

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра «Развитие образовательных систем»

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
«Развитие образовательных систем»

 Т.А. Кокодей

« 20 » 04 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Гуманитарно-
педагогического института

 И.Н. Авдеева

« 20 » 04 2024 г.

**Методические рекомендации
по написанию выпускной квалификационной
работы магистра
(магистерской диссертации)**

для студентов направления
подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»

Севастополь
СевГУ
2024

УДК 378:159.9
ББК 74.58 + 88 К88

Магистерская диссертация : метод. рекомендации по написанию магистерской диссертации для студентов направления подготовки 44.04.01 "Педагогическое образование» / Л.В. Адонина, О.А. Шутова. - Севастополь: СевГУ, 2024

Методические рекомендации разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018, № 126 (с изм. от 26.11.2020, приказ № 1456), Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Положения о государственной итоговой аттестации федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет». Методические рекомендации содержат общие требования к выполнению магистерской диссертации, указания по ее оформлению.

УДК 378:159.9
ББК 74.58 + 88

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Развитие образовательных систем» Гуманитарно-педагогического института ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», протокол № 1 от 1 сентября 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Руководство и рецензирование магистерской диссертации	6
3	Тема магистерской диссертации	7
4	Технология магистерского исследования	8
5	Индивидуальный рабочий план магистранта	9
6	Характеристика основных структурных частей магистерской диссертации	10
7	Оформление магистерской диссертации	19
8	Проверка магистерской диссертации на объем заимствования	24
9	Процедура предзащиты	25
10	Порядок защиты	26
	ПРИЛОЖЕНИЕ А. Образец отзыва руководителя на магистерскую диссертацию	30
	ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Образец оформления рецензии на магистерскую диссертацию	31
	ПРИЛОЖЕНИЕ В. Образец оформления заявления студента о выборе темы магистерской диссертации	32
	ПРИЛОЖЕНИЕ Г. Образец оформления титульного листа	33
	ПРИЛОЖЕНИЕ Д. Образец оформления содержания	34
	ПРИЛОЖЕНИЕ Е. Образец оформления рисунков и таблиц	35
	ПРИЛОЖЕНИЕ Ж. Образец оформления библиографического списка	37
	ПРИЛОЖЕНИЕ И. Задание на магистерскую диссертацию	39
	ПРИЛОЖЕНИЕ К. Примерная схема доклада по защите магистерской диссертации	41
	ПРИЛОЖЕНИЕ Л. Образец аннотации магистерской диссертации	42
	ПРИЛОЖЕНИЕ М. Обобщенные требования к оформлению магистерской диссертации	45

1. Общие положения

В методических рекомендациях изложены этапы выполнения, требования к содержанию и принципы оценивания магистерской диссертации.

Магистерская диссертация выполняется на основе следующих документов:

- Федерального закона от 2.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 39.04.03 Психология (квалификация (степень) «магистр») Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №82 от 05.02.2018;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.02.2016 № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636»;

- Положения о государственной итоговой аттестации федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет»;

- Положения о выпускной квалификационной работе федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет».

Магистр - это квалификация выпускника магистратуры, который на основе квалификации бакалавра или специалиста получил углубленные специальные навыки и знания инновационного характера, имеет определенный опыт их применения для решения профессиональных проблемных задач в конкретной области. Магистр должен обладать широкой эрудицией, фундаментальной научной базой, владеть современными информационными технологиями, методами получения, обработки, хранения и использования научной информации, у него должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) высшего образования и основных образовательных программ вуза. Магистерская диссертация является

выпускной квалификационной работой (ВКР) и выполняется в соответствии с основной образовательной программой магистратуры.

Магистерская диссертация - самостоятельная и логически завершенная выпускная квалификационная работа, выполняемая под руководством научного руководителя, связанная с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится магистр. Она призвана подтвердить соответствие профессиональной подготовки обучающегося требованиям ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

Работа над магистерской диссертацией предполагает выполнение теоретической и прикладной части научной работы, в которых на основании авторского обобщения и анализа научно-практической информации, авторских исследований решены задачи, имеющие значение для определённой области знаний. Магистерская диссертация выполняется студентом по материалам, собранным за период обучения в магистратуре и в процессе научно-исследовательской практики.

Общие требования к магистерской диссертации:

- магистерская диссертация должна отражать теоретический и научно-исследовательский характер решаемых задач;
- должна базироваться на современных научных методах анализа сложных явлений социально-психологической действительности, теории и практики;
- показывать умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации;
- отличаться логичностью, доказательностью, аргументированностью, лаконизмом, четким и ясным изложением материала, достоверностью фактов, отражением умения магистра-психолога пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, осуществлять ее проверку;
- высокая научная достоверность, объективность содержания исследовательского материала - важнейшее требование к магистерской диссертации, автор работы несет ответственность за достоверность фактического материала, обоснованность выводов и рекомендаций;
- магистерская диссертация должна выявлять высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, владение навыками и умениями профессиональной деятельности;
- текстовый материал магистерской диссертации должен быть правильно оформлен (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок и списка литературы, аккуратность исполнения, отсутствие орфографических ошибок и т.п.). Магистерская диссертация считается завершенной, если она соответствует предъявляемым требованиям по структуре, содержанию, стилю изложения материала, оформлению ссылок, списка литературы и приложений, отпечатана, проверена на объем заимствования, сброшюрована, имеет положительный отзыв рецензентов и научного руководителя, прошла процедуру защиты. В ходе публичной защиты самостоятельно выполненной работы студент получает возможность доказать

членам комиссии состоятельность претензий на присвоение ему степени магистра.

2. Руководство и рецензирование магистерской диссертацией

Непосредственное руководство научно-исследовательской работой магистранта осуществляет научный руководитель. Научный руководитель совместно с магистрантом составляет индивидуальный план научно-исследовательской работы, контролирует его выполнение, осуществляет руководство подготовкой магистерской диссертации.

Научным руководителем магистранта должен быть преподаватель профилирующей кафедры. Для научного руководства магистерскими диссертациями привлекаются кандидаты и доктора психологических и социологических наук, профессора и доценты.

Утверждение научных руководителей магистрантов осуществляется не позднее 3-х месяцев со дня зачисления в магистратуру на основании утверждения Ученым советом университета и Приказа ректора. Информация доводится до сведения магистранта.

Научное руководство магистерской диссертацией включает:

- а) выявление научным руководителем степени подготовленности магистранта к разработке выбранной темы магистерской диссертации;
- б) помощь в правильной формулировке темы магистерской диссертации, определении направления разработки темы, выборе понятийного и методологического аппарата, формулировании целей и задач магистерской диссертации, разработке ее структуры;
- в) составление совместно с магистрантом его индивидуального плана и контроль его выполнения;
- д) рекомендации по использованию обязательной и дополнительной литературы;
- е) консультации по содержанию и оформлению диссертации;
- ж) анализ подготовленной диссертации, указания и рекомендации по устранению недостатков и неточностей;
- з) своевременное информирование заведующего выпускающей кафедры в случае отклонения от графика подготовки диссертации, при возникновении проблем, способных поставить под вопрос завершение диссертации в установленный срок;
- и) руководство научно-исследовательской работой магистранта (участие в конференциях, научных семинарах и т.п.)
- к) написание отзыва на магистерскую диссертацию, в котором содержится вывод о возможности допуска магистерской диссертации к защите (Основные пункты отзыва приведены в Приложении А).

Научный руководитель помогает готовить рукопись, однако решение о

внесении исправлений в рукопись остается за автором квалификационной работы. Автор лично отвечает за все сведения, содержащиеся в рукописи, за достоверность приведенных данных, за оформление рукописи и материалов, представленных в приложениях.

Научный руководитель оценивает работу магистранта, делает вывод о его допуске к защите работы, приводит рекомендации по оценке работы.

Магистерская диссертация, допущенная к защите, не позднее, чем за 30 дней до защиты направляется на **рецензию** квалифицированному специалисту, утвержденному решением кафедры и Ученого Совета.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу.

Рецензентом может быть кандидат или доктор наук, доцент или профессор. Рецензия дается в письменном виде. Магистрант имеет право ознакомиться с ее содержанием до защиты диссертации, но не позже, чем за 5 дней до защиты. В рецензии оцениваются актуальность, степень новизны и самостоятельности исследования, все разделы работы, овладение магистрантом методами научного анализа, аргументированность выводов, логика, язык, стиль изложения материала, соответствие оформления работы требованиям ГОСТа. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются и недостатки. В рецензии содержится рекомендательная оценка работы. Основные компоненты рецензии приведены в Приложении Б.

3. Тема магистерской диссертации

Темы разрабатываются ведущими преподавателями и утверждаются на заседании выпускающей кафедры. Тема диссертации должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально кратко и конкретно отражалась основная идея работы. При выборе темы магистерской диссертации следует руководствоваться следующим:

- тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития избранной профессиональной области;
- основываться на проведенной научно-исследовательской и проектной работе в процессе обучения в магистратуре;
- учитывать степень разработанности и освещенности ее в литературе;
- интересами и потребностями организаций, по заказу которых может быть выполнена работа.

Магистранту предоставляется право уточнения темы, предложенной кафедрой, а также возможность предложить собственную тему с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы направлению подготовки (специальности) и профилю (специализации).

Утверждение выбранной обучающимся темы магистерской диссертации производится в следующем порядке:

общий бланк рецензии

(Приложение В) на имя заведующего кафедрой, в котором указывает выбранную тему магистерской диссертации, фамилию руководителя, срок выполнения и скрепляет заявление своей подписью;

- заявление обучающегося, согласованное с руководителем магистерской диссертацией и заведующим выпускающей кафедрой, является основанием для включения темы в проект приказа ректора об утверждении тем и назначении руководителей.

Тематика магистерских диссертаций утверждается Ученым советом и приказом ректора. Если заявления на тему магистерской диссертации не поступило, на заседании кафедры без согласия магистранта утверждается руководитель и тема, которые в дальнейшем изменению не подлежат.

4. Технология магистерского исследования

Магистерское исследование обычно реализуется в следующей последовательности:

- составление индивидуального рабочего плана подготовки магистерской диссертации;
- обоснование актуальности, определение теоретического и практического значения темы исследования, выдвижение гипотезы исследования;
- формулировка целей и задач исследования, объекта и предмета исследования; конкретизация методов и методик исследования;
- изучение и анализ теоретических основ исследования;
- сбор и изучение практической информации;
- подтверждение гипотезы экспериментальным путём;
- формулировка чётких выводов по работе;
- оформление диссертации;
- составление доклада для защиты.

Работа по подготовке диссертации начинается с анализа публикаций по теме исследования. Работу с источниками оптимально разбить на несколько этапов:

- предварительный выбор по каталогам, реферативным обзорам, спискам литературы (прикнижным, пристатейным, в уже защищенных диссертациях);
- поиск самих источников в соответствии со сформированным списком;
- анализ первоисточников, их отбор, ксерокопирование.

Работа над источниками подразумевает не заимствование чужого материала, а обдумывание и систематизацию уже имеющейся научной психологической информации, выработку собственных идей, подходов, фиксацию собственных мыслей.

Сбор эмпирического материала - один из наиболее ответственных этапов подготовки магистерской диссертации, во многом определяющий своевременное и качественное написание работы. Поэтому, прежде чем приступить к сбору материала, магистранту совместно с научным руководителем необходимо тщательно продумать, какой именно эмпирический материал необходим для магистерской диссертации, и составить, по возможности, специальный план его

сбора в период практики.

После того как изучен и систематизирован отобранный по теме теоретический материал, а также собран и обработан эмпирический материал, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте плана магистерской диссертации и начинается оформление окончательного текста магистерской диссертации.

5. Индивидуальный рабочий план магистранта

План подготовки магистерской диссертации включает содержание работы, сроки и ожидаемые результаты, форму их представления и отметку научного руководителя о выполнении научно-исследовательской подготовки по магистерской программе обучения. Рабочий план разрабатывается магистром при участии научного руководителя и отражает системный подход к решению научной проблемы.

Рабочий план магистранта соответствует основным блокам научно-исследовательской работы (НИР).

Промежуточный отчет о выполнении магистерской диссертации оформляется магистрантом по результатам работы в каждом семестре в форме отчета по научно-исследовательской работе (НИР) и служит основанием для аттестации магистра.

Отчеты заверяются научным руководителем, обсуждаются и согласовываются с руководителем программы магистратуры. К результатам научно-исследовательской работы по магистерской диссертации выдвигаются следующие требования (табл. 1).

Таблица 1 - Требования к результатам научно-исследовательской работы студента по магистерской диссертации по семестрам

Семестр	Результаты
1 семестр	- утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования;
2 семестр	- обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; - подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять

источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов;

3 семестр	- сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, обработку результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией;
4 семестр	- подготовка окончательного текста магистерской диссертации
5 семестр	- совершенствование основного текста, устранение недоработок, - предзащита, - подготовка доклада и презентационных материалов

По результатам выполнения НИР студенту-магистранту выставляется итоговая оценка («зачтено»/«не зачтено»), которая фиксируется в зачетной книжке и ведомости. Магистранты, не предоставившие в срок отчета и не получившие зачета, к предзащите магистерской диссертации не допускаются. Отчеты по НИР хранятся на кафедре в соответствии с номенклатурой дел кафедры.

6. Характеристика основных структурных частей магистерской диссертации

Магистерская диссертация включает следующие **структурные части**:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основную часть, разбитую на главы;
- заключение;
- перечень условных обозначений, символов и терминов (при необходимости);
- библиографический список;
- список иллюстративного материала;
- приложения (при необходимости).

Дополнительно на саму процедуру защиты представляются:

- дополнительные документы: отзыв руководителя магистерской диссертации и рецензия на нее;
- электронные материалы, которые содержат электронную папку с файлами текста диссертации и материалов презентации, в которой отражена основная информация об исследовании (в объеме примерно 10 слайдов);

Титульный лист содержит полное наименование учебного заведения; факультета и кафедры, на которой выполняется работа, фамилию, имя и отчество автора; название работы; шифр и направление специальности; ученую степень, звание, фамилию, имя, отчество научного руководителя, год оформления работы (Приложение Г).

Задание на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) выполняется обязательно в печатном виде, выдается руководителем (Приложение И).

В **аннотации** указывается тема, методологический аппарат исследования, краткое содержание и основные результаты, полученные в ходе исследования. Объем аннотации - до 3 страниц. В случае наличия у магистранта собственных публикаций, их также необходимо указать в аннотации. Образец аннотации приведен в Приложении Л.

Содержание, приведенное в начале работы, дает возможность увидеть структуру исследования. Оно включает в себя введение, заголовки структурных частей диссертации (наименования всех глав и параграфов) с указанием номера страницы, на которой размещается начало материала соответствующей части магистерской диссертации. Заголовки структурных элементов, глав и параграфов в содержании должны повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке - не допускается. Образец оформления приводится в Приложении Д.

Введение. Во введении в сжатом и концентрированном виде должны быть отражены актуальность работы, объект и предмет исследования, цель, гипотеза, задачи, практическая и/или научная ценность, теоретико-методологическая основа исследования, научные методы, которыми пользовался автор при написании диссертации, база исследования, апробация результатов, структура работы. Объем введения ограничивается 3-4 страницами.

Структура Введения представлена в табл. 2.

Таблица 2 - Структурные компоненты ВВЕДЕНИЯ магистерской диссертации

Элемент	Комментарий к формулировке
Выбор проблемы и обоснование темы	Необходимо сформулировать проблему - объективно возникающий в ходе развития познания вопрос или целостный комплекс вопросов, решение которых представляет существенный практический или теоретический интерес. Именно она становится темой исследования.
Актуальность	Актуальность темы отражает её важность, своевременность выполнения, необходимость исследования проблемы и перспективность достигнутых решений. Написание актуальности предполагает раскрытие теоретической и практической целесообразности обращения к заявленной теме, обязательное перечисление ранее уже изученных аспектов проблемы (с указанием авторов), а также выделение неизученных, но значимых и актуальных аспектов (необходимо убедительно показать, что в современном состоянии изучаемого вопроса имеются неразрешенные или

	не полностью решенные, противоречивые аспекты какой-либо проблемы). Например, исследуются подходы к пониманию сущности темперамента в общей психологии. В результате проведенного литературного анализа можно выделить следующее противоречие: <i>противоречие между существующими различными подходами к пониманию сущности темперамента в отечественных и зарубежных психологических школах, с одной стороны, и отсутствием единых критериев его анализа, - с другой</i>. Актуальность темы исследования может быть рассмотрена с трёх точек зрения: Социальная актуальность - положение дел по отношению к проблеме исследования. ("В существующих условиях... проблема не получила должного рассмотрения"). Теоретическая актуальность - абзац о масштабе и глобальности теории вопроса. ("Существует ... проблема, в то же время, в психологических исследованиях эта проблема не получила должного освещения в таких аспектах, как... "). Практическая актуальность - положение дел в практическом преломлении темы исследования - "анализ практики показывает, что молодые специалисты-психологи не знают (не умеют, не рассматривают), но при этом всё чаще сталкиваются с...").
Цель работы	Решение сформулированной проблемы и составляет цель исследования. Цель представляет собой в самом сжатом виде тот результа, который планируется получить в итоге исследования, она соответствует теме, являя собой некий образ того, что автор хочет получить в результате исследования проблемы, Целью может быть описание нового явления, изучение его характеристик, разработка нового подхода, определение характера взаимосвязи каких-либо психологических феноменов, выявление закономерностей и т.п. Цель исследования формулируется в неглагольной форме и обычно начинается со слов «описание...», «разработка...», «обоснование.», «выявление.», «определение.» и др.
Объект исследования	Объект - то, что противостоит познающему субъекту в познавательной деятельности. Объектом исследования или областью, в пределах которой существует исследуемая проблема, является система закономерностей, связей, отношений, видов деятельности.
Предмет исследования	Формулировка предмета исследования направлена на выделение из объекта исследования более узкой и конкретной области исследования. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Предмет либо совпадает с формулировкой темы, либо близок с ней по звучанию.
Гипотеза	Гипотеза - научное предположение, допущение. Содержательно гипотеза представляет из себя предположение относительно ожидаемых результатов исследования. Например: <i>Гипотезой исследования стало предположение о том, что ... повысится (улучшится, разовьется) за счет применения (внедрения).....</i> При формулировке гипотезы используются речевые конструкции: «Если, . то.», « При условии, что.», «Так, как.».
Задачи исследования	Задачи могут быть сформулированы как вопросы (задачи), ответы на которые позволят прийти к цели исследования. Решение задач должно впоследствии отражаться в названии и содержании глав и параграфов магистерской диссертации. Задачи могут быть описательными, эмпирическими, проблемными и пр. Задачи обычно формулируются в виде перечисления (<i>проанализировать., разработать., обобщить..., выявить...,</i>

	<i>Доказать..., внеДрить..., показать..., выработать..., изыскать..., найти..., изучить..., определить..., описать..., установить..., выяснить..., вывести формулу..., Дать рекомендации..., установить взаимосвязь..., сДелать прогноз... и т.п.)</i> Количество задач зависит от темы и поставленной цели и структуры работы. В последующем, при написании заключения целесообразно сделать выводы, отражающие достижение цели и выполнение задач. Обычно в магистерских работах формулируется 4 - 5 задач. ♦ Теоретическая задача (вариант формулировки по выбору): - <i>описать (выявить) теоретические основы ...;</i> - <i>провести научный анализ состояния теории и практики...;</i> - <i>систематизировать научные исследования (поДходы)...</i> ♦ Экспериментальная задача: - <i>выявить и охарактеризовать сущностные характеристики ... (условия)...;</i> - <i>определить уровень развития ...;</i> - <i>определить степень сформированности ... ;</i> - <i>экспериментально изучить взаимосвязь . и .;</i> - <i>выявить особенности...;</i> - <i>разработать и апробировать комплекс мероприятий ...;</i> - <i>разработать рекомендации...;</i> - <i>экспериментально проверить эффективность предложенной ...;</i> - <i>наметить возможные пути</i>
Методы исследования	Методами исследования в психологии могут быть следующие методы: изучение и анализ научной литературы, наблюдение, анкетирование, опрос, обследование, мониторинг, тестирование, беседа, эксперимент, математическая обработка экспериментальных данных, сравнительный анализ результатов и т.п.
Теоретико-методологическая основа исследования	Под теоретико-методологической основой диссертации понимается совокупность теоретических концепций, взглядов и идей, а также производных от них методологических принципов, с опорой на которые выполняется данное исследование. В качестве методологической основы исследования могут выступать методологические принципы того или иного психологического направления (деятельностного, психоаналитического, гуманистического, личностно-ориентированного, системного и т.д.). Теоретической основой исследования может являться та или иная теория, подход.
Научная новизна	Применительно к магистерской диссертации новизна может сводиться к так называемому элементу новизны. Таким элементом может быть: - систематизация подходов к определению отдельных понятий; - использование новых методологических подходов к данной теме; - обогащение работы данными смежных наук; - самостоятельно проведенный эксперимент, если был применен нестандартный подход или новый алгоритм или методика; - совершенствование (модификация) существующих моделей или методов решения научно-исследовательских задач, относящихся к объекту и/или предмету исследования; - применение уже известных моделей и методов к новой предметной области, позволяющее получить новые знания об исследуемом объекте; - усовершенствование известного элемента, относящегося к предмету исследования;

	- получение определенных данных в новых условиях и др.
Практическая значимость	Практическая значимость работы - раскрытие практического значения (применения) исследовательской работы, описание того, как могут применяться полученные результаты. Практическая значимость магистерской работы означает ее нужность и обычно отвечает на вопрос, для чего эта работа делалась? По своей сути практическая значимость - это рекомендации по использованию результатов исследования в работе психолога, учебной, педагогической, просветительской деятельности. Обычно описание практической значимости исследовательской работы можно начать так: "Практическая значимость магистерской диссертации заключается в том, что результаты исследования могут быть использованы в ... для
База исследования	Научное исследование проводится на конкретной базе. В качестве базы исследования могут выступать организации, предприятия, учреждения и т.д. Описание выборки включает в себя: - количество, - возраст и пол, - другие особенности выборки (например, место работы, учебы, профессия, уровень образования).
Структура работы	Перечисляются компоненты работы: например, работа содержит <i>введение, теоретическую и экспериментальную главы, заключение, список литературы из 73 наименований, иллюстративно-графический материал на 7 страницах.</i>

Основная часть работы.

Основной текст работы обычно включает в себя две главы. Главы дробятся на параграфы. Содержание глав и параграфов должно отвечать задачам, сформулированным во введении, и последовательно раскрывать тему работы. Между главами должна быть логическая взаимосвязь, материал внутри глав должен излагаться в четкой логической последовательности. В конце каждой главы делаются **выводы**. В них даются аргументированные ответы на поставленные в главе вопросы. Выводы должны соответствовать поставленным задачам работы, как по количеству, так и в смысловом ключе. Вывод является определённым ответом на поставленную исследователем задачу. Основное требование к формулированию выводов: чёткость и лаконичность.

Названия глав и параграфов не должно повторять название диссертации.

Обычно **первая глава** магистерской диссертации является теоретической.

В ней приводятся изучение истории вопроса, обзор и анализ его современного состояния, который осуществляется непосредственно при работе с научной литературой (монографиями, учебниками, статьями в периодических изданиях, тезисами докладов, библиографическими, информационными, реферативными изданиями и т.д.), осуществляется сопоставление различных точек зрения на концептуальное развитие проблемы, на методологию ее изучения. Приводится обоснование или разработка собственных алгоритмов решения поставленных в магистерской диссертации задач, обоснование достоверности и репрезентативности используемой информации.

Изложение материала необходимо проводить не в виде набора фактов и цитат, а давать обоснованный ссылками авторский анализ и интерпретацию предлагаемых подходов и известных фактов. Автор работы должен продемонстрировать своё понимание развития исследований по выбранной теме. Особо стоит затронуть малоизученные вопросы, противоречия в понимании проблемы в целом и её отдельных сторон. Содержательно основная часть воспроизводит основные этапы исследования и репрезентирует объект и предмет исследования. Данный раздел работы должен содержать подробный анализ современной литературы и журнальных научных публикаций по выбранной проблеме (**должен быть весомый процент исследований, выполненных за последние 5 лет**), реферирование точек зрения различных авторов. В данной работе магистранту может помочь анализ исследований, выполненный по базам электронных библиотек (Киберленинка, e-Library и др.).

Изучение материала нужно начинать с наиболее фундаментальных работ. В дальнейшем необходимо продолжить поиск теоретических источников в направлении от общего к частному, т.е. от базисных положений к более конкретным.

Логическим завершением работы с научной информацией является констатация состояния проблемы, степени изученности и разработки на сегодняшний момент. Следовательно, нужно четко и ясно охарактеризовать состояние проблемы: в виде нерешенного вопроса или ситуации, уточнения теоретической или практической цели.

Информация, полученная из источников, может использоваться в тексте диссертации прямо или косвенно. Косвенно - либо внутри авторского текста в переработанном виде, либо косвенно в виде пересказа в произвольной форме содержания источника со ссылкой на него, но без кавычек. Если в тексте используются прямые цитаты, их следует обязательно брать в кавычки и давать ссылку. Цитаты позволяют с максимальной точностью передать авторскую мысль с целью ее дальнейшего использования для обоснования своих доводов или для полемики с автором. Цитаты привлекают и для иллюстрации собственных суждений.

В **экспериментальной главе**, которая обычно содержит 3 параграфа, представлено описание процедуры сбора, изучения экспериментальных данных и описание результатов их анализа.

Сбор фактического материала - один из наиболее ответственных этапов подготовки магистерской диссертации. От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное и качественное написание работы. Поэтому, прежде чем приступить к сбору материала, магистранту совместно с научным руководителем необходимо тщательно продумать, какой именно фактический материал необходим для выпускной квалификационной работы.

В части, посвященной описанию экспериментального исследования, необходимо указать суть эксперимента, оценить точность и достоверность

полученных данных, сопоставить их с теоретическими данными.

Примерная структура экспериментальной главы такова:

- подбор методического материала;
- подбор и описание выборки, на которой будет проводиться экспериментальное исследование;
- очередность и сроки проведения эксперимента;
- условия и процедура проведения эксперимента;
- анализ и интерпретация результатов,
- выводы и рекомендации.

Рассмотрим их более детально.

1) Подбор методического материала (конкретные психологические методики с данными об их валидности, надежности и объективности)

Выбор методов исследования обусловлен особенностями объекта и предмета исследования и поставленными целями. В рамках магистерской работы чаще всего проводят психодиагностическое обследование с использованием 4-7 методик. Количество методик, входящих в комплекс, зависит от цели и задач работы. На этапе планирования комплекс методик **необходимо согласовать с научным руководителем.**

При выборе методик следует учитывать возможности и ограничения каждой входящей в набор методики, прежде всего по точности и надежности фиксации выраженности исследуемых качеств. При этом следует помнить, что для всестороннего изучения какого-либо психического явления необходимо, чтобы в получаемых данных оно было представлено объемно:

- в качественных и количественных характеристиках;
- в сопоставлении актуального статуса и общих тенденций изменения и развития;
- в сочетании данных самонаблюдения, субъективных оценок и объективных данных, получаемых методами анализа продуктов деятельности, аппаратной регистрации.

Рекомендуется отдавать предпочтение тем методикам, которые достаточно полно описаны в руководствах по их применению. В руководстве должны быть представлены развернутые интерпретации шкал, описана апробация методики, отражены количественные и качественные результаты апробации, представлены показатели валидности и надежности, даны рекомендации относительно формы и содержания заключения.

При составлении набора методик целесообразно руководствоваться принципом дополнительности. Друг друга должны дополнять данные качественного и количественного характера, субъективные и объективные показатели. Более надежные выводы получаются, когда научные факты, полученные по одному методу, могут быть подтверждены данными, полученными по другим методикам.

Описание психодиагностической методики должно быть кратким - включать название, авторов, год издания (со сведениями о выходных данных публикации

диагностическая цель методики, основные шкалы, изучаемые в результате применения методики, алгоритм расчета вторичных показателей (если они есть), **краткая характеристика содержания каждой шкалы, ограничения в применении методики.**

Перечисление методик в тексте выпускной работы должно сопровождаться кратким описанием цели их применения в данной магистерской диссертации, т.е. для получения каких именно характеристик, показателей и свойств они использовались в исследовании.

2) Подбор и описание выборки, на которой будет проводиться экспериментальное исследование.

Приводится полное описание выборки испытуемых, участвующих в эксперименте: пол, возраст, класс (группа), школа (др. учреждение), другие характеристики (условия обучения и воспитания, наличие экспериментальных программ и специального режима и др.); а также обоснование репрезентативности выборки. Объем выборки согласовывается с научным руководителем, обычно он составляет не менее 40 испытуемых для диагностического этапа работы.

3) Очередность и сроки, условия и процедура проведения эксперимента.

Если планируется проведение констатирующих и формирующих экспериментов, то необходимо дать полное описание всех этапов, а также характеристики контрольной и экспериментальной групп.

4) Описание применяемых методов математико-статистической обработки данных, полученных в экспериментальном исследовании

В магистерских диссертациях используются методы описательной и индуктивной статистики. Для определения способов математико-статистической обработки необходимо оценить тип решаемой задачи и характер распределения эмпирических данных.

5) Описание результатов исследования

необходимо иллюстрировать графиками, таблицами, диаграммами. Полные копии протоколов эксперимента представляются научному руководителю на этапе сдачи чернового варианта работы, а исходные данные должны быть представлены в работе **в виде сводных таблиц**. Так как данные таблицы громоздкие, обычно они выносятся в приложение. В приложении можно поместить и несколько наиболее интересных или типичных протоколов или их копии, выдержки из протоколов, рисунки испытуемых и т.д. Расчетные таблицы, как правило, в тексте второй главы не приводятся, а помещаются в приложение. В тексте используются обобщенные данные из расчетных таблиц: они служат аргументами при интерпретации результатов экспериментального исследования и формулировании выводов.

Эмпирическая часть магистерской диссертации может содержать описание **констатирующего или формирующего экспериментов**. Рассмотрим структуру второй главы в зависимости от вида экспериментального исследования, представленного в ней.

Примерная структура 2-ой главы **без формирующего эксперимента**.

1. В 1-ом параграфе необходимо указать: цель и задачи эмпирического

исследования, характеристику выборки, сроки исследования, описание психодиагностических методик исследования и методов, используемые для анализа и обработки данных (в том числе, и методов математической статистики).

2. Во 2-ом параграфе необходимо описать:

- полученные эмпирические результаты, представить их анализ и результаты математико-статистической обработки данных,

- какие выявлены особенности предмета исследования и доказательство гипотезы.

Второй параграф должен содержать графики или гистограммы.

3. В третьем параграфе - привести психологические рекомендации, релевантные выявленной психологической проблематике.

Примерная структура второй главы, содержащей описание **формирующего эксперимента**.

Данная глава должна содержать описание основных частей (этапов) формирующего эксперимента: 1) констатирующего, 2) формирующего, 3) контрольного.

1. В 1-ом параграфе необходимо указать: цель и задачи эмпирического исследования, характеристику выборки, сроки исследования, описание психодиагностических методик исследования и методов, используемые для анализа и обработки данных (в том числе, и методов математической статистики).

2. Во 2-ом параграфе необходимо описать:

- какие данные были получены на констатирующем (диагностическом) этапе формирующего эксперимента,

- какие результаты получены в ходе анализа данных (в том числе, результаты математико-статистической обработки данных).

3. В третьем параграфе необходимо:

- описать разработанное на основе полученных диагностических данных и выявленных психологических проблем или затруднений **обоснование** коррекционной программы, включающее цель, основное содержание, интенсивность и продолжительность занятий и др.

- описать, как проводился контрольный (итоговый) этап эксперимента,

- осуществить оценку эффективности формирующей программы,

- сделать выводы о доказанности или недоказанности гипотезы исследования.

Второй и третий параграфы должны содержать таблицы, графики или гистограммы, результаты математико-статистической обработки и анализа данных

Заключение. В заключении приводятся наиболее важные выводы по работе в целом. Выводы должны строго соответствовать цели и последовательно отражать решение поставленных в работе задач, а также отражать научную и практическую ценность тех результатов, к которым пришел автор. В заключении могут обсуждаться возможности и перспективы дальнейшего развития данного научного направления.

Перечень условных обозначений, символов и терминов вводится в диссертацию в случае, если в работе принята специфическая терминология, а также употребляются малораспространенные сокращения, символы и обозначения. Перечень их может быть представлен в виде отдельного списка, например, в виде столбца, в котором слева (по последовательности появления в тексте диссертации) приводят обозначение, сокращение или термин, справа - его детальную расшифровку. В стандартных ситуациях допускается расшифровку специальных терминов, сокращений, символов и обозначений приводить в тексте диссертации при первом упоминании.

В **списке иллюстративного материала** перечисляют иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте. В списке указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.

Библиографический список. При написании диссертации автор обязан давать ссылки на автора и источник, из которого он заимствует материалы, цитирует отдельные положения или использует результаты. К использованным литературным источникам могут быть отнесены монографии и учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники, электронные сборники, размещенные в сети Интернет и т.д. Список использованных источников включает в себя не менее 70 наименований. Литературные источники должны быть расположены в алфавитном порядке по фамилиям авторов, в случае, если количество авторов более трех - по названию книги, остальные материалы - в хронологическом порядке. Сначала должны быть указаны источники на русском языке, затем - на иностранном.

Приложения вводятся в диссертацию при необходимости, если они соответствуют содержанию работы и служат дополнением к раскрытию отдельных положений, таблиц, графиков в исследовании. В этот раздел могут включаться исходные данные, вспомогательные расчеты, промежуточные результаты обработки статистических данных, материалов экспертных оценок, копии документов, которые подтверждают объективность использованной информации, научное и (или) практическое применение результатов исследований или рекомендации по их использованию, список опубликованных студентом научных работ по теме исследования (при их наличии).

Объем магистерской диссертации без учета приложений составляет от 80 до 100 страниц.

7. Оформление магистерской диссертации

Диссертация оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011, ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ-7.32-2001 (ред. от 7.09.2005):

- библиографические ссылки в тексте диссертации оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка);
- иллюстративный материал и таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2 - 105-95 (Общие требования к текстовым документам);
- формулы, приведенные в диссертации, оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 2 - 105-95 (Общие требования к текстовым документам);
- библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

Магистерская диссертация оформляется на русском языке. Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (210x297) в текстовом редакторе Word.

Допустимые параметры:

- ориентация страницы - книжная;
- поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм;
- шрифт Times New Roman, размер 14 пунктов;
- межстрочный интервал - полуторный;
- абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 12,5 мм;
- перенос - автоматический;
- выравнивание - по ширине.

Все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений арабскими цифрами, проставляемыми посередине верхнего поля страницы. На титульном листе и задании номер страницы не ставится.

Основной текст должен быть разделен на главы и параграфы, которые нумеруют арабскими цифрами.

Заголовки в содержании должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке.

Каждая глава начинается с новой страницы. Точка в конце названия главы не ставится, название не подчеркивается. Переносить слова не допускается.

Главы и параграфы следует нумеровать арабскими цифрами. После номера главы и параграфа в тексте точку не ставят. Например, ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОБЛЕМЫ РЕАДАПТАЦИИ ПОДРОСТКОВ

Текст должен быть напечатан с одной стороны листа черными чернилами. Опечатки, описки и неточности, обнаруженные в процессе рецензирования или проверки, допускается исправлять закрашиванием штрихом и нанесением на том же месте исправленного текста. Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста - не допускаются.

Допускается **не более двух исправлений** на странице. В случае трех и более исправлений страница должна быть перепечатана полностью.

Титульный лист оформляется по установленной форме, приведенной в Приложении Г. СОДЕРЖАНИЕ поясняет структуру, содержание работы и расположение ее на страницах. В содержании приводят название разделов, подразделов и пунктов в полном соответствии с их названиями, приведенными в работе, указывают страницы, на которых эти названия размещены. Промежутки от последней буквы названия раздела до номера страницы заполняют отточием. Над колонкой цифр в оглавлении сокращение «стр.» **не** пишут и после цифр **точек не** ставят.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК» также включаются в содержание, но не нумеруются. Приложения с наименованиями также включаются в содержание с указанием номеров страниц.

Заголовки структурных частей печатают заглавными (большими) буквами **симметрично** относительно текста: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА, ВЫВОДЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ. **Точка в конце заголовка не ставится.** Главы нумеруются арабскими цифрами, например, ГЛАВА 1, точка после цифры не ставится. Расстояние между названием структурной части (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА, ВЫВОДЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ) и текстом должно составлять 3 интервала (2х1,5).

Каждую структурную часть работы необходимо начинать с новой страницы.

Заголовки параграфов печатают **без** специального знака (§), строчными буквами (но первая буква - заглавная) с красной строки. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Для названий параграфов принято выравнивание по ширине.

Графический материал. Выполняется в соответствии с ГОСТом 2.105-9. Весь графический материал (схемы, диаграммы, фотографии, чертежи и т.п.) обозначаются единым наименованием «Рисунок». В работе проставляется общая порядковая нумерация всего иллюстрированного материала независимо от его характера в пределах главы. Номер иллюстрации состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации, между которыми ставится точка. Например: Рисунок 1.2 (второй рисунок первой главы). Все надписи на иллюстративном материале пишут стандартным шрифтом с прописной буквы без точки в конце. Надпись располагается **под рисунком**. Все рисунки, графики и диаграммы должны быть выполнены только **в черно-белом изображении**.

Образец оформления рисунка приведен в Приложении Е.

Оформление таблиц. Выполняется в соответствии с ГОСТом 2.105-95. Цифровой материал, используемый в работе, желательно приводить в виде таблиц, включаемых в основную часть работы или в приложение. Все таблицы должны иметь названия (по центру), отражающие их содержание, и порядковую

нумерацию, которая указывается над названием таблицы. Номер таблицы состоит из номера главы и номера таблицы, между которыми ставится точка (например, таблица 1.2 - вторая таблица первой главы). Таблицы размещают под текстом, где впервые была дана на нее ссылка, или на следующей странице. В тексте, где это уместно по содержанию, делаются ссылки на таблицу (например: «Данные... приведены в таблице 2.3»). Если в работе приводится таблица из какого-либо литературного источника, надо обязательно делать ссылку на первоисточник.

В случае если таблица большая или для нее требуется много места, то после ссылки на таблицу должен следовать текст до конца страницы, а таблицу помещают на следующей странице. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире). В таблицы не следует включать цифровой материал, который с достаточной краткостью может быть изложен в самом тексте. Комментарий к таблицам не должен их дублировать. В тексте следует давать лишь анализ и объяснение таблиц.

Обычно диаграммы, схемы, графики выполняются на основе данных, вошедших в таблицы. В этом случае иллюстрированный материал должен в работе заменить соответствующие таблицы, а не дублировать их.

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами:

- допускается применять в таблице шрифт на 1-2 пункта меньший, чем в тексте диссертации;
- не следует включать в таблицу графу «Номер по порядку»;
- таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующий лист.

При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывают один раз над первой частью, над другими частями слева пишут слово «Продолжение таблицы ...»;

- заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение. Допускается нумеровать графы арабскими цифрами, если необходимо давать ссылки на них по тексту диссертации.

Образец оформления таблиц приведен в Приложении Е.

Формулы. Формулы печатаются или выписываются аккуратно, черным цветом. Их нумеруют в пределах главы арабскими цифрами. Например, (2.1) (первая формула второй главы), в ссылке на формулу номер формулы указывается в скобках, например: «В формуле (2.1)...». Значения принятых в формуле символов и коэффициентов приводятся непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Каждое из них начинается с новой строки, первая строка начинается со слова «где». Например:

$$\frac{\sum_{i=1}^n x_i^2}{n} - \frac{(\sum_{i=1}^n x_i)^2}{n} = \frac{S_x^2}{n} \quad (2.1)$$

где $\bar{x}$ - среднее по X объектов со значением единица по Y;

x_0 - среднее по X объектов со значением нуль по Y;

S_x - стандартное отклонение всех значений по X;

n_1 - число объектов с единицей по Y;

n_0 - число объектов с нулем по Y.

Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2 . 1 05-95.

Общие правила цитирования и ссылок на использованные источники

При изложении текста магистерской работы надо строго отделять свои мысли от заимствованных или уже известных в науке. При этом необходимо делать ссылки на использованную литературу и другие источники. Ссылки на литературный источник в тексте работы сопровождают порядковым номером, под которым этот источник включен в список использованной литературы. Ссылка заключается в прямые скобки (например, [6, с. 54], где вторая цифра обозначает номер страницы, из которой взята эта цитата). Если приводится цитата, взятая не из первоисточника, то необходимо указать авторов, цитирующих первоисточник: (Цит. по [33, с.43]).

Если осуществляется не прямое цитирование, мысль пересказывается автором магистерской работы своими словами с сохранением ее главного смысла или делается указание на основную идею, содержащуюся в работе, то прибегают к такому варианту ссылок на источник - [1]. В данном случае ссылка указывает на номер источника в списке литературы.

В работе не следует злоупотреблять цитатами, но при необходимости их использования текст цитаты из книги или какого-либо официального документа следует воспроизводить точно, с сохранением всех особенностей подлинника. При цитировании следует придерживаться таких правил:

а) текст цитаты начинается и заканчивается кавычками и приводится в той грамматической форме, как он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского изложения;

б) цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения

авторского текста и без искажения мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения авторского текста и обозначается многоточием. Многоточие может быть поставлено в любом месте цитаты (в начале, в середине, в конце);

в) каждая цитата обязательно сопровождается ссылкой на источник;

г) при непрямом цитировании (изложении мысли другого автора своими словами) следует быть точным в передаче основной мысли автора, соблюдать корректность в оценке его достижений и давать ссылку на источник.

Список использованной литературы помещается после заключения, перед приложением с новой страницы и оформляется в соответствии с ГОСТ 7.12003. В список включаются литературные источники, проработанные студентом, и на которые в тексте пояснительной записки имеются ссылки. В списке литературы должно быть приведено не менее 70 источников - научных монографий, учебников и практических пособий, статей общей и специальной периодической печати.

Порядок расположения литературы в списке:

- официальные нормативные документы: Федеральные Законы, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, нормативные акты и методические материалы федеральных министерств и ведомств, Постановления законодательных органов власти субъектов РФ, распоряжения Глав администрации субъектов Федерации, нормативные акты и распоряжения других органов власти в хронологическом порядке;

- остальная литература в алфавитном порядке, вначале на русском языке, затем - на иностранном.

Образец оформления списка использованных источников приведен в Приложении Ж.

В приложения магистерской диссертации могут быть включены:

- первичные диагностические данные;
- громоздкие статистические расчеты;
- выписки из инструкций, методик, нормативных документов;
- перечень публикаций магистранта;
- другие материалы, помещение которых в текстовой части работы нецелесообразно.

Целесообразность внесения тех или иных материалов в приложения согласовывается с руководителем магистерской диссертации. Приложения должны быть пронумерованы буквами русского алфавита от А до Я за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ (например, ПРИЛОЖЕНИЕ А, ПРИЛОЖЕНИЕ Б). Каждое приложение должно иметь название.

8. Проверка магистерской диссертации на объем заимствования

Проверка магистрских работ на объем заимствования (плагиат) осуществляется согласно «Положению о проверке выпускных

квалификационных работ на объем заимствования» ФГАОУВО «СевГУ».

Согласно рекомендациям разработчиков системы «Антиплагиат.ВУЗ», обучающиеся должны подготовить электронные версии работы к проверке, а именно, изъять из файлов следующие элементы: титульный лист, список литературы, приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки.

Магистерская диссертация представляется на проверку в систему «Антиплагиат.ВУЗ» в срок не позднее, чем за 15 дней до защиты работы. Предварительная проверка возможна за 30 дней.

Обучающийся сдает работу в установленный срок преподавателю или научному руководителю.

Обучающиеся должны подготовить электронные версии магистерских диссертаций к проверке, а именно, изъять из файлов следующие элементы:

- титульный лист;
- список литературы;
- приложения, графики, диаграммы;
- таблицы, схемы, рисунки;
- описания психодиагностических методик.

Выявленная степень уникальности работы соотносится с оценкой, на которую может быть предварительно представлена магистерская диссертация (однако нужно помнить, что уникальность работы - это необходимое, но не достаточное условие получения соответствующей оценки):

- «3» - если итоговая оценка оригинальности работы от 30 % до 50 %;
- «4» - если итоговая оценка оригинальности работы от 51 % до 70 %;
- «5» - если итоговая оценка оригинальности работы - от 71 % до 100 %.

Работа отправляется обучающемуся на доработку в случае, если итоговая оценка оригинальности работы меньше минимально допустимого показателя. Доработка осуществляется не более чем в 10-дневный срок при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке.

Выпускник имеет право ознакомиться с отчетом о результатах проверки его ВКР на объем заимствований.

Результаты проверки фиксируются в отзыве руководителя.

Отчет о результатах проверки на объем заимствований, сформированный в системе «Антиплагиат.ВУЗ», за подписью заведующего кафедрой, прилагается к отзыву руководителя.

Секретари экзаменационных комиссий по защите магистерских работ оглашают результаты проверки работ на объем заимствований при представлении магистерской работы к защите.

9. Процедура предзащиты

Обязательной является процедура **предварительной защиты**, которая проводится не позднее, чем за 30 календарных дней до защиты магистерской диссертации. К предварительной защите студент представляет полный несброшюрованный вариант магистерской диссертации. Предварительная защита

своего руководителя проходит предварительную защиту магистерской диссертации.

Задачами процедуры предварительной защиты являются:

- оценка степени готовности магистерской диссертации и ее соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, соответствующих ГОСТов;
- формулирование рекомендаций по устранению выявленных недостатков работы;
- принятие решения о рекомендации магистерской диссертации к защите;
- определение окончательного срока сдачи сброшюрованного экземпляра работы на кафедру;
- рекомендация лучших работ (определить список участников) для участия в научных конференциях.

Предзащита магистерской диссертации проходит по следующему плану:

- объявление фамилии, имени, отчества студента-выпускника и темы магистерской диссертации заведующим кафедрой;
- доклад автора магистерской диссертации (время доклада регламентировано в пределах 10-12 минут);
- вопросы членов кафедры и присутствующих;
- ответы студента на вопросы;
- дискуссия по обсуждаемой проблеме;
- решение о степени готовности магистерской диссертации к защите.

10. Порядок защиты

К защите магистерской диссертации допускаются лица, выполнившие требования учебного плана, представившие магистерскую диссертацию в установленный срок и успешно прошедшие процедуру предзащиты и экспертной оценки. Магистерская диссертация представляется на выпускающую кафедру не менее чем за 15 дней до ее защиты.

Экспертная оценка магистерской диссертации включает предзащиту магистерской диссертации на заседании выпускающей кафедры, отзыв научного руководителя, рецензирование, индивидуальную оценку членов ГАК.

Перед защитой ВКР заведующий выпускающей кафедрой рассматривает законченную работу, оформленную в соответствии с требованиями к выпускным квалификационным работам, и решает вопрос о допуске обучающегося к ее защите. При положительном решении заведующий кафедрой подписывает представленную выпускную квалификационную работу.

В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, рассмотрение вопроса выносится на заседание кафедры с обязательным участием руководителя ВКР и обучающегося - автора работы. Протокол заседания кафедры с заключением передается на утверждение директору института.

Подписанная заведующим кафедрой ВКР передается в ГЭК с отзывом и

рецензией (рецензиями) к ней.

Ответственность за все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных несет непосредственно обучающийся - автор ВКР.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью определения степени готовности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках программы подготовки, а также к представлению и публичной защите результатов своей деятельности.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей от числа членов комиссии. В своей работе ГЭК руководствуется Положением о государственной итоговой аттестации ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет».

Защита магистерской диссертации происходит на заседании ГЭК публично, в форме научной дискуссии. Основной задачей ГЭК является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников магистратуры на основании экспертизы содержания магистерской диссертации и оценки умения диссертанта представлять и защищать ее основные положения.

Защита магистерской диссертации включает в себя:

- доклад магистранта (10-12 минут) с использованием электронных или раздаточных презентационных материалов;
- вопросы членов ГЭК к автору магистерской диссертации (вопросы должны быть связаны с темой защищаемой работы, кратко и четко сформулированы) и ответы обучающегося на эти вопросы;
- выступление руководителя магистерской диссертации, при его отсутствии председателем или одним из членов ГЭК зачитывается отзыв руководителя;
- рецензия зачитывается председателем или одним из членов ГЭК, если присутствует рецензент, то ему дается слово для рецензии;
- обучающемуся предоставляется слово для ответа на замечания рецензента;
- председатель объявляет об окончании защиты магистерской диссертации.

Доклад диссертанта должен отвечать содержанию магистерской диссертации. Недопустимо простое перечисление содержания глав с углублением в детали работы. В докладе должны найти отражение:

- цель и задачи исследования;
- актуальность и практическая ценность;
- основная идея работы и наиболее важные выводы с кратким обоснованием.

Примерная схема доклада приведена в Приложении К.

Присутствующие на защите магистерской диссертации лица, не являющиеся членами комиссии, имеют право задавать вопросы магистранту и участвовать в дискуссии. Первоочередным правом задавать вопросы пользуются члены комиссии.

Критерии оценки магистерской диссертации

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При оценивании учитываются отзыв руководителя магистерской диссертацией и рецензия. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Результаты защиты магистерской работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или устанавливается факт отрицательного результата защиты.

При оценке работы могут быть приняты во внимание публикации, авторские свидетельства по тематике исследования.

Общими критериями оценки являются:

- актуальность темы для будущей профессиональной деятельности, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования;
- комплексность методов исследования, применение современных технологий (в том числе информационных), их адекватность задачам исследования;
- владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- обоснованность и ценность (инновационность) полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в профессиональной деятельности обучающегося;
- применение иноязычных источников (в том числе переводных) по исследуемой теме;
- соответствие формы представления магистерской диссертации всем требованиям, предъявляемым к оформлению работ;
- качество устного доклада, свободное владение материалом работы;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты магистерской диссертации.

Кроме оценки за работу, ГЭК может принять следующее решение:

- отметить в протоколе работу как выделяющуюся из других;
- рекомендовать работу к опубликованию и/или к внедрению;
- рекомендовать автора работы к поступлению в магистратуру или аспирантуру.

Апелляция. По результатам защиты магистерской диссертации магистрант имеет право на апелляцию. Магистрант имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного

испытания. Апелляция подается лично магистрантом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, магистерскую диссертацию, отзыв и рецензию (рецензии) для рассмотрения апелляции по проведению защиты магистерской диссертации.

Процедура апелляции определена в Положении о государственной итоговой аттестации в ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет».

Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты магистерской диссертации подтвердились и повлияли на результат защиты.

В последнем случае результат защиты магистерской диссертации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Магистранту предоставляется возможность пройти защиты магистерской диссертации в дополнительные сроки. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец отзыва руководителя на магистерскую диссертацию

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

студента _____

(фамилия, имя, отчество) на тему:

Руководитель выпускной квалификационной работы

(фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность и место работы)

Содержание отзыва

- актуальность темы; _____
 - степень Достижения поставленных целей; _____
 - современность используемых методов научных исследований, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части; _____
 - соответствие содержания теме; _____
 - владение методами сбора, анализа и обработки информации; _____
 - наличие в работе элементов научной и практической новизны; _____
 - наличие и значимость практических предложений и рекомендаций; _____
 - полученные при решении задач магистерской Диссертации результаты, умение их анализировать и интерпретировать, делать на этой основе правильные ВЫВОДЫ; _____
 - степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками, подготовленность обучающегося; _____
 - способность обучающегося ясно и чётко излагать суть и содержание вопроса; _____
 - правильность оформления Диссертации, структура, стиль, язык изложения, библиографический аппарат, а также использование табличных и графических средств представления информации, в соответствии с правилами, установленными ГОСТ; _____
 - умение применять полученные знания на практике.
- степень организованности, ответственности, самостоятельности и инициативности магистранта при решении научных и практических задач.

Подпись _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____ заверяю:

Директор института

М.П. «

»
20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец оформления рецензии на магистерскую диссертацию

РЕЦЕНЗИЯ на выпускную квалификационную работу

студента _____
(фамилия, имя, отчество)

на тему:

Рецензент выпускной квалификационной работы _____
(фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность и место работы)

Содержание рецензии

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- убедительность аргументации в определении целей и задач исследования;
- степень и полнота соответствия собранных материалов целям и задачам исследования;
- качество обработки материала;
- соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям;
- обоснованность сделанных выводов и предложений;
- теоретическая и практическая значимость выполненного исследования;
- конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц.

Подпись _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Директор Г 'ПИ СевГУ _____

Подпись _____ заверяю:

« ____ » _____ 20 ____ г. М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Образец оформления заявления студента о выборе темы магистерской диссертации

Заведующему кафедрой

_____ (наименование кафедры)

_____ (фамилия, инициалы)

от студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ курса, группы

_____ формы обучения

_____ (очной, заочной)

_____ направления/специальности

_____ (код, наименование направления/специальности)

Заявление

Прошу разрешить мне подготовку выпускной квалификационной работы магистра по
теме _____ и
прошу назначить руководителем _____
(Ф.И.О., степень, звание, должность)

(подпись студента)

Руководитель

(подпись) (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**
Кафедра «Педагогика и психология творческого развития»

Пояснительная записка

к выпускной квалификационной работе магистра

на тему: _____

Выполнил: студент группы _____
направления подготовки: 39.04.03 « _____ »
профиль: _____

фамилия имя отчество

Руководитель: Иванов Иван Иванович, к-т. психол. н., доцент

Дата допуска к защите « ____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой
«Педагогика и психология творческого развития» _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Образец оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОБЛЕМЫ ЭМОЦИОНАЛЬНОГО ВЫГОРАНИЯ ПЕДАГОГА	
1.1 Феномен эмоционального выгорания	6
1.2 Психологические особенности деятельности педагога	26
1.3 Внешние и внутренние факторы эмоционального выгорания педагога	35
ВЫВОДЫ ПО ПЕРВОЙ ГЛАВЕ	39
ГЛАВА 2 ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ИЗУЧЕНИЕ СИНДРОМА ЭМОЦИОНАЛЬНОГО ВЫГОРАНИЯ У ПЕДАГОГОВ	
2.1 Диагностика синдрома эмоционального выгорания у педагога	40
2.2 Взаимосвязь личностных особенностей и внешних факторов с выраженностью синдрома эмоционального выгорания педагога	55
2.3 Рекомендации по профилактике эмоционального выгорания педагога	71
ВЫВОДЫ ПО ВТОРОЙ ГЛАВЕ	77
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	78
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	85
ПРИЛОЖЕНИЕ А Результаты диагностики по опроснику уровня эмоционального выгорания В.В.Бойко	95 111

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Образец оформления рисунков и таблиц

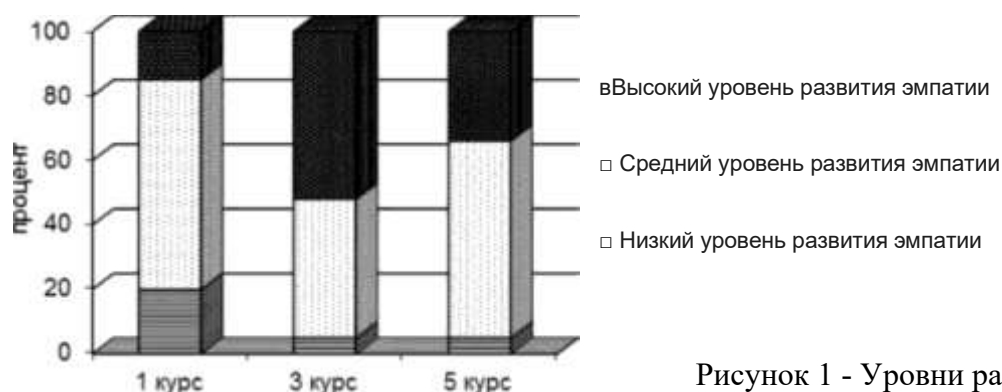


Рисунок 1 - Уровни развития

эмпатических способностей студентов-психологов разных курсов

Таблица 1 - Результаты диагностики студентов по факторам В, М, Q1 (интеллектуальные особенности) Р. Кеттелла (105) 16PF-опросника

Курс	Фактор В				Фактор М				Фактор Q1			
	низкий		высокий		низкий		высокий		низкий		высокий	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
1	41	39	65	64	61	62	40	38	57	54	49	55
4	42	46	50	54	63	68	29	32	57	62	36	38

Таблица 2 - Результаты диагностики студентов по факторам С, G, I, O, Q3, Q4

(эмоционально-волевые особенности) Р. Кеттелла (105) 16PF-опросник

Шкалы	Уровни	Курс 1		Курс 4	
		Кол-во чел.	Процент	Кол-во чел.	Процент
Фактор С	низкий	12	13	14	15
	высокий	16	17	18	19
Фактор G	низкий	55	46	47	48
	высокий	34	34	54	65
Фактор I	низкий	34	66	67	22
	высокий	67	55	43	22

П Продолжение таблицы 2

Фактор О	низкий	44	32	11	66
	высокий	23	33	44	45
Фактор Q3	низкий	44	56	22	11
	высокий	12	33	22	13
Фактор Q4	низкий	67	55	43	22
	высокий	44	32	11	66

Примечание - значения в таблице приведены условно для иллюстрации соответствующих требований стандарта

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Образец оформления списка использованных источников

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК (пример)

Нормативно-правовая база

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации [Текст]: (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 11.02.2013).

3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст]: от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 05.04.2013). **Книги одного, двух, трех авторов**

1. Суворов, И.Ф. Комплексные системы обеспечения условий личностного развития учащихся: монография / И.Ф. Суворов. - Чита: Читин. гос. ун-т, 2005. - 269с.

2. Подласый, И.П. Энергоинформационная педагогика / И.П. Подласый. - М.: Дата Сквер, 2010. - 423 с.

3. Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология / В. В. Семенов; К.К.Кузнецов. - Рос. акад. наук, Пущин. науч. центр, Ин-т биофизики клетки, Акад. проблем сохранения жизни. - Пущино: ПНЦ РАН, 2000. - 64 с.

Книги четырех и более авторов

1. Психодиагностические основы профориентации: справ. пособие / В.И. Шуцкий, А.И. Сидоров, Ю.В. Ситчихин, Н.А. Бендык. - М.: Недра, 2006. -266 с.

2. Новейшие школы и направления в психологии / А.Н. Васильев, В.Д. Бучельникова, С.Ю. Гуревич и др.; отв. Ред. В.М. Березин. - М.; Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2001. - 338 с.

Книги под редакцией

1. Организационная психология: учеб. пособие: в 3 кн. / под ред. П.А. Бутырина, Р.Х. Гафиятуллина, А.Л. Щестакова. - М.; Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2003.

2. Хрестоматия по истории зарубежной психологии: учеб. пособ.: в 3 кн. / под ред. П.А. Бутырина, Р.Х. Гафиятуллина, А.Л. Щестакова. - М.; Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2003. -Т.2.711 с.

Статьи из журналов

1. Серкова, Г.Г. Об организации работы научного общества обучающихся и студентов в учреждениях начального и среднего профессионального образования / Г.Г.Серкова, О.С.Дубровина // Инновационное развитие ПО. - 2012. - №: 1. - С.166-169.

Диссертации и авторефераты

1. Лагкуева, И.В. Психологические аспекты регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. психол. наук: 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. - М., 2009. - 168 с.

2. Вишняков, И. В. Модели и методы оценки стрессоустойчивости в условиях неопределенности: дис. ... канд. психол. наук : 08.00.13 : защищена 12.02.02 : утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. - М., 2002. - 234 с. - Библиогр.: с. 220-230.

3. Сиротко, В.В. Медико-психолого-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях: автореф. дис. ... канд. мед. наук: 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. - М., 2006. - 17 с.

Описание электронного ресурса

1. Станкин, М.И. Искусство управления коллективом [Электронный ресурс]: учебник / М.И.Станкин. - 2-е изд. - М.: Книжный мир, 2011. - 1 CD-R. -(Электронный справочник профессионала).

Описание сайта

1. Челябинский институт развития профессионального образования [Электронный ресурс] / М-во образования и науки Челяб. обл. - Челябинск, 2012. -Режим доступа <http://chirpo.ru/>

Стандарты

1. ГОСТ 7.53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст]. - Взамен ГОСТ 7.53-86; введ. 2002-07-01. - Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации; М.: Изд-во стандартов, сор. 2002. - 3 с. - (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

2. ГОСТ 7.9 - 95 (ИСО 214-76). Реферат и аннотация. Общие требования: Межгос. стандарт. - Введ. 1997 - 07 - 01. - М.: Изд-во стандартов, 1996. - 7 с.

ПРИЛОЖЕНИЕ И

Задание на магистерскую диссертацию

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт

Кафедра

Направление подготовки/специальность _____
(код и наименование)

Профиль/специализация

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой _____

“ ____ ” _____ 20__ года

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу
(вид выпускной квалификационной работы _____
(указать вид при наличии) ____)

студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы

руководитель работы _____
(фамилия, имя, отчество, степень, звание, Должность)

Утверждены приказом ректора от « ____ » _____ 20__ года № ____

2. Срок подачи студентом работы (проекта) _____

3. Входные данные к работе (проекту) _____

4. Содержание пояснительной записки (перечень вопросов, которые нужно разработать)

5. Перечень иллюстративного (графического) материала

6. Консультанты разделов работы (проекта)			
Раздел	Фамилия, инициалы и должность консультанта	Подпись, дата	
		задание выдал	задание принял

№ п/п	Название этапов работы (проекта)	Срок выполнения этапов работы (проекта)	Примечание

7. Дата выдачи задания _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
Руководитель работы

Студент

(подпись)

(фамилия и инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Примерная схема доклада по защите магистерской диссертации

1. Обращение: Уважаемые члены Государственной аттестационной комиссии! Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему...
2. В 2-3 предложениях дается характеристика актуальности темы.
3. Методологический аппарат выпускной квалификационной работы - указывается цель магистерской диссертации, объект, предмет, задачи, гипотеза, методы исследования.
4. Из каждой главы используются выводы или формулировки, характеризующие результаты. Здесь можно демонстрировать раздаточный материал.
5. В результате проведенного исследования были сделаны следующие выводы: (формулируются основные выводы, вынесенные в заключение).

Опираясь на выводы, были сделаны следующие предложения/рекомендации: (перечисляются предложения). Примечание:

Весь доклад с хронометражем в 10 минут (с демонстрационным материалом) укладывается на 3-4 стр. печатного текста с междустрочным 1,5 интервалом

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Образец аннотации

Аннотация магистерской диссертации

Тема: Развитие волевой регуляции студентов

Цель: изучение закономерностей изменения волевой регуляции у студентов

Объект: развитие волевой регуляции в онтогенезе

Предмет: изменения волевой регуляции у студентов в процессе обучения в ВУЗе

Гипотеза: роль волевой регуляции учебной деятельности студентов младших и старших курсов обладает различной спецификой, что находит свое отражение в перестройке структуры волевых качеств личности

Задачи:

1. Проанализировать основные подходы к определению понятий «воля» и «волевая регуляция» в отечественной и зарубежной психологии.
2. Проанализировать исследования закономерностей развития и функционирования волевой регуляции в отечественной и зарубежной психологии.
3. Рассмотреть основные закономерности развития волевой регуляции в поздней юности и раннем зрелом возрасте
4. Провести диагностику степени развития волевых качеств у студентов на разных курсах (1-5 курсы) и выявить закономерности изменения волевой регуляции студентов во время обучения в ВУЗе.
5. Оценить связь между уровнем развития волевой регуляции студентов и такими индивидуальными особенностями их личности, как диспозиция «ориентация на действие» (ОД), «ориентация на состояние» (ОС) и выраженность смысложизненных ориентаций.

Методы исследования: анализ научной литературы, констатирующий эксперимент, метод срезов, лонгитюдный метод, математико-статистические методы анализа данных (коэффициент корреляции Спирмена; непараметрический критерий Манна-Уитни)

Использованы психодиагностические методики: «Формализованная модификация методики самооценки Дембо-Рубинштейн» В.А. Иванникова, Е.В. Эйсмана; «Шкала контроля за действием при планировании» Ю. Куля (НАКЕМР-90) в адаптации С.А. Шапкина; тест смысложизненных ориентаций в адаптации Д.А. Леонтьева; «Опросник для выявления выраженности самоконтроля в эмоциональной сфере, деятельности и поведении» Г.С. Никифорова, В.К. Васильева и С.В. Фирсова.

Краткое содержание:

В первой главе «Теоретический анализ проблемы волевой регуляции личности в студенческом возрасте» рассматриваются основные теоретические подходы и

эмпирические исследования закономерностей развития и функционирования волевой регуляции деятельности в отечественной и зарубежной психологии. Подробно рассмотрен вопрос онтогенетического развития волевой регуляции и ее специфика в поздней юности и ранней зрелости (в студенческом возрасте). Во второй главе «Исследование волевой регуляции у студентов 1 и 5 курсов» приведены программа эмпирического исследования волевой регуляции студентов на 1 и 5 курсах и анализ результатов. Представлена общая информация о проведенном исследовании, результаты анализа волевой регуляции у студентов, обучающихся на 1-х и 5-х курсах (на материале выборки $n=143$), связей показателей самоконтроля, смысловых ориентаций и волевых качеств студентов. Приводятся результаты изучения структуры волевых качеств для общей выборки студентов.

Выводы:

1. В зарубежной и отечественной психологии имеются многочисленные теории воли. Характерными векторами развития современных зарубежных исследований воли являются отождествление произвольной и волевой регуляции, прикладная направленность, поиск психофизиологических коррелятов воли, появление практических руководств и тренинговых курсов. В отечественной психологии единого понимания воли и методов ее изучения достичь не удалось. Подавляющее большинство авторов сходятся во мнении, что признаками волевого действия являются осознанность и произвольность, тем не менее, четкого критерия отделения волевых действий от других на данный момент не существует.
2. К основным волевым качествам большинство авторов относит спокойствие, целеустремленность, терпеливость, дисциплинированность, инициативность, выдержку, обязательность, выносливость, упорство, смелость, самостоятельность, ответственность, решительность, настойчивость, организованность.
3. Начало исследования онтогенеза воли было положено еще в работах Л.С.Выготского. В то же время, на сегодняшний день онтогенез воли остается недостаточно изученным, студенческий возраст остается малоисследованным, проведенные работы предоставляют зачастую противоречивую информацию. Большинство авторов указывают, что воля играет значительную роль в учебном процессе, в том числе в вузе: именно в студенческие годы динамично развиваются волевая регуляция, волевые качества личности, самоконтроль. Это развитие происходит в рамках учебной деятельности, задачи которой предъявляют требования к волевой регуляции студентов.
4. Эмпирическое изучение степени развития волевых качеств у студентов 1 - 5 курсов показала изменение роли отдельных волевых качеств в регуляции учебной деятельности студентов. К старшим курсам самооценка таких волевых качеств, как «дисциплинированный», «решительный», «волевой» и «инициативный», снижается. Самооценка по качествам «ответственный», «целеустремленный»,

«самостоятельный», «упорный», «организованный» увеличивается, как и самооценка по качеству «внимательный».

5. Показана устойчивая взаимосвязь между пятью показателями: общим показателем осмысленности жизни, индивидуальной стратегией волевой регуляции (диспозиция «ориентация на действие» / «ориентация на состояние») и самооценками качеств «воля», «уверенность» и «смелость». Студенты с более высоким общим показателем осмысленности жизни обладают более продуктивной стратегией волевой регуляции («ориентация на действие») и более высокими самооценками различных волевых качеств личности.

6. Изменения волевой регуляции у студентов с различными индивидуальными особенностями в процессе обучения в ВУЗе неодинаковы. Так, студенты с более выраженной диспозицией «ориентация на действие» и с более высоким общим показателем осмысленности жизни обладают более развитой волевой регуляцией на 1 курсе, чем студенты с более выраженной диспозицией «ориентация на состояние» и более низким общим показателем осмысленности жизни. К 5 курсу разница существенно сокращается за счет роста показателей волевой регуляции у студентов с более выраженной диспозицией «ориентация на состояние» и более низким общим показателем осмысленности жизни. Показатели волевой регуляции студентов с более выраженной диспозицией «ориентация на действие» и более высоким общим показателем осмысленности жизни изменяются в незначительной степени с 1 по 5 курс.

Апробация результатов. Материалы исследования представлены на XIX, XX и XXI Международных конференциях студентов, аспирантов и молодых учёных «Наука - 2016» (Москва, ГПИ); на XV Международной научнопрактической конференции «Психология и педагогика: методика и проблемы практического применения» (Новосибирск, 2016). По материалам магистерской диссертации опубликована 1 печатная работа.

ПРИЛОЖЕНИЕ М

Обобщенные требования к оформлению магистерских диссертаций

Объект унификации	Параметры унификации
Формат листа бумаги	A4
Размер шрифта	14
Название шрифта	Times New Roman
Междустрочный интервал	Полуторный
Абзац	1,25 см
Поля	Левое 30, верхнее и нижнее - 20, правое - 10.
Общий объем без приложений	80-100 страниц машинописного текста
Объем введения	3 - 5 стр.
Объем заключения	3 - 5 стр.
Нумерация страниц	Сквозная, в верхней части листа в центре На титульном листе и задании номер страницы не проставляется
Последовательность приведения структурных частей работы	Титульный лист. Задание. Аннотация Содержание. Введение. Глава 1, 2, 3. Выводы по главе 1,2, 2. Заключение. Библиографический список Список сокращений (при необходимости). Список иллюстративного материала (при необходимости). Приложения
Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть начинается с новой страницы. Наименования приводятся по центру страницы с заглавной буквы. Точка в конце наименования не ставится.
Структура основной части	2 главы, соразмерные по объему
Состав библиографического списка	Не менее 70 источников