

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

« 04 » 03 20

ПРИНЯТО
решением ученого
Себастьянополиского

Ректор

« 04 » / 03 / 2026 г.

ПРИНЯТО

« 16 » 02 2026 г.

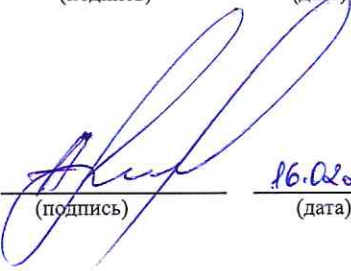
Протокол № 13

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Основной образовательной программы высшего образования

Уровень высшего образования	<u>магистратура</u> (название)
Направление подготовки	<u>43.04.02 Туризм</u> (код и название)
Профиль подготовки	<u>Управление событиями и деловой туризм</u> (название)
Квалификация	<u>магистр</u> (название)

Проректор по образовательной деятельности  25.02.2016 В.Р. Душко
(подпись) (дата)

Директор
Дирекции развития образовательных программ  25.02.2016 У.В. Дремова
(подпись) (дата)

Директор
Института развития города  16.02.2016 А.И. Тихонов
(подпись) (дата)

РАЗРАБОТАНО: д.э.н., профессор Тимиргалеева Р.Р.

Руководитель образовательной программы:

д.э.н., профессор, профессор кафедры
туризма, сервиса
и гостиничного бизнеса

 16.02.2016 Р.Р. Тимиргалеева
(подпись) (дата)

**Лист согласования основной образовательной программы
с представителями работодателей или их объединений
в соответствующей области профессиональной деятельности**

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (профиль Управление событиями и деловой туризм, год набора – 2026), соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования магистратура по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 556, отвечает требованиям профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, и требованиям к выпускникам на рынке труда.

Рецензент

Основная образовательная программа по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

Директор ГАУС «Центр развития туризма»



А.А.Середа

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

Директор ГАУС «Центр развития туризма»



А.А.Середа

Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

Директор ГАУС «Центр развития туризма»



А.А.Середа

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	2
1.1. Определение образовательной программы высшего образования	2
по направлению подготовки 43.04.02 Туризм	2
1.2. Нормативные документы для разработки ООП	2
1.3. Общая характеристика ООП.....	3
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП.....	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	6
3. Планируемые результаты освоения ООП	9
4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и.....	19
организацию образовательного процесса при реализации ООП.....	19
4.1. Учебный план и календарный учебный график	19
4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)	20
4.3. Рабочие программы практик	21
4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	27
4.5. Программа государственной итоговой аттестации	27
4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации	28
5. Сведения об условиях реализации ООП	29
5.1. Общесистемное обеспечение реализации ООП.....	29
5.2. Кадровые условия реализации ООП.....	30
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ООП..	30
5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	32
6. Другие нормативно-методические документы и материалы,	33
обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	33
7. Особенности реализации образовательного процесса для.....	34
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	34
Приложение А.....	40
Приложение Б	41

1. Общие положения

1.1. Определение образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

Основная образовательная программа магистратуры (далее – ООП) по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (профиль: Управление событиями и деловой туризм, 2026) представляет собой учебно-методическую документацию (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин(модулей) и практик, иных компонентов), определяющую объем и содержание образования уровня данного образовательного уровня, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Основная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который представлен в виде: учебного плана, календарно-учебного графика, рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ООП – основная образовательная программа;

УК- универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

1.2.1. Настоящая основная образовательная программа разработана с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 года № 556;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;

- Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;

1.2.2. Настоящая основная образовательная программа разработана с учетом требований устава Университета, Положения о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы № 42-01-09/281, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол №18 от 30.08.2022) и утвержденного приказом ректора от 31.08.2022 г., иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

1.3. Общая характеристика ООП

ООП имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 43.04.02 Туризм и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также в соответствии с требованиями работодателей и общества по отношению к организации и реализации предпринимательской деятельности в туристской индустрии.

Профиль образовательной программы в рамках магистратуры по направлению подготовки 43.04.02 Туризм формируется в зависимости от ее ориентации на потребности экономики Республики Крым и города Севастополя и сферы востребованной профессиональной деятельности, и тип задач профессиональной деятельности и объекты профессиональной деятельности – «Управление событиями и деловой туризм».

Формы обучения: очная, заочная.

Срок освоения ООП магистратуры:

- при очной форме обучения – 2 года;
- при заочной форме обучения – 2 года и 3 месяца.

Объем программы составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ООП.

ООП реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП определяются Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее - Правила приема), ежегодно устанавливаемыми решением ученого совета Севастопольского государственного университета. Правила приема представлены на официальном сайте Университета в разделе сведения об образовательной организации (<https://www.sevsu.ru/sveden/document/>).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

33 Сервис, оказание услуг-населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сферах: оказания туристских и экскурсионных услуг населению и иных услуг, необходимых для организации и реализации путешествий, формирования, продвижения и реализации туристского продукта; деятельности объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; деятельности по проектированию, комплексному освоению и управлению туристскими территориями; деятельности по разработке и оценке проектов в сфере туризма; государственного регулирования и саморегулирования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются:

- деятельность в сфере профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования, а также научных исследований в области туризма;

- деятельность, включающую разработку и реализацию туристских продуктов и услуг, обладающих качествами, удовлетворяющими требования потребителей, организацию комплексного туристского обслуживания в

основных секторах туристской индустрии, проектирование туристско-рекреационных зон и комплексов, управление ими.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- проектный;
- технологический;
- научно-исследовательский.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;
- потребители услуг туристской индустрии, их потребности;
- туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил и здоровья;
- технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии: разработка и реализация туристских продуктов, отвечающих требованиям потребителей;
- разработка и реализация туристских продуктов, отвечающих требованиям потребителей;
- результаты интеллектуальной деятельности;
- нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании;
- объекты, связанные с разработкой и реализацией туристского продукта и туристских услуг (предприятия индустрии туризма): средства размещения; средства транспорта; объекты общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, познавательного делового и иного назначения, объекты экскурсионной деятельности; организации, предоставляющие услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, инструкторов-проводников, иные предприятия туристской индустрии и другие;
- организации профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования;
- научные организации, занимающиеся исследованиями в области туризма;
- органы государственной власти, занимающиеся вопросами государственного регулирования для сферы туризма;
- информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий;
- туристские регионы и туристские дестинации.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, приведен в приложении А, перечень соответствующих трудовых функций представлен в приложении Б.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников представлен в таблице 1.

Таблица 1 - Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сферах: оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; деятельности организаций общественного питания; государственного регулирования и саморегулирования	Организационно-управленческая деятельность	- стратегическое управление деятельностью предприятий сферы туризма; - управление инновациями и изменениями на предприятиях сферы туризма.	- потребители услуг туристской индустрии, их потребности; - туристский продукт; - туристские ресурсы; - технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии; - результаты интеллектуальной деятельности; - нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании; - предприятия индустрии туризма; - информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.
	Проектная деятельность	- разработка и управление проектами создания новых, реконструкции и модернизации существующих предприятий сферы туризма; - обоснование и управление проектами реформирования и реструктуризации предприятий сферы туризма; - генерация бизнеса и социальных инициатив, управление процессами создания, функционирования и развития предпринимательских проектов в сфере туризма; - разработка территориальных туристских проектов и управление их реализацией.	- потребители услуг туристской индустрии, их потребности; - туристский продукт; - туристские ресурсы; - технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии; - результаты интеллектуальной деятельности; - нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании; - предприятия индустрии туризма; - туристские регионы и туристские дестинации; - информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
	Технологическая деятельность	- совершенствование процессов разработки и реализации туристских продуктов, отвечающих требованиям потребителей; - внедрение инновационных технологий и применение современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы туризма.	- потребители услуг туристской индустрии, их потребности; - туристский продукт; - туристские ресурсы; - технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии; - результаты интеллектуальной деятельности; - нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании; - предприятия индустрии туризма; - туристские регионы и туристские дестинации; - информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.
	Научно-исследовательская деятельность	- применение современных научных концепций и методов исследований и моделирования развития рынка туристских услуг, и прогнозирование его развития с целью эффективного функционирования туристской индустрии и удовлетворения запросов потребителей; - научно-аналитическое обоснование выбора концепции развития предприятий сферы туризма.	- потребители услуг туристской индустрии, их потребности; - туристский продукт; - туристские ресурсы; - технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии; - результаты интеллектуальной деятельности; - нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании; - предприятия индустрии туризма; - туристские регионы и туристские дестинации; - информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.

3. Планируемые результаты освоения ООП

Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей УК-1.2. Оценка соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности УК-1.3. Систематизация обнаруженной информации, полученной из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи УК-1.4. Логичное и последовательное изложение выявленной информации со ссылками на информационные ресурсы УК-1.5. Выявление системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы УК-1.6. Выявление диалектических и формально-логических противоречий в анализируемой информации с целью определения ее достоверности УК-1.7. Формулирование и аргументирование выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Идентификация профильных задач профессиональной деятельности УК-2.2. Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий УК-2.3. Определение потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности УК-2.4. Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности УК-2.5. Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учетом наличия ограничений и ресурсов УК-2.6. Составление последовательности (алгоритма) решения задачи
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для	УК-3.1. Восприятие целей и функций команды УК-3.2. Восприятие функций и ролей членов команды, осознание собственной роли в команде

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	достижения поставленной цели	УК-3.3. Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия УК-3.4. Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий УК-3.5. Самопрезентация, составление автобиографии
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации УК-4.2. Ведение делового разговора на государственном языке Российской Федерации с соблюдением этики делового общения УК-4.3. Понимание устной речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы УК-4.4. Чтение и понимание со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения УК-4.5. Ведение на иностранном языке диалога общего и делового характера УК-4.6. Выполнение сообщений или докладов на иностранном языке после предварительной подготовки
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Выявление общего и особенного в историческом развитии России УК-5.2. Выявление ценностных оснований межкультурного взаимодействия и его места в формировании общечеловеческих культурных универсалий УК-5.3. Выявление причин межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной, религиозной и культурной жизни УК-5.4. Выявление влияния взаимодействия культур и социального разнообразия на процессы развития мировой цивилизации УК-5.5. Выявление современных тенденций исторического развития России с учетом геополитической обстановки УК-5.6. Идентификация собственной личности по принадлежности к различным социальным группам УК-5.7. Выбор способа решения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности УК-5.8. Выявление влияния исторического наследия и социокультурных традиций различных

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		социальных групп, этносов и конфессий на процессы межкультурного взаимодействия УК-5.9. Выбор способа взаимодействия при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Формулирование целей личного и профессионального развития, условий их достижения УК-6.2. Оценка личностных, ситуативных и временных ресурсов УК-6.3. Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития УК-6.4. Определение требований рынка труда к личностным и профессиональным навыкам УК-6.5. Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности УК-6.6. Составление плана распределения личного времени для выполнения

3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	ОПК-1.1. Формирует технологическую концепцию туристского предприятия ОПК-1.2. Управляет процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма ОПК-1.3. Способен организовать процесс внедрения программного обеспечения в сфере туризма
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления. ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления. ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма.

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Качество	ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	ОПК-3.1. Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества. ОПК-3.2. Оценивает качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон. ОПК-3.3. Внедряет системы управления качеством на предприятиях сферы туризма
Маркетинг	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	ОПК-4.1. Применяет технологии маркетинговых исследований в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма. ОПК-4.3. Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет.
Экономика	ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.1. Применяет технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма. ОПК-5.2. Обеспечивает обоснование, разработку и внедрение экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятий сферы туризма. ОПК-5.3. Оценивает эффективность управленческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью.
Научно-прикладные исследования	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности. ОПК-6.2. Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. ОПК-6.3. Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.
Педагогика	ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным	ОПК-7.1. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам,

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	программам и дополнительным профессиональным программам	ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма. ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам. ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения представлены в таблице 2.

Формирование профессиональных компетенций и их индикаторов исходит из направленности (профиля) программы, профессиональных стандартов и запросов потенциальных работодателей на территории Севастополя и Республики Крым.

Таблица 2 - Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Организация и проведение профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования в сфере туризма. Разработка мер по формированию кадрового потенциала сферы туризма в регионах и туристских кластерах. Повышение квалификации, обучение и развитие персонала предприятий сферы туризма в рамках корпоративных и внутрифирменных программ обучения	Организации профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования. Научные организации, занимающиеся исследованиями в области туризма. Органы государственной власти, занимающиеся вопросами государственного регулирования для сферы туризма.	Педагогическая деятельность	ПК-1. Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	ПК-1.1. Проводит занятия лекционного и семинарского типов по учебным курсам, дисциплинам (модулям) туристского профиля по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам. ПК-1.2. Организует научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам туристского профиля.	Анализ отечественного опыта
Стратегическое управление деятельностью предприятий сферы	Предприятия сферы туризма и гостеприимства. Органы государственной	Организационно-управленческая деятельность	ПК-2. Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса	ПК-2.1. Проводит стратегический анализ, выявляет факторы успеха, экономически обосновывает корпоративные и функциональные стратегии	33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
туризма и гостеприимства	власти, занимающиеся вопросами государственного регулирования в сфере туризма.			развития гостиничного комплекса и иных предприятий сферы туризма. ПК-2.2. Формирует концепцию и планирует реализацию конкурентной стратегии развития гостиничного комплекса и иных предприятий сферы туризма	
Разработка и реализация предпринимательских проектов по созданию новых, и модернизации существующих предприятий сферы туризма	Туристский продукт. Туристские ресурсы. Предприятия туризма.	Проектная деятельность	ПК-3. Управление разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрение изменений в сфере туризма	ПК-3.1. Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций ПК-3.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений ПК-3.3. Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управляет деятельностью по их устранению	Анализ отечественного и зарубежного опыта

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Внедрение инновационных технологий и применение современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы туризма	Туристский продукт. Туристские ресурсы. Технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии. Результаты интеллектуальной деятельности. Нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании. Предприятия туризма. Информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.	Технологическая деятельность	ПК-4. Управление внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности объектов сферы туризма	ПК-4.1. Определяет ключевые технологические туристские новации ПК-4.2. Оценивает эффективность и обосновывает применение современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы туризма. ПК-4.3. Способен осуществлять экспертизу проектов по внедрению перспективных туристских услуг, выявлять их достоинства и недостатки, разрабатывать план внедрения	Анализ отечественного и зарубежного опыта

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Применение современных научных концепций и методов исследования и моделирования развития рынка туристских услуг.	Потребители услуг туристской индустрии, их потребности. Туристский продукт. Туристские ресурсы. Технологические процессы предоставления	Научно-исследовательская деятельность	ПК-5. Применение научных концепций исследований и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию сферы туризма на различных уровнях управления	ПК-5.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы туризма ПК-5.2. Проводит предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований ПК-5.3. Проводит исследование и моделирование развития рынка туристских услуг, обоснование стратегических решений по развитию предприятий сферы туризма	Анализ отечественного и зарубежного опыта
Осуществление научно-аналитического обоснования выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма	Потребители услуг туристской индустрии, их потребности. Туристский продукт. Туристские ресурсы. Технологические процессы предоставления	Научно-исследовательская деятельность	ПК-6. Способен проводить анализ больших данных с использованием существующей в организации методологической и технологической инфраструктуры	ПК-6.1. Обеспечивает интеграцию туристских и гостиничных предприятий в глобальное профессиональное сообщество на основе международных стандартов, лучших практик и принципов устойчивого развития ПК 6.2. Проводит анализ больших данных с использованием существующей в организации методологической и технологической инфраструктуры ПК 6.3. Проводит исследование рынка туристских услуг, обоснование стратегических решений по развитию	Анализ отечественного и зарубежного опыта

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
				предприятий туристской сферы на основе больших данных.	

4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестаций, каникулы.

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО и других нормативных правовых документов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Университета. Представлен в составе учебного плана.

В учебном плане отображается структура основной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (профиль: Управление событиями и деловой туризм).

Структура ООП		Объем ООП в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	72
Блок 2	Практика	39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		120

В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных в качестве обязательных.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, – 96 з.е., что составляет 80% общего объема программы магистратуры.

Учебный план регламентирует перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей) и практик, формы и сроки прохождения промежуточной аттестации. В учебном плане указывается общий объем дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также объем контактной и самостоятельной работы обучающихся в часах. Для каждой дисциплины (модуля) в учебном плане указываются виды контактной работы.

Объем программы составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану. и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ООП.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы по освоению основной образовательной программы. В указанный объем не входят факультативные дисциплины.

Максимальный объем контактной работы для магистратуры очной формы обучения не превышает 36 академических часов в неделю. В указанный объем не входит контактная работа по факультативным дисциплинам.

Максимальный объем контактной работы для магистратуры заочной формы обучения не превышает 200 академических часов в учебный год. В указанный объем не входит контактная работа по факультативным дисциплинам.

Объем факультативных дисциплин составляет 2 зачетные единицы.

Объем каникулярного времени в учебном году определяется настоящей ООП с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245, и отражается в календарном учебном графике.

4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В состав ООП магистратуры входят рабочие программы всех дисциплин (модулей), перечисленных в утвержденном учебном плане.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие разделы:

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, ее объем и место в структуре образовательной программы.

2. Содержание и структура дисциплины.

3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости.

5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрой «Туризм, сервис и гостиничный бизнес», обеспечивающей реализацию этих дисциплин,

рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Туризм, сервис и гостиничный бизнес».

4.3. Рабочие программы практик

В Блок 2 «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 Туризм входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики. Учебная и производственная практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика проводится в форме практической подготовки.

В соответствии с утвержденным учебным планом практика обучающихся по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (профиль: Управление событиями и деловой туризм) включает следующие типы практик:

а) учебная практика:

– ознакомительная практика.

б) производственная практика:

– научно-исследовательская работа.

– проектно-технологическая практика;

– организационно-управленческая практика;

– преддипломная практика;

Все типы практик являются неотъемлемой частью учебного процесса, его продолжением в условиях работы обучающихся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП (далее - профильная организация).

Содержание и планируемые результаты практики определяются соответствующей рабочей программой практики настоящей ООП.

4.3.1. Рабочие программы учебной практики

Тип учебной практики: ознакомительная практика.

Объем 6 зачетных единиц (4 недели). Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная. Проводится: для очной формы обучения в 1 семестре (рассредоточенная), для заочной формы обучения во 2 семестре (концентрированная).

Ее основная цель:

- развитие у обучающихся навыков и умений по фиксации данных и их последующему анализу в отношении туристских ресурсов дестинации;
- развитие навыка работы с источниками информации;
- развитие аналитических способностей обучающихся;
- развитие навыков по формулированию и выработке прикладных задач по использованию туристских ресурсов дестинации в туристской

деятельности хозяйствующих субъектов и региональных органов управления туристской территорией;

- выработка навыков оценки и формирования технологической концепции туристского предприятия в рамках профиля подготовки.

Основными задачами практики являются:

- анализ и оценка использования туристских ресурсов и объектов туристского показа дестинации;
- выполнение индивидуального задания по аналитике групп туристских ресурсов или объектов туристского показа;
- анализ применяемых технологических концепций туристского предприятия в рамках профиля подготовки.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Теория и методология исследовательской деятельности в туризме», «Современное информационно-технологическое обеспечение туристской индустрии», «Инновации в туризме», полученные в процессе обучения на 1 курсе, получить навыки практического их применения.

4.3.2. Рабочие программы производственных практик

Тип производственной практики: научно-исследовательская работа.

Проводится во 2 семестре. Объем 3 зачетные единицы (108 часов). Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Ее основная цель:

- развитие у обучающихся навыков и умений научно-исследовательской работы;
- развитие у обучающихся навыков планирования и применения подходов, методов и технологий научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности
- развитие у обучающихся аналитических способностей и умений работы с источниками информации;
- развитие умений обосновывать выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы туризма.

Основными задачами практики являются:

- осуществить выбор направления научно-исследовательской работы;
- исследовать источники информации, работы отечественных и зарубежных авторов по теме научно-исследовательской работы;
- выполнить индивидуальное задание в соответствии с полученным планом научно-исследовательской работы, утверждённым научным руководителем практики;
- представить результаты научно-исследовательской работы на защите отчетов по практике или в форме опубликованной статьи.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Теория и методология исследовательской деятельности в туризме», «Туристский маркетинг», «Работа с международными платформами

и ассоциациями», «Исследование спроса в событийном и деловом туризме», «Инновации в туризме», полученные в процессе обучения на 1 курсе, получить навыки практического их применения.

Данный вид практики является основополагающим для последующего выбора тем курсовых работ и ВКР обучающегося, направлена на исследование туристского рынка, субъектов индустрии туризма, корректировку и/или уточнение исследовательской гипотезы, на которой базируется исследовательский проект, связана со всеми последующими профильными дисциплинами направления подготовки 43.04.02 Туризм.

Тип производственной практики: проектно-технологическая практика.

Проводится в 3 семестре. Объем 9 зачетных единиц (6 недель). Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Ее основная цель:

- развитие у обучающихся навыков и умений управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, навыков управление разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрение изменений в сфере туризма;
- развитие у обучающихся навыков формирования технологической концепции туристской организации, управления процессом внедрения технологических новаций в сфере туризма;
- развитие у обучающихся навыков преподавания по дополнительным профессиональным программам.

Основными задачами практики являются:

- осуществить выбор направления проектной работы;
- исследовать источники информации: аналитические отчеты, статистическую информацию, внутреннюю документацию туристской организации, работы отечественных и зарубежных авторов по теме проектной работы;
- выполнить индивидуальное задание в соответствии с полученным планом работ, утверждённым научным руководителем практики;
- представить результаты прохождения практики на защите отчетов по практике.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Событие в структуре туристского и экскурсионного продукта», «Инновации в туризме», «Технология и организация деловых туров», «Туристский маркетинг», «Проектирование событий в туризме», «Методы и технологии креативной деятельности», «Туристско-рекреационное проектирование в событийном туризме», «Современное информационно-технологическое обеспечение туристской индустрии», «Проектирование бизнес-структур в событийном и деловом туризме», «Проектная деятельность в туризме», «Цифровые трансформации туристского бизнеса», «Работа с международными платформами и ассоциациями», «Корпоративные стандарты

в туризме», полученные в процессе обучения на 1 и 2 курсах, получить навыки практического их применения.

Проектно-технологическая практика является основополагающей для последующего выбора тем курсовых работ и ВКР обучающегося, направлена на закрепление знаний технологий деятельности, применяемых на предприятиях сферы туризма, выработку навыков проектной и технологической деятельности, связана со всеми последующими профильными дисциплинами направления подготовки 43.04.02 Туризм.

Тип производственной практики: организационно-управленческая практика.

Проводится для очной формы обучения во 2 и 3 семестрах, для заочной – в 4 семестре. Объем 12 зачетных единиц (8 недель). Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Ее основная цель:

- приобретение навыков стратегического управления, включая моделирование и стратегическое планирование туристской деятельностью на различных уровнях управления;

- развитие навыков стратегического анализа, выявления факторов успеха, экономического обоснования корпоративных и функциональных стратегий развития гостиничного комплекса и иных предприятий сферы туризма;

- приобретение умений формирования концепции и планирования реализации конкурентной стратегии развития туристской организации и/или гостиничного комплекса и иных предприятий сферы туризма;

- закрепление навыков обоснования планов и проектов по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы туризма, разработке программы изменений на предприятиях сферы туризма, преодоления сопротивления их внедрению;

- закрепление практических навыков определения ключевых технологических туристских новаций и экспертизы проектов по внедрению перспективных туристских услуг, включая выявление их достоинств и недостатков с разработкой планов их внедрения.

Основными задачами практики являются:

- исследовать источники информации: официально опубликованные данные, статистические данные, внутреннюю отчетность туристской организации и/или гостиничного комплекса;

- выполнить индивидуальное задание в соответствии с полученным планом работ, утверждённым научным руководителем практики;

- провести стратегический анализ деятельности туристской организации и/или гостиничного комплекса, выявить факторы успеха организации, определить ключевые технологические туристские новации, способствующие развитию туристской организации и/или туристского комплекса;

- разработать план и/или проект по реформированию и реструктуризации деятельности туристской организации и/или гостиничного комплекса, программу изменений, дать экономическое обоснование корпоративных и функциональных стратегий развития туристской организации и/или гостиничного комплекса и иных предприятий сферы туризма;

- осуществить практическую работу в должности, которая соответствует уровню подготовки обучающегося;

- представить результаты прохождения практики на защите отчетов по практике.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Механизмы функционирования туристского рынка», «Управление качеством туристских услуг и обслуживания», «Технология и организация деловых туров», «Стратегический менеджмент в туризме», «Профиль специалиста в сфере событийного и делового туризма», «Управление комплексным развитием туристской территории», «Работа турфирмы с блогосферой и социальными сетями», «Организация выставок и ярмарок», полученные в процессе обучения на 1 и 2 курсах, получить навыки практического их применения.

Тип производственной практики: преддипломная практика.

Проводится для очной формы обучения в 4 семестре, для заочной формы обучения в 4 и 5 семестрах. Объем 9 зачетных единиц (6 недель). Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Ее основная цель:

- развитие навыков организации процесса внедрения программного обеспечения в сфере туризма;

- развитие умений применять технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма;

- закрепление навыков обоснования, разработки и внедрения экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятий сферы туризма;

- закрепление навыков оценки эффективности управленческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью;

- закрепление навыков планирования ресурсов проектов в сфере туризма, контроля процесса реализации проекта, выявления отклонений в реализации бизнес-планов в сфере туризма, управления деятельностью по их устранению;

- закрепление навыков оценки эффективности и обоснования применения современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы туризма;

- сбор и систематизация материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Основными задачами практики являются:

- исследовать источники информации: официально опубликованные данные, статистические данные, внутреннюю отчетность туристской организации и/или гостиничного комплекса;
- выполнить индивидуальное задание в соответствии с полученным планом работ, утверждённым научным руководителем практики;
- в рамках утвержденной темы выпускной квалификационной работы обосновать, разработать проект развития предприятия сферы туризма и гостеприимства и оценить его эффективность с учетом применения современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятия сферы туризма и гостеприимства.
- осуществить корректировку структуры и дополнить ранее собранный материала для выпускной квалификационной работы;
- представить результаты прохождения практики на защите отчетов по практике.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Туристско-рекреационное проектирование в событийном туризме», «Современное информационно-технологическое обеспечение туристской индустрии», «Бренд-менеджмент в событийном и деловом туризме», «Теория и методология исследовательской деятельности в туризме», «Проектирование событий в туризме», «Лучшие практики развития делового туризма», «Государственно-частное партнерство в сфере туризма», «Механизмы функционирования туристского рынка», «Технология и организация деловых туров», «Управление событиями в туризме», «Управление качеством туристских услуг и обслуживания», «Инновации в туризме», «Профиль специалиста в сфере событийного и делового туризма», дисциплины по выбору, полученные в процессе обучения на 1 и 2 курсах, получить навыки практического их применения.

Преддипломная практика является основополагающей для корректировки структуры и формирования содержания выпускной квалификационной работы магистранта, направлена на закрепление навыков организационно-управленческой, технологической и проектной деятельности в сфере туризма и гостеприимства по направлению подготовки 43.04.02 Туризм.

Все типы практик могут проводиться как в профильных организациях г. Севастополя и Республики Крым, так и в структурных подразделениях Университета, предназначенных для проведения практической подготовки, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, а также материально-техническим оснащением.

Практическая подготовка при проведении практики в профильной организации, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, осуществляется на основании договора о практической подготовке

обучающихся, заключаемого между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – договор о практической подготовке обучающихся).

Для руководства практической подготовкой, проводимой в Университете, назначается руководитель по практической подготовке от Университета.

Для руководства практической подготовкой, проводимой в профильной организации, Университет назначает руководителя по практической подготовке из числа педагогических работников Университета; профильная организация назначает ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации практики в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Включают типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы, и методы контроля, позволяющие оценить планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю); описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков.

Фонды оценочных средств для каждой дисциплины (модуля) разрабатываются кафедрами и, обеспечивающими реализацию этой дисциплины (модуля), рассматриваются и утверждаются кафедрой «Туризма, сервиса и гостиничного бизнеса» в составе рабочей программы дисциплины (модуля) основной образовательной программы.

Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачеты, зачеты с оценкой (дифференцированные зачеты), экзамены, которые проводятся в конце каждого семестра, защита курсового проекта/курсовой работы, защита отчета о прохождении практики.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение ООП, является обязательной.

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Цель государственной итоговой аттестации - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе включает:

- выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Программа государственной итоговой аттестации включает:

- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;
- перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации.

Порядок проведения подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, требования к выпускным квалификационным работам определяются локальными нормативными актами Университета, а также методическими указаниями кафедры «Туризм, сервис и гостиничный бизнес».

4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации предназначены для оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, определения уровня сформированности компетенций и уровня подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач.

Результаты освоения основной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации включают описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания, примерные темы выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

5. Сведения об условиях реализации ООП

Условия реализации основной образовательной программы определяются требованиями ФГОС ВО к условиям реализации программы магистратуры по направлению подготовки 43.04.02 Туризм.

5.1. Общесистемное обеспечение реализации ООП

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах (электронный каталог Университета – <http://lib.sevsu.ru>. Репозиторий SevSUIR – <http://lib.sevsu.ru8080/xmlui>. Реализация ОПОП проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием электронных образовательных ресурсов и электронных учебных курсов в СДО Moodle – <http://moodle.sevsu.ru>);

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Кадровые условия реализации ООП

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников, участвуют в реализации программы магистратуры, лица, привлекаемые к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ООП

При реализации ООП по направлению подготовки 43.04.02 Туризм используется соответствующая действующим санитарно-техническим нормам материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения занятий всех типов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выделяются специальные помещения: учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду СевГУ.

Реализация образовательной программы обеспечивается комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Использование в образовательном процессе печатных изданий обеспечивается библиотечным фондом из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям из здоровья.

Учебно-методическое обеспечение ООП включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей);
- рабочие программы практик;
- программу итоговой государственной аттестации;
- фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации, и практик;
- методические материалы для практических, лабораторных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Учебно-методическая обеспеченность основной образовательной программы составляет 100%. Предусматривается ежегодная актуализация рабочих программ дисциплин (модулей) и практик, в части рекомендуемой литературы, программного обеспечения, используемых методов или технологий преподавания, корректировки содержания дисциплин с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Требования по структуре, содержанию, оформлению и утверждению учебно-методических материалов устанавливаются локальными нормативными актами СевГУ.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех установленных компетенций.

Курсовые работы, текущая и промежуточная аттестация (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение. Форма и вид отчетности обучающихся о прохождении практики определяются

локальным нормативным актом СевГУ. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

ООП предусмотрено развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых СевГУ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Учебный процесс в рамках реализации ООП обеспечен необходимым комплектом специализированного лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства по направлениям:

- программа бронирования (в том числе глобальная система бронирования) и резервирования;
- автоматизированная система управления деятельностью туроператора;
- автоматизированная система управления турфирмой;
- автоматизированная система расчета стоимости туров с учетом курса валют, скидок и т.п.;
- автоматизации заказов туров, экскурсий (электронное меню).

Используются автоматизированные системы «Эдельвейс» и «1С: Турагентство».

5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе (далее - внутренняя оценка качества) проводится Университетом с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, и требований действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации программы и достижения запланированных показателей (индикаторе).

Функционирование системы внутренней оценки качества в Университете регламентируется локальными нормативными актами Университета.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки и системы внешней оценки, определяемыми нормативными актами СевГУ.

В целях совершенствования программы магистратуры регулярно проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры с привлечением и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников СевГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС с учетом соответствующей ООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности:

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- Правила приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2024 году.

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- Порядок перевода и восстановления обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования.

- Положение о порядке отчисления.

- Порядок оформления, заполнения, выдачи и учета справок об обучении или периоде обучения.

- Положение о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы.

- Положение о порядке организации освоения факультативных и элективных дисциплин по программам высшего образования.
- Положение об освоении основной образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.
- Положение о хранении информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях.
- Положение о порядке зачёта результатов освоения дисциплин (модулей), практик и периодов обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Положение о реализации образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.
- Положение о государственной итоговой аттестации.
- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.
- Положение о контактной работе обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях.
- Положение об экстернах.
- Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования.

7. Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, (далее – адаптированная образовательная программа, АОП).

Разработка и реализация АОП для инвалидов и лиц с ОВЗ ориентирована на решение следующих задач:

- минимизация и устранение влияния ограничений здоровья при формировании необходимых компетенций инвалидов и лиц с ОВЗ;
- индивидуальная коррекция учебных и коммуникативных умений, способствующая освоению образовательной программы, социальной и профессиональной адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ;

– создание в Университете специальных условий для получения образования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ;

– формирование в Университете толерантной социокультурной среды.

Отличительной особенностью АОП являются программы сопровождения, минимизирующие выраженные ограничения инвалидов и лиц с ОВЗ в сфере обучения и в трудовой деятельности.

При поступлении на обучение по образовательной программе, инвалид (лицо с ОВЗ) должен предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по АОП, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения, инвалид также должен предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с указанием о необходимости обучения по АОП, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Инвалиды и лица с ОВЗ имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний, поэтому они обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, с обеспеченным к ним доступом инвалидов и лиц с ОВЗ.

АОП обеспечена учебно-методической документацией в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого инвалида и лица с ОВЗ обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и (или) электронного издания по каждой дисциплине, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ в Университете, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Во время самостоятельной подготовки инвалиды и лица с ОВЗ обеспечены доступом к сети Интернет.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья. Порядок освоения данной дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и в соответствии с Положением о порядке

проведения занятий по физической культуре и спорту при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, в том числе, с применением дистанционных технологий и электронного обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ОВЗ.

Преподаватели Университета имеют соответствующую подготовку для занятий с инвалидами и лицами с ОВЗ физической культурой и спортом в специализированных группах студентов. Группы для занятий физической культурой и спортом формируются в зависимости от видов нарушений здоровья.

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ОВЗ Университет учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно условий и видов труда.

При выборе мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учтены требования их доступности. Формы проведения практики инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены по заявлению обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов. Процедура проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.):

Для лиц с ОВЗ по зрению:

1) для слепых:

- задания для выполнения оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

Для лиц с ОВЗ по слуху:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- предоставляются услуги сурдопереводчика (по заявлению);

Для обучающихся с комбинированной нозологией:

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация, проводимая в устной форме, проводится в письменной форме;

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту(сопровождающему);
- промежуточная аттестация, проводимая в письменной форме, проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене, но не более чем на 1,5 часа при проведении аттестации в письменной форме или в форме тестирования и не более чем на 0,3 часа при проведении аттестации в устной форме.

Процедура проведения государственной итоговой аттестации, в том числе защиты выпускной квалификационной работы, для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи, с учетом особенностей ее проведения для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Инвалид или лицо с ОВЗ не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В заявлении обучающийся обязательно указывает на необходимость или отсутствие необходимости присутствия ассистента на государственной итоговой аттестации.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ возможны следующие дополнительные формы материально-технического и информационного обеспечения процедуры государственной итоговой аттестации и защиты выпускной квалификационной работы:

Для обучающихся с нарушением зрения:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

– при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

Для обучающихся с нарушением слуха:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных репрезентативных материалов, аудио- и видеоматериалы.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

– продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

– продолжительность выступления, обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

Педагогические кадры, участвующие в реализации АОП, ознакомлены с психолого-физическими особенностями инвалидов и лиц с ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса, владеют педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в работе с инклюзивными группами обучающихся. К реализации адаптированной образовательной программы могут быть привлечены кураторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам организации образовательного процесса, в том числе проведения государственной итоговой аттестации, доводятся до сведения инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы отвечает общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по

специальности и особым образовательным потребностям каждой категории инвалидов и лиц с ОВЗ.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы магистратуры по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

№	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)		
1	33.007	Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

№	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)			
1	Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса	Разработка и реализация стратегии развития гостиничного комплекса
			Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе