.2024).

4. Учебная и производственная практика : учебное пособие для вузов / Л. А. Ружинская [и др.] ; под редакцией Л. А. Ружинской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11485-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542222> (дата обращения: 15.03.2024).

9.2. Дополнительная литература

1. Некоммерческие организации : учебное пособие для вузов / В. В. Кулаков [и др.] ; под редакцией В. В. Кулакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14983-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543945> (дата обращения: 15.03.2024).
2. *Серезко, Т. А.* Психология социальной работы : учебное пособие для вузов / Т. А. Серезко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16138-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538237> (дата обращения: 15.03.2024).
3. Событийное волонтерство : учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.] ; под общей редакцией М. А. Мазниченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14091-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544162> (дата обращения: 15.03.2024).
4. *Солодянкина, О. В.* Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07566-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538058> (дата обращения: 15.03.2024).
5. Социальная работа: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Приступа [и др.] ; под редакцией Е. Н. Приступы. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02693-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536193> (дата обращения: 15.03.2024).
6. *Фирсов, М. В.* Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики : учебное пособие для вузов / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15666-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535739> (дата обращения: 15.03.2024).
7. *Холостова, Е. И.* Социальная работа : учебник для вузов / Е. И. Холостова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 755 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11998-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518698> (дата обращения: 15.03.2024).

9.3 Интернет-ресурсы

Таблица 9.1

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ЭБС

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	ЭБС Знание http://znanium.com/catalog.php	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по психологии и педагогике социального служения
1.	ЭБС Лань https://e.lanbook.com/	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по психологии и педагогике

		социального служения
2.	ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru/cart/books	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по психологии и педагогике социального служения
3.	Электронный фонд Российской национальной библиотеки Докусфера: http://leb.nlr.ru	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по педагогике и психологии социального служения
4.	Электронные фонды поддержки социальных проектов https://fundsp.ru/ https://vsekonkursy.ru/ https://гранты.пф/аа/аrants/list	Методические материалы по разработке социального проекта
5.	Электронный реестр общественных организаций Министерства юстиции РФ https://minjust.gov.ru/ru/pages/reestr-nekommercheskih-organizacij/	Список общественных организаций конкретного региона
6.	Электронная база добровольчества РФ Добро.РУ https://dobro.ru/	Методические материалы по добровольческой деятельности Книжка добровольца РФ
7.	Онлайн-дискуссия «Добрые дела: волонтерство и социальные проекты в университетах» https://urait.ru/events/2734	Методические материалы по проектной добровольческой деятельности

9.4 Методические указания по практике

Требования к оформлению Дневника социальной практики

1. Оформление Дневника практики должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Дневник практики имеет стандартную структуру и следующие позиции:

- календарные сроки **практики**;
- название организации;
- руководители **практики** от кафедры и организации;
- отметка убытия на **практику** (подпись руководителя учреждения, печать);
- отметка прибытия в организацию (дата, подпись руководителя организации);

- в разделе «Индивидуальное задание» - индивидуальное задание выданное руководителем практики от кафедры в соответствии с программой практики;
- в разделе «Рабочие записи во время практики» отмечаются студентом выполненные задания и их самооценка;
- в разделе «Сведения об уровне освоения обучающимися компетенций» указываются достижения практикантов;
- в разделе «Отзыв о прохождении практики руководителем профильной организации» - оценивается уровень профессиональной подготовки студента-практиканта, выполнение программы практики, качество работы, активность, дисциплинированность и т.д.)
- в разделе «Отзыв о прохождении практики руководителем СевГУ» - оценивается уровень профессиональной подготовки студента-практиканта, выполнение программы практики, качество работы, активность, дисциплинированность и т.д.).

Требования к оформлению Отчёта по социальной практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.
2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 14; шрифт – TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта – черный; поля, не менее:
 верхнее – 20 мм; левое – 20 мм;
 нижнее – 20 мм; правое – 20 мм.
3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, натурные образцы и др.
4. Иллюстрационно-графический материал может быть представлен в бумажном виде. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.
5. Отчет должен быть представлен отдельным файлом без переплётa.

9.5 Информационные технологии

Для обеспечения функционирования ЭИОС СевГУ используются следующие информационно-телекоммуникационные технологии:

- официальная электронная почта (<https://mail.sevsu.ru>);
- файловый сервер;
- средства для проведения вебинаров (Mirapolis Virtual Room, BigBlueButton, Discord, др.);
- средство для проведения видеоконференций (Skype, Zoom и др.);
- комплексная система управления университетом (КСУУ) на базе платформы 1С:Предприятие 8.3.

Перечень программного обеспечения для прохождения практики

Наименование информационной технологии/ программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
---	---	--

Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Пакет программного обеспечения для лицензирования рабочих станций	Лицензионная версия (Программное обеспечение приобретено по договору на оказание услуг по приобретению неисключительных пользовательских прав на программное обеспечение для организации учебного процесса № 91/ЕП-223 от 29.12.2015 г. В настоящий момент все лицензии продлены договором по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав (лицензий) на использование программного обеспечения для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2019 г. – по 31.12.2019)
Windows Server Standard ALNG LicSAPk OLV E 1Y AcademicEdition Additional Product 2Proc	Серверная операционная система с графическим пользовательским интерфейсом	Лицензионная версия (Программное обеспечение приобретено по договору на оказание услуг по приобретению неисключительных пользовательских прав на программное обеспечение для организации учебного процесса № 91/ЕП-223 от 29.12.2015 г. В настоящий момент все лицензии продлены договором по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав (лицензий) на использование программного обеспечения для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2019 г. – по 31.12.2019)
Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 AcademicEdition License Russian Multiple Platforms	Приложение для работы с PDF-документами	Лицензионная версия (Программное обеспечение приобретено по договору договор №91/ЕП-223 от 29.12.2015 г. на оказание услуг по приобретению неисключительных пользовательских прав на программное обеспечение для организации учебного процесса - бессрочно)
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 3 year Base License	Программные средства антивирусной защиты рабочих станций, файловых серверов и мобильных устройств	Лицензионная версия (Программное обеспечение приобретено по договору на оказание услуг по приобретению неисключительных пользовательских прав на программное обеспечение для организации учебного процесса № 91/ЕП-223 от 29.12.2015 г. В настоящий момент все лицензии продлены договором по предоставлению неисключительных (пользовательских)

		прав (лицензий) на использование программного обеспечения для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2019 г. – по 31.12.2019)
--	--	--

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническая сторона обеспечивается учреждениями, на базе которых проходит практика. За время прохождения практики студенты подробно знакомятся с материально-техническим обеспечением НКО или волонтерского штаба учреждения.

Для самостоятельной работы по оформлению отчёта используются специализированные аудитории, оснащенные необходимым оборудованием.

Помещение для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
299011, г.Севастополь, ул. Гоголя, д. 14 1 этаж, каб.110	50 посадочных мест, рабочее место преподавателя, интерактивная доска с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета,

Дневник социальной практики

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

**СОЦИАЛЬНАЯ ПРАКТИКА
(получение первичных навыков учебной работы)**

(вид и тип практики)

Студента

Институт Гуманитарно-педагогический институт

Кафедра Психология

Образовательно-квалификационный уровень

Специалитет

Направление подготовки **37.05.02 Психология**

Специализация **Психология безопасности**

(курс, группа)

Севастополь 2024

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

Прибыл в Гуманитарно-педагогический институт

М.П.

«_» _____ 2024 г.

(подпись)

Директор Гуманитарно-педагогического института
Авдеева Ирина Николаевна
(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Отметки о проведении инструктажа

Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	ФИО, должность инструктирующего	Подпись	
				Инструкти- руемого
Инструктаж по технике безопасности				
Инструктаж по охране труда				
Инструктаж по пожарной безопасности				
Инструктаж по правилам внутреннего распорядка				

Убыл из Гуманитарно-педагогического института

М.П.

«_» _____ 2024 г.

(подпись)

Директор Гуманитарно-педагогического института
Авдеева Ирина Николаевна
(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Индивидуальное задание

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению	Источники информации
1.	Знакомство с основными направлениями и содержанием социальной практики на установочной конференции	Изучение основной и дополнительной литературы Библиографические списки, информационно-библиографический отдел СевГУ
2.	Выбор команды и определение темы социального проекта	Методические рекомендации по разработке социального проекта
3.	Знакомство с базой социальной практики	Методические рекомендации, реестры, списки НКО на официальных сайтах
4.	Составление плана добровольческой деятельности и активное участие в жизни НКО	Методические рекомендации План работы НКО Проекты НКО Методическая литература по разработке и проведению добровольческих акций
5.	Подготовка Отчёта (с фотоматериалами), Дневника практики и их защита с презентацией командного проекта на итоговой конференции социальной практики	Методические указания по практике Список основной и дополнительной литературы

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Рабочий график прохождения практики

№ п/п	Дата	Наименование работ	Отметка о выполнении
1.		Установочная конференция	
2.		Знакомство с базой практики	
3.		Выполнение поручений НКО как активного добровольца	
4.		Инициирование социального проекта и его реализация	
5.		Инициирование добровольческих психологических акций служения для НКО	
6.		Инициирование добровольческих психологических акций служения для НКО	
7.		Инициирование добровольческих психологических акций служения для НКО	
8.		Подготовка отчётных материалов по социальной практике	
9.		Итоговая конференция по социальной практике и дифференцированный зачёт	

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Руководитель НКО

(подпись)

(фамилия и инициалы)

«____» _____ 2024 г.

Рабочие записи во время практики

Даты Анализ проведённых мероприятий _____

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Дата_____Подпись студента_____

Сведения об уровне освоения обучающимися компетенций

No	Формируемые компетенции	Руководитель НКО	Руководитель от Университета
1.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
2.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
3.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
4.	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
5.	ПК-1 Способен организовывать и предоставлять психологические услуги лицам разных возрастов и социальных групп	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
6.	ПК-3 Способен организовывать мониторинг психологической безопасности и комфортности среды проживания населения	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

(подпись) _____ (фамилия и инициалы)

 (подпись)

 (фамилия и инициалы)

« » _____ 2024 г.

СПИСОК НКО г. Севастополя**Список общественных организаций инвалидов в г. Севастополе**

1. Региональная общественная организация «Севастопольская организация инвалидов войны, Вооруженных Сил и участников боевых действий»
ул. Балаклавская, 3, тел. 54-43-96
2. Региональная общественная организация «Инвалиды Севастополя»
ул. Маршала Крылова, 19, тел. 41-21-88
3. Севастопольская городская организация Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»
ул. Маршала Крылова, 19, тел. 42-81-56
4. Севастопольское отделение Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество слепых»
ул. Гоголя, 23, тел. 54-65-83
5. Севастопольское территориальное отделение Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»
пр. Октябрьской Революции, 89
6. Региональная общественная организация «Объединение инвалидов «Диабетик»
ул. Балаклавская, 8
7. Севастопольское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация спорта лиц с интеллектуальными нарушениями»
ул. Загородная балка, 1
8. Севастопольская региональная общественная организация Объединение инвалидов с детства и членов их семей «Дом солнца»
ул. Хрусталева, 143, тел. 65-60-11
9. Севастопольская региональная общественная организация «Родители детей инвалидов «Особые дети» / т. 79787481161 (помещение выделено)
10. Региональная общественная организация инвалидов «Ассоциация работающих инвалидов Севастополя» ул. Будищева, 9
10. Региональная общественная организация по защите прав инвалидов труда ул. Одесская, 27
<https://sevdobro.ru/>
Севастопольский фарватер добра
299011, г. Севастополь,
ул. Большая Морская, дом 23, офис №203
+7978-909-46-11
e-mail: sev-nko@mail.ru
Портал создан в соответствии с Соглашением № 46/02-80 от 13.12.18г. о предоставлении из бюджета города Севастополя субсидии социально ориентированной некоммерческой организации "Центр социально-культурных инициатив "Вектор Добра".

Сайт модернизирован с использованием гранта Президента Российской Федерации, предоставленного Фондом президентских грантов.

Социальные инициативы, добровольчество, благотворительность и РЦ Автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр поддержки СО НКО»

Председатель — Криволицкая Татьяна Ивановна
 Директор Организации — Панова Людмила Николаевна
 Адрес: ул. Большая Морская, д.34, оф.11
 Тел.: +7 978 704 41 38
 Сайт: <http://rcnko.ru>
 E-mail: resyrscentr_sevastopol@mail.ru

АНО «Центр социально-культурных инициатив «ВЕКТОР ДОБРА»

Директор — Стенслевская Ольга Феликсовна
 Тел.: +7 978 811-57-17
 Сайт: <https://vk.com/club161723889>
 E-mail: art-sten@mail.ru

Ресурсный центр поддержки добровольчества в Севастополе «Академия добра»

Руководитель — Денис Кондратьев
 Адрес: улица Казачья, 9
 E-mail: sev.mol@mail.ru
 Тел.: +79787465724
 Социальные сети: https://vk.com/sev_dobro

Севастопольское общественное движение «Доброволец»

Председатель — Голиков Дмитрий Сергеевич
 Член — Киселенко Степан Олегович
 Тел.: +7 978 130 34 22
 E-mail: Phoenik-white@mail.ru
 Сайт: <http://dobrosev.ru>
 Соц.сети: <https://vk.com/sevdobrovolec>
<https://www.facebook.com/groups/248186998850636/>

Благотворительный фонд — движение волонтеров «Сердце Севастополя»

Председатель — Макеева Анастасия Владимировна
 Адрес: ул. Хрулёва, дом 14, квартира 5
 Тел: +7 (978) 200-37-64
 ВК: <https://vk.com/sevserdca>
 Сайт: <http://социальнаяжурналистика.рф>
 E-mail: sevserdza@yandex.ru

Севастопольская региональная молодёжная волонтерская общественная организация «Команда жизни»

Руководитель — [Анастасия Балицкая](#)
 Адрес: г. Инкерман, ул. Турбинная, 31
 Тел.: +7 (978) 709-30-37
 E-mail: sevkomanda@yandex.ru
 Соц. сети: <https://vk.com/sevkomanda>

Севастопольское региональное отделение всероссийского общественного движения «Волонтеры—медики»

Региональный координатор — [Александра Шилова](#)
 Тел.: +79787397169
 E-mail: svs@volmedic.com

Сайт: волонтеры-медики.рф
 Соц.сети: <https://vk.com/volmed.sevastopol>
<https://www.instagram.com/volmed.sevastopol/>

**Севастопольское региональное отделение Всероссийского общественного движения
«ВОЛОНТЁРЫ ПОБЕДЫ»**

Руководитель — [Александра Гурьева](#)
 Тел.: +7 (978) 770-93-23
 Е-mail: sevas.zapobedu@gmail.com
 Сайт: <https://волонтерыпобеды.рф>
 Соц. сети: <https://vk.com/sevas.zapobedu>

Севастопольская региональная общественная организация «Лига работников социальной сферы»

Дата регистрации — 22.01.2015
 Председатель — Инюшина Ирина Владимировна
 Учредитель — Новикова Ирина Васильевна
 Адрес: улица Розы Люксембург, 52, кв. 33
 Сайт: <http://lrss.ru>

Волонтерский центр «Фрегат» Севастопольского государственного университета

Руководитель: Юрий Мороз
 Тел.: +79788769578, +7 (978) 887-47-01
 Е-mail: sev_frgt@mail.ru, dizz3r@yandex.ru
 Социальные сети: https://vk.com/sev_fregat

Севастопольский Благотворительный Фонд Юрия Розума

Дата регистрации — 15.10.2018 г.
 Создан для работы с музыкально-одаренными детьми и подростками, а также поиска юных талантов и их всесторонней поддержки.
 Директор – Пефтиев Юрий Сергеевич
 Исполнительный директор – Зыкова Ольга Анатольевна
 Адрес: г. Севастополь, ул. Шабалина, 29, каб.34
 Е-mail: fund@centerpacks.ru
 Тел.: +7 (978) 956-39-99, +7(978)745-31-04
 Сайт: www.rozumfund.info
 Социальные сети: vk.com/rozumfundsev

**Фонд «Севастополь» по содействию социально-экономическому развитию Крымского
Федерального округа**

Дата регистрации — 6.05.2015 г.
 Директор — Юрлова Екатерина Михайловна
 Исполнительный директор — Михаил Юрлов
 Адрес: ул. Терещенко, 1, кв. 28.
 Телефон: 8 (978) 726-20-18
 Е-mail: ymission@mail.ru

**Региональная общественная организация «Добровольная Народная Дружина
г.Севастополя»**

Дата регистрации — 19.02.2018

Командир — Пархимович Сергей Эдуардович
 Заместитель командира — Тимофей Николаевич Фомин
 Адрес: Пролетарская улица, дом 38, квартира 29
 Телефон: +7 (978) 791-67-87
 E-mail: dndsevastopol@mail.ru
 Социальные сети: <https://www.facebook.com/groups/dndsevastopol/?ref=share>
<https://vk.com/dndsevastopol2015>
<https://ok.ru/group/57024168329402>

Севастопольский Фонд социальной поддержки и охраны здоровья «Твори добро»

Председатель — Денис Птичка (Гурин)
 Адрес: г. Севастополь, ул. Тараса Шевченко, дом 48, квартира 5
 Тел.: +7 (978) 805 02 05
 E-mail: TvoruDobroSev@yandex.ru
 Социальные сети: <https://vk.com/denibirdie>
<https://www.youtube.com/channel/UC3NEkRl9AlveEAdaoYw6HKw>

Благотворительный Фонд «Севастопольский Парус»

Дата регистрации 21.08.2014
 руководитель: Тертус Вячеслав Михайлович
 Адрес: улица Новороссийская 10а, Севастополь
 Тел.: +7 (978) 978-46-80
 Сайт: sevparusfund.ru
 Социальные сети: <https://vk.com/sevparusfund>
<https://t.me/+SznX1zxPXUJlZjBi>

АНО «Духовно-просветительский центр святого Великого князя Владимира»

Дата регистрации 13.01.2016
 Адрес: 299045, город Севастополь, Древняя ул., д. 1
 Руководитель — Халюта Сергей Михайлович
 E-mail: pressa-hersones@mail.ru
 Сайт: <https://hersones.org/>
 Соц.сети: <https://vk.com/sevblag>

СРОО «Центр поддержки и развития гражданского общества и некоммерческих организаций «Команда А»

Дата регистрации 21.06.2016
 Адрес: 299029, город Севастополь, Мечникова, д.5 каб. 7-б
 Руководитель — [Никищенко Анна Александровна](#)
 Тел.: +7 (978) 868-42-92
 E-mail: nkokomandaa@yandex.ru
 Соц.сети: https://vk.com/sevastopol_komandaa

Севастопольская региональная Благотворительная общественная организация социальной поддержки гражданских инициатив «Защитники»

Дата регистрации — 20 октября 2023 г.
 Адрес: пр-кт Октябрьской Революции, д. 89, кв. 53
 Руководитель — [Шмиголь Любовь Леонидовна](#)
 Тел.: +7978 73 90 663, +7978 74 66 364 Соц.сети: <https://vk.com/public217743537>

Структура Отчёта

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт: Гуманитарно-педагогический

Кафедра «Психология»

№	Дата поступления на кафедру	Подпись отв. за регистрацию	Подпись преподавателя
	18.04.2024		

ОТЧЕТ

СОЦИАЛЬНАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

(тип практики)

в Гуманитарно-педагогическом институте ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет»

(наименование организации)

Выполнил:

Иванов Т.И., студент

(Фамилия И.О. обучающегося)

Направление / специальность: _____

Психология служебной деятельности

Психология безопасности

(код, наименование)

Руководитель практики от Университета:

Бессонова Т.И., доцент

(Фамилия И.О. руководителя, должность)

Севастополь, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЁТА

1. Информация о базе практики.....	3 стр.
2. План работы НКО.....	3 стр.
3. Разработка командного проекта.....	10 стр.
4. Сценарии 2-3 добровольческих акций.....	6 стр.
5. Приложение Книжка добровольца (36 час.)	
6. Фото материалы (не менее 4-5)	

**Справка о наличии в фонде библиотеки
изданий учебной литературы, перечисленной в РПП,
по состоянию на 2024-2025 учебный год**

Социальная практика

(наименование дисциплины)

37.05.02 Психология служебной деятельности

(код и наименование направления подготовки)

Психология безопасности

(наименование профиля)

Разработчик программы практики Бессонова Т.И., канд. психол.н., доцент, доцент кафедры
«Психология

№	Наименование изданий учебной литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	<i>Коноплева, Н. А.</i> Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07050-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540970 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
2.	<i>Попова, Е. И.</i> Социальная практика : учебное пособие для вузов / Е. И. Попова, О. Г. Бырдина, О. А. Кипина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13296-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543651 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
3.	Учебная и производственная практика : учебное пособие для вузов / Л. А. Ружинская [и др.] ; под редакцией Л. А. Ружинской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11485-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542222 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
Дополнительная литература		
1	Некоммерческие организации : учебное пособие для вузов / В. В. Кулаков [и др.] ; под редакцией В. В. Кулакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14983-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543945 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
2	<i>Сережко, Т. А.</i> Психология социальной работы : учебное пособие для вузов / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16138-0. — Текст : электронный //	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>

	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538237 (дата обращения: 15.03.2024).	
3	Событийное волонтерство : учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.] ; под общей редакцией М. А. Мазниченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14091-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544162 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
4.	Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07566-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538058 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
5.	Социальная работа: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Пристupa [и др.] ; под редакцией Е. Н. Приступы. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02693-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536193 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
6.	Фирсов, М. В. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики : учебное пособие для вузов / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15666-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535739 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
7.	Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для вузов / Е. И. Холостова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 755 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11998-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518698 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>

**Справка о наличии в фонде библиотеки
изданий учебной литературы, перечисленной в РПП,
по состоянию на 2024-2025 учебный год**

Социальная практика

(наименование дисциплины)

37.05.02 Психология служебной деятельности

(код и наименование направления подготовки)

Психология безопасности

(наименование профиля)

Разработчик программы практики Бессонова Т.И., канд. психол.н., доцент, доцент кафедры «Психология»

№	Наименование изданий учебной литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	<i>Коноплева, Н. А.</i> Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07050-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540970 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
2.	<i>Попова, Е. И.</i> Социальная практика : учебное пособие для вузов / Е. И. Попова, О. Г. Бырдина, О. А. Кипина. — Москва : Юрайт, 2024. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13296-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543651 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
3.	Учебная и производственная практика : учебное пособие для вузов / под редакцией Л. А. Ружинской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11485-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542222 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
Дополнительная литература		
1	Некоммерческие организации : учебное пособие для вузов / под редакцией В. В. Кулакова. — Москва : Юрайт, 2024. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14983-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543945 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
2	<i>Сережко, Т. А.</i> Психология социальной работы : учебное пособие для вузов / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2024. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16138-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538237 (дата обращения: 15.03.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
	Событийное волонтерство : учебник для вузов / под общей редакцией М. А. Мазниченко. — Москва : Юрайт, 2024. —	<i>индивидуальный доступ для</i>

3	155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14091-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544162 (дата обращения: 15.03.2024).	неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
4.	Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07566-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538058 (дата обращения: 15.03.2024).	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
5.	Социальная работа: теория и практика: учебник и практикум для вузов / под редакцией Е. Н. Приступы. — Москва : Юрайт, 2024. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02693-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536193 (дата обращения: 15.03.2024).	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
6.	Фирсов, М. В. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики : учебное пособие для вузов / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15666-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535739 (дата обращения: 15.03.2024).	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
7.	Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для вузов / Е. И. Холостова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 755 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11998-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518698 (дата обращения: 15.03.2024).	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ

Заведующий информационно-библиографическим отделом



(подпись)

И. Н. Макиенко

Научная библиотека
М.П.
Севастопольский
государственный
университет