

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
«Финансы и кредит»



Е.В. Чайкина

“ 27 ” апреля 2022 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Финансы и кредит

(наименование профиля/специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, очно-заочная 2022 г.

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2022

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 12.08.2020 г. № 954.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Финансы и кредит» от «27» апреля 2022 г., протокол № 10.

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы
к.э.н., доцент,
зав.кафедрой «Финансы и кредит»



Е.В. Чайкина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации
3. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
 - 3.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе
 - 3.2. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы
 - 3.3. Оформление выпускной квалификационной работы
 - 3.4. Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы
 - 3.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования
 - 3.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы
 - 3.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы
 - 3.8. Перечень основной и дополнительной литературы
4. Материально-техническое обеспечение итоговой (государственной итоговой аттестации)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итоговая (государственная итоговая) аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (профиль – Финансы и кредит), является обязательной.

Цель итоговой (государственной итоговой аттестации) - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Задачи итоговой (государственной итоговой) аттестации:

- оценка уровня полученных выпускником знаний и умений;
- оценка уровня сформированности приобретенных выпускником общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- установление готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности;
- принятие решения о присвоении выпускнику квалификации (степени) высшего образования «бакалавр» по направлению «Экономика».

Государственная итоговая аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее — ВКР). ВКР бакалавра выполняется на материалах того хозяйствующего субъекта, на котором обучающийся проходил преддипломную практику.

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа) включает требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.

Затраты времени на подготовку и защиту ВКР определяются учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (профиль – Финансы и кредит).

Общая трудоемкость подготовки и защиты ВКР составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Защита ВКР проводится в 8(10) семестре ОФО (ЗФО):

Курс	Семестр	Общий объем, ЗЕ (ч)	Контактная работа, ч			Самостоятельная работа, ч	Реферат, РГЗ, контрольная работа, коллоквиум	Курсовой проект (работа)	Зачет (семестр)	Экзамен (семестр)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия					
Очная форма обучения										
4	8	6/216				216				
Очно- заочная форма обучения										
5	10	6/216				216				

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ КОТОРЫХ ОЦЕНИВАЕТСЯ НА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

В ходе проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

При защите выпускной квалификационной работы выпускники должны продемонстрировать владение следующими компетенциями:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает как генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач УК-1.2 Умеет выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов УК-1.3 Владеет методикой оценки информации, ее достоверности, формирования логических умозаключений на основании поступающих информации и данных
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает основы принятия финансовых решений УК-2.2 Умеет выбирать оптимальные способы решения поставленных практических задач УК-2.3 Владеет инструментарием управления ресурсами в условиях ограничений
Командная	УК-3. Способен	УК-3.1 Знает теоретические подходы к организации и

работа и лидерство	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	руководству работой команды УК-3.2 Умеет формировать командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.3 Владеет методами организации командной работы
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия УК-4.2 Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3 Владеет технологиями академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает основы анализа межкультурного взаимодействия УК-5.2 Умеет учитывать в профессиональной деятельности особенности культур и межкультурного взаимодействия УК-5.3 Владеет навыками и опытом межкультурного взаимодействия для решения профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе Здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает положения самоменеджмента, которые применяются в процессе реализации приоритетов собственной деятельности УК-6.2 Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-6.3 Владеет инструментарием совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Знает основы физиологии, гигиены и анатомии человека, его физические возможности УК-7.2 Умеет оценивать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.3 Владеет методиками обеспечения физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия	УК-8.1 Знает современные требования к охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности УК-8.2 Умеет поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том

	жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3 Владеет методиками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Знает основы дефектологии УК-9.2 Умеет разрабатывать и обеспечивать функционирование доступной среды в профессиональной деятельности УК-9.3 Владеет инклюзивными компетенциями
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает критерии правильности принятия экономических решений УК-10.2 Умеет оценивать экономический эффект и определять эффективность сделки или проекта УК-10.3 Владеет инструментарием принятия экономических решений и профессиональными финансовыми знаниями
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знает антикоррупционное законодательство Российской Федерации УК-11.2 Умеет идентифицировать и предотвращать нарушения и преступления в финансово-экономической сфере УК-11.3 Владеет методами антикоррупционной пропаганды
Общепрофессиональные компетенции		
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1 Знает основы экономической теории ОПК-1.2 Умеет осуществлять коммуникацию при решении прикладных задач ОПК-1.3 Владеет навыками учета экономических законов при решении прикладных задач
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Знает статистические методы и основы работы с аналитической информацией ОПК-2.2 Умеет интерпретировать экономическую информацию ОПК-2.3 Владеет навыками и опытом сбора, обработки и статистического анализа данных

	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Знает достоинства и недостатки научного инструментария в своей профессиональной деятельности ОПК-3.2 Умеет применять методы научного исследования в своей профессиональной деятельности ОПК-3.3 Владеет методологией научного исследования экономических процессов на микро- и макроуровне
	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Знает особенности применения прикладных методов познания в профессиональной деятельности и междисциплинарных областях ОПК-4.2 Умеет критически подойти к выбору методов и приемов решения профессиональных задач ОПК-4.3 Владеет навыками решения конкретных задач в своей профессиональной сфере
	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Знает состав и назначение программных средств при решении профессиональных задач ОПК-5.2 Умеет использовать современные информационные технологии при решении профессиональных задач ОПК-5.3 Владеет методиками решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий ОПК-6.2 Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.3 Владеет методами цифровых финансов для решения профессиональных задач
	Профессиональные компетенции	
Финансовая деятельность	ПК 1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг	А1Совершение сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами по поручению клиента А2Анализ состояния рынка ценных бумаг, рынка производных финансовых инструментов А3Финансовое консультирование А4Внутренний учет сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами В1Совершение сделок купли-продажи ценных

Расчетно-экономическая деятельность Аналитическая деятельность		бумаг от своего имени и за свой счет B2Анализ состояния рынка ценных бумаг, рынка производных финансовых инструментов B3Внутренний учет сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами C1Доверительное управление ценными бумагами и иными активами C2Осуществление прав и обязанностей, закрепленных ценными бумагами, являющимися объектом доверительного управления C3Анализ состояния рынка ценных бумаг, рынка производных финансовых инструментов C4Консультационные услуги в области инвестиций C5Внутренний учет сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами D1Оказание услуг по осуществлению клиринга D2Внутренний учет клиринговой организации E1Ведение счета депо в соответствии с депозитарным договором E2Оказание услуг депоненту, связанных с осуществлением прав по ценным бумагам E3Осуществление контроля деятельности управляющей компании F1Ведение лицевых и иных счетов в реестре владельцев ценных бумаг F2Составление реестра владельцев ценных бумаг F3Хранение данных, составляющих реестр владельцев ценных бумаг G1Предоставление услуг по проведению организованных торгов на финансовом рынке G2Расчет цен ценных бумаг и фондовых индексов G3Хранение информации и документов, которые связаны с проведением организованных торгов
Финансовая деятельность	ПК 2 Способен консультировать клиентов по использованию	A1Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков

Расчетно-экономическая деятельность Аналитическая деятельность	финансовых продуктов и услуг	A2Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов A3Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)
	ПК 3 Способен реализовывать политику банка в сфере ипотечного кредитования	A1Предварительное сопровождение деятельности по ипотечным кредитам и займам A2Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета ипотеки A3Подготовка и заключение сделок ипотечных кредитов или займов A4Контроль исполнения условий договора ипотечного кредита или займа A5Последующее сопровождение деятельности по ипотечным кредитам и займам A6Привлечение новых клиентов в целях продвижения ипотечных кредитов или займов A7Развитие и совершенствование деятельности банка по ипотечным кредитам и займам
	ПК 4 Способен осуществлять страховую защиту, перестрахование и андеррайтинг	C1Предварительное изучение страховых рисков C2Проведение андеррайтинга C3Управление андеррайтингом D1Формирование программ перестрахования на основе конъюнктуры рынка D2Определение условий и заключение договоров перестрахования E1Определение стратегии и тактики страховой организации, планирование и координация ее деятельности E2Организация и управление деятельностью страховой организации E3Контроль деятельности подразделений и использования ресурсов страховой организации E4Управление кадровыми ресурсами E5Представление интересов страховой организации

Финансовая деятельность Расчетно-экономическая деятельность Аналитическая деятельность		в органах государственного управления и иных учреждениях и организациях
	ПК 5 Способен обеспечивать проведение сделок кредитования корпоративных клиентов	A1Подготовка сделок кредитования корпоративных заемщиков A2Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика A3Подготовка и заключение кредитного договора с корпоративным клиентом A4Контроль исполнения условий кредитного договора с корпоративным клиентом A5Работа с корпоративными заемщиками на этапе возникновения просроченной задолженности A6Оценка эффективности каналов продвижения, продаж кредитных продуктов корпоративным клиентам A7Маркетинг рынка кредитных продуктов для юридических лиц
	ПК 6 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	V1Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка V2Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений V3Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска V4Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений
	ПК 7 Способен организовать эффективную деятельность подразделения, осуществляющего потребительское	C1Организация работы персонала, осуществляющего функции потребительского кредитования C2Организация мероприятий по повышению эффективности потребительского кредитования

	кредитование	
	ПК 8 Способен осуществлять внутренний контроль в целях ПОД/ФТ организации	A1 Разработка правил внутреннего контроля в организации в целях ПОД/ФТ A2 Реализация правил внутреннего контроля в организации в целях ПОД/ФТ A3 Реализация программы управления рисками отмывания преступных доходов и финансирования терроризма (ОД/ФТ) в организации A4 Выявление в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ A5 Проведение обучения работников организации в целях ПОД/ФТ A6 Контроль реализации в подразделениях организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ
	ПК 9 Способен проводить оценку объектов	B1 Определение стоимостей движимого имущества (включая машины и оборудование, отдельные машины и единицы оборудования, являющиеся изделиями машиностроительного производства или аналогичные им, группы (множества, совокупности) машин и оборудования, части машин и оборудования вместе или по отдельности, иное движимое имущество), а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов, извлеченных (добытых из недр) полезных ископаемых и сырья, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними B2 Определение стоимостей недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав,

		связанных с ними В3Определение стоимостей организаций (включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или его части как обособленного имущества действующего бизнеса), за исключением организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)
	ПК 10 Способен вести индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц	A1Подготовка документов для ведения индивидуального (персонифицированного) учета A2Ведение индивидуального лицевого счета застрахованного лица, учет данных документов для ведения индивидуального лицевого счета на индивидуальных лицевых счетах застрахованных лиц A3Использование данных индивидуального (персонифицированного) учета A4Организация хранения документов индивидуального (персонифицированного) учета
	ПК 11 Способен устанавливать пенсии и иные выплаты	A1Проведение заблаговременной работы в отношении граждан, выходящих на пенсию A2Прием и регистрация заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных выплат A3Рассмотрение заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных выплат A4Подготовка проектов решений об установлении пенсии и иных выплат

	ПК 12 Способен осуществлять актуарные расчеты и актуарное оценивание	A1Выбор актуарных предположений A2Оформление и согласование актуарного задания B1Проведение актуарных расчетов и актуарного оценивания B2Формирование актуарного отчета C1Проведение обязательного актуарного оценивания C1Формирование актуарного заключения
	ПК 13 Способен обеспечивать реализацию прав на выплаты социального характера	B1Принятие решений по заявлениям о выплатах социального характера B2Реализация принятых решений по выплатам социального характера; перерасчет (индексация) выплат социального характера B3Обеспечение организации работы по установлению выплат социального характера
	ПК 14 Способен принимать решения по типовым и структурированным лизинговым продуктам и привлекать клиентов	B1Анализ финансового состояния участников лизинговой сделки по типовым лизинговым продуктам B2Составление договорной документации, отчетности и аналитических материалов по лизинговой сделке C1Поиск новых клиентов по структурированным (сложным) лизинговым продуктам и работа с существующей клиентской базой C2Сбор и оформление документов по лизинговой сделке по структурированным (сложным) лизинговым продуктам C3Организация взаимодействия участников лизинговой деятельности по структурированным (сложным) лизинговым продуктам D1Структурирование лизинговой сделки D2Анализ финансового состояния участников лизинговой сделки по структурированным (сложным) лизинговым продуктам D3Подготовка заключений по проекту лизинговой

		сделки и его защита на кредитном комитете лизинговой организации D4Составление договорной документации, отчетности и аналитических материалов по лизинговой сделке E1Заключение сделок и передача предметов лизинга E2Сопровождение лизинговых сделок E3Мониторинг финансового состояния клиентов лизинговой организации F1Разработка типовых лизинговых продуктов F2Разработка цены лизинговых продуктов F3Разработка инструментов по расчетам лизинговых сделок G1Планирование деятельности лизинговой организации G2Публичное размещение ценных бумаг, в том числе секьюритизация в рамках лизинговых сделок G3Управление рисками лизинговой организации G4Управленческий учет в лизинговой организации
	ПК 15 Способен разрабатывать инвестиционные проекты	A1Разработка инвестиционного проекта A2Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта A3Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта
	ПК 16 Способен обосновывать бизнес-решения	D1Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей D2Анализ, обоснование и выбор решения

В результате подготовки и защиты ВКР студент должен:

знать: актуальные профессиональные задачи в области практической деятельности в соответствии с профилем подготовки и соответствующие практические методы их решения;

уметь: использовать современные методы и методики исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты исследовательской и практической деятельности по установленным формам;

владеть: профессиональными навыками для решения практических задач в сфере профессиональной деятельности.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

- понимать социальную значимость своей профессии
- владеть культурой мышления, уметь воспринимать анализировать и обобщать информацию, быть способным к постановке цели и выбору путей ее достижения;
- применять современные методы, модели, методики и технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества профессиональной деятельности;
- разрабатывать и реализовывать профессиональные программы и проекты;
- использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;
- владеть основами речевой профессиональной культуры;
- использовать иноязычные источники для решения профессиональных задач.

Кроме того, обучающийся в результате подготовки и защиты ВКР должен:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;
- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы, а также выбранного объекта;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;
- определить направления и разработать конкретные рекомендации и

мероприятия по решению исследуемой проблемы и/или совершенствованию процессов в выбранном объекте.

3.1 Требования, предъявляемые к ВКР

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде бакалаврской квалификационной работы, носящей характер теоретической (академической) ВКР (согласно Положению о выпускной квалификационной работе: утв. ректором ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» от 25.03.2016 №02-08/175).

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной;
- носить исследовательский характер;
- отражать умение выпускника самостоятельно обобщать, систематизировать и анализировать материалы пройденных практик и корректно использовать статистические данные, опубликованные материалы и иные научные исследования по выбранной теме с соблюдением достоверности цитируемых источников;
- иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- положения, выводы и рекомендации выпускной квалификационной работы должны опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты практики;
- содержать теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации.

ВКР бакалавра должна быть выполнена с применением современных информационных и компьютерных технологий, позволяющих составлять электронные таблицы, графики, проводить расчеты и т.д.

ВКР бакалавра должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную научно-исследовательскую работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности к которым готовится выпускник. ВКР выполняется обучающимся под руководством научного руководителя в период прохождения практики и ведения научно-исследовательской работы согласно учебному плану бакалавриата. При выполнении работы обучающийся должен показать свою способность самостоятельно вести научный поиск, применяя современные методы

исследования соответствующей научной области; решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции; научно-аргументированно излагать специальную информацию, публично защищать свою точку зрения.

3.2 Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы

Основные требования к структуре, содержанию и объему ВКР представлены в: Положении о выпускной квалификационной работе: утв. ректором ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» от 25.03.2016 №02-08/175

Требования к структуре, содержанию и объему ВКР для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (профиль «Финансы и кредит») представлены в методическом издании: Выпускная квалификационная работа бакалавров: методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Финансы и кредит») / Сост. Е.А. Кричевец, И.В. Колесова, С.В. Сорокина. – Севастополь: Изд-во СевГУ, 2019 – 39 с.

3.3 Оформление выпускной квалификационной работы

Требования к оформлению ВКР основываются на ГОСТ Р 7.0.11-2011, ГОСТ 7.1-2005, ГОСТ 7.82-2001 и ГОСТ Р 7.0.5-2008.

3.3.1. ВКР оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке (английском, немецком, французском и др.) в форме дополнительного приложения.

3.3.2. Работа выполняется на одной стороне стандартного листа форматом А4 (210*297) в текстовом редакторе Word.

Допустимые параметры:

- ориентация страницы – книжная;
- поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, нижнее – 2 см, верхнее – 2 см;
- шрифт Times New Roman, размер 14;
- абзацный отступ – 1,25 см, межстрочный интервал – полуторный;
- перенос – автоматический;
- выравнивание – по ширине.

3.3.3. Листы должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами, проставляемыми посередине внизу страницы. Нумерация страниц проставляется, начиная с 3 листа (аннотации).

3.3.4. Название раздела (главы) пишется прописными буквами и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия раздела (главы) не ставится, название не подчеркивается. Название раздела (главы) отделяется от последующего текста интервалом в одну строку. Каждый раздел (глава) начинается с новой страницы.

3.3.5. Подразделы (параграфы) должны иметь двойную нумерацию арабскими цифрами (например: 1.1.). Название подраздела (параграфа) отделяется от последующего текста интервалом в 0,5-1 строку. Части подраздела (параграфа) могут иметь тройную нумерацию (например: 1.1.1.).

Дальнейшее деление не допускается.

Подразделы (параграфы) начинаются на той же странице, где заканчивается предыдущий подраздел (внутри раздела).

3.3.6. Ссылки на использованные источники должны нумероваться арабскими цифрами по порядку появления в списке и помещаться в квадратные скобки. Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями, указанными в методических указаниях кафедр.

3.3.7. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием вверху страницы справа слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы от-дельной строкой. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

3.3.8. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и своего порядкового номера, разделенных точкой. Например: Рисунок 3.2. (второй рисунок третьего раздела). Слово «Рисунок» и наименование располагают под иллюстрацией следующим образом: Рисунок 1 - Детали прибора. Ссылки на иллюстрации в тексте обязательны, при этом следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела. Иллюстрации могут выполняться карандашом или тушью. Разрешается использовать фотографии, ксерокопии и т.п.

Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире, например: Таблица 1 – Номенклатура выпускаемой продукции.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Если таблица имеет продолжение, то на следующей странице пишут слово «Продолжение» и

указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». Ссылки на таблицы в тексте обязательны, при этом следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

3.3.9. Расчетные формулы должны помещаться на отдельной строке. Формулы нумеруются арабскими цифрами, помещаемыми в круглых скобках справа от формулы. Нумерация формул в пределах раздела, напр.: 4.2. – (формула вторая, четвертого раздела). После формулы ставится запятая и с новой строки после слова «где» идет расшифровка каждого обозначения. Расшифровке подлежат только обозначения, встречающиеся впервые. Ссылки на формулы в тексте обязательны.

3.3.10. При выполнении обязательных расчетов на ПЭВМ выпускник должен изложить методику расчета, привести основные расчетные формулы, блок-схему алгоритма, обосновать выбор исходных данных и привести анализ полученных результатов.

3.3.11. Все размерности физических величин должны даваться в системе СИ.

3.3.12. Запрещаются любые сокращения, кроме общепринятых.

3.3.13. Список литературы должен содержать обязательные разделы: нормативная литература; литература (сюда включаются печатные и электронные книги); литература из электронно-библиотечной системы; статьи (печатные и электронные).

Общее количество источников информации в списке литературы должно соответствовать требованиям ФГОС. Примеры оформления различных источников приведены в приложении В.

3.3.14. Выпускная квалификационная работа должна быть сшита, иметь титульный лист, оформленный на стандартном бланке.

Нормоконтролером является ВКР научный руководитель. Как нормоконтролер руководитель владеет требованиями государственных стандартов относительно их выполнения и оформления ВКР.

В качестве нормоконтролера руководитель ВКР:

- консультирует выпускников по вопросам оформления ВКР в соответствие с требованиями государственных стандартов;
- проверяет на соответствие требованиям государственных стандартов полностью выполненные и подготовленные к рецензированию и защите выпускные квалификационные работы и при отсутствии в них нарушений государственных стандартов удостоверяет отмеченное соответствие своей подписью на листе задания к ВКР.

3.3 Руководство и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы

Основные требования к руководству и рецензированию ВКР представлены в Положении о выпускной квалификационной работе: утв.

ректором ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» от 25.03.2016 №02-08/175.

Для руководства выпускной квалификационной работой приказом ректора университета по представлению кафедры назначаются руководители ВКР. Подготовкой ВКР руководят преподаватели кафедры, имеющие ученую степень и/или ученое звание.

Руководитель ВКР:

- составляет и выдает задания на выполнение работы;
- рекомендует выпускнику основную литературу и другие необходимые материалы по теме;
- знакомит обучающегося с планом-графиком выполнения и защиты ВКР, составляет календарный план подготовки ВКР;
- оказывает помощь в разработке плана ВКР;
- консультирует обучающегося по вопросам выполнения ВКР согласно установленному графику консультаций;
- дает рекомендации по доработке текста ВКР;
- проводит анализ соответствия полученных результатов цели и задачам ВКР;
- информирует о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в том числе предварительной);
- консультирует в подготовке выступления и подборе иллюстративных материалов к защите;
- оказывает помощь в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при соответствии ВКР конкурсным требованиям);
- контролирует ход выполнения ВКР и информирует заведующего выпускающей кафедрой о соблюдении графика выполнения работ;
- проверяет выполненную работу, в том числе соответствие темы работы приказу о закреплении тем выпускных квалификационных работ, структуры, содержания и объема работы требованиям методических указаний кафедры по их выполнению, оформления ВКР требованиям настоящего Положения о выпускной квалификационной работе и др.

После завершения выполнения, работа представляется руководителю ВКР, который после ее проверки составляет письменный отзыв. В отзыве руководителя, как правило, оцениваются такие показатели как:

- актуальность темы ВКР;
- степень достижения поставленных в ВКР целей;
- преимущества представленных материалов (современность используемых методов исследований, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части);
- соответствие содержания теме;
- владение методами сбора, анализа и обработки информации по теме

ВКР;

- наличие в ВКР элементов научной и практической новизны;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
- владение применяемыми в сфере избранной профессиональной деятельности компьютерными технологиями и программным обеспечением;
- полученные при решении задач ВКР результаты, умение их анализировать и интерпретировать, делать на этой основе правильные выводы;
- степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками;
- подготовленность выпускника, инициативность, ответственность и самостоятельность при решении научных и практических задач;
- способность обучающегося ясно и чётко излагать суть и содержание вопроса;
- правильность оформления ВКР, структуру, стиль, язык изложения, библиографический аппарат, а также использование табличных и графических средств представления информации, в соответствии с правилами, установленными ГОСТ;
- умение применять полученные знания на практике;
- рекомендация ВКР к защите.

Заведующий выпускающей кафедрой рассматривает законченную работу и решает вопрос о допуске ее к защите. При положительном решении заведующий кафедрой подписывает представленную выпускную квалификационную работу.

В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, рассмотрение вопроса выносится на заседание кафедры с обязательным участием руководителя ВКР и студента – автора работы. Протокол заседания кафедры с заключением директора института передается на утверждение ректору.

В срок не позднее, чем за 10 дней до начала заседаний ГЭК выпускающие кафедры подают в соответствующие институты представления о допуске ВКР к защите для подготовки приказа ректора.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию с привлечением преподавателей смежных кафедр или специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потенциальными работодателями для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (профиль «Финансы и кредит»).

Состав рецензентов утверждается директором института по представлению заведующего выпускающей кафедрой.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу на бланке установленного университетом образца.

Рецензия основывается на следующих критериях:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- убедительность аргументации в определении целей и задач исследования;
- степень и полнота соответствия собранных материалов целям и задачам исследования;
- качество обработки материала;
- соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям;
- обоснованность сделанных выводов и предложений;
- теоретическая и практическая значимость выполненного исследования;
- наличие конкретных замечаний по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц;
- рекомендации по оценке ВКР.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием ФИО, звания, степени, должности, места работы, даты. Если рецензент не является работником университета, то его подпись заверяется в установленном порядке.

Рецензия должна быть доведена до сведения выпускника не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты выпускной квалификационной работы. В случае отрицательного отзыва участие рецензента в заседании ГЭК по защите ВКР обязательно.

Информация о ходе выполнения ВКР рассматривается на заседании выпускающей кафедры с приглашением, при необходимости, обучающихся, нарушающих график ее подготовки.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель ВКР.

Ответственность за все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных несет непосредственно студент – автор ВКР.

3.4 Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования

Проверка ВКР на объем заимствований осуществляется согласно Положению СевГУ «О проверке выпускных квалификационных работ на объем заимствования», утвержденного ректором от 26.04.2016 № 02 08/181.

Для проведения проверки на объем заимствования ВКР принимаются одновременно на бумажных носителях и в электронном виде. Приемка только бумажной или только электронной версии ВКР не допускается.

Электронные версии ВКР для проверки на наличие некорректных заимствований (плагиата) представляются в виде файлов в формате DOC, DOCX, RTF объемом не более 20 Мб. Файлы объемом более 20 Мб должны быть заархивированы и представлены в виде файлов в формате RAR или ZIP.

Согласно рекомендациям разработчиков системы «Антиплагиат .ВУЗ», обучающиеся должны подготовить электронные версии ВКР к проверке, а именно, изъять из файлов следующие элементы: титульный лист, список литературы, приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты.

Выпускная квалификационная работа представляется на проверку в систему «Антиплагиат. ВУЗ» в срок не позднее, чем за 15 дней до защиты ВКР. Предварительная проверка возможна за 30 дней.

Регистрация студентов в системе «Антиплагиат .ВУЗ» осуществляется у менеджера кафедры, на которой выполняется работа.

Обучающийся сдает ВКР в установленный соответствующей выпускающей кафедрой срок преподавателю или менеджеру кафедры. Допускается отправка электронной версии работы на зарегистрированный в системе электронный адрес преподавателя с указанием следующей информации:

- в теме сообщения – «Антиплагиат»;
- в теле сообщения – «ФИО выпускника, название института и выпускающей кафедры, шифр учебной группы, тему ВКР, ФИО руководителя ВКР».

Руководители ВКР осуществляют проверку на полное соответствие бумажных и электронных версий работ выпускников.

В случае обнаружения несоответствия между бумажной и электронной версиями выпускной квалификационной работы преподаватель обязан вернуть такую работу ее автору (выпускнику) для решения вопроса о предоставлении надлежащей версии ВКР.

Менеджер кафедры или преподаватель загружает электронные версии работ, прошедших проверку на соответствие, в систему «Антиплагиат .ВУЗ», указывая ФИО выпускника, название института и выпускающей кафедры, шифр учебной группы, тему ВКР, ФИО руководителя ВКР.

Факт сдачи-приема ВКР для проведения проверки регистрируется принявшим студенческую работу преподавателем или менеджером кафедры путем занесения соответствующей записи в «Журнал учета выпускных квалификационных работ, предоставленных для проведения проверки на объем заимствования» и подтверждается личными подписями сотрудника кафедры и выпускника.

В момент приема выпускной квалификационной работы преподаватель или менеджер кафедры заносит в Журнал учета ВКР индивидуальный учетный номер работы (соответствует ID студента в системе) и сообщает его для сведения обучающемуся.

Ответственность за ненадлежащее обеспечение приема от обучающихся выпускных квалификационных работ для последующей их проверки на объем заимствований и за ненадлежащее осуществление проверки на полное соответствие бумажных и электронных версий ВКР, поступивших от обучающихся, несут заведующие выпускающими кафедрами.

Преподаватель просматривает выпускную квалификационную работу и отчет системы о результатах проверки, на этом основании оценивает объемы и корректность заимствования, определяет, является ли заимствованный фрагмент плагиатом или некорректным цитированием, оценивает степень самостоятельности выполнения работы или отправляет работу на доработку. Рекомендуются следующие параметры оценивания:

- «3» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 30 % до 50 %;
- «4» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 51 % до 70 %;
- «5» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 71 % до 100 %.

Работа отправляется обучающемуся на доработку в случае, если итоговая оценка оригинальности работы меньше минимально допустимого показателя. Доработка ВКР осуществляется не более чем в 10-дневный срок при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке не позднее, чем за 5 дней до защиты.

Выпускник имеет право ознакомиться с отчетом о результатах проверки его ВКР на объем заимствований.

3.5 Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Основные требования к порядку подготовки и защиты ВКР в: Положении о выпускной квалификационной работе: утв. ректором ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» от 25.03.2016 №02-08/175.

Процесс выполнения выпускной квалификационной работы можно условно разделить на следующие организационные этапы: подготовительный, основной и заключительный.

На подготовительном этапе студент выбирает тему ВКР и руководителя, получает от руководителя индивидуальное задание (например, изучение состояния проблемы, проработка литературных

источников, сбор фактических материалов и т.п.).

Основной этап начинается с даты выдачи задания на ВКР и завершается ориентировочно за две недели до начала работы ГЭК. На этом этапе происходит непосредственное выполнение выпускником задания в соответствии с календарным планом-графиком, проверка материалов ВКР руководителем и консультантами.

На заключительном этапе выпускник готовит доклад, раздаточные материалы, происходит предварительное рассмотрение ВКР (предзащита) в комиссии, которая состоит из преподавателей выпускающей кафедры, с целью решения вопроса о допуске выпускника к защите на заседании ГЭК. На этом этапе оформляются отзыв руководителя, осуществляется рецензирование ВКР и передача всех материалов ВКР в ГЭК.

3.6 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Основные требования к критериям оценки ВКР представлены в Положении о выпускной квалификационной работе: утв. ректором ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» от 25.03.2016 №02-08/175.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При оценивании ВКР учитываются отзыв научного руководителя и рецензия. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или устанавливается факт отрицательного результата защиты.

Итоги защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК и зачетных книжек.

При оценке ВКР могут быть приняты во внимание публикации, авторские свидетельства, отзывы практических работников системы образования и научных учреждений по тематике исследования.

Общими критериями оценки ВКР являются:

- актуальность темы для будущей профессиональной деятельности, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования;
- комплексность методов исследования, применение современных технологий (в том числе информационных), их адекватность задачам исследования;

- владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- обоснованность и ценность (инновационность) полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в профессиональной деятельности выпускника;
- применение иноязычных источников (в том числе переводных) по исследуемой теме;
- соответствие формы представления ВКР всем требованиям, предъявляемым к оформлению работ;
- качество устного доклада, свободное владение материалом ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты ВКР.

В процессе оценивания ГЭК учитывает следующие дополнительные критерии оценки содержания выпускной квалификационной работы и качества ее защиты:

- наличие в работе элементов научного исследования и его актуальность;
- соответствие логической структуры работы поставленной цели и задачам;
- научно-теоретический уровень исследования, проведенного в работе;
- изученность проблемы (ее части) на макроэкономическом уровне;
- исследование зарубежного опыта решения обозначенной в работе проблемы и возможности его применения в отечественной практике;
- направленность работы на разработку реальных практических рекомендаций, уровень их обоснования;
- использование теоретических знаний и практического умения для решения конкретных финансовых задач;
- использование математических и статистических методов, информационных технологий;
- умение сжато, последовательно и четко изложить суть и результаты исследования;
- умение аргументированно защищать свои предложения, рекомендации;
- общий уровень подготовки бакалавра;
- владение бакалавром культурой презентации.

Неотъемлемой частью оценки ГЭК ВКР бакалавра является:

- отзыв научного руководителя;
- рецензия;

- заключение об уровне уникальности текста работы (по результатам проверки работы в системе «Антиплагиат»), содержащееся в справке, представляемой на защиту вместе с выпускной квалификационной работой.

Кроме оценки за работу, ГЭК может принять следующее решение:

- отметить в протоколе работу как выделяющуюся из других;
- рекомендовать работу к опубликованию и/или к внедрению.

3.8 Перечень основной и дополнительной литературы

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров библиотеке
1	2	3
Законодательная литература		
1.	Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ): принят ГД ФС РФ 21.10.1994 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: // http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
2.	Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ): принят ГД ФС РФ 16.07.1998 от 31.07.1998 N 146-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
3.	Земельный кодекс Российской Федерации (ЗК РФ): N 136-ФЗ от 25.10.2001 с комментариями [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/popular/earth/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
4.	Федеральный закон РФ «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 N 395-1 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/popular/bank/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
5.	Федеральный закон РФ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru/12127405/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
6.	Федеральный закон РФ «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 N 208-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
7.	Федеральный Закон РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (Об ООО) от 08.02.1998 N 14-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/popular/ooo/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
8.	Федеральный закон РФ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25 февраля 1999 г. N 39-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru/12114699/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
9.	Федеральный закон РФ «о финансовой аренде (лизинге)» от 29.10.1998 n 164-фз [электронный ресурс]. – режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_20780/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
10.	Федеральный закон РФ от 26 октября 2002 г. № 127-фз «о	Индивидуальный

	несостоятельности (банкротстве)» [электронный ресурс]. – режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_39331/	электронный доступ без ограничения числа пользователей
11.	Федеральный закон РФ от 24 июня 1999 г. № 122-ФЗ «об особенностях несостоятельности (банкротства) субъектов естественных монополий топливно-энергетического комплекса» [электронный ресурс]. – режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_23508/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
12.	Постановление правительства РФ от 27.12.2004 n 855 «об утверждении временных правил проверки арбитражным управляющим наличия признаков фиктивного и преднамеренного банкротства» [электронный ресурс]. – режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_51004/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
13.	Постановление правительства РФ от 25 июня 2003 г. № 367 «об утверждении правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа» [электронный ресурс]. – режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_42901/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
14.	Методические рекомендации по выявлению неплатежеспособных предприятий, нуждающихся в первоочередной государственной финансовой поддержке, а также по определению неплатежеспособных предприятий, подлежащих выводу из числа действующих в связи с неэффективностью, утвержденные федеральным управлением по делам о несостоятельности (банкротстве) от 24 октября 1994 г. № 70-р [электронный ресурс]. – режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_4892/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
15.	Приказ министерства экономики РФ № 118 от 01.10.1997 (впр 97-33) «об утверждении методических рекомендаций по реформе предприятий (организаций)», раздел iv «методические рекомендации по разработке финансовой политики предприятия», раздел v. «методические рекомендации по разработке инвестиционной политики предприятия» [электронный ресурс]. – режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_16859/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
Основная литература		
16.	Жилкина, А. Н. Управление финансами. Финансовый анализ предприятия : учебник / А.Н. Жилкина. — Изд. испр. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 332 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005446-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/959219 (дата обращения: 11.08.2022). – Режим доступа: по подписке.	Индивидуальный доступ без ограничения числа пользователей, регистрация по IP
17.	Жилкина, А. Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489001 (дата обращения: 11.08.2022).	Индивидуальный доступ без ограничения числа пользователей, регистрация по IP

18.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко [и др.] ; под редакцией В. И. Бариленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00713-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488912 (дата обращения: 11.08.2022).	Индивидуальный доступ без ограничения числа пользователей, регистрация по IP
Дополнительная литература		
19.	Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07835-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492645 (дата обращения: 11.08.2022).	Индивидуальный доступ без ограничения числа пользователей, регистрация по IP
20.	Лукаевич, И. Я. Финансовое моделирование в фирме : учебник для вузов / И. Я. Лукаевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11944-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495406 (дата обращения: 11.08.2022).	Индивидуальный доступ без ограничения числа пользователей, регистрация по IP
21.	Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508098 (дата обращения: 11.08.2022).	Индивидуальный доступ без ограничения числа пользователей, регистрация по IP
22.	Управление финансовыми рисками : учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 569 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13380-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489981 (дата обращения: 11.08.2022).	Индивидуальный доступ без ограничения числа пользователей, регистрация по IP
23.	Финансовый менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4395-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/507804 (дата обращения: 11.08.2022).	Индивидуальный доступ без ограничения числа пользователей, регистрация по IP

Информация о наличии в фонде библиотеки изданий учебной литературы, перечисленной в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации, представлена в приложении А.

Периодические издания

№	Наименование журнала	Режим доступа
---	----------------------	---------------

п/п		
1.	Актуальные проблемы экономики и менеджмента http://sstu.ru/nauka/nauchnye-izdaniya/zhurnal-aktualnye-problemy-ekonomiki-i-menedzhmenta/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
2.	Аудит и финансовый анализ https://www.cfin.ru/press/afa/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
3.	Вопросы экономики https://www.vopreco.ru/jour	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
4.	Деньги и кредит https://rjmf.econs.online/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
5.	Проблемы управления http://pu.mtas.ru/about/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
6.	Проблемы учета и финансов http://journals.tsu.ru/puf	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
7.	Риск: Ресурсы. Информация. Снабжение. Конкуренция http://www.risk-online.ru/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
8.	Финансовая безопасность http://www.fedsfm.ru/press/periodicals/fb	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
9.	Финансовый директор http://www.fd.ru/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
10.	Финансовый менеджмент http://www.finman.ru/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
11.	Финансы и кредит https://www.fin-izdat.ru/journal/fc/arch.php	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
12.	Финансы и управление https://e-notabene.ru/flc/mag_about.php	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
13.	Российский экономический журнал http://www.re-j.ru/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
14.	Финансовая экономика https://finanec.ru/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
15.	Экономика и математические методы http://www.cemi.rssi.ru/emmm/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей
16.	Экономист	Индивидуальный электронный

	http://www.economist.com.ru/archive.htm	доступ без ограничения числа пользователей
17.	Эксперт https://expert.ru/expert/	Индивидуальный электронный доступ без ограничения числа пользователей

4 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ИТОГОВОЙ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для проведения государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ

Государственные аттестационные испытания проходят в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов итоговой (государственной) экзаменационной комиссии, рабочих мест для обучающихся, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий, тренажеров и пр.	Перечень основного оборудования
Аудитории для занятий лекционного типа	
Гоголя, 14, ауд. 354, лекционная 64 посадочных места	доска меловая стационарная, экран проекционный стационарный Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 357, 76 посадочных мест	доска меловая стационарная, настенный экран DEXP WM-60 Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Аудитории для занятий семинарского типа и практических занятий	
Гоголя, 14, ауд. 353, 36 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические

Гоголя, 14, ауд. 358, 30 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 359, компьютерная финансовая лаборатория 17 рабочих мест (с ПК) 24 посадочных места (без ПК)	сервер (1 шт.), персональный компьютер (16 шт.), доска маркерная стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Аудитории для лабораторных занятий	
Гоголя, 14, ауд. 359, компьютерная финансовая лаборатория 17 рабочих мест (с ПК) 24 посадочных места (без ПК)	сервер (1 шт.), персональный компьютер (16 шт.), доска маркерная стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Аудитории для осуществления научно-исследовательской деятельности	
Гоголя, 14, ауд. 359, компьютерная финансовая лаборатория 17 рабочих мест (с ПК) 24 посадочных места (без ПК)	сервер (1 шт.), персональный компьютер (16 шт.), доска маркерная стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Аудитории для самостоятельной работы обучающихся	
Гоголя, 14, ауд. 154, аудитория для самостоятельной работы 10 рабочих мест (с ПК)	10 посадочных мест. Оснащенность: маркерная доска, 10 компьютеров с подключением к сети «Интернет» и доступом к ЭОИС и ЭБС СевГУ
Аудитории для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации	
Гоголя, 14, ауд. 351, методический кабинет 3 посадочных места	Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические

Гоголя, 14, ауд. 353, 36 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 354 64 посадочных места	доска меловая стационарная, экран проекционный стационарный Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 357, 76 посадочных мест	доска меловая стационарная, настенный экран DEXP WM-60 Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 358, 30 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 359, компьютерная финансовая лаборатория 17 рабочих мест (с ПК) 24 посадочных места (без ПК)	сервер (1 шт.), персональный компьютер (16 шт.), доска маркерная стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 360-а, научно-методический кабинет 5 посадочных мест	Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	
Гоголя, 14, ауд. 351, методический кабинет 3 посадочных места	Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 353, 36 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические

Гоголя, 14, ауд. 354 64 посадочных места	доска меловая стационарная, экран проекционный стационарный Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 357, 76 посадочных мест	доска меловая стационарная, настенный экран DEXP WM-60 Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 358, 30 посадочных мест	доска меловая стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 359, компьютерная финансовая лаборатория 17 рабочих мест (с ПК) 24 посадочных места (без ПК)	сервер (1 шт.), персональный компьютер (16 шт.), доска маркерная стационарная, Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические
Гоголя, 14, ауд. 360-а, научно-методический кабинет 5 посадочных мест	Экран проекционный переносной. Мобильные ТСО: Проектор мультимедийный Benq MP611C, Проектор мультимедийный Beng MS510 / MX511, Проектор мультимедийный Epson EB-S04, Ноутбук Acer, Ноутбук DEXP, Колонки акустические