

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
«Физвоспитание и спорт»

 В.П. Стрешков
«10» апреля 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора
Гуманитарно-педагогического
института

 О.А. Шутова
«10» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

(вид практики)

Б2.В.ДВ.01.03(П) Предпринимательский трек

(тип практики)

44.03.01 Педагогическое образование

(код и направление подготовки/специальность)

Физическая культура

(наименование профиля подготовки/специализации)

бакалавр

(уровень высшего образования)

очная, заочная, 2023 г.

(форма обучения, год набора)

Севастополь

2023

Рабочая программа производственной практики (тип: предпринимательский трек) составлена на основе ФГОС, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018, № 121.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Физвоспитание и спорт» от «10» апреля 2023 г., протокол №10.

Руководитель ООП:

к.п.н., доцент кафедры
«Физвоспитание и спорт»

(подпись) Н.В. Котова

Программа составлена:

доцент кафедры

«Менеджмент и бизнес аналитика»: _____ В.В. Хлебникова
(подпись)

Рецензент:

директор ГБОУ «СОШ №45
с углублённым изучением
испанского языка им. В.И. Соколова


(подпись) А.В. Чепеленко

1. Цели практики

Цель практики – разработка минимальной версии продукта (MVP), которая дает возможность понять: будет ли продукт интересен клиентам, удовлетворяет ли продукт потребностям клиентов, получить обратную связь от пользователей (потенциальных клиентов) продукта.

Для технических специальностей минимальная версия продукта может быть представлена в виде: макет, 3D модель

Для специальностей, связанными с информационными: системами, программами, технологиями и вычислительной техникой, минимальная версия продукта может быть представлена в виде мобильного приложения, сайта, программного продукта.

Для гуманитарных специальностей минимальная версия продукта может быть представлена в виде: самостоятельно разработанного онлайн курса, отснятого лекционного видеоматериала и выложенного на канале продаж (Youtube, Instagram).

2. Задачи практики

- пройти на практике через все этапы создания минимальной версии продукта (MVP);
- разработать ценностное предложение для клиентов;
- проверить востребованность продукта на рынке;
- проверить правильность выбора целевой аудитории;
- уточнение портрета клиента (при необходимости);
- представление минимальной версии продукта потенциальному заказчику;
- доработка минимальной версии продукта;
- разработка коммерческого предложения.
- корректировка сметы затрат и бизнес-модели (в случае необходимости);

3. Место практики в структуре ООП

Производственная практика (Предпринимательский трек) относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений: к блоку 2 «Практики» (элективные практики).

Дисциплины, на основании которой базируется практика: «Самоменеджмент», «Финансовая грамотность»; «Предпринимательский трек».

Производственная практика (Предпринимательский трек) является основой для дальнейшего изучения и освоения теоретической части образовательной программы на базе полученных профессиональных навыков профессиональной деятельности, а также работы над выпускной квалификационной работой «Стартап как диплом».

Время для очной формы обучения в шестом семестре – три зачетных единицы.

В ходе прохождения практики обучающийся применяет знания и умения, полученные им в ходе изучения дисциплин трех лет обучения.

4. Тип практики, способ и форма её проведения

Вид – Производственная.

Тип – Предпринимательский трек

Способ – стационарная.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Местом проведения практики могут быть: кафедры институтов (с соответствующим необходимым оборудованием), лаборатории при кафедрах институтов, Центр коллективного пользования, Точка кипения, Проектный офис, малые инновационные предприятия и научные парки Севастопольского государственного университета. Дополнительные условия – отсутствие медицинских показаний.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции, представленные в таблице 1.

Таблица 1 - Компетенции практики

Формируемые в результате освоения ООП компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта; ИУК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта; ИУК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; ИУК 2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта; ИУК 2.5 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики; ИУК-9.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели; ИУК-9.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности
ПК-16 - Способен разрабатывать стратегию управления материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки	ИПК 16.1 Знает: Законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации об образовании и о персональных данных, локальные нормативные акты организации, осуществляющей образовательную деятельность. Теория и практика маркетинговых исследований в образовании.

	ИПК 16.2 Умеет: Формулировать и обсуждать с руководством организации и специалистами задачи, концепцию и методы исследования рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых (далее - исследование), ресурсы, необходимые для его проведения, и источники их привлечения. Определять, изучать и анализировать внутренние и внешние (средовые) условия развития организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе социально-экономические условия деятельности, социально-психологические особенности контингента обучающихся, методическое и кадровое обеспечение. ИПК 16.3 Владеет: Способен разрабатывать и представлять руководству и педагогическому коллективу предложения по развитию организации, осуществляющей образовательную деятельность, перечню и содержанию образовательных программ, обеспечению качества их реализации, совершенствованию кадрового, нормативного, учебно-методического и материально-технического обеспечения
--	--

6. Структура и содержание практики

Год обучения: третий для очной формы обучения.

Семестр, в течение которого проходит практика: для очной формы обучения - шестой.

6.1. Структура практики

Общая трудоемкость практики: для очной формы обучения в шестом семестре составляет три зачетных единицы, продолжительность две недели.

Структура и содержание производственной практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Структура и содержание учебной практики (3 зачетных единицы)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающегося и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Вводный инструктаж (техника безопасности, правила внутреннего распорядка).	Ознакомление с техникой безопасности - 2; Ознакомление с рабочим местом - 2.	1 Дневник по практике с печатями предприятия

	Ознакомление с рабочим местом.		2 Отчёт по практике 3 Отзыв руководителя от предприятия
2	Разработка ценностного предложения	4	
3	Проверка правильности выбора рынка и целевой аудитории	30	
4	Создание минимальной версии продукта	30	
5	Доработка MVP	10	
6	Разработка коммерческого предложения	10	
7	Корректировка сметы затрат на создание продукта	10	
7	Сбор материалов для оформления отчета по практике	4	
8	Оформление отчета по практике	4	
9	Сдача зачета по практике	2	

6.2. Содержание практики

При прохождении практики обучающиеся должны изучить следующие вопросы и собрать следующие сведения:

1. Методика составления ценностного предложения.
2. Custdev для проверки востребованности продукта на рынке, правильности определения целевой аудитории, уточнения портрета потребителя.
3. Лидогенерация.
4. Создание презентации для инвестора.
5. Разработка коммерческого предложения.

В процессе прохождения практики студент систематически ведет дневник, в котором отмечает задания, работы и вопросы, которые он выполнял ежедневно с указанием подразделения предприятия, где это происходило и источников получения информации. Дневник представляется регулярно для контроля руководителем практики.

Используя материалы дневника и другие данные, составляется отчет по практике, где систематизировано указываются направления и содержание работ в соответствии с программой и задачами практики.

Обязательным в отчёте является описание практического участия практиканта в деятельности подразделения предприятия (стажировки на должности) с приведением примера выполненных заданий (2-3 страницы). Так, например, если в рамках практики была выполнена задача по сбору информации о потенциальных клиентах, то в отчете по практике может быть приведен фрагмент базы данных, в которую вносилась эта информация, сведения об источниках информации (сайты, журналы, и т.п.).

В отчёте по практике в обязательном порядке должна быть представлена следующая информация (в скобках указан предполагаемый объём подраздела):

1. Текст ценностного предложения в нескольких вариациях (1 стр.).
2. Описание продукта и его функционала, визуализация продукта (1-3 стр.).
3. Список потенциальных клиентов (1 стр.).
4. Скрипт общения с потенциальным заказчиком/инвестором (1-3 стр.).
5. Сценарий проблемного интервью (1-3 стр.).
6. Сценарий решенческого интервью (1-3 стр.).
7. Список респондентов для интервью (1-2 стр.).
8. Анализ результатов интервью (1-3 стр.).
9. Коммерческое предложение (1-2 стр.).

10. Уточнённый портрет потребителя (1 стр.).
11. Откорректированное описание и визуализация продукта (1-2 стр.).
12. Откорректированная смета затрат (1-3 стр.).
13. Откорректированная бизнес-модель (1-2 стр.).

Отчет по практике, вместе с отзывом руководителя практики, представляется на кафедру. В отзыве указывается краткое содержание вопросов, изученных студентом на предприятии, дается характеристика поведения, дисциплины студента и общая оценка практики. Отчет оформляется с титульным листом.

Зачет по практике принимается руководителем практики от кафедры. Руководители практики назначаются из числа профессорско-преподавательского состава и назначаются в соответствии с нагрузкой преподавателей по кафедре.

7. Формы отчетности по практике

Результатом производственной практики является сформированный обучающимся отчет о прохождении практики. Отчёт защищается в первые десять дней после окончания практики.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики, (Предпринимательский трек) проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает:

- Дневник практики обучающегося.
- Отчёт по практике.
- Отзыв руководителя практики от предприятия.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Основная литература

1. Законодательство РФ, регламентирующее деятельность организаций, предприятий и фирм - КонсультантПлюс
2. Трудовой кодекс РФ – КонсультантПлюс;
3. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова; под ред. О. И. Долгановой. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/145727F7-F284-4652-8C78-B650362F4B02.
4. Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 1. Основы, сущность и модели: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08254-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1393E311-149D-46F4-B2B1-33ACF74F82E9.
5. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07835-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453800>
6. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 377 с.

- (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03726-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/85D7A2FB-DC67-476A-A02F-4DF4BA8528A8.
7. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1.: учебник для академического бакалавриата / И. Н. Иванов [и др.]; отв. ред. И. Н. Иванов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00015-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/89E4515A-525B-4D1C-855F-6E3555122B
 8. Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Липсиц [и др.]; под ред. И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 379 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/64B1A942-2AF6-48B2-8131-0D5BC775C1AE.
 9. Розанова, Н. М. Корпоративное управление: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 339 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02854-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/CDEDD7B3-DFBB-49C7-B924-3BB13DB79CAA.
 10. Основы риск-менеджмента / Д. Гэлаи, М. Кроуи, В. Б. Минасян, Р. Марк. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 390 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02578-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/64516605-AE5B-43C0-9E3E-A8BFC6E28D56.
 11. Погодина, Т. В. Инвестиционный менеджмент: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. В. Погодина. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 311 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00485-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/270799F5-A824-40DA-8B2A-5AF790FA7925.
 12. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1.: учебник для академического бакалавриата / И. Н. Иванов [и др.] ; отв. ред. И. Н. Иванов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00015-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/89E4515A-525B-4D1C-855F-6E3555122B17.
 13. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5550-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449924>
 14. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта: учеб. пособие для вузов / В. Е. Шкурко; под науч. ред. А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 182 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/2A3A9395-AE2F-4BA8-9597-0884F05595FE.

9.2. Дополнительная литература

1. Белов, П. Г. Системный анализ и программно-целевой менеджмент рисков : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / П. Г. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04690-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/35E24635-FB36-46C5-A372-E80E063D7585.
2. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве: учебник для академического бакалавриата / В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 293 с. — (Серия: Бакалавр. Академический

- курс). — ISBN 978-5-534-07413-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3C89D906-4488-46A5-B5D4-C3426D1BF32A.
3. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450152>
 4. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 298 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04586-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FE6DD60A-BD25-4547-B197-4F2BE5FC6D7E.
 5. Феденева, И. Н. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: учеб. пособие для академического бакалавриата / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова; отв. ред. В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 205 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-06479-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BC90574B-358B-4AC5-9AA2-DCEE039CB5AD.
 6. Кузьмина, Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина ; под общей редакцией Е. Е. Кузьминой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9203-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450492>

9.3. Периодические издания

Доступ к полным текстам подписных электронных журналов осуществляется на платформе Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU в рамках подписки (после регистрации по IP-адресу библиотеки университета).

Печатные периодические издания: MANAGEMENT, Налоги и финансовое право, Управленческий учет и финансы.

9.4. Интернет-ресурсы

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы производственной практики, представлен в таблицах 5, 6.

Таблица 5 - Электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	http://krcons.ru/ КонсультантПлюс	КонсультантПлюс - справочная правовая система. Содержит нормативные правовые акты РФ, комментарии законодательства, финансовые, кадровые, юридические консультации, фирменные аналитические материалы КонсультантПлюс, формы документов как официально утверждённые, так и примерные, справочную информацию
2.	http://lib.sevsu.ru:8080/xmlui/ Электронный репозиторий СевГУ	Архив для открытого доступа к результатам научных исследований, проводимых в СевГУ. Содержит следующие материалы: научные статьи, аннотации и диссертации, учебные

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
		материалы, книги или разделы книг, студенческие работы, материалы конференций, патенты, изображения, аудио- и видео-файлы, веб-страницы, компьютерные программы, статистические материалы, учебные объекты, научные отчеты

Таблица 6 - Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№	Наименование электронно-библиотечной системы	Ссылка на информационный ресурс
1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) издательства «ЛАНЬ» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/
2	Электронно-библиотечная система Znanium.com предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет.	http://znanium.com/
3	ЭБС Юрайт – сайт для поиска изданий и доступа к тексту издания в отсутствие традиционной печатной книги.	https://www.biblio-online.ru/

9.5. Методические указания по практике

Методические указания по производственной практике (Предпринимательский трек) для студентов III курса направления 44.03.01 Педагогическое образование / Сост. В. В. Хлебникова – Севастополь: Изд-во СевГУ, 2021. – 12 с.

9.6. Информационные технологии

В процессе прохождения практики обучающийся могут использоваться следующие информационные технологии (таблица 7).

Таблица 7 – Перечень информационных технологий

Наименование программного продукта	Назначение	Тип продукта
Microsoft Windows Professional 7/8.1/10	Операционная система	полная лицензионная версия
MS Word Microsoft Office Professional 2010/2013/2016	Обработка электронной документации, табличные вычисления, управление базами данных, создание и демонстрация презентаций	полная лицензионная версия

Kaspersky Endpoint Security 10/11	Антивирусная защита	полная лицензионная версия
Acrobat Professional DC (perpetual) 2015	Приложение для работы с PDF-документами	полная лицензионная версия
«Русский Moodle 3KL»	Среда электронного обучения	полная лицензионная версия

Помимо перечисленных, обучающиеся могут применять и иные информационные технологии, использование которых необходимо в рамках решаемых задач на местах прохождения практики.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Необходимая материально-техническая база прохождения практики: без предъявления специфических требований к оборудованию. Офисное оборудование – стол, стул, компьютерное оборудование с необходимым для выполняемых задач программным обеспечением. Указанный перечень оборудования может быть расширен в соответствии с выполняемыми практическими задачами.

Перечень и краткая характеристика материально-технической базы приведены в таблице 9.

Таблица 9 – Материально-техническое обеспечение практики

Адрес места нахождения	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Оснащенность оборудованных учебных кабинетов
299053, г. Севастополь, ул. Университетская, д. 28, цоколь, помещение II-73 (28)	Учебная аудитория для проведения учебных занятий.	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска, экран, переносное демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, ноутбук
299053, г. Севастополь, ул. Университетская, д. 28, 1 этаж, помещение I-23 (2)	Учебная аудитория для проведения учебных занятий «Зал баскетбольный»	Стойки баскетбольные - 2 шт. Устройство для подтягивания – 4 шт. Стенка гимнастическая – 10 шт. Скамья гимнастическая – 5 шт. Вышка бадминтонная – 1 шт.
299053, г. Севастополь, ул. Университетская, д. 28, 2 этаж, помещение II-5 (5)	Учебная аудитория для проведения учебных занятий «Зал универсальный».	280 посадочных мест. Трибуна на 280 посадочных мест. Скамья гимнастическая – 7 шт. Стенка гимнастическая – 19 шт. Устройство для подтягивания – 6 шт. Вышка бадминтонная – 2 шт. Ворота футбольные - 2 шт. Комментаторская кабина – 1 шт. Спортивное табло - 1 шт.
299053, г. Севастополь, ул. Университетская, д. 28, 1 этаж, помещение I-23 (1)	Учебная аудитория для проведения учебных занятий «Зал общей физической подготовки»	Татами -197 шт. Тренажеры - 6 шт. Устройство для подтягивания - 4 шт. Стенка гимнастическая - 6 шт. Тренировочное борцовское чучело - 2 шт. Канат - 2 шт. Скамья гимнастическая -1 шт. Манекен для борьбы -1 шт. Рукав для отработки ударов - 2 шт.
299053, г. Севастополь, ул.	Учебная аудитория для	Комплекс скалолазный – 1 шт. Покрытие боксерское с матами – 1 шт. Стенка

Университетская, д. 28, 1 этаж, помещение I-46 (3)	проведения учебных занятий «Зал скалолазания и гимнастики»	гимнастическая – 13 шт. Устройство для подтягивания – 4 шт. Тренажер многофункциональная рама – 1 шт. Маты – 10 шт. Скамья гимнастическая – 17 шт. Станок для хореографии – 1 шт. Шкаф – 1 шт.
--	--	--