

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
«Экономика предприятия»
_____ А. Г. Баранов

30» января 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института финансов,
экономики и управления
_____ Б.А.Букач

30» января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(вид практики)

Б.2.В.02(П) Научно-исследовательская работа

(тип практики)

38.03.01 Экономика

(код и направление подготовки / специальность)

Интернет-маркетолог

(наименование профиля подготовки / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, 2025

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2025

Рабочая программа практики Научно-исследовательская работа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12.08.2020, № 954.

Рабочая программа практики Научно-исследовательской работы рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика предприятия» «30» января 2025 г., протокол № 7.

Руководитель образовательной программы,
к.э.н., доцент кафедры «Экономика предприятия»



(подпись)

С.Н. Шестов
(И.О. Фамилия)

Рабочая программа практики составлена:

к.э.н., доцент кафедры

«Экономика предприятия»

(должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

А.М.Филинков
(И.О. Фамилия)

Рецензент:

Зам. генерального директора

ООО «Цифровые технологии»

(должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

И.М. Дремов
(И.О. Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели практики	4
2. Задачи практики	4
3. Место практики в структуре ООП	4
4. Тип практики, способ и форма её проведения	5
5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
6. Структура и содержание практики	8
6.1 Структура практики	8
6.2 Содержание практики	9
7. Формы отчетности по практике	10
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	11
10. Материально-техническое обеспечение практики	13
Приложение А - Пример оформления дневника практики	15
Приложение Б - Структура и требования к оформлению отчета о практике	22
Приложение В - Пример оформления титульного листа отчета о практике	23
Приложение Г - Пример оформления сводного отчета о практике	24

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (далее – НИР) проводится с целью формирования научного мышления и приобретения начального опыта научно-исследовательской деятельности студентов- бакалавров.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами НИР являются:

- поиск и систематизация информации о деятельности экономических, финансовых, маркетинговых и аналитических служб предприятий различных отраслей и форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, научных организаций;
- поиск материалов для обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявление перспективных направлений научных исследований;
- подготовка научных докладов для выступления на конференциях, научных семинарах, форумах и написание тезисов докладов для публикации в сборниках научных трудов и материалов конференций.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

В соответствии с учебным планом подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 – Экономика (профиль – Интернет-маркетолог) предусмотрено прохождение практики Научно-исследовательская работа, которая относится к Блоку 2. «Практики». Научно-исследовательская работа в полном объеме относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана программы бакалавриата.

Научно-исследовательская работа является неотъемлемым, органическим элементом общей системы подготовки бакалавра, в рамках которой в концентрированной форме реализуются знания, навыки и умения, полученные при изучении всех предшествующих дисциплин и прохождения других видов практик, а также создается база для более глубокого и осмысленного усвоения последующих дисциплин и выполнения других заданий.

В рамках общей логики изучаемых дисциплин подготовки, относящихся к обязательной части учебного плана, обучающиеся получают первичные умения и навыки научно-исследовательской работы при подготовке устных выступлений, участия в диспутах, при сборе статистической информации по отдельным темам (Экономика, Макроэкономика, Микроэкономика, Экономическое мышление). Результативности научно-исследовательской работы способствует изучение иностранного языка.

Научно-исследовательская работа выполняется также в процессе прохождения других видов практик, в частности, Ознакомительной практики, направленной на получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской работы.

4. ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ

По типу реализации приобретаемых навыков данный вид производственной практики определяется как Научно-исследовательская работа. Способ проведения данной производственной практики: стационарная. Форма проведения практики –рассредоточенная практика, т.е. практика проводится в 7 семестре параллельно с основным учебным процессом: в первую половину дня – занятия согласно расписанию, во вторую половину дня – по плану практики.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Научно-исследовательская работа направлена на достижение следующих результатов

ПК-1 Способен собрать, проанализировать и интерпретировать данные отечественной и и/или зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия	<u>Знать:</u> основные теоретические положения базовых изучаемых дисциплин <u>Уметь:</u> анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей <u>Владеть:</u> современными методиками расчёта и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне
---	--

управленческих решений или подготовки информационного сбора и/или аналитического отчета	
ПК-6 Способен выполнить маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга	Знает теоретико-методологические особенности применения инструментов комплекса маркетинга Умеет выполнять маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга Владеет навыками и практическим опытом проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга

Контролируемые результаты научно-исследовательской работы по семестрам ее проведения представлены в таблице 1.1

Таблица 1.1 Семестры, контролируемые результаты и формы контроля научно-исследовательской работы

№п\п	семестр	Контролируемый результат	Формы контроля
	ОФО		
1	7	1. Обоснование актуальности выбранной темы научного исследования; 2. Библиографический список по теме исследования; 3. Подготовленные для публикации (опубликованные) тезисы;	Защита отчета, дифференцированный зачет

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Структура практики

Рабочая программа Научно-исследовательской работы обучающихся 4 курса направления 38.03.01 Экономика (профиль – Интернет-маркетинг) осуществляется в течение 7 семестра. Учебно-методическое руководство практикой осуществляется кафедрой «Экономика предприятия».

Общий объем практики Научно-исследовательская работа составляет – 3 зачетные единицы (108 ак. часов).

Местом проведения Научно-исследовательской работы является кафедра «Экономика предприятия» и ее лаборатории.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организация практики	Определение места , времени, графика и плана научно исследовательской работы, проведение инструктажа	Утверждение руководителем
2	Подготовительный этап	Сбор и изучение информации по теме исследования	Утверждение руководителем
3	Производственный (научно-исследовательский) этап	Выполнение научно-исследовательских заданий	Контроль в процессе консультирования
4	Обработка и анализ полученной информации	Изучение и сравнение полученных результатов. Обобщение научных методов, концепций	Представление основных результатов научному руководителю (подготовка тезисов, материалов статей)
5	Подготовка отчета по практике	Оформление и подписание Отчета по научно- исследовательской работе	Защита отчета

6.2 Содержание практики

Проведение работы осуществляется в сроки, определенные календарным учебным графиком.

Общее учебно-методическое руководство работой осуществляется выпускающей кафедрой «Экономика предприятия». Контроль за качеством руководства обучающимися во время работы осуществляется заведующим кафедрой и ответственным от кафедры преподавателем, а непосредственное руководство ведут закрепленные преподаватели - научные руководители работы.

Содержание научно-исследовательской работы включает виды деятельности обучающихся и научных руководителей, определяемые их обязанностями.

6.2.1 Обязанности (виды деятельности) обучающегося и руководителя.

В процессе научно-исследовательской работы на кафедре «Экономика предприятия» обучающийся осуществляют следующие виды деятельности:

- составляют план научно-исследовательской работы, в соответствии с заданием на практику;
- изучают специальную литературу по выбранной теме;
- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации в соответствии с выбранной темой;
- выбирают соответствующие методы научных исследований;
- проводят научное исследование по утвержденной теме в соответствии с графиком прохождения практики;
- отчитываются о выполнении работы.

В ходе работы научный руководитель осуществляет следующие виды деятельности:

- разрабатывает индивидуальные задания;
- определяет общую схему выполнения исследования, график проведения практики, режим работы студента и осуществляет систематический контроль за ходом практики;
- оказывает помощь студенту по всем вопросам, связанным с прохождением практики;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования;
- оценивает результаты выполнения программы практики студентами и пишет отзыв.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации – защиты отчета о прохождении практики с выставлением зачета с оценкой. Отчет и дневник практики предоставляется руководителю в течение 2 дней после окончания практики

(отчет может быть возвращен студенту на доработку). Дата и время защиты отчета определяются расписанием зачетно-экзаменационной сессии.

Защита отчета проводится в 2 этапа: первый этап – это доклад обучающегося о результатах прохождения НИР (не более 5 минут); второй этап – это ответы на вопросы руководителя практики.

В **Приложении А** представлен шаблон Дневника практики.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает:

- порядок оценивания результатов проведения научно-исследовательской работы;
- наличие форм, отражающих результаты научно-исследовательской работы.

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, критерии оценивания

При аттестации итогов практики следует учитывать и оценивать:

- ведение обучающимся дневника прохождения практики;
- письменный отчет о прохождении практики и его защиту в виде доклада (5-7 мин.), где кратко изложены результаты выполнения программы практики и индивидуального задания.

При защите отчетов по практике учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления отчетных документов, содержание отзыва руководителя от профильной организации.

Критерии и шкалы оценивания

«Отлично» (90-100 баллов) ставится, если:

- студентом достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- студент выполнил индивидуальное задание, данное руководителем практики;
- студент выполнил план практики и все общие задания по практике;
- студент подошел творчески к выполнению заданий;
- студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «отлично»;
- студент сдал вовремя дневник-отчет по практике (на итоговой конференции по практике);
- студент защитился на «отлично» на итоговой конференции по практике.

«Хорошо» (75-89 баллов) ставится, если студент:

- студентом достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- студент выполнил индивидуальное задание, данное руководителем практики, но имеет небольшие недоработки и замечания в его выполнении;
- студент выполнил план и общие задания по практике, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «хорошо»;
- студент сдал не вовремя дневник-отчет по практике;
- студент защитился на «хорошо» на итоговой конференции.

«Удовлетворительно» (60-74 баллов) ставится, если:

- студентом достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- студент частично выполнил план;
- студент выполнил частично (70 %) индивидуальное задание, данное руководителем практики, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;
- студент выполнил не все общие задания (отчитался по 70 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- студент не вовремя вышел на практику;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «удовлетворительно»;
- студент сдал не вовремя дневник-отчет по практике;
- студент защитился на «удовлетворительно» на итоговой конференции.

«Неудовлетворительно» (менее 60 баллов) ставится, если:

- студентом достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- студент выполнил наполовину (меньше 70 %) индивидуальное задание, данное руководителем практики, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;
- студент выполнил не все общие задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- студент не вовремя вышел на практику или не выходил на практику вообще;
- студент не вовремя сдал дневник-отчет по практике;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «неудовлетворительно»;
- студент защитился на «неудовлетворительно» на итоговой конференции.

Структура и требования к оформлению представлены в **Приложении Б**.
Шаблон титульного листа отчета по практике представлен в **Приложении В**.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1 Основная литература

Основная литература:

1. Вольфсон М.Б. Научно-исследовательская работа: учебно-методическое пособие / М.Б. Вольфсон, Я.В.Соколова; СПбГУТ. – СПб. – 2020.- 31с.
2. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров / Шкляр М.Ф., - 2-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 208 с.: 60х84 1/16 ISBN 978-5-394-02518-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857> (дата обращения: 09.07.2019).
3. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-91134-340-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/390595> (дата обращения: 09.07.2019).
4. Ушаков, Е. В. Философия и методология науки : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Ушаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 392 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02637-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433113> (дата обращения: 09.07.2019)

9.2 Дополнительная литература:

1. Основы научной работы и методология диссертационного исследования : монография / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верба, А.К. Тарасов. — Москва : Финансы и статистика, 2012. — 296 с. — ISBN 978-5-279-03527-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/28348> (дата обращения: 09.07.2019).
2. Алексеев, В.П. Основы научных исследований и патентование : учебное пособие / В.П. Алексеев, Д.В. Озеркин. — Москва : ТУСУР, 2012. — 171 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/4938> (дата обращения: 09.07.2019).
3. Рыжков, И.Б. Основы научных исследований и изобретательства : учебное пособие / И.Б. Рыжков. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 224 с. —

ISBN 978-5-8114-1264-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30202> (дата обращения: 09.07.2019).

4. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05207-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441285> (дата обращения: 09.07.2019)

5. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438362> (дата обращения: 09.07.2019)

9.3 Интернет-ресурсы

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

№	Наименование ресурса, краткое описание	Ссылка
1	<u>Библиотека экономической и деловой литературы</u> Содержатся учебники и учебные пособия по теоретическим и прикладным экономическим дисциплинам, учебно-методические материалы для студентов; подборка словарей, энциклопедий,	http://ek-lit.narod.ru

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№	Наименование ресурса, краткое описание	Ссылка
1.	Электронно-библиотечная система «Лань»	https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система «Znaniium»	http://znaniium.com/
3.	Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://biblio-online.ru/

9.4 Методические указания по практике

Рабочая программа практики Научно-исследовательская работа выполняет функции Методических указаний для обучающихся по данному виду практики.

9.5 Информационные технологии

В ходе освоения компетенций научно-исследовательской работы обучающимися используются следующие информационные технологии или программные средства:

Наименование информационной технологии/ программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная)
Пакет Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE 1Y Academic Edition Enterprise	Операционная система линейки Windows и офисный пакет семейства MS Office	полная лицензионная версия
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	Антивирусное программное обеспечение	полная лицензионная версия

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В ходе освоения компетенций НИР обучающимися используется следующая материально-техническая база:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Перечень основного оборудования
Ауд. 151, ул. Гоголя 14 – компьютерная аудитория	15 компьютеров Intel Core i5 (подключены к сети Интернет), 1 проектор
Ауд. 154, ул. Гоголя 14 – аудитория для самостоятельной работы студентов	6 компьютеров Intel Core i5 (подключены к сети Интернет)
Ауд. 154 а, ул. Гоголя 14 – аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	1 компьютер Intel Core i5 (подключен к сети Интернет), 1 проектор 3LCD, 1920x1200, 1 принтер, учебно-наглядные пособия,

Ауд. 361, ул. Гоголя 14 – предметная аудитория прикладных экономических дисциплин	1 компьютер Intel Core i5 (подключен к сети Интернет), 1 проектор, учебно-наглядные пособия
Ауд. 365, ул. Гоголя 14 – предметная аудитория теоретико-экономических дисциплин	1 компьютер Intel Core i5 (подключен к сети Интернет), 1 проектор 3LCD, 1920x1200, учебно-наглядные пособия

ПРИЛОЖЕНИЕ А**Пример оформления дневника практики**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**Научно-исследовательская работа**

(вид и тип практики)

обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

Институт

финансов, экономики и управления

Кафедра

«Экономика предприятия»

Уровень образования

бакалавриат

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль (специализация) Интернет-маркетолог

_____ курс, группа _____

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

(подпись) _____ (должность, фамилия и инициалы
ответственного лица)

Отметки о проведении инструктажа

Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	ФИО, должность инструктирующего	Подпись	
			Инструктирующего	Инструктируемого
Инструктаж по технике безопасности				
Инструктаж по охране труда				
Инструктаж по пожарной безопасности				
Инструктаж по правилам внутреннего распорядка				

Индивидуальное задание

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению	Источник информации

[illegible]

Руководитель практики от Университета

(подпись) _____ (инициалы и фамилия)

« » _____ 20 г.

Рабочий график (план) прохождения практики

[illegible]

Руководитель практики от Университета

(подпись) _____ (инициалы и фамилия)

« » 20 г.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Оценка результатов прохождения практики обучающимся

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Дата сдачи отчета « ____ » _____ 20__ г.

Оценка: _____

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Структура и требования к оформлению отчета о практике

Структура отчета о практике

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практике;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 14; шрифт – TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта – черный; поля, не менее:

верхнее – 20 мм;	левое – 30 мм;
нижнее – 20 мм;	правое – 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: чертежи, схемы (технологические, кинематические, гидравлические, автоматизации, алгоритмов и др.), плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, натурные образцы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном носителе или в ином виде. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Пример оформления титульного листа отчета о практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет»

Кафедра Экономики предприятия

(полное название кафедры)

ОТЧЕТ

ПО _____ ПРАКТИКЕ

_____ на предприятии (организации) _____

(наименование предприятия)

юридический адрес _____

Студента(ки) _____ курса _____ группы

направления _____ 38.03.01 – Экономика

профиля _____

(фамилия и инициалы)

Руководитель от кафедры _____

(должность, ученое звание, научная степень, фамилия и инициалы)

Национальная шкала _____

Количество баллов: _____ Оценка: ECTS _____

Члены комиссии

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

г. Севастополь – 202_ год