

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Д. Нечаев

«26» февраля 2026 г.

ПРИНЯТО

решением ученого совета

Севастопольского государственного
университета

«26» февраля 2026 г.

Протокол № 13

**АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
**51.03.04 Музеология и охрана объектов
культурного и природного наследия**

Профиль
**Музеология и охрана объектов
культурного наследия**

Квалификация
бакалавр

Форма обучения, год набора
очная, 2026

Севастополь
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Адаптированной образовательной программы
высшего образования

**Уровень высшего
образования**
**Направление
подготовки**

бакалавриат

(название)

**51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и
природного наследия**

(код и название)

Профиль

Музеология и охрана объектов культурного наследия

(название)

Квалификация

бакалавр

(название)

Проректор по
образовательной
деятельности


(подпись)

25.02.2026
(дата)

В.Р. Душко

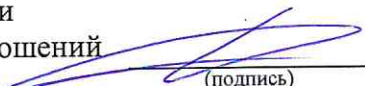
Директор Дирекции
развития образовательных
программ


(подпись)

25.02.2026
(дата)

У.В. Дремова

Директор Института
общественных наук и
международных отношений


(подпись)

25.02.2026
(дата)

Д.Б. Татарков

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель образовательной программы

Кандидат социологических
наук, доцент базовой кафедры
«Музейное дело и охрана
памятников историко-
культурного наследия»


(подпись)

25.02.2026
(дата)

Д.А. Сердалиева

**Лист согласования адаптивной образовательной программы с представителями
работодателей или их объединений в соответствующей области
профессиональной деятельности**

Адаптивная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (профиль подготовки «Музеология и охрана объектов культурного наследия», 2026 год набора) соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 года № 1180, отвечает требованиям профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, и требованиям к выпускникам на рынке труда.

	Рецензент (ведущий специалист – представитель работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности)
Адаптированная образовательная программа по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (профиль подготовки «Музеология и охрана объектов культурного наследия», 2026 года набора)	Первый заместитель директора ФГБУК «Государственный историко- археологический музей-заповедник «Херсонес Таврический»  (подпись) А.А. Чернов
Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (профиль подготовки «Музеология и охрана объектов культурного наследия», 2026 года набора)	Первый заместитель директора ФГБУК «Государственный историко- археологический музей-заповедник «Херсонес Таврический»  (подпись) А.А. Чернов
Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (профиль подготовки «Музеология и охрана объектов культурного наследия», 2026 года набора)	Первый заместитель директора ФГБУК «Государственный историко- археологический музей-заповедник «Херсонес Таврический»  (подпись) А.А. Чернов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	5
1.1. Определение адаптированной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.....	5
1.2. Нормативные документы для разработки АОП.....	5
1.3. Общая характеристика АОП.....	7
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОП.....	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	9
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	9
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....	9
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	10
3. Планируемые результаты освоения АОП.....	11
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	18
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	21
4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП.....	28
4.1. Учебный план и календарный учебный график.....	28
4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	29
4.3. Рабочие программы практик.....	30
4.3.1. Рабочие программы учебных практик.....	31
4.3.1. Рабочие программы производственных практик.....	32
4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	38
4.5. Программа государственной итоговой аттестации.....	39
4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации.....	39
5. Сведения об условиях реализации АОП.....	40
5.1. Общесистемное обеспечение реализации АОП.....	40
5.2. Кадровые условия реализации АОП.....	41
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации АОП.....	42
5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....	43
6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	45
7. Особенности реализации образовательного процесса для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.....	56

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Определение адаптированной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Адаптированная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (профиль подготовки «Музеология и охрана объектов культурного наследия») (далее – адаптированная образовательная программа), реализуемая в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет), представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 №1180 (далее – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования).

Адаптированная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (профиль подготовки «Музеология и охрана объектов культурного наследия») адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

АОП – адаптивная образовательная программа;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

1.2. Нормативные документы для разработки АОП

1.2.1. Настоящая адаптированная образовательная программа разработана с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

– Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 N 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 №1186;
- Постановление Правительства РФ от 10 февраля 2014 N 92 «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 N 245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 N 636;
- Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 N 885;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ № 03-956 от 13.05.2010 «Разъяснения разработчикам основных образовательных программ для реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования»;
- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № АК-44/05вн по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса;
- Требования Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 N 06-2412вн к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных

образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса.

1.2.2. Настоящая адаптированная образовательная программа разработана с учетом требований:

- устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет»;

- Положения о порядке разработки и утверждения адаптированной профессиональной образовательной программы № 42-01-09/281, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол № 18 от 30.08.2022) и утвержденного приказом ректора от 31.08.2022 № 1731-п;

- Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе оснащенности образовательного процесса № 02\08-307, принятое решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол №6 от 30.11.2017) и утвержденное приказом ректора от 06.12.2017 № 1413-п с учетом изменений, принятых приказом ректора от 05.07.2023 № 1655-п «О внесении изменений в Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе оснащенности образовательного процесса».

1.3. Общая характеристика АОП

В области обучения целью настоящей адаптированной профессиональной образовательной программы является подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих глубокими знаниями в области музеологии, владеющих современными музейными технологиями, позволяющими сделать музеи интересными и востребованными для посетителей, вырастающих в эпоху информационной и технологической революции. Повышение общественной и государственной значимости музейного дела, включение его в число приоритетных направлений развития города Севастополя и Республики Крым, государственная поддержка научного комплектования и широкого публичного представления музейных ценностей во всех формах делают особенно важным насыщение музейной отрасли квалифицированными специалистами, способными решать весь комплекс задач, стоящих перед современным музеем.

В области воспитания целью настоящей адаптированной профессиональной образовательной программы является формирование социально-личностных качеств студентов, таких как нравственность, толерантность, способность к социальной адаптации, организованность, трудолюбие, ответственность, самостоятельность, стремление к саморазвитию и реализации творческого потенциала, целеустремленность, гражданская позиция, приверженности этическим ценностям, коммуникативность и др., способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности.

Нормативный срок освоения адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» для очной формы обучения – **4 года**.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Профиль АОП: «Музеология и охрана объектов культурного наследия»

Форма обучения: очно.

Трудоемкость освоения студентом адаптированной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» за весь период обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению составляет **240 зачетных единиц** (1 зачетная единица равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом адаптированной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования.

Язык обучения – русский.

Квалификация, присваиваемая выпускникам: «Бакалавр».

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОП

Для освоения АОП бакалавра абитуриент должен иметь уровень образования не ниже среднего (полного) общего и подтверждающий его документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, или о начальном профессиональном образовании с получением среднего (полного) общего образования, или о среднем профессиональном образовании, или о высшем профессиональном образовании.

Абитуриент должен иметь знания о базовых ценностях мировой культуры; владеть государственным языком, понимать законы развития природы и общества, иметь способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки, обладать знаниями как в области технических, так и гуманитарных дисциплин, желанием продолжить изучение названных дисциплин, а также навыки работы на персональном компьютере. Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности, как на самостоятельную работу, так и на работу в коллективе.

Оценка готовности абитуриента к получению высшего образования проводится на основе единого государственного экзамена (ЕГЭ), а также путем проведения общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно. Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета. Список вступительных испытаний и необходимых документов определен Правилами приема СевГУ.

Лицо с инвалидностью при поступлении на обучение по адаптированной основной образовательной программе должен предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Абитуриент с ОВЗ при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Общее описание профессиональной деятельности выпускников: деятельность музейных работников по разработке и реализации программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия.

Область профессиональной деятельности выпускников:

– 04 Культура, искусство (в сфере деятельности по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях; в сфере деятельности по учету музейных предметов в музеях; в сфере экскурсионной деятельности);

– сфера реализации государственной культурной политики в области музейного дела и охраны объектов культурного наследия; сфера управления музеями; сфера разработки и реализации программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия; сфера формирования и реализации культурно-образовательных и научно-просветительных программ в музеях.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- история, теория и методика музейной практики и коллекционирования;
- культурное и природное наследие, его сохранение и актуализация;
- возникновение, развитие и функционирование музеев и учреждений музейного типа;
- формы и средства музейной коммуникации;
- просвещение и образование музейными средствами.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» представлен в таблице 1.

Таблица 1. Перечень профессиональных стандартов

№	Код	Наименование области профессиональной деятельности.
---	-----	---

п/п	профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
04. Культура, искусство		
1.	04.003	Профессиональный стандарт «Хранитель музейных ценностей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33965)
2.	04.004	Профессиональный стандарт «Специалист по учету музейных предметов», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. №521н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный № 33915), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. №727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
3.	04.005	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 913н

Перечень обобщенных трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников:

- научно-исследовательская деятельность по изучению функционирования объектов культурного и природного наследия в современной социокультурной среде;
- технологическая деятельность по хранению и учету музейных предметов и музейных коллекций в музеях всех видов.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
04 Культура, искусство	научно - исследовательский	Изучение функционирования объектов культурного и природного наследия в современной социокультурной среде	история, теория и методика музейной практики и коллекционирования; культурное и природное наследие, его сохранение и актуализация; возникновение, развитие и функционирование музеев и учреждений музейного типа
	технологический	деятельность по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях всех видов; деятельность по учету музейных предметов в музеях всех видов	формы и средства музейной коммуникации
	организационно - управленческий	деятельность в сфере управления музеями	формы и средства музейной коммуникации
	проектный	деятельность в сфере реализации государственной культурной	история, теория и методика музейной практики и

		политики в области музейного дела и охраны объектов культурного наследия; деятельность по разработке и реализации программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия	коллекционирования; культурное и природное наследие, его сохранение и актуализация; возникновение, развитие и функционирование музеев и учреждений музейного типа; формы и средства музейной коммуникации; просвещение и образование музейными средствами
	культурно - просветительский	Деятельность в сфере формирования и реализации культурно-образовательных и научно-просветительских программ в музеях	история, теория и методика музейной практики и коллекционирования; культурное и природное наследие, его сохранение и актуализация; просвещение и образование музейными средствами

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АОП

Результаты освоения адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профиль «Музеология и охрана объектов культурного наследия» у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший данную программу бакалавриата, должен обладать следующими **универсальными компетенциями:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший данную программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;

ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-3. Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики;

ОПК-4. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики в Российской Федерации в сфере культуры.

Выпускник, освоивший данную программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована АОП:

ПК-1. Способен к организации работы малых коллективов исполнителей;

ПК-2. Способен осуществлять учет, хранение и научную инвентаризацию музейных предметов;

ПК-3. Способен к осуществлению функций по выявлению, изучению и сохранению объектов историко-культурного наследия;

ПК-4. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительные проекты для музейной аудитории;

ПК-5. Способен к деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музее.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологии; УК-1.2. Знать особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; методологические основы системного подхода; УК-1.3. Знать основные виды исторических источников; УК-1.4. Уметь использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные принципы философии в анализе и оценке социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; УК-1.5. Уметь формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; УК-1.6. Уметь самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психолого-педагогическую информацию; УК-1.7. Уметь определять информационную емкость различных видов

		исторических источников; УК-1.8. Уметь применять методы исторического, культурологического, социологического и педагогического исследования в музеологии; УК-1.9. Уметь сопоставлять различные точки зрения на события и явления, аргументировано обосновывать своё мнение; УК-1.10. Владеть навыками публичной речи, аргументации, изложения собственного видения рассматриваемых проблем, ведения дискуссий и полемики; УК-1.11. Владеть методами сбора, анализа и обобщения гуманитарной информации; технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний; УК-1.12. Владеть приемами использования целостной картины мира, диалектическим и системным взглядом на объект анализа, навыками рефлексии; УК-1.13. Владеть навыками внутренней и внешней критики различных видов исторических источников; УК-1.14. Владеть навыками анализа и синтеза информации, связанной с проблемами современного общества, а также о природе и технологиях, формирования основ личностного мировоззрения; УК-1.15. Владеть методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения исторических и культурологических фактов, явлений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать принципы и методы правового регулирования общественных отношений; УК-2.2. Знать основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, конституционные обязанности граждан и конституционные запреты; общие положения российского права; УК-2.3. Знать правовые основы, принципы и нормативно-правовую базу государственной политики в сфере противодействия терроризму, культурной политике; УК-2.4. Уметь самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; УК-2.5. Уметь выделять в текстах актов законодательства и подзаконных актов нормы права и уметь применять их в профессиональной деятельности; УК-2.6. Владеть приемами поиска по общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права;

		УК-2.7. Владеть навыками общего толкования нормы права.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде; УК-3.2. Знать профессионально важные качества и компетенции руководителя, необходимые для его работы в команде как лидера; УК-3.3. Уметь реализовывать методы оценки уровня развития команды и этапов ее деятельности; УК-3.4. Уметь оценивать эффективность деятельности команды; УК-3.5. Владеть способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде; УК-3.6. Владеть методическими приемами
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; УК-4.2. Знать правила служебного этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники; УК-4.3. Уметь проводить анализ конкретной речевой ситуации; оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; создавать высказывания, учитывая коммуникативные качества речи; УК-4.4. Уметь использовать знание русского и иностранного языка в профессиональной, деловой коммуникации и межличностном общении; УК-4.5. Уметь применять лексический аппарат в коммуникативных ситуациях; выражать свои мысли и строить речь на иностранном языке; УК-4.6. Уметь вести деловую беседу, переговоры, деловой разговор по телефону; устанавливать и поддерживать контакт с собеседником, учитывая ролевые функции деловых партнеров; УК-4.7. Уметь строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; УК-4.8. Уметь анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни; УК-4.9. Владеть навыками устной и письменной речи, её нормами и средствами выразительности; невербальными компонентами коммуникации; навыками успешного этикетного общения; УК-4.10. Владеть иностранным языком для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения; УК-4.11. Владеть техникой речи, языковыми

		средствами речи; УК-4.12. Владеть способами взаимодействия в межличностной коммуникации; УК-4.13. Владеть способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной образовательной среды.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать основные понятия археологии, этнологии, истории, культурологии; УК-5.2. Знать сущность и функции исторического знания; УК-5.3. Знать основные подходы к изучению культурных явлений; УК-5.4. Знать многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; УК-5.5. Знать особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира; УК-5.6. Знать роль науки в развитии цивилизаций, взаимодействие науки и техники, связанных с ними современных социальных и этических проблем и достижений наук о природе, обществе и коммуникационных технологиях; УК-5.7. Уметь применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; УК-5.8. Уметь самостоятельно выявлять причинно-следственные связи исторических событий и явлений; УК-5.9. Уметь определять факторы универсальности и уникальности исторического развития цивилизаций мира; УК-5.10. Уметь проводить сравнительный анализ особенностей исторического развития культур и цивилизаций, материальной и духовной культуры народов мира; УК-5.11. Владеть навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, корректного и конструктивного ведения дискуссии; УК-5.12. Владеть приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия; УК-5.13. Владеть навыками определения вклада выдающихся деятелей и общественных движений в историческое развитие стран и народов мира.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать природу деятельности и ее внутреннее строение, закономерности протекания психических процессов, механизмы регуляции поведения и деятельности, виды и функции эмоций; УК-6.2. Знать сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития; УК-6.3. Знать психолого-педагогические закономерности общения и взаимодействия людей в больших и малых социальных группах,

		межгрупповых отношений, формирования социокультурных общностей; УК-6.4. Знать психолого-педагогические особенности воспитания, обучения, развития личности; УК-6.5. Уметь учитывать природу деятельности и ее внутреннее строение, закономерности протекания психических процессов, механизмы регуляции поведения и деятельности, виды и функции эмоций; УК-6.6. Уметь использовать методы социологии при решении социальных и профессиональных задач; УК-6.7. Уметь применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни; УК-6.8. Владеть приемами организации собственной познавательной деятельности; УК-6.9. Владеть приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать значение физической культуры и спорта в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий; УК-7.2. Знать основы физиологии, теории и методики физической культуры и здорового образа жизни; содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую эффективность; УК-7.3. Уметь учитывать индивидуальные особенности физического, гендерного возрастного и психического развития личности и применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями и спортом; УК-7.4. Владеть комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств; УК-7.5. Владеть способами определения норм физической нагрузки и направленности физических упражнений и спорта;
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения	УК-8.1. Знать цели и задачи безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности; УК-8.2. Знать чрезвычайные ситуации природного характера – аэрометеорологические, агрометеорологические, тектонические, гидрологические, производственно-опасные,

	природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	биологически опасные, транспортные; УК-8.3. Знать систему гражданской обороны как часть системы общегосударственных мероприятий; УК-8.4. Знать опасности, которые могут возникнуть при проведении различного рода мероприятий, связанных с профессиональной деятельностью; УК-8.5. Уметь квалифицировать опасные и вредные факторы среды техногенного, антропогенного и природного происхождения; УК-8.6. Уметь определять степень опасности угрожающих факторов для культурного наследия, негативные последствия природной и социальной среды для памятников культуры; УК-8.7. Уметь оказывать первую медицинскую помощь в очаге поражения, пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты; УК-8.8. Владеть навыками использования индивидуальных средств защиты; УК-8.9. Владеть навыками оказания первой помощи.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, роль государства в управлении экономикой; УК-9.2. Уметь применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; УК-9.3. Владеть навыками использования финансовых инструментов для управления личными денежными средствами, умениями контролировать собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Знать значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни. УК-10.2. Знать российское законодательство, а также антикоррупционные стандарты поведения на основе уважения к праву и закону. УК-10.3. Уметь идентифицировать и оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению. УК-10.4. Уметь правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. УК-10.5 Владеть навыками осуществлять социальную и

		профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.
--	--	---

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.2.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы бакалавриата	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы соответствующих оценочных средств)
Организация исследовательских и проектных работ в области культуроведения	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1. Знать основные концепции современного музея как социокультурного института; ОПК-1.2. Знать принципы, методики и технологии сохранения историко-культурного наследия; ОПК-1.3. Знать маркетинговые методы изучения социокультурных потребностей различных групп населения; ОПК-1.4. Уметь характеризовать музей как особый социальный институт, его миссию, социальную роль, функции; ОПК-1.5. Уметь изучать сложившуюся социальную ситуацию, участвовать в определении приоритетных направлений музейного проектирования; ОПК-1.6. Уметь планировать и организовывать использование ресурсов музея или учреждения музейного типа для осуществления основных направлений музейной деятельности; ОПК-1.7. Владеть технологией музейного проектирования; ОПК-1.8. Владеть навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях музейной деятельности; ОПК-1.9. Владеть навыками разработки и обоснования проектов и программ сохранения и актуализации историко- культурного и природного наследия; ОПК-1.10. Владеть понятийным аппаратом в области музеологии.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знать методику создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью ОПК-2.2. Знать поисковые системы и информационные ресурсы по вопросам музеологии и сохранения историко- культурного и природного наследия; ОПК-2.3. Знать способы включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий; ОПК-2.4. Знать основные понятия, используемые при применении информационно-

		коммуникационных технологий; ОПК-2.5. Знать тенденции и перспективы развития информационных технологий в музейной деятельности; ОПК-2.6. Уметь отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия; ОПК-2.7. Уметь использовать теоретические основы и методологию историко- культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея с применением компьютерной техники; ОПК-2.8. Уметь применять имеющиеся знания в области музеологии и охраны культурного и природного наследия для решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий; ОПК-2.9. Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; ОПК-2.10. Уметь использовать базовые и прикладные информационные технологии для решения задач основной деятельности музея; ОПК-2.11. Уметь использовать информационные ресурсы сети Интернет в музейной сфере; ОПК-2.12. Уметь осуществлять обоснованный выбор вида, метода и технологии создания и применения информационных технологий в деятельности музеев; ОПК-2.13. Уметь организовывать работы по созданию и редактированию контента музейного сайта; ОПК-2.14. Владеть навыками изучения и критического анализа научной информации в области музеологии и охраны объектов культурного и природного наследия; ОПК-2.15. Владеть методикой сохранения объектов культурного наследия с использованием информационно-коммуникационных технологий; ОПК-2.16. Владеть основными методами работы на персональном компьютере с базовыми и прикладными программными средствами; ОПК-2.17. Владеть процессами преобразования информации в информационных сетях; ОПК-2.18. Владеть навыками применения сетевых информационных технологий в музейной деятельности.
Взаимодействи	ОПК-3. Способен	ОПК-3.1. Знать нормы и правила межличностного

е с коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности	соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	взаимодействия; ОПК-3.2. Знать гражданский и деловой этикет; ОПК-3.3. Знать номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность; ОПК-3.4. Знать информационную природу и психологические механизмы формирования имиджа; ОПК-3.5. Знать структуру корпоративного и личного имиджа в музейной сфере; ОПК-3.6. Уметь целесообразно взаимодействовать с партнерами по общению; ОПК-3.7. Уметь пользоваться нормами и правилами поведения в типовых ситуациях межличностного и делового общения; ОПК-3.8. Уметь использовать методы и приемы социальной коммуникации в сфере профессиональной деятельности; ОПК-3.9. Уметь распознавать приемы, используемые для создания и усиления имиджа, анализировать восприятие тех или иных элементов образа человека или организаций и влияние на него социальных стереотипов; ОПК-3.10. Уметь адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов; ОПК-3.11. Владеть навыками применения культурных норм и правил выражения чувств и поведения в типовых ситуациях общения; ОПК-3.12. Владеть навыками использования этикетных норм речевой культуры и профессиональной этики; ОПК-3.13. Владеть навыками подбора аргументации в пользу необходимости для музеев и учреждений музейного типа вести целенаправленные усилия по формированию желаемого имиджа и установлению доброжелательных отношений со всеми группами общественности; ОПК-3.14. Владеть навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения.
	ОПК-4. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики в Российской Федерации в сфере культуры	ОПК-4.1. Знать теоретико-методологические и правовые основы культурной политики; ОПК-4.2. Знать основные направления государственной политики в сфере культуры; ОПК-4.3. Уметь определять международный контекст политики Российской Федерации в сфере культуры; ОПК-4.4. Уметь выявлять особенности многоуровневой и многосубъектной структуры государственной культурной политики; ОПК-4.5. Владеть исследовательскими подходами к

		изучению информационной открытости сферы культуры; ОПК-4.6. Владеть методикой анализа проблем и фиксации динамики в области сохранения культурного и природного наследия.
--	--	--

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.3.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника программы бакалавриата	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	Основание (ПС, анализ опыта)	Код профессионального стандарта
ПК-1. Способен к организации работы малых коллективов исполнителей	ПК-1.1. Знать принципы и методы организации работы в малых коллективах;	Хранитель музейных ценностей; Специалист по учету музейных предметов; Экскурсовод (гид).	04.003
	ПК-1.2. Знать основные направления, формы и методы работы в коллективе, направленные на повышение эффективности деятельности;		04.004
	ПК-1.3. Уметь анализировать межличностные, групповые и организационные коммуникации;		04.005
ПК-2. Способен осуществлять учет, хранение и научную инвентаризацию музейных предметов	ПК-1.4. Уметь организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда;	Хранитель музейных ценностей; Специалист по учету музейных предметов; Экскурсовод	
	ПК-1.5. Уметь организовать информационное взаимодействие руководителя со структурными подразделениями;		
	ПК-1.6. Владеть навыками организации управления группой, мотивации к действию;		
	ПК-1.7. Владеть современными методами принятия управленческих решений при организации работы малых коллективов исполнителей;		
	ПК-1.8. Владеть навыками достижения высоких качественных результатов деятельности малых коллективов исполнителей		
	ПК-2.1. Знать основные правила и нормы организации рабочих мест и условий хранения предметов из различных материалов, отраженные в инструкциях и приказах по вопросам техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности;	Хранитель музейных ценностей; Специалист по учету музейных предметов; Экскурсовод	04.003
	ПК-2.2. Уметь организовывать		04.004
			04.005

	безопасность мест работы и хранения музейных предметов, их правильную транспортировку для выездных выставок; ПК-2.3. Владеть навыками осуществления контроля над соблюдением установленных норм и требований техники безопасности и производственной санитарии в музее.	(гид).	
ПК-3. Способен к осуществлению функций по выявлению, изучению и сохранению объектов историко-культурного наследия	ПК-3.1. Знать современные практики сохранения и освоения наследия; ПК-3.2. Знать методы музеефикации культурного и природного наследия; ПК-3.3. Знать современные концепции сохранения и освоения культурного и природного наследия; ПК-3.4. Уметь определять оптимальную методику музеефикации объекта наследия; ПК-3.5. Уметь выявлять объекты музейного значения в среде бытования; ПК-3.6. Владеть методами музеефикации объектов наследия.	Хранитель музейных ценностей; Специалист по учету музейных предметов; Экскурсовод (гид).	04.003 04.004 04.005
ПК-4. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительные проекты для музейной аудитории	ПК-4.1. Знать принципы организации и проведения экскурсий и других культурно-просветительных мероприятий для музейной аудитории; ПК-4.2. Знать современные информационные технологии и методики проведения экскурсий и других культурно-просветительных мероприятий для музейной аудитории; ПК-4.3. Уметь планировать и осуществлять экскурсионную деятельность и другие культурно-просветительные мероприятия для музейной аудитории; ПК-4.4. Уметь разрабатывать содержательный контент экскурсий и других культурно-просветительных мероприятий для музейной аудитории; ПК-4.5. Владеть навыками реализации культурно-просветительных проектов для музейной аудитории.	Хранитель музейных ценностей; Специалист по учету музейных предметов; Экскурсовод (гид).	04.003 04.004 04.005
ПК-5. Способен к деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музее	ПК-5.1. Знать правила создания музейной экспозиции; ПК-5.2. Уметь подбирать экспонаты для представления в музее на постоянной и временной основе;	Хранитель музейных ценностей; Специалист по учету музейных предметов;	04.003 04.004

	ПК-5.3. Владеть опытом разработки тематико-экспозиционных планов.	Экскурсовод (гид).	04.005
--	--	-----------------------	--------

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СТРУКТУРУ, СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации настоящей АОП регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами дисциплин, программами учебной и производственной практик, программой и фондами оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В календарном учебном графике указаны последовательность реализации АОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую (государственную итоговую) аттестации, каникулы. Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО и других нормативных правовых документов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Университета. Календарный учебный график представлен в составе учебного плана.

Учебный план разработан на основе ФГОС ВО (3++) по направлению 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Структура адаптированной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» представлена в таблице 2.

Таблица 2. Структура АОП ВО программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия».

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины	198
Блок 2	Практики	33
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы бакалавриата		240

В учебный план включены: обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части отнесены дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть включены, в том числе:

- обязательные дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;
- дисциплины по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

- дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, – 164 зачетных единиц, что составляет 68,3 процента от общего объема программы бакалавриата.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы. В указанный объем не входят факультативные дисциплины и элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

Максимальный объем контактной работы при освоении адаптированной профессиональной образовательной программы по очной форме обучения не превышает 36 академических часов в неделю.

Минимальный объем контактной работы при освоении адаптированной профессиональной образовательной программы по очной форме обучения 14 академических часов в неделю.

Объем факультативных дисциплин – 12 зачетных единиц.

Объем каникулярного времени в учебном году произведен в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 и отражается в календарном учебном графике.

4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин содержат следующие разделы:

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, ее объем и место в структуре образовательной программы.

2. Содержание и структура дисциплины.

3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости.

5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, обеспечивающими реализацию этих дисциплины, рассмотрены и утверждены на заседании выпускающей кафедры.

Аннотации к рабочим программам дисциплин представлены в приложении Б.

4.3. Рабочие программы практик

В Блок 2 «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» входят учебная и производственная практики.

Учебная и производственная практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных/универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с утвержденным учебным планом практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль подготовки «Музеология и охрана объектов культурного наследия», включает следующие типы практик:

Типы учебной практики:

- Ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе);

- Социальная практика.

Типы производственной практики:

- Научно-исследовательская работа;
- Профессиональный трек;
- Исследовательский трек;
- Предпринимательский трек;
- Технологическая (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Преддипломная практика.

Все типы практик являются неотъемлемой частью учебного процесса, его продолжением в условиях работы обучающихся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках АОП (далее – профильная организация).

Содержание и планируемые результаты практики определяются соответствующей программой практики настоящей АОП.

4.3.1. Рабочие программы учебных практик

Тип учебной практики: социальная практика. Практика проходит в 1 и 2 семестрах 1 курса. Общий объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Способ проведения – стационарная, распределенная.

Целью практики является

- в ходе социокультурного модуля распределенной учебной (социальной) практики – ознакомление обучающихся с историко-культурным наследием Крыма и Севастополя, с музейными собраниями региона, что позволит им осознать преемственные связи прошлого, настоящего и будущего, будет способствовать самоидентификации личности, познанию себя в социокультурной действительности, научит активно и творчески применять исторические знания в широком спектре социальных взаимодействий, присущих современному миру.

 в ходе модуля профессионального волонтерства распределенной учебной (социальной) практики в соответствии с подходом «Обучение служением» – формирование у будущих специалистов готовности к осуществлению волонтерской деятельности в профессиональной области, усвоение и закрепление теоретической и практической подготовки обучающихся в своей будущей профессиональной области согласно образовательной программе, которую осваивает обучающийся, приобретение практических навыков и компетенций через решение социально-значимых задач общества путем проектного подхода и обязательным применением навыков и знаний и своей будущей профессиональной деятельности.

Учебная (социальная) практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений. Практика проводится параллельно с изучением модуля «Технологии личностного развития» («Самоменеджмент», «Психологические тренинги»). Обучающийся должен закрепить знания, полученные в процессе обучения по данным дисциплинам и получить навыки практического их применения. Учебная практика является необходимой базой для изучения таких дисциплин, как «Политическая социология», «Основы проектной деятельности (МООК)», а также для прохождения производственной практики.

Практика проходит в форме практической подготовки. Базой практики является кафедра «Музейное дело и охрана памятников историко-культурного наследия» и (или) организации – партнеры Севастопольского государственного университета (по договору).

Для руководства практикой, назначаются руководитель практики от Севастопольского государственного университета, и руководитель от организации на базе которой проходит практика.

Тип учебной практики: ознакомительная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе). Проводится в 4 и 5 семестрах. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (4 недели). Способ проведения учебной практики: стационарная, концентрированная.

Целью практики является приобретение обучающимися опыта самостоятельной работы в архиве и музее, формирование устойчивого интереса к профессиональной деятельности через приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности и проведении исторических исследований.

Задачи практики:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных при изучении базовых дисциплин и проведении исторических исследований;
- приобретение первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, как индивидуальной, так и в составе научных коллективов и структурных подразделений архива и музея в проведении исторических исследований;
- овладение навыками поиска исторических источников, освоение операций по поддержанию порядка хранения документов и музейных коллекций;
- сбор материала для выполнения курсовой работы.

Практика проходит в форме практической подготовки. Базой практики являются организации – партнеры Севастопольского государственного университета (по договору).

Для руководства практикой, назначаются руководитель практики от Севастопольского государственного университета и организации – партнера, если практика проводится на ее базе.

4.3.2. Рабочие программы производственных практик

Тип производственной практики: выбор трека обучения: исследовательский, профессиональный или предпринимательский трек. Практика реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика». Практика проходит в 6 семестре. Общий объем практики составляет 6 зачетных единицы (216 часов). Способ проведения – стационарная, концентрированная.

Цель практики развитие информационно-коммуникационной компетенции обучающихся в области отечественной и зарубежной истории.

Задачи практики:

- изучение цифровых методов, инструментов и технологий цифровой гуманитарной науки;
- формирование навыков научно-исследовательской и прикладной работы историка.

Прохождение производственной практики базируется на знаниях и умениях, полученных в ходе освоения программного материала по ряду учебных дисциплин: «Количественные методы в социально-гуманитарных исследованиях», «Модели и методы анализа данных», «Основы проектной деятельности (МООК)», полученных в процессе обучения в 1-5 семестрах.

Тип производственной практики: научно-исследовательская работа.

Научно-исследовательская работа как тип производственной практики логически взаимосвязана как в содержательном, так и в методическом плане со всеми дисциплинами 4 курса, способствуя осуществлению самостоятельной исследовательской работы по одной из актуальных музееведческих проблем, положенных в основу выпускной квалификационной работы. Практика проводится в форме практической подготовки.

Научно-исследовательская работа организована в форме стационарной, рассредоточенной практики в 7 и 8 семестре. Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 432 часа (12 зачетных единиц) в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Цель производственной практики (научно-исследовательской работы): формирование у обучающихся исследовательских умений и навыков, их развитие для осуществления научных исследований в профессиональной сфере деятельности, овладение навыками эвристики, оформления научно-справочного аппарата научного исследования, проведение первичной поисковой работы по отбору источников и научной литературы, осуществление начального этапа исследования по теме выпускной квалификационной работы бакалавра.

В задачи производственной практики (научно-исследовательской работы) входит:

- овладение методологией научного исследования;
- подбор и формирование источниковой базы исследования для работы над предполагаемой темой выпускной квалификационной работы бакалавра;
- подбор и формирование историографии исследования по предполагаемой теме выпускной квалификационной работы бакалавра;
- приобретение навыков составления библиографических списков;
- приобретение навыков выбора проблемы исследования;
- приобретение опыта научно-исследовательской работы, как индивидуальной, так и в составе научных коллективов;
- овладение знаниями в области информационных технологий для решения научно-исследовательских задач.

Структура и содержание практики. На подготовительном этапе с обучающимися проводится следующая работа:

- проведение установочной конференции, инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка;
- ознакомление с рабочей программой учебной практики (научно-исследовательской работы);
- разъяснение форм ведения документации, которую необходимо представить по итогам учебной практики (научно-исследовательской работы);
- конкретизация задач по определению проблематики исследования в рамках выпускной квалификационной работы бакалавра, согласование индивидуального задания с руководителем учебной практики (научно-исследовательской работы).

Основной этап (научно-исследовательская работа студентов):

- осуществляется подбор литературы и ее предварительная классификация в соответствии с усвоенными методическими требованиями;

- подбираются метод/методы для научно-исследовательской работы в зависимости от выбранной темы;

- проводится предварительный сбор, обработка и систематизация научного материала для обоснования выбора темы выпускной квалификационной работы бакалавра.

Заключительный этап.

На заключительном этапе готовится отчет о прохождении учебной практики (научно-исследовательской работы), содержательная часть которого дает возможность оценить актуальность и степень изученности выбранной темы ВКР, методологические подходы к написанию исследования на выбранную тему.

Результаты прохождения практики оцениваются путем проведения промежуточной аттестации – защиты отчета о научно-исследовательской работе. По результатам промежуточной аттестации обучающемуся выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Руководство практикой осуществляется преподавателями базовой кафедры «Музейное дело и охрана памятников историко-культурного наследия» ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» и, в случае проведения практики в профильной организации, руководителем практики от профильной организации.

Тип производственной практики: Технологическая (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Практика относится к обязательной части блока 2 ООП «Практики» по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, проводится в 7 семестре. Трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Практика организована в стационарной, концентрированной форме и проводится в форме практической подготовки.

Целью производственной практики являются овладение студентами системой практических навыков, необходимых для профессиональной музейной работы, включающей различные аспекты исследовательской, поисково-собирающей, учетно-хранительской, экспозиционной, просветительской деятельности сотрудников, получение студентами профессионального опыта по основным направлениям музейной деятельности в структурных подразделениях музея – базы практики.

Задачами практики являются:

- ознакомление с нормативно-правовой базой работы музейной организации, в которой студент проходит практику;
- развитие навыков самостоятельной разработки социокультурных проектов;
- овладение навыками проведения учета, хранения и научной инвентаризации музейных предметов;
- приобретение опыта применения информационных технологий в профессиональной деятельности;
- овладение навыками проектирования и создания музейной экспозиции;

- приобретение опыта реализации традиционных и инновационных форм работы с музейной аудиторией.

Производственная практика базируется на теоретическом освоении учебных дисциплин (модулей): «Методология исследовательской деятельности», «История музейного дела в России и за рубежом», «Основные направления исследований и методологические подходы в современном музееведении», «Информационные технологии в музейной деятельности», «Современные технологии музейного менеджмента», готовит к прохождению преддипломной практики. Практика обучающихся по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия может осуществляться на основе договоров с предприятиями, учреждениями, и организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП. В качестве баз практики могут выступать структурные подразделения музеев, органов управления, в функциональные обязанности которых входят вопросы охраны культурного наследия и управления музейной сетью. Базами практики (по договорам) могут быть: ФГБУК «Музей Героической обороны и освобождения Севастополя», ФГБУК «Государственный историко-археологический музей-заповедник «Херсонес Таврический», Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Севастопольский художественный музей им. М.П. Крошицкого» и другие музеи.

Структура и содержание производственной технологической (проектно-технологической) практики.

Практика предполагает, что студент вовлекается в осуществление конкретных трудовых функций в структурных подразделениях музея – базы практики. На подготовительном этапе практики с обучающимися проводится следующая работа:

- проведение установочной конференции, инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка;
- ознакомление с рабочей программой производственной (проектно-технологической) практики;
- разъяснение форм ведения документации, которую необходимо представить по итогам практики;
- конкретизация исследовательских задач по теме ВКР, согласование индивидуального задания с руководителями практики от Университета и профильной организации, научным руководителем ВКР.

Основной этап практики:

- осуществление студентами трудовых функций в структурных подразделениях музея – базы практики, получение практического опыта по основным направлениям деятельности музея: научно-фондовой, экспозиционной, научно-исследовательской, культурно-просветительной работе;
- выполнение студентами индивидуальных заданий по апробации и систематизации результатов исследования по теме ВКР.

Заключительный этап.

На заключительном этапе осуществляется подготовка отчетной документации по практике (дневника с поэтапной фиксацией хода выполняемых работ и отчета,

содержащего выводы с характеристикой проделанной работы, ее количественными и качественными показателями).

Результаты прохождения практики оцениваются путем проведения промежуточной аттестации – защиты отчета о производственной (проектно-технологической) практике. Форма отчетности – публичная защита. По результатам промежуточной аттестации обучающемуся выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Руководство производственной технологической (проектно-технологической) практикой осуществляется преподавателями базовой кафедры «Музейное дело и охрана памятников историко-культурного наследия» ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» и руководителем практики от профильной организации.

Тип производственной практики: преддипломная практика

Преддипломная практика логически взаимосвязана как в содержательном, так и в методическом плане со всеми дисциплинами ООП, а также с учебной и производственной практиками, способствуя осуществлению самостоятельной исследовательской работы по одной из актуальных музееведческих проблем, положенных в основу выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика организована в стационарной, концентрированной форме и проводится в 8 семестре в форме практической подготовки. Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 3 зачетных единицы (2 недели) в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Цель преддипломной практики: формирование у обучающихся навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, закрепление теоретической подготовки обучающихся в рамках углубления научно-исследовательской работы и составлению текста выпускной квалификационной работы.

В задачи преддипломной практики входит:

- овладение методологией научного исследования;
- формами и приемами организации научно-библиографического поиска;
- приобретение опыта самостоятельного написания научно-исследовательской работы;
- приобретение опыта участия в научно-практических конференциях;
- приобретение опыта научно-исследовательской работы, как индивидуальной, так и в составе научных коллективов;
- овладение знаниями в области информационных технологий для решения научно-исследовательских задач.

Преддипломная практика обучающихся по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия осуществляется на основе договоров с предприятиями, учреждениями, и организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП. В качестве баз преддипломной практики могут выступать структурные подразделения музеев, органов управления, в

функциональные обязанности которых входят вопросы охраны культурного наследия и управления музейной сетью. Базами преддипломной практики (по договорам) могут быть: ФГБУК «Музей Героической обороны и освобождения Севастополя», ФГБУК «Государственный историко-археологический музей-заповедник «Херсонес Таврический», Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Севастопольский художественный музей им. М.П. Крошицкого» и другие музеи.

Практика может быть проведена непосредственно на базовой кафедре «Музейное дело и охрана памятников историко-культурного наследия» ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет».

Структура и содержание преддипломной практики:

Преддипломная практика состоит из трех этапов: подготовительного, основного и заключительного.

На подготовительном этапе с обучающимися проводится следующая работа:

- проведение установочной конференции, инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка;
- ознакомление с рабочей программой преддипломной практики;
- разъяснение форм ведения документации, которую необходимо представить по итогам преддипломной практики.

- конкретизация задач по доработке научного исследования по теме ВКР, согласование с научным руководителем индивидуального задания на преддипломную практику.

Основной этап (завершение и оформление научного исследования по теме ВКР):

- уточняются методология и методы проведения научно-исследовательской работы в зависимости от выбранной темы;
- проводится сбор, обработка и систематизация научного материала по теме ВКР, осуществляется качественный и статистический анализ результатов;
- оформляется и представляется научному руководителю черновой текст ВКР;
- осуществляется участие (по согласованию с научным руководителем) в научных мероприятиях и исследовательских проектах.

Заключительный этап.

На заключительном этапе осуществляется подготовка отчетной документации по практике (дневника с поэтапной фиксацией хода выполняемых работ и отчета, содержащего выводы с характеристикой проделанной работы, ее количественными и качественными показателями), представление текста ВКР, отзыва научного руководителя ВКР.

Все типы практик могут проводиться как в профильных организациях г. Севастополя и Республики Крым, так и в лабораториях (*на кафедрах*) Университета, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, а также материально-техническим оснащением.

Проведение практики в профильных организациях осуществляется на основе договоров с этими организациями.

В случае проведения практики в профильной организации, содержание и планируемые результаты практики согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Программы практик приведены в приложении к данной АОП.

4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Включают типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить планируемые результаты обучения по каждой дисциплине; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств для каждой дисциплины разрабатываются лекторами из числа квалифицированных сотрудников кафедры или руководящих работников ведущих предприятий, обеспечивающими реализацию этой дисциплины, рассматриваются и утверждаются кафедрой в составе рабочей программы дисциплины.

Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачеты, зачеты с оценкой (дифференцированные зачеты), экзамены, которые проводятся в конце каждого семестра, защита курсовой работы (курсового проекта), защита отчета о прохождении практики.

Форма проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости обучающемуся с инвалидностью и ОВЗ по его письменному заявлению продолжительность сдачи обучающимся испытания может быть увеличена: продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме и в форме тестирования, – не более чем на 1,5 часа; продолжительность подготовки к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 0,3 часа.

Порядок и специальные условия прохождения мероприятий текущего контроля и промежуточной обучающимися с инвалидностью и ОВЗ регламентируются локальным нормативным актом Университета – Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Итоговая (государственная итоговая) аттестация, завершающая освоение АОП, является обязательной.

Цель итоговой (государственной итоговой) аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися адаптированной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

В ходе проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших АОП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом профиля/специализации реализуемой образовательной программы.

Итоговая (государственная итоговая аттестация обучающихся включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации включает:

- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;
- перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, требования к выпускным квалификационным работам определяются локальными нормативными актами Университета, а также методическими указаниями кафедры.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации приведена в приложении к данной АОП.

4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации определяются выпускающей базовой кафедрой «Музейное дело и охрана памятников историко-культурного наследия» при разработке основной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

В ходе проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности их универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Фонды оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации включают в себя перечень тем выпускных квалификационных работ, описание показателей и критериев оценивания защиты выпускных квалификационных работ, уровня сформированности компетенций, описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

5. СВЕДЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ АОП

Условия реализации основной образовательной программы определяются

требованиями ФГОС ВО к условиям реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профиль «Музеология и охрана объектов культурного наследия».

5.1. Общесистемное обеспечение реализации АОП

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- реализацию программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий также обеспечивает электронная информационно-образовательная среда Университета:
 - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
 - проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
 - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Наполнение портфолио и доступ заинтересованных сторон к сведениям об индивидуальных достижениях обучающихся, а также к информации о результатах освоения ими образовательной программы осуществляется с использованием сервиса <http://moodle.sevsu.ru>.

Электронно-библиотечная система Университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любого персонального компьютера кафедры, а также из любой точки пространства, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории Университета, так и вне ее.

Библиотека Федерального государственного автономного образовательного учреждения «Севастопольский государственный университет» обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам, журналам и другими изданиями периодической печати.

5.2. Кадровые условия реализации АОП

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Реализация АОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Краткая характеристика привлекаемых к обучению научно – педагогических кадров представлена в таблице 3.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации АОП

В рамках реализации АОП в Университете каждому обучающемуся предоставляется возможность индивидуального доступа к электронной образовательной среде Университета, обеспечивающей доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным

изданиям и электронным образовательным ресурсам, что способствует формированию индивидуального электронного портфолио студента.

Наполнение электронного портфолио и доступ заинтересованных сторон к сведениям об индивидуальных достижениях обучающихся, а также к результатам освоения ими образовательной программы осуществляется с использованием сервиса <http://moodle.sevsu.ru>

Студенты могут работать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с запланированными часами на самостоятельную работу.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями. На сайте университета размещен перечень электронных ресурсов свободного доступа и электронный библиотечный каталог.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» заключил договора об использовании электронно-библиотечных систем «Лань», «Знаниум», «Юрайт» и др.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда в Университете обеспечивают одновременный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, зарегистрированных по IP-адресам Севастопольского государственного университета.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Основная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профиль «Музеология и охрана объектов культурного наследия» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Аннотации к рабочим программам дисциплин представлены на официальном сайте Университета в разделе Сведения об образовательной организации.

ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», реализующий основную образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профиль «Музеология и охрана объектов культурного наследия», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Необходимый для реализации основной образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин;

- помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета;

- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости.

5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

С целью контроля качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в Университете проводятся:

- внешние процедуры оценки качества образования (государственная аккредитация и профессионально-общественная аккредитация образовательных программ). Проведение процедур внешней оценки качества ООП осуществляется в соответствии с утвержденным проректором по учебной работе планом-графиком;

- внутренние процедуры оценки качества (самообследование, внутренний аудит, административные проверки).

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по АОП проводится Университетом с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, и требований действующего законодательства в области высшего образования, исключения рисков и угроз при реализации программы и достижения запланированных показателей (индикаторов).

Функционирование системы внутренней оценки качества в Университете регламентируется локальными нормативными актами Университета.

Контроль качества и анализ результатов освоения АОП осуществляется посредством анализа результатов текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников.

Показатели качества результатов освоения обучающимися АОП:

- количество обучающихся, не допущенных к экзаменационной сессии, защите ВКР;

- успеваемость обучающихся по результатам промежуточной аттестации, защиты ВКР;

- качественный показатель успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации, защиты ВКР;

- количество обучающихся, имеющих академические задолженности;
- количество ВКР, рекомендованных к опубликованию, внедрению, внедренных.

Участниками внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП являются:

- обучающиеся;
- педагогические работники Университета;
- работодатели, их объединения и уполномоченные органы;
- профессиональные сообщества;
- федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления;
- представители общественных организаций.

Индикаторами при проведении внутренней оценки качества являются:

1. Результаты успеваемости.
 - 1.1. Абсолютный показатель успеваемости (в %).
 - 1.2. Показатель качества успеваемости (не менее 60%).
2. Результаты освоения ПК (освоены/не освоены).
3. Наличие портфолио (электронное) с результатами обучения (да/нет).
4. Выполнение учебного плана и допуск к итоговым испытаниям (%).
5. Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации:
 - 5.1. Абсолютный показатель подготовки (%).
 - 5.2. Показатель качества (не ниже 60%).

Внутренняя независимая оценка качества осуществляется в следующих формах:

- текущего контроля обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных компетенций по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- проведения анализа защиты ВКР.

Для анализа информации о прохождении процедур внутреннего контроля качества подготовки, обучающихся формируются комиссии, в состав которых входят: директор института или его заместитель, преподаватели смежных кафедр, работники подразделений университета, осуществляющих управление качеством образовательной деятельности, представители работодателей, представители общественных организаций, представители студенческих общественных организаций.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (уровень бакалавриата) оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию выпускников.

Перечень форм текущего контроля, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля, указываются в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Формы промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации определяются утвержденным учебным планом.

6. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности:

- ~ Положение о выпускной квалификационной работе.
- ~ Положение о государственной итоговой аттестации.
- ~ Положение о контактной работе обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях.

Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и периодов обучения.

Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Положение о порядке организации освоения факультативных и элективных дисциплин по программам высшего образования.

- ~ Положение о порядке отчисления.
- ~ Положение о порядке перевода, обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня.

Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

- ~ Положение о практической подготовке обучающихся.
- ~ Положение о реализации дисциплин (модулей) по физкультуре и спорту.
- ~ Положение о реализации образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

- ~ Положение о сетевой форме реализации образовательных программ
- ~ Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- ~ Положение о хранении информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях.
- ~ Положение об индивидуальном графике обучения.
- ~ Положение об организации НИР обучающихся.
- ~ Положение об организации проектной деятельности обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования.
- ~ Положение об освоении адаптированной профессиональной образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.
- ~ Положение об экстернах.
- ~ Порядок оформления, заполнения, выдачи и учета справок об обучении или периоде обучения.
- ~ Порядок перевода и восстановления обучающихся.
- ~ Порядок приема в порядке перевода лиц отдельных категорий, вынужденных прервать обучение в иностранных образовательных организациях в связи с недружественными действиями иностранных государств.

7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Профессиональная подготовка бакалавров по направлению 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) реализуется с учетом особых образовательных потребностей указанной категории обучающихся.

Лицо с инвалидностью и ОВЗ при поступлении на обучение по адаптированной основной образовательной программе должно предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Абитуриент с инвалидностью и ОВЗ при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Для обучающихся из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ реализация образовательного процесса проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, путем соблюдения следующих общих требований:

– проведение учебных занятий, текущего контроля, государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной

аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента или помощника (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами на учебных занятиях, при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, а также их пребывания в указанных помещениях.

Разработка и реализация адаптированной образовательной программы для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ ориентирована на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности и обеспеченности требуемого образовательными стандартами качества выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;

- создание в университете специальных условий, необходимых для получения высшего образования инвалидами и лицами с ОВЗ, их адаптации и социализации;

- формирование в университете толерантной социокультурной среды.

Отличительной особенностью адаптированной образовательной программы являются программы сопровождения и адаптационные дисциплины формирования универсальных учебных умений и специальных компетенций, минимизирующих выраженные ограничения в сфере обучения и трудовой деятельности, необходимые обучающимся и выпускникам с инвалидностью и ОВЗ.

Программа адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

Для лиц с инвалидностью и ОВЗ срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части адаптированной образовательной программы являются обязательными для освоения обучающимися с инвалидностью и ОВЗ. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики адаптированной профессиональной образовательной программы: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень дисциплин (модулей) базовой и вариативной части, практик; последовательность изучения дисциплин (модулей); виды учебных занятий; распределение форм промежуточной аттестации по годам и семестрам обучения; распределение по семестрам объемных показателей подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план адаптированной образовательной программы разработан на основе учебного плана соответствующего направления подготовки путем

включения в него адаптационных модулей, предназначенных для учета ограничений здоровья, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Рекомендуемый объем одного модуля не менее 2 зачетных единиц.

В состав адаптационных модулей входят 3 дисциплины, реализуемые в 1-3 семестрах. Адаптационные модули в данной программе входят в Блок 4 «Факультативы» учебного плана.

Адаптационные модули предназначены для формирования специальных вспомогательных компетенций, минимизирующих влияние ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ОВЗ на достижение запланированных результатов освоения образовательной программы.

Педагогическая направленность адаптационных дисциплин – содействие полноценному формированию у лиц с инвалидностью и ОВЗ системы специальных компетенций, необходимых не только для успешного освоения программы подготовки в целом по выбранному направлению, но и для последующего успешного трудоустройства.

Коррекционная направленность адаптационных дисциплин – развитие и закрепление основных учебных умений, развитие личностных эмоционально-волевых, интеллектуальных и познавательных качеств у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Существенная составляющая этой направленности адаптационных дисциплин (модулей) – компенсация недостатков предыдущих уровней обучения, коррекционная помощь со стороны педагогов специального образования или имеющих свидетельство о соответствующем повышении квалификации.

Перечень адаптационных дисциплин включает:

- дисциплину, формирующую способность к самоорганизации учебной деятельности, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий с учетом особых образовательных потребностей, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (факультативная дисциплина «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»);

- дисциплину, формирующую способность выстраивать межличностное взаимодействие с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (факультативная дисциплина «Психология развития личности и особенности коммуникации лиц с инвалидностью и ОВЗ», включающая коммуникативный практикум);

- дисциплину, формирующую способность к социально-активной деятельности и адаптации к различным жизненным и профессиональным условиям с учетом ограничений здоровья обучающихся (факультативная дисциплина «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»).

Учебный график адаптированной образовательной программы как график периодов осуществления видов учебной деятельности, адаптированной адаптированной профессиональной образовательной программы не отличается от учебного графика адаптированной профессиональной образовательной программы. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации, адаптированной адаптированной профессиональной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, в том числе адаптационные

дисциплины (модули), практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

Особую актуальность имеет адаптация обучающихся с инвалидностью и ОВЗ на младших курсах. В связи с этим на первых курсах в адаптационные модули включены, в первую очередь, разделы, формирующие способность к самоорганизации учебной деятельности, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий с учетом ограничений здоровья обучающихся; способность выстраивать межличностное взаимодействие с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ; способность адаптироваться к различным жизненным и профессиональным условиям с учетом ограничений здоровья обучающихся; способность к социально-активной деятельности с учетом ограничений здоровья обучающихся.

Исходя из указанного, адаптационные модули внесены в учебный график в 1-3 семестрах для поддержки, в первую очередь, дисциплин базового блока и общекультурных компетенций.

Обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.):

Для обучающихся с нарушением зрения:

1) для слепых:

– задания для выполнения оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

Для обучающихся с нарушением слуха:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

Для обучающихся с комбинированной нозологией:

- для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для обучающихся с нарушениями зрения и слуха);

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация, проводимая в устной форме, проводится в письменной форме;

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата, а также для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- промежуточная аттестация, проводимая в письменной форме, проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене, но не более чем на 1,5 часа при проведении аттестации в письменной форме или в форме тестирования и не более чем на 0,3 часа при проведении аттестации в устной форме. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

В адаптированной образовательной программе университета реализована дисциплина по физической культуре. Порядок и формы освоения данной дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен локальным нормативным актом университета.

Преподаватели университета имеют соответствующую подготовку для занятий с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ физической культурой и спортом в специализированных группах студентов. Группы для занятий физической культурой формируются в зависимости от видов нарушений здоровья.

В программе дисциплины прописаны специальные требования к спортивной базе, обеспечивающие доступность и безопасность занятий.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью и ОВЗ образовательная организация высшего образования учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно условий и видов труда.

При выборе мест прохождения практик для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ учтены требования их доступности. Формы проведения практики лиц с инвалидностью и ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Государственная итоговая аттестация выпускников с инвалидностью и ОВЗ проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

Все локальные нормативные акты ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» по вопросам организации образовательного процесса, в том числе проведения государственной итоговой аттестации, доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме:

- продолжительность выступления, обучающегося при защите выпускной квалификационной работы, увеличивается не более чем на 0,4 часа;
- обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания (при наличии).

В специальные условия государственной итоговой аттестации могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» определяет требования к процедуре проведения государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ОВЗ предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Обучающийся с инвалидностью и ОВЗ не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся обязательно указывает на необходимость или отсутствие необходимости присутствия ассистента на государственной итоговой аттестации.

Для лиц с инвалидностью и ОВЗ возможны следующие дополнительные формы материально-технического и информационного обеспечения процедуры защиты выпускной квалификационной работы:

Для обучающихся с нарушением зрения:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

– при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

Для обучающихся с нарушением слуха:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных репрезентативных материалов, аудио- и видеоматериалы.

Педагогические кадры, участвующие в реализации адаптированной адаптированной профессиональной образовательной программы, ознакомлены с психолого-физическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывают их при организации образовательного процесса, владеют педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в работе с инклюзивными группами обучающихся. К реализации, адаптированной адаптированной профессиональной образовательной программы могут быть привлечены кураторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

За последние 5 лет преподаватели постоянного состава кафедры повышали свою квалификацию по вопросам обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ.

Обеспеченность студентов с инвалидностью и ОВЗ научной, учебной и методической литературой, периодическими профессиональными изданиями, количество посадочных мест в читальных залах, фонды электронной библиотеки, наличие электронных версий учебно-методических комплексов дисциплин, свободный доступ к сети Интернет обеспечивают надлежащее качество подготовки бакалавров.

Электронная библиотека – комплексная информационная система сбора и хранения электронных документов разных видов, обеспечивающая многоаспектную обработку информации, оперативный распределенный доступ к информации.

Целью создания электронной библиотеки является расширение потенциально возможных источников комплектования, экономия бюджетных средств за счет отказа от приобретения многоэкземплярных изданий, высвобождение площадей книгохранилищ для сохранности обязательного экземпляра документов и новых поступлений.

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем модулям и дисциплинам в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки. Студенты с инвалидностью и ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, дидактические материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: в печатной форме, в форме электронного

документа, в форме аудио, видеофайла, электронного информационного или образовательного ресурса.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося с инвалидностью или ОВЗ обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждому модулю (дисциплине), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние пять лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, с обеспеченным к ним доступом обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ обеспечены доступом к сети Интернет.

Материально-техническое и информационное обеспечение учебных дисциплин для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривает адаптированную форму предоставления учебной информации:

Для обучающихся с нарушением зрения:

- крупный шрифт (16-18 пунктов);
- аудионоситель (кассета, диск) с записью лекционного материала, заданиями к семинарским и практическим занятиям, указаниями к самостоятельной работе, контрольные вопросы;
- электронный вариант на дисковом накопителе и наличие компьютера с программой не визуального доступа к информации (программ-синтезаторов речи);
- использование специальных возможностей компьютерной техники: видеоувеличитель, компьютерная лупа и прочее;
- использование диктофона как способа конспектирования.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- наличие электронного варианта учебного материала на дисковом накопителе (лекции, задания к семинарским, практическим занятиям, контрольные вопросы, задания к самостоятельной работе);
- наличие разнообразного наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерных презентаций и прочее;
- наличие видеоинформации и видеоматериалов, сопровождающихся текстовой бегущей строкой или сурдопереводом;
- наличие звукоусиливающей аппаратуры для приема-передачи учебной информации в доступных формах (акустический усилитель и колонки);
- наличие комплекта контрольных заданий для ответа по выбору обучающегося: устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных учебных материалов дисциплины, аудио- и видеоматериалы;

- наличие наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерных презентаций и прочее;
- использование обучающимися в учебном процессе специальных возможностей операционной системы Windows (экранная клавиатура);
- наличие комплекта контрольных заданий для ответа по выбору обучающегося устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере.

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы отвечает общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки (специальности) и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ отражена специфика требований:

- к организации архитектурной среды образовательной организации;
- к организации рабочего места обучающегося;
- к техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Для организации учебного процесса используются собственные площади. Имеющиеся компьютерные классы выполняют норматив пользования техническими средствами.

Разрешения органов санитарно-эпидемиологического и пожарного надзора на проведение образовательного процесса на все площади имеются.

Для обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ функционирует специализированные кабинеты:

- по обучению лиц с нарушениями зрения, оснащенный современным тифлооборудованием: увеличивающее устройство (портативное, цифровое) для индивидуального пользования слабовидящих, специализированное программное обеспечение – экранный увеличитель с речевой поддержкой, интерактивная доска, лампа настольная не менее 300 люкс для индивидуального пользования, портативное устройство для чтения/увеличения и озвучивания.

- по обучению лиц с нарушениями слуха, оснащённый звукоусиливающей аппаратурой индивидуального и коллективного пользования, многочастотный FM приёмник с интегрированной индукционной петлёй, FM-передатчик.

- по обучению лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: специализированное рабочее место, клавиатура увеличенная адаптированная(беспроводная), моноблок экраном 24 дюйма, мультимедийный проектор и экран.

Внутривузовское обслуживание сложной техники осуществляет Управление информатизации и связи.

