

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Муниципальное управление: практикум» разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ;
- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023);
- Постановление Правительства РФ от 6 мая 2008 г. N 362 "Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Российской Федерации";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» от 01.07.2013 № 499;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций» от 10.02.2015 № 05-308 (вместе с Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов», утв. 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);

Образовательный стандарт:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1016;

Профессиональный стандарт: отсутствует.

- ОК 006-2011. Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления" (утв. Приказом Росстандарта от 26.04.2011 N 60-ст) (ред. от 22.09.2023);
- Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы.

1.2. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Целью реализации программы повышения квалификации «Муниципальное управление: практикум» является формирование у слушателей комплексных знаний о системе местного самоуправления, совершенствование их способностей по эффективному выполнению полномочий органов местного самоуправления в быстроменяющихся условиях.

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО НА ОБУЧЕНИЕ

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. ТРУДОЕМКОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе 36 академических часа, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя.

1.5. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Реализация программы возможна в очной либо очно-заочной форме обучения, что определяется расписанием для каждой группы слушателей.

В процессе обучения возможно применение дистанционных образовательных технологий.

1.6. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Учебная нагрузка устанавливается до 8 часов в день, включая все виды учебной работы слушателя.

1.7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

<i>Имеющаяся квалификация (требования к слушателям): <u>среднее профессиональное и/или высшее образование (бакалавриат)</u></i>				
<i>Виды деятельности</i>	<i>Проф. компетенции</i>	<i>Практический опыт</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
82.11 Деятельность административно-	Организация исполнения полномочий	Разработка и реализация управленческих	Уметь определять основные	Знать задачи и приоритеты органов

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Кол-во часов (з.е.)							Форма аттестации	
		Всего	Аудиторные			Дистанционные				СР
			ЛК	ЛБ	ПР	ЛК	ЛБ	ПР		
1	Правовая основа муниципального управления	6				4		2	Зачет	
2	Организационные и экономические аспекты муниципального управления	18				12		6	Зачет	
3	Планирование развития муниципальных образований	8				4		4	Зачет	
4	Итоговая аттестация	4						4		
	Итого	36				20		16	Зачет	

2.2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Муниципальное управление: практикум»

Программа соответствует квалификационным требованиям:

ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавр), утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1016.

Форма обучения – очная или очно-заочная с применением ДОТ.

Срок обучения – 16 часа.

Режим занятий – до 8 часов в день, включая все виды учебной работы слушателя.

Категория слушателей – лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование и желающие освоить данное направление.

На **«отлично»** слушатель должен владеть теоретическими, правовыми и практическим аспектами представляемой темы, на все вопросы дать правильные ответы

На **«хорошо»** слушатель должен владеть теоретическими, правовыми и практическим аспектами представляемой темы, однако на некоторые вопросы может давать сбивчивые, но правильные ответы.

На **«удовлетворительно»** слушатель может сделать 2-3 ошибки по теоретическим, правовым и практическим аспектами представляемой темы, на некоторые вопросы может не дать или дать неверные ответы.

На **«неудовлетворительно»** слушатель неверно выполнил полученное задание, не ориентируется в теоретических, правовых и практических аспектах представляемой темы, дает неверные ответы на поставленные вопросы.

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПРОГРАММЫ

Период обучения (дни, недели)*	Наименование раздела, модуля
1-4 дни	Теоретическая и практическая подготовка
2-5 дни	Самостоятельная работа
6 день	Итоговая аттестация
*Точный порядок реализации разделов, модулей (дисциплин) обучения определяется в расписании занятий.	

6. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Кудревич В.В., к.э.н., доцент, доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление» ИРГ ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет».