

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СОГЛАСОВАНО
 Заведующий кафедрой
 «Финансы и кредит»

Е.В. Чайкина
 «29» апреля 2022

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Института
 финансов, экономики и управления

Б.А. Букач
 «29» апреля 2022



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

Элективные практики (Профессиональная деятельность на финансовом рынке (Профессиональная трек (FUTURE SKILLS));, Исследование актуальных проблем финансов (Исследовательский трек); Финансы в предпринимательстве (Предпринимательский трек)).

(тип практики)

38.03.01 Экономика

(код и направление направления подготовки)

Финансы и кредит

(наименование профиля подготовки)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

Очная, очно-заочная, 2022

(форма обучения, год набора)

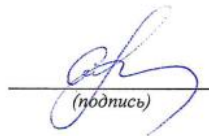
Севастополь
 2021

Рабочая программа Элективных практик (Профессиональная деятельность на финансовом рынке (Профессиональная трек (FUTURE SKILLS), Исследование актуальных проблем финансов (Исследовательский трек), Финансы в предпринимательстве (Предпринимательский трек)) составлена на основе ФГОС по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Финансы и кредит (уровень – бакалавриат), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12.08.2020 № 954.

Программа элективных практик рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Финансы и кредит» от 29 апреля 2021 года, протокол № 12.

Программа составлена:

старший преподаватель кафедры
«Финансы и кредит»



(подпись)

С.В. Сорокина
(И.О. Фамилия)

Рецензент
Руководитель группы отделений
АО «Генбанк»



(подпись)

Т.В. Гудкова
(И.О. Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты прохождения производственной практики, ее объем и место в структуре образовательной программы.....	4
2. Содержание и структура производственной практики.....	7
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при прохождении производственной практики	10
4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике	11
5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для прохождения производственной практики.....	11
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети, необходимых для прохождения производственной практики.....	13
7. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении производственной практики.....	14
8. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения производственной практики.....	16

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ЕЕ ОБЪЕМ И МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики - Профессиональная деятельность на финансовом рынке (Профессиональный трек (FUTURE SKILLS)), Исследование актуальных проблем финансов (Исследовательский трек), Финансы в предпринимательстве (Предпринимательский трек) - соотносенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная практика относится к вариативной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, профиль Финансы и кредит.

Цель практики: закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение и развитие практических навыков и получение компетенций при решении конкретных практических задач в области экономики и финансов в организациях и на предприятиях.

Задачи практики:

- ознакомление со структурой управления организации: банка, предприятия, финансовой или страховой компании;
- ознакомление с характером выполняемых операций, получением лицензий, особенностями производственной и финансовой деятельности;
- изучение порядка расчета и регулирования нормативов для коммерческого банка и показателей деятельности предприятий;
- изучение расчетов предприятий с поставщиками, покупателями, взаимоотношений с бюджетом;
- ознакомление с составлением отчетности организаций;
- непосредственное участие в выполнении конкретных функциональных обязанностей работников финансовых служб;
- приобретение навыков по заполнению соответствующей документации;
- сбор материала, данных финансовой отчетности для выполнения курсовой работы по дисциплине «Финансовая диагностика хозяйствующего субъекта».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики, определяются согласно приказу МОН РФ №954 от 12 августа 2020 г. и включают:

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);

способен привлекать денежные средства для осуществления микрофинансовых операций (ПК-2);

способен осуществлять брокерскую, дилерскую, клиринговую, депозитарную деятельность, а также деятельность по управлению ценными бумагами, ведению реестра владельцев и организации торговли на финансовом рынке (ПК-3);

способен обеспечивать взаимодействие с поставщиками и потребителями страховых услуг, разрабатывать и осуществлять программы страхования и перестрахования, организовать урегулирование убытков (ПК-4);

способен формировать лимитное поле для проведения операций на денежном и фондовом рынках и проводить торговые операции (ПК-5);

способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг (ПК-6);

способен продвигать услуги банковского дистанционного обслуживания (ПК-22).

Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, приведен в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Планируемые результаты прохождения производственной практики

Код и уровень формируемой компетенции по ООП ВО	Владения	Умения	Навыки
УК-2	УК-2.1 Знает основы принятия финансовых решений УК-2.2 Умеет выбирать оптимальные способы решения поставленных практических задач УК-2.3 Владеет инструментарием управления ресурсами в условиях ограничений		
УК-4	УК-4.1 Знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия УК-4.2 Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3 Владеет технологиями академического и профессионального взаимодействия		
ПК-2	ПК-2.1 Знает технологии привлечения денежных средств для осуществления микрофинансовых операций ПК-2.2 Умеет применять на практике навыки сбора денежных средств для осуществления микрофинансовых операций ПК-2.3 Владеет навыками документального оформления микрофинансовых операций		

ПК-3	ПК-3.1 Знает законодательную базу осуществления брокерской, дилерской, клиринговой, депозитарной деятельности, а также деятельности по управлению ценными бумагами, ведению реестра владельцев и организации торговли на финансовом рынке ПК-3.2 Умеет осуществлять брокерскую, дилерскую, клиринговую, депозитарную деятельность, а также деятельность по управлению ценными бумагами, ведению реестра владельцев и организации торговли на финансовом рынке ПК-3.3 Владеет навыками контроля за осуществлением брокерской, дилерской, клиринговой, депозитарной деятельности, а также деятельности по управлению ценными бумагами, ведению реестра владельцев и организации торговли на финансовом рынке
ПК-4	ПК-4.1 Знает принципы обеспечения взаимодействия с поставщиками и потребителями страховых услуг, разработки и осуществления программ страхования и перестрахования, организации урегулирования убытков ПК-4.2 Умеет на практике обеспечивать взаимодействие с поставщиками и потребителями страховых услуг, разрабатывать и осуществлять программы страхования и перестрахования, организовать урегулирование убытков ПК-4.3 Владеет современными методами контроля обеспечения взаимодействия с поставщиками и потребителями страховых услуг, разработки и осуществления программ страхования и перестрахования, организации урегулирования убытков
ПК-5	ПК-5.1 Знает технику формирования лимитного поля для проведения операций на денежном и фондовом рынках ПК-5.2 Умеет проводить торговые операции и формировать лимитное поле для них ПК-5.3 Владеет цифровыми инструментами торговых операций на денежном и фондовом рынках
ПК-6	ПК-6.1 Знает актуальные разработки по использованию финансовых продуктов и услуг ПК-6.2 Умеет организовать консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг ПК-6.3 Владеет навыками консультирования клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг
ПК-22	ПК-22.1 Знает методы продвижения услуг банковского дистанционного обслуживания ПК-22.2 Умеет продвигать услуги банковского дистанционного обслуживания ПК-22.3 Владеет навыками продвижения услуг банковского дистанционного обслуживания

Место производственной практики в структуре образовательной программы

Базовыми дисциплинами для прохождения производственной практики являются: «Макроэкономика», «Финансы», «Основы финансовых расчетов», «Деньги, кредит, банки», «Корпоративные финансы», «Бухгалтерский учёт» и

другие.

Поскольку основной задачей производственной практики является приобретение знаний и навыков практической работы в различных субъектах хозяйственной деятельности, то основными требованиями к «входным» знаниям, умениям, необходимыми для успешного прохождения практики, являются:

- знание основных микро- и макроэкономических категорий;
- знание нормативно-правовой базы, на основе которой осуществляется практика корпоративной, финансовой и кредитной деятельности в РФ;
- владение техникой поиска и обработки информации для освоения материала и производства соответствующих расчётов и проведения анализа;
- умение использования математического инструментария для осуществления расчётов в финансовой деятельности различных хозяйствующих субъектов;
- владение навыками сбора материалов и составления бухгалтерской и финансовой отчётности;
- умение читать отчётность различных хозяйствующих субъектов;
- навыки пользования компьютером и компьютерными программами.

Объем производственной практики в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов

Общая трудоемкость прохождения производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Дифференцированный зачет – 6 семестр

Таблица 1.2 – Распределение объема производственной практики по видам работ

Курс	Семестр	Общий объем, ЗЕ (ч)	Контактная работа, ч			Самостоятельная работа, ч	Реферат, РГЗ, контр. работа, коллоквиум	Курсовой проект (работа)	Зачет (семестр)	Экзамен (семестр)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия					
Очная форма обучения										
	6	3/108				108			6	
Заочная форма обучения										
	6	3/108				108			6	

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Базы практики, рабочие места и бюджет времени

Базой практики студентов являются конкретные банки, финансовые и страховые компании, предприятия всех форм собственности и другие финансовые учреждения и организации, куда они направляются согласно приказу по университету. Рабочими местами учебной практики являются отделы, сектора,

группы выбранной базы практики. Общая продолжительность практики – 4 недели. Длительность этапов практики на рабочих местах в отделах и подразделениях финансового учреждения определяется индивидуальным календарным планом проведения практики (раздел 1 отчета по практике), который составляется примерно за 10 дней до начала практики руководителем практики от банка или предприятия и университета на основе тематического плана (таблица 2.1).

Таблица 2.1 - Тематический план и содержание практики

Содержание работы	Место работы	Длительность, дней
1. Ознакомление со структурой управления базы практики	Подразделения предприятия, банка, финансовой или страховой компании	2
2. Ознакомление со спецификой деятельности предприятия (организации), характером оказываемых услуг, действующими тарифами и лицензиями	Администрация базы практики	2
3. Изучение организации учета финансовых операций	Бухгалтерия	1
4. Изучение порядка расчета и регулирования нормативов	Кредитные, плановые или экономические отделы	1
5. Изучение расчетно-кассовых и валютных операций базы практики	Операционный, валютный отделы, касса, отдел международных расчетов	1
6. Изучение финансово-инвестиционной деятельности базы практики	Финансовый отдел	1
7. Изучение депозитных, кассовых и активных операций банков, финансовых и страховых компаний, отношений предприятия с финансовыми посредниками	Отделы активных и пассивных предприятий банков, бухгалтерия	2
8. Оформление отчета о практике		2
Итого:	X	12

Примечание – Количество дней практики включает субботы.

2.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Ознакомление со структурой управления базы практики.

Прежде, чем приступить к практике, рекомендуется ознакомиться с историей банка, предприятия, финансовой или страховой компании, опытом работы, изучить производственную и организационную структуру – состав подразделений, их взаимосвязь и подчиненность. Производственная практика начинается занятием по ознакомлению с техникой безопасности. В ходе прохождения практики обучающийся ведет дневник. Записи в дневнике производятся ежедневно. По результатам проведенной работы на практике обучающийся составляет отчет, где в форме эссе излагается ответ на индивидуальное задание. Отчет по практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения обучающимся

учебной практики и полноту выполнения ее программы. Отчет должен отражать все виды и объем работ, выполненные практикантом. Качество отчета отражает уровень освоения обучающимся профессиональных компетенций и служит основанием для оценки учебной практики.

Ознакомление с характером выполняемых операций.

Характер выполняемых операций банка, предприятия, финансовой или страховой компании отражен в соответствующих законах и актах, уставных документах и лицензиях. Ознакомление с ним покажет, насколько полно используются фактически предоставленные возможности по выполнению операций. Следует проанализировать причины, вследствие которых не выполняются отдельные операции, выявить резервы по устранению «узких мест».

При знакомстве с действующими тарифами рекомендуется обратить внимание на частоту вносимых изменений и дополнений и объяснить причины частых корректировок или, наоборот, стабильности тарифов.

Изучение организации учета финансовых операций банка, предприятия, финансовой или страховой компании.

Изучение организации учета финансовых операций базы практики рекомендуется начинать с порядка оформления осуществляемых операций, изучая в последовательности: первичный – аналитический – синтетический – налоговый учет. Следует изучить состав входящих и исходящих финансовых потоков и оформление соответствующих регистров.

Изучение порядка расчета и регулирования показателей деятельности коммерческого банка и предприятия

Следует определить перечень экономических показателей и порядок их расчета. Отразить возможные пути регулирования значений этих показателей. Ознакомиться с соответствующей отчетностью и оформить данный раздел отчета по практике в виде соответствующего примера.

Для предприятия целесообразно изучить порядок расчетов с различными субъектами предпринимательской деятельности, определить основные показатели деятельности, рассчитать показатели деятельности предприятия в виде коэффициентов, рассчитать процент выполнения плана предприятия по различным видам деятельности. Определить схему расчетов предприятия с бюджетом (обязательные отчисления, налоги, субсидии, дотации и т.д.)

Изучение расчетно-кассовых и валютных операций базы практики

Изучение расчетно-кассового обслуживания клиентов следует проводить для банков - в полном объеме, для финансовых и страховых компаний – только в части их касающихся. Обратить внимание на первичный учет и составление документации по данным операциям, на соблюдение требований по ограничению наличного оборота, организацию планирования работы по кассовому обслуживанию клиентов. Отразить вопросы качества и правильности организации работы с клиентами. Подготовить предложения по улучшению данной работы на конкретном примере.

По исследуемому предприятию изучить состояние расчетной дисциплины, включая бартерные операции, операции с физическими лицами, государственное регулирование и ограничения валютных операций.

Дать перечень выполняемых валютных операций, при этом указать имеются ли валютные лицензии, раскрыть их содержание и определить, в каком объеме выполняются те или иные операции, показать их доходность. Для предприятия определить удельный вес дохода от валютных операций в общей сумме доходов. Проанализировать полученные результаты. Отразить те возможные операции и формы международных расчетов, которые используются явно в недостаточных объемах. Отразить состав отчетности по возможным операциям, раскрыть смысловое содержание данной отчетности.

Изучение финансово-инвестиционной деятельности базы практики

Определить виды ценных бумаг, используемых предприятием или финансовой организацией, виды выполняемых операций с ценными бумагами. Для банка определить операции вексельного обращения, по продаже акций, выпуску депозитных сертификатов, облигаций. Функции коммерческого банка как депозитария ценных бумаг. Организация работы депозитария.

Изучение активных и пассивных операций финансовой организации, расчетов предприятия

Характеристика применяемых операций (договорная документация, расчет процентов). Особые условия договоров, учет рисков, диверсификация активов, страхование рисков, залоговые операции.

Организация сотрудничества предприятия с финансовыми посредниками, расчеты предприятия с банками и другими финансовыми организациями.

2.3. Составление отчёта по практике и его защита

Студент составляет отчет о практике одновременно с ее прохождением и в установленный срок представляет его своему руководителю по практике от кафедры согласно приказа. Руководителями практики от кафедры являются преподаватели - руководители курсового проектирования студентов.

Отчет по практике должен включать:

- титульный лист (приложение А);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- выводы;
- список использованной литературы.

Помимо отчета обучающийся должен представить:

- дневник практики с отзывом руководителя от организации;
- график выполнения заданий, согласованный с руководителем практики от

Университета;

- презентацию отчета по практике, выполненную с помощью прикладного пакета Power Point (на электронном носителе).

В первом разделе необходимо дать описание полученных знаний о практической работе базы практики с отражением вопросов по каждому разделу тематического плана и изложить методику проведения расчетов и составления документов (образцы заполненных документов прилагаются к отчету и составляют вторую его часть).

Текстовая часть отчета должна быть написана на отдельных листах стандартного формата А4, собранных в переплет. Общий объем текстовой части на должен превышать 30 страниц рукописного текста. Приложения могут быть сброшюрованы отдельно или дополнять текстовую часть отчета. Отчет вместе с дневником и характеристикой студента от руководителя базы практики после окончания практики предоставляется на кафедру руководителю производственной практики согласно графику защиты отчетов: на отчете должны быть подписи практиканта и руководителя практики от базы практики. Защита производится руководителю практики от кафедры с строго обозначенные сроки графика защиты отчетов. Оценка результатов прохождения студентами практики учитывается при начислении стипендии и при допуске студентов к сдаче очередной сессии. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в период каникул.

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование методических указаний к выполнению заданий производственной практики приведено в таблице 3.1.

Таблица 3.1 - Методические указания, пособия, кейсы и другие учебно-методические материалы, используемые при прохождении практики

№	Наименование указаний, пособий	Количество экземпляров
1.	Программа производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.01.03 Экономика (профиль Финансы и кредит)/ Разраб. Доц. Казнова М.И., ст преподаватель Сорокина С.В. – Севастополь: Изд. ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», 2021.	представлены в эл. форме

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Промежуточный контроль проводится научным руководителем практики на основании сданного отчета по итогам прохождения практики. По окончании практики предусматривается защита обучающимся Отчета перед руководителем и другими обучающимися. Дата и время защиты устанавливается в соответствии с графиком учебного процесса.

Оценка результатов прохождения производственной практики является дифференцированной. Выставление оценки осуществляется по пятибалльной и стобалльной шкале, принятой в Университете с учётом разработанных критериев.

В качестве критериев оценки качества прохождения производственной практики бакалавров можно использовать следующие:

- полноту выполнения заданий предусмотренных настоящей Программой в соответствующем объеме;
- уровень овладения компетенциями, перечисленных в п. 1.3 настоящей Программы;
- оценка качества выполнения письменного отчета по практике;
- уровень защиты отчета.

Оценка зачета по производственной практике проставляется в ведомость и зачетную книжку студента.

Рейтинговая оценка результатов прохождения практики осуществляется в %. При подведении итогов в целом необходимо руководствоваться следующей шкалой соответствия рейтинговых оценок оценкам по пятибалльной шкале:

- 90-100 % - отлично (5);
- 75-89 % - хорошо (4)
- 60-74 % - удовлетворительно (3)
- менее 60 % - неудовлетворительно (2).

Неудовлетворительная оценка означает, что студент должен пройти практику по- вторно, либо должен быть представлен к отчислению.

Для студентов, не прошедших практику по уважительным причинам, организуется ее проведение в свободное от учебы время.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1 – Основная и дополнительная литература

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров библиотеке
Основная литература		

1.	Финансы организаций: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, направлению подготовки «Финансы и кредит» / под ред. Н.В. Колчиной, О.В. Португаловой. — 6-е изд., пере-раб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 399 с. - (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-02810-1. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1028461 .	ЭБС «Юрайт» biblio-online.ru
Дополнительная литература		
2.	Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00814-2.	ЭБС ЭБС «Юрайт» biblio-online.ru
3.	Никитина, Н.В. Финансы организаций : учеб. пособие / Н.В. Никитина, С.С. Старикова. — 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. - 366 с. - ISBN 978-5-9765-1103-3. - Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/product/1042505	ЭБС ЭБС «Юрайт» biblio-online.ru
4.	Финансы некоммерческих организаций: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры /под ред. И.В. Ишиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08132-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/finansy-nekommercheskih-organizaciy-433116#page/2	ЭБС ЭБС «Юрайт» biblio-online.ru

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 6.1 – Информационные ресурсы необходимые для прохождения практики

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	http://www.consultant.ru справочно-правовая система КОНСУЛЬТАНТ	Представлена полная информация документов, формирующих правовое поле РФ
2.	Экономический портал – http://institutiones.com	Документы, аналитические обзоры, статистика
3.	http://www.minfin.ru	Сайт Министерства финансов РФ: содержит статистическую, нормативно-правовую и аналитическую информацию
4.	www.economy.gov.ru	Сайт Министерства экономического развития РФ: содержит статистическую, нормативно-правовую и аналитическую информацию
5.	www.fcsn.ru	Сайт Федеральной службы по финансовым рынкам РФ: содержит статистическую, нормативно-правовую и аналитическую информацию
6.	http://www.cbr.ru	Сайт Центрального банка РФ: содержит статистическую, нормативно-правовую и аналитическую информацию

7.	www.minfin.ru	Сайт Министерства финансов РФ: содержит статистическую, нормативно-правовую и аналитическую информацию
8.	www.gks.ru	Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ: содержит статистическую, нормативно-правовую и аналитическую информацию
9.	www.ach.gov.ru	Сайт Счетной палаты РФ: содержит статистическую, нормативно-правовую и аналитическую информацию
10.	www.nalog.ru	Сайт Федеральной налоговой службы РФ: содержит статистическую, нормативно-правовую и аналитическую информацию
11.	www.rosfinnadzor.ru	Сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора РФ: содержит статистическую, нормативно-правовую и аналитическую информацию
12.	www.roskazna.ru	Сайт Федерального казначейства РФ: содержит статистическую, нормативно-правовую и аналитическую информацию

ФГАОУ «Севастопольский государственный университет» имеет библиотеку второй категории аккредитации, которая имеет доступ к электронным архивам научной электронной библиотеки - E-LIBRARY <http://elibrary.ru> и к архивам библиотек России, стран ближнего и дальнего зарубежья, доступ к мировым информационным источникам.

Библиотекой организованы тестовые доступы к электронным библиотечным системам, а именно:

Наименование ресурса	Описание	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
1. znanium.com (издательство ИНФРА-М)	Учебные материалы, размещенные на сайтах электронных библиотечных систем, к которым имеет Университет доступ в среде «Интернет»:	полная лицензионная версия
2. ЮРАЙТ (издательство «ЮРАЙТ»)		полная лицензионная версия
3. Лань» (издательство «Лань»)		полная лицензионная версия
4. Информационно-справочная правовая система Консультант (ConsultantPlus)	Доступ к законодательству, периодическим изданиям, книгам	полная лицензионная версия

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В процессе прохождения производственной практики используются

следующие информационные технологии:

– офисные программы: текстовый редактор «MS Word», табличный редактор «MS Excel», редактор для презентаций «MS PowerPoint»;

- учебные материалы, размещенные на сайтах электронных библиотечных систем, к которым имеет Университет доступ в среде «Интернет»: «Руконт», «znanium.com» (издательство ИНФРА-М), «book.ru» (Издательство КНОРУС), «ЮРАЙТ» (издательство «ЮРАЙТ») и т.п.

Таблица 7.1 – Перечень информационных технологий, используемых при выполнении программы практики

Наименование информационной технологии/ программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
WindowsXP	Операционная система	полная лицензионная версия
Windows 10	Операционная система	полная лицензионная версия
Windows 8	Операционная система	полная лицензионная версия
Office XP, Office 2003, Office 2007, 2013, 2016 (Word, Excel, Access, Power Point)	Обработка электронной документации, табличные вычисления, управление базами данных, создание и демонстрация презентаций	полная лицензионная версия
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 3 year Base License	Программные средства антивирусной защиты рабочих станций, файловых серверов и мобильных устройств	полная лицензионная версия
ABBYY FineReader 12 Corporate 5 лицензий Per Seat Academic	Система оптического распознавания текстов тип 1	полная лицензионная версия
ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent	Система оптического распознавания текстов тип 2	полная лицензионная версия
FAR manager, Free Commander	Файловый менеджер	полная лицензионная версия
WinRAR 5.0	Программное обеспечение для архивирования файлов	полная лицензионная версия
Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 AcademicEdition License	Приложение для работы с PDF-документами	полная лицензионная версия

Russian Multiple Platforms		
ППП Foxit Reader	просмотр электронных документов в стандарте PDF	полная лицензионная версия
KeepSoft	Тестирующая программа	полная лицензионная версия
Информационно-справочная правовая система Консультант	Информационно-справочная правовая система	полная лицензионная версия

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Перечень и краткая характеристика материально-технической базы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Описание материальной базы образовательного процесса

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий, тренажеров и пр.	Перечень основного оборудования
Аудитории для занятий лекционного типа	
Гоголя, 14, ауд. 354, лекционная 64 посадочных места	доска меловая стационарная, экран проекционный стационарный Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 357, 76 посадочных мест	доска меловая стационарная, настенный экран DEXP WM-60 Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Аудитории для занятий семинарского типа и практических занятий	
Гоголя, 14, ауд. 353, 36 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические

Гоголя, 14, ауд. 358, 30 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 359, компьютерная финансовая лаборатория 17 рабочих мест (с ПК) 24 посадочных места (без ПК)	сервер (1 шт.), персональный компьютер (16 шт.), доска маркерная стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Аудитории для осуществления научно-исследовательской деятельности	
Гоголя, 14, ауд. 359, компьютерная финансовая лаборатория 17 рабочих мест (с ПК) 24 посадочных места (без ПК)	сервер (1 шт.), персональный компьютер (16 шт.), доска маркерная стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Аудитории для самостоятельной работы обучающихся	
Гоголя, 14, ауд. 359, компьютерная финансовая лаборатория 17 рабочих мест (с ПК) 24 посадочных места (без ПК)	сервер (1 шт.), персональный компьютер (16 шт.), доска маркерная стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 360-а, научно-методический кабинет 5 посадочных мест	Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Аудитории для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации	

Гоголя, 14, ауд. 351, методический кабинет 3 посадочных места	Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 353, 36 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 354 64 посадочных места	доска меловая стационарная, экран проекционный стационарный Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 357, 76 посадочных мест	доска меловая стационарная, настенный экран DEXP WM-60 Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 358, 30 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 359, компьютерная финансовая лаборатория 17 рабочих мест (с ПК) 24 посадочных места (без ПК)	сервер (1 шт.), персональный компьютер (16 шт.), доска маркерная стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 360-а, научно-методический кабинет	Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 /

5 посадочных мест	MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	
Гоголя, 14, ауд. 351, методический кабинет 3 посадочных места	Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 353, 36 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 354 64 посадочных места	доска меловая стационарная, экран проекционный стационарный Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 357, 76 посадочных мест	доска меловая стационарная, настенный экран DEXP WM-60 Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 358, 30 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 359, компьютерная финансовая лаборатория 17 рабочих мест (с ПК) 24 посадочных места (без ПК)	сервер (1 шт.), персональный компьютер (16 шт.), доска маркерная стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические

Гоголя, 14, ауд. 360-а, научно-методический кабинет 5 посадочных мест	Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
---	---