

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой
«Социальные коммуникации»

Директор
Института общественных наук и
международных отношений

 О.В. Ярмач



Д.Б. Татарков

«25» апреля 2022 г.

«25» апреля 2022 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

(код и наименование направления подготовки / специальности)

PR и стратегические коммуникации

(наименование профиля / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, 2022

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2022

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 512

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Социальные коммуникации» от «25» апреля 2022 г., протокол № 4.

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы

Кандидат филологических наук, доцент
кафедры «Социальные коммуникации»



Т.В. Шкайдерова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на итоговой (государственной итоговой) аттестации	4
3. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения	7
3.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе	7
3.2. Структура, содержание, объем и оформление выпускной квалификационной работы	8
3.3. Руководство и консультирование при выполнении выпускной квалификационной работы	8
3.4. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования	10
3.5. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы	11
3.6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы	12
4. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации	13

1. Общие положения

Итоговая (государственная итоговая) аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (профиль PR и стратегические коммуникации) является обязательной.

Цель итоговой (государственной итоговой) аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Задачи итоговой (государственной итоговой) аттестации:

- оценка способности и умения выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, самостоятельно решать профессиональные задачи в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах с учетом реалий современной медиасистемы, комплекса маркетинговых коммуникаций; профессионально излагать методологически обоснованные теоретические подходы к решению практических задач в области рекламы и связей с общественностью; аргументировать и защищать свою точку зрения; применять навыки поиска и обработки информации.
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации и о выдаче выпускнику соответствующего документа об образовании и о квалификации;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы итоговой (государственной) экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации включает:

- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.

2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на итоговой (государственной итоговой) аттестации

В ходе проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

При защите выпускной квалификационной работы выпускники должны продемонстрировать владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
ОПК-1	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности
ПК-1	Поиск статистической и аналитической информации, характеризующей ситуацию на рынке продукции СМИ; анализ на основании имеющихся данных ситуации на рынке продукции СМИ
ПК-2	Поиск и отбор организаций, осуществляющих маркетинговые исследования, проводящих социологические опросы, предоставление информации и оказание иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ
ПК-3	Составление и заключение договоров на проведение маркетингового исследования, социологического опроса, о предоставлении информации или оказании иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ; контроль выполнения договора, приемка результатов маркетингового исследования, социологического опроса, иных работ и услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ
ПК-4	Определение целевой аудитории потребителей продукции СМИ
ПК-5	Разработка концепции продвижения продукции СМИ, формирование коммуникационных целей и маркетинговых стратегий, формирование проекта бюджета на реализацию мероприятий по продвижению продукции СМИ, разработка и обоснование проекта ценовой стратегии организации, включая предложения по ценам на продукцию СМИ
ПК-6	Выбор маркетинговых технологий и инструментов для донесения до потребителя необходимой информации; разработка плана мероприятий по продвижению продукции СМИ; согласование маркетинговой стратегии с целями, задачами и стратегиями других подразделений и организации в целом
ПК-7	Представление проектов управленческих решений по продвижению продукции СМИ руководству организации, подготовка предложений подразделениям, осуществляющим разработку рекламных материалов, необходимых для продвижения продукции СМИ
ПК-8	Поиск и отбор организаций, осуществляющих разработку и размещение рекламных материалов, необходимых для продвижения продукции СМИ, продвижение интернет-сайта продукции СМИ в поисковых системах

ПК-9	Составление и заключение договора на разработку и размещение рекламных материалов, необходимых для продвижения продукции СМИ, продвижение интернет-сайта продукции СМИ в поисковых системах; контроль выполнения договора на разработку и размещение рекламных материалов, необходимых для продвижения продукции СМИ, продвижение интернет-сайта продукции СМИ в поисковых системах
ПК-10	Организация представления продвигаемой продукции СМИ на публичных мероприятиях, организация проектов, направленных на повышение узнаваемости продукции СМИ, включая благотворительные мероприятия
ПК-11	Разработка системы показателей для оценки эффективности мероприятий по продвижению продукции СМИ, организация сбора информации об узнаваемости продвигаемой продукции СМИ, удовлетворенности потребителей, мнении потребителей о характеристиках продвигаемой продукции
ПК-12	Поиск и отбор организаций, проводящих социологические опросы, заключение договоров на проведение социологических опросов
ПК-13	Анализ эффективности продвижения продукции СМИ, разработка предложений по корректировке стратегий и программ продвижения продукции СМИ

3. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

- обладать углубленными теоретическими знаниями для ведения профессиональной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью, а также практическими умениями и навыками их применения при решении конкретных профессиональных задач;
- обладать опытом проведения самостоятельного теоретического и/или прикладного исследования;
- обладать способностью к обобщению и логически обоснованному, аргументированному описанию полученных результатов и выявленных закономерностей, а также подготовке на их основе необходимых выводов.

3.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу (проект), демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной;
- носить научно-исследовательский характер;
- отражать умение обучающегося самостоятельно обобщать, систематизировать и анализировать материалы пройденных практик и корректно использовать статистические данные, опубликованные материалы и иные научные исследования по избранной теме с соблюдением достоверности цитируемых источников;
- иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- положения, выводы и рекомендации выпускной квалификационной работы должны опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты практики;
- содержать теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную научно-исследовательскую работу, связанную с применением методов маркетингового, социологического исследования.

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся под руководством преподавателя – руководителя в период научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы). При выполнении ВКР обучающийся должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, применяя современные методы исследования, решать на современном уровне профессиональные задачи, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, научно-аргументированно излагать специальную информацию, публично защищать свою точку зрения.

3.2. Структура, содержание, объем и оформление выпускной квалификационной работы

Структура, содержание, объем и оформление выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих основную образовательную программу высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с (профиль: PR и стратегические коммуникации) регламентируются методическими рекомендациями кафедры «Социальные коммуникации» (далее – кафедра).

3.3. Руководство и консультирование при выполнении выпускной квалификационной работы

Для руководства выпускными квалификационными работами приказом ректора ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет) по представлению директора Института общественных наук и

международных отношений (далее – институт) назначаются руководители ВКР. Состав руководителей ВКР предварительно согласовывается на заседании кафедры.

Руководство выпускными квалификационными работами осуществляется педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета, занимающими должности профессора, доцента, а также работодателями.

С целью оказания обучающемуся специализированных консультаций по отдельным разделам выполняемой работы, связанным с использованием материала узкопрофильных научных направлений, могут назначаться консультанты.

Работа над ВКР может выполняться выпускником в профильной организации. В этих случаях, кроме руководителя может назначаться консультант от организации.

Консультант назначается распоряжением директора института на любом этапе выполнения ВКР по представлению заведующего кафедрой.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- составляет и выдает задание на выполнение ВКР;
 - рекомендует обучающемуся основную литературу и другие необходимые материалы по теме;
 - знакомит обучающегося с планом-графиком выполнения ВКР, составляет календарный план ее подготовки;
 - оказывает помощь в разработке плана ВКР;
 - консультирует обучающегося по вопросам, возникающим в ходе выполнения ВКР, согласно установленному графику консультаций;
 - дает рекомендации по доработке текста ВКР;
 - проводит анализ соответствия полученных результатов целям и задачам ВКР;
 - информирует о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в том числе предварительной);
 - консультирует по подготовке выступления и подбору иллюстративных материалов к защите;
 - контролирует ход выполнения ВКР и информирует заведующего кафедрой о соблюдении графика выполнения работ;
 - проверяет выполненную работу, в том числе соответствие темы работы приказу ректора о закреплении тем выпускных квалификационных работ; структуры, содержания и объема работы требованиям методических указаний кафедры по их выполнению; оформления ВКР предъявляемым требованиям.
- Завершенная ВКР представляется руководителю, который после ее проверки составляет письменный отзыв. В отзыве руководителя, как правило, оцениваются следующие показатели:
- актуальность темы ВКР;
 - степень достижения поставленных в ВКР целей;
 - преимущества представленных материалов (современность используемых методов научных исследований, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части);
 - соответствие содержания теме;
 - владение методами сбора, анализа и обработки информации по теме ВКР;
 - наличие в ВКР элементов научной и практической новизны;

- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
- владение применяемыми в исторической науке компьютерными технологиями и программным обеспечением;
- полученные при решении задач ВКР результаты, умение их анализировать и интерпретировать, делать на этой основе правильные выводы;
- степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками, подготовленность обучающегося;
- способность обучающегося ясно и четко излагать суть и содержание вопроса;
- правильность оформления ВКР, структура, стиль, язык изложения, библиографический аппарат, а также использование табличных графических средств представления информации в соответствии с правилами, установленными ГОСТ;
- умение применять полученные знания на практике.

В отзыве руководитель также дает оценку деятельности обучающегося в период подготовки ВКР, определяет степень его организованности, ответственности, самостоятельности и инициативности при решении научных и практических задач.

В отзыве дается рекомендация о допуске к защите и по оценке ВКР.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

3.4. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования

ВКР подлежат проверке на объём заимствования посредством системы автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».

Порядок проверки на объём заимствования, в том числе содержательного выявления неправомерных заимствований осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета – Положением о проверке выпускных квалификационных работ на объем заимствования.

Обучающийся несет ответственность за исключительно корректное заимствование (цитирование) текста и предоставление своей выпускной квалификационной работы на проверку объема заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ» не позднее, чем за 10 дней до защиты ВКР.

В случае несогласия с результатами проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ», обучающийся имеет право подать письменное заявление на имя заведующего кафедрой с обоснованием своей позиции по данному вопросу. Заведующий кафедрой назначает комиссию из сотрудников кафедры для рецензирования работы, окончательное решение по которой принимается на заседании кафедры. При этом обучающемуся предоставляется возможность изложить членам комиссии свою позицию относительно самостоятельности выполнения им выпускной квалификационной работы.

Не самостоятельно выполненные ВКР не могут быть оценены положительно. Минимально допустимый показатель итоговой оценки оригинальности составляет 30%.

Для проведения проверки на объем заимствования ВКР принимаются

одновременно на бумажных носителях и в электронном виде. Прием только бумажной или только электронной версии работы не допускается. Проверку на полное соответствие бумажных и электронных версий осуществляет руководителем ВКР. В случае обнаружения несоответствия между бумажной и электронной версиями ВКР преподаватель обязан вернуть такую работу ее автору (выпускнику) для решения вопроса о предоставлении надлежащей версии исследования.

Электронные версии ВКР для проверки на наличие некоторых заимствований (плагиата) представляются в виде файлов в формате DOC, объемом не более 20Мб, файлы объемом более 20 Мб должны быть заархивированы и представлены в виде файлов в формате RAR или ZIP.

Обучающиеся должны подготовить электронные версии ВКР к проверке, а именно, изъять из файлов следующие элементы: титульный лист, список литературы, приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты.

Факт сдачи-приема ВКР для проведения проверки регистрируется принявшим работу обучающегося менеджером кафедры путем занесения соответствующей записи в «Журнал учета выпускных квалификационных работ, предоставленных для проведения проверки на объем заимствования» и подтверждается личными подписями сотрудника кафедры и выпускника.

Оценивание работ осуществляется в соответствии со следующими параметрами:

- «удовлетворительно» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 30% до 50%;
- «хорошо» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 51% до 70%;
- «отлично» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 71% до 100%.

Выпускная квалификационная работа отправляется обучающемуся на доработку в случае, если итоговая оценка оригинальности работы меньше минимально допустимого показателя. Доработка ВКР осуществляется в срок, установленный кафедрой, при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке не позднее, чем за 5 дней до защиты.

3.5. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится с целью определения степени готовности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках программы подготовки, а также к представлению и публичной защите результатов своей деятельности.

Защита ВКР проводится на открытом заседании итоговой (государственной) экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) с участием не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре защиты, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. В своей работе ГЭК руководствуется локальными нормативными актами Университета – Положением о

государственной итоговой аттестации и Положением о защите выпускных квалификационных работ.

В государственную экзаменационную комиссию должны быть представлены:

- выпускная квалификационная работа;
- отзыв руководителя ВКР (с приложением отчета о результатах проверки ВКР на объем заимствований);
- копия приказа о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- учебная карточка студента;
- также могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы; заявка организации на работу; отзыв организации на реальную работу, выполненную по ее заявке;
- печатные статьи и т.п.

Порядок защиты ВКР:

- перед началом заседания ГЭК всем его членам раздается сводная информация об обучающихся (результаты промежуточной аттестации по образовательной программе), защита ВКР которых запланирована на данном заседании;
 - секретарь ГЭК передает ВКР вместе с отзывом руководителя председателю ГЭК, который доводит до сведения членов ГЭК и присутствующих тему ВКР, фамилию, имя, отчество обучающегося и фамилию, имя, отчество руководителя;
 - представление обучающимся ВКР (8-12 минут) с использованием электронных презентационных материалов;
 - вопросы председателя и членов ГЭК к автору ВКР (вопросы должны быть связаны с темой защищаемой работы, кратко и четко сформулированы) и ответы обучающегося на эти вопросы;
 - выступление руководителя ВКР, при его отсутствии председателем или одним из членов ГЭК зачитывается отзыв руководителя;
 - председатель объявляет об окончании защиты ВКР.
- Общее время работы комиссии по защите одной ВКР – не более 30 минут.
Присутствие руководителя ВКР на ее защите желательно.

3.6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Общими критериями оценки ВКР являются:

- актуальность темы, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования;
- комплексность методов исследования, применение современных технологий (в том числе информационных), их адекватность задачам исследования;
- владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- обоснованность и ценность (инновационность) полученных результатов

исследования и выводов, возможность их применения в профессиональной деятельности;

- применение иноязычных источников (в том числе переводных) по исследуемой теме;

- соответствие оформления ВКР предъявляемым требованиям;

- качество устного доклада, свободное владение материалом ВКР;

- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты ВКР;

- представление иллюстративного материала (презентации к докладу);

- уровень сформированности компетенций;

- уровень подготовленности к решению профессиональных задач.

4. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории защиты выпускных квалификационных работ.

Итоговые аттестационные испытания проходят в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов итоговой (государственной) экзаменационной комиссии, рабочих мест для обучающихся, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

Для обеспечения функционирования ЭИОС СевГУ используются следующие информационно-телекоммуникационные технологии:

- официальная электронная почта (<https://mail.sevsu.ru>);

- файловый сервер;

- средства для проведения вебинаров (Mirapolis Virtual Room, BigBlueButton, Discord, др.);

- средство для проведения видеоконференций (Skype, Zoom и др.);

- комплексная система управления университетом (КСУУ) на базе платформы 1С: Предприятие 8.3.