

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой
«Воспитание, социальная работа и
управление образованием»

 Н.В. Пилипчевская

« 12 » 02 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08.04 Управление качеством в образовании

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

44.04.01. Педагогическое образование

(код и направление подготовки / специальность)

Управление развитием региональных систем образования

(наименование профиля подготовки / специализации)

магистратура

(уровень высшего образования)

очная, заочная 2025

(форма обучения)

Севастополь
2025

Рабочая программа дисциплины «Управление качеством в образовании» для обучающихся направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, (профиль – Управление развитием региональных систем образования)

1. Разработана на кафедре «Воспитание, социальная работа и управление образованием» ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126 (далее – ФГОС ВО);

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

– Положения о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы № 42-01-09/281, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол №18 от 30.08.2022) и утвержденного приказом ректора от 31.08.2022 № 1731-п.

2. Впервые утверждена и введена в действие на заседании кафедры «Воспитание, социальная работа и управление образованием» от «16» апреля 2025 г., протокол № 10.

Разработчик рабочей программы: Кравченко Ю.М., канд.пед.наук, доцент, доцент кафедры «Воспитание, социальная работа и управление образованием».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, ее объем и место в структуре образовательной программы.....	4
2. Содержание и структура дисциплины.....	5
3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости.....	11
5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	13
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	16
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	17
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	18
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	18
Приложение А. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
Приложение Б. Справка о наличии в фонде библиотеки изданий учебной литературы, перечисленной в РПД	28

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ЕЕ ОБЪЕМ И МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цель освоения дисциплины: изучение методологических основ управления качеством воспитательной работы в образовательной организации и на основе полученных знаний уметь разрабатывать стратегию образовательной организации в области качества воспитательной на среднесрочную и долгосрочную перспективы.

Задачи дисциплины:

- систематизировать и обобщить ранее полученные знания о методологических аспектах управления качеством в образовательной организации;
- сформировать представление о методах и средствах управления качеством воспитательной работы в образовательной организацией;
- совершенствовать навыки по определению критериев и показателей качества образовательных услуг.

Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИОПК 1.1. Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.
	ИОПК 1.2. Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.
	ИОПК 1.3. Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина относится к Управленческому модулю, изучается на 2 курсе в 4 семестре,

Пререквизиты дисциплины: дисциплина «Интерактивный управленческий практикум» базируется на компетенциях, приобретенных в рамках предшествующей ступени образования. Требования к входным результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины: не предусмотрено.

Постреквизиты дисциплины: осуществление научно-исследовательской работы; подготовка к государственной итоговой аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

1.3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов и видов учебной работы.

Курс	Семестр	Общий объем, ЗЕ (ч)	Контактная работа,			С амосто ятельн ая работа, ч	Рефера т, РГЗ, контр. работа, коллок виум	Курсов ой проект (работ а)	Зачет (семес тр)	Экзаме н (семест р)
			Лекци и	Практ ически е заняти я	Лабора торны е заняти я					
Очная форма обучения										
2	4	3 (108)	18	36	-	18	-	-	-	36
Заочная форма обучения										
2	4	3 (108)	4	8	-	87	-	-	-	9

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Наименование темы	Семестр	Общее количество часов	Контактная работа			Самостоятельная работа, ч	Формы текущего контроля
			Лекции, ч	Практические занятия, ч	Лабораторные работы, ч		
Тема 1. Краткие сведения о системе менеджмента качества (СМК) образования	4	8	2	4	-	2	Входной контроль Экспресс-опрос
Тема 2. Методологические основы управления качеством образования	4	8	2	4	-	2	Дискуссия-диалог
Тема 3. Общественно-государственный характер	4	8	2	4	-	2	Дискуссия-диалог

деятельности субъектов управления качеством.							Практическое задание
Тема 4. Технологии оценки качества образовательных услуг	4	8	2	4	-	2	Дискуссия-диалог Практическое задание
Тема 5. Структура документации в системе качества образования вуза	4	8	2	4	-	2	Дискуссия-диалог Практическое задание
Тема 6. Основные документы СМК образования	4	8	2	4	-	2	Дискуссия-диалог Практическое задание
Тема 7. Управление документацией	4	8	2	4	-	2	Практическое задание Доклад
Тема 8. Теоретические аспекты управления качеством на основе статистических методов контроля	4	8	2	4	-	2	Дискуссия-диалог Эссе
Тема 9. Методика статистической оценки показателей управления качеством образовательных услуг	4	8	2	4	-	2	Практическое задание Доклад
Промежуточная аттестация по дисциплине	4	36	-	-	-	-	Экзамен
Всего:		108	18	36	-	18	

Заочная форма обучения

Наименование темы	Семестр	Общее количество часов	Контактная работа			Самостоятельная работа, ч	Формы текущего контроля
			Лекции, ч	Практические занятия, ч	Лабораторные работы, ч		
Тема 1. Краткие сведения о системе менеджмента качества (СМК) образования	4	49	2	4	-	43	Практическое задание Доклад
Тема 2. Технологии оценки качества образовательных услуг	4	50	2	4	-	44	Практическое задание Доклад
Промежуточная аттестация по дисциплине	4	9	-	-	-	-	Экзамен
Всего:		109	4	8	-	87	

2.2.Содержание разделов дисциплины

Очная форма обучения

Тема 1. Краткие сведения о системе менеджмента качества (СМК) образования

Лекционное занятие (2 час)

Модель СМК вуза. Факторы, влияющие на качество образовательного процесса.

Практическое занятие (4 час)

Основы системы менеджмента качества (СМК) в вузе: определение СМК в контексте высшего образования, основные стандарты (ISO, ГОСТ), применяемые для построения СМК в вузе, цели и задачи внедрения СМК в образовательном учреждении, цикл Деминга (PDCA) и его роль в СМК вуза.

Модель СМК вуза: структура и компоненты: ключевые элементы модели СМК вуза. роль документации (политики, процедуры, рабочие инструкции) в СМК, процессы обычно включают в модель СМК образовательной организации, значение внутреннего аудита и самооценки в СМК вуза.

Факторы, влияющие на качество образовательного процесса: внутренние и внешние факторы, воздействующие на качество образования. Влияние материально-технической базы вуза на образовательный процесс, роль профессорско-преподавательского состава в обеспечении качества образования, влияние студенческой мотивации и вовлеченности на результаты обучения.

Оценка и улучшение качества образования: методы, используемые для оценки качества образовательных услуг, влияние обратной связи от студентов и работодателей для улучшения СМК, примеры ключевых показателей эффективности (KPI) в образовательном процессе, современные технологии (цифровизация, Big Data), которые могут быть использованы для мониторинга качества образования.

Практические аспекты внедрения СМК: трудности вуза при внедрении СМК, роль руководства вуза в успешной реализации СМК, примеры лучших практик внедрения СМК в российских и зарубежных вузах, меры по совершенствованию СМК на основе процессного подхода.

Тема 2. Методологические основы управления качеством образования

Лекционное занятие (2 час)

Основные подходы к управлению качеством образовательных услуг, имеющихся в науке и практике. Определение основных понятий, характеризующих потребительские свойства образовательных услуг; рассмотрение критериев качества образовательных услуг и процессов происходящих в образовательной организации.

Практическое занятие (4 час)

Основные понятия и характеристики образовательных услуг: определение понятию «образовательная услуга». Чем она отличается от других видов услуг, ключевые потребительские свойства образовательных услуг, специфические особенности образовательных услуг влияют на процесс управления их качеством, соотношение понятий «качество образования» и «качество образовательной услуги».

Подходы к управлению качеством в образовании: основные современные подходы к управлению качеством образовательных услуг (TQM, ISO, Болонский процесс и др.), применение процессного подхода в управлении качеством образовательных услуг, международные и национальные стандарты качества образования, их влияние на деятельность образовательных организаций. роль государственного регулирования в обеспечении качества образовательных услуг.

Критерии и показатели качества образовательных услуг: группы критериев используются для оценки качества образовательных услуг, измерение удовлетворенности потребителей (студентов, работодателей) качеством образовательных услуг, показатели эффективности образовательного процесса используются в практике управления качеством, роль аккредитации и независимой оценки в контроле качества образования.

Процессы в образовательной организации, влияющие на качество: ключевые процессы в образовательной организации, которые непосредственно влияют на качество услуг (например, учебный процесс, методическая работа, управление персоналом), система внутреннего мониторинга и оценки способствует повышению качества образования, современные технологии и методы используются для улучшения качества образовательных услуг, роль преподавателей и администрации в обеспечении качества образовательного процесса.

Практические аспекты управления качеством: примеры успешных практик управления качеством в российских или зарубежных образовательных организациях, проблемы, возникающие при внедрении систем менеджмента качества в образовании, пути их преодоления, влияние конкуренции среди образовательных организаций на повышение качества их услуг, перспективные тенденции в развитии управления качеством образования.

Тема 3. Общественно-государственный характер деятельности субъектов управления качеством

Лекционное занятие (2 час)

Основные подходы к экспертизе качества образовательных услуг. Определение основных понятий, рассмотрение основных правил проведения экспертизы качества образовательных услуг.

Практическое занятие (4 час)

Теоретические основы экспертизы качества образовательных услуг: определение понятия "качество образовательных услуг", сущность экспертизы качества образования, основные нормативно-правовые документы, регулирующие экспертизу качества образовательных услуг в РФ, цели и задачи проведения экспертизы качества образования.

Основные подходы к экспертизе качества образовательных услуг: основные подходы к оценке качества образовательных услуг (административный, процессный, компетентностный, потребительский), разница между внутренней и внешней экспертизой качества образования, методы и инструменты используются при проведении экспертизы? (анкетирование, наблюдение, тестирование, анализ документации и др.), роль международных стандартов (ISO, Болонский процесс) в экспертизе качества образования.

Основные правила и этапы проведения экспертизы: основные принципы проведения экспертизы качества образовательных услуг (объективность, системность, независимость и др.), этапы организации и проведения экспертизы качества образования, критерии оценки качества образовательных услуг, проблемы, которые могут возникнуть при проведении экспертизы и как их можно минимизировать.

Практическое применение экспертизы: примеры организаций, осуществляющих экспертизу качества образования в России (Рособрнадзор, независимые агентства), влияние результатов экспертизы на развитие образовательной организации, современные тенденции в области оценки качества образования (цифровизация, Big Data, аккредитация).

Тема 4. Технологии оценки качества образовательных услуг

Лекционное занятие (2 час)

Основные понятия квалиметрии. Основные квалиметрические технологии оценки качества образовательных услуг.

Практическое занятие (4 час)

Основные понятия квалиметрии: определение квалиметрии как науки. Каковы её цели и задачи, основные категории квалиметрии: качество, свойство, показатель качества, оценка качества, разница между количественной и качественной оценкой в квалиметрии, основные методы квалиметрии и дайте их краткую характеристику. виды шкал измерений используются в квалиметрии.

Квалиметрические технологии оценки качества образовательных услуг: особенности образовательных услуг как объекта квалиметрической оценки, основные критерии и показатели качества образовательных услуг, этапы проведения квалиметрической оценки качества образования, методы сбора данных применяются при оценке качества образовательных услуг (анкетирование, экспертные оценки, тестирование и др.), балльно-рейтинговая система оценки качества образования (преимущества и недостатки), использование статистических методов в квалиметрии образования, нормативные документы и стандарты, которые регулируют качество образовательных услуг в РФ.

Практическое применение квалиметрии в образовании: примеры использования квалиметрических моделей в оценке работы вуза/школы, экспертиза качества образовательных программ с применением квалиметрии, использование современных технологий (например, Big Data, AI) для автоматизации оценки качества образования, основные проблемы и ограничения применения квалиметрических методов в образовании.

Тема 5. Структура документации в системе качества образования вуза

Лекционное занятие (2 час)

Основные правила при документировании СМК. Требования к документации и задачи документирования процессов СМК. Виды и назначение документации, используемой в СМК вуза

Практическое занятие (4 час)

Основные правила документирования СМК: основные принципы документирования СМК в соответствии с требованиями ISO 9001, ключевые правила оформления документов СМК, соблюдение единообразия в оформлении документации СМК, ошибки, которые допускаются при документировании процессов СМК,

Требования к документации СМК: требования стандарта ISO 9001 предъявляются к документации СМК, разница между обязательной и рекомендуемой документацией СМК, критерии должны учитываться при разработке документов СМК в вузе, актуальность и доступность документации СМК.

Задачи документирования процессов СМК: основные задачи документирования процессов в СМК, документирование процессов и повышение качества образования в вузе, документирование в управлении рисками и непрерывном улучшении образовательного процесса, роль документирования при проведении внутренних и внешних аудитов.

Виды и назначение документации СМК в вузе: основные виды документов СМК, используемых в вузе, и их назначение, отличие политики, процедуры, рабочих инструкций и запись в СМК, документы, которые относятся к нормативным и к внутренним документам вуза, роль документированных процедур в управлении учебными и административными процессами.

Практические аспекты документирования СМК в вузе: особенности документирования СМК характерны для образовательных организаций, организация системы хранения и обновления документов СМК в вузе, современные инструменты и технологии, которые используются для документирования процессов СМК, примеры документов СМК, применяемых в учебной организации, их значимость.

Тема 6. Основные документы СМК образования

Лекционное занятие (2 час)

Внутренние концептуальные руководящие документы. Руководство по качеству. Планирование системы качества. Документирование процессов и деятельности СК.

Практическое занятие (4 час)

Внутренние концептуальные руководящие документы: внутренние концептуальные руководящие документы в системе качества, виды внутренних документов, регламентирующих деятельность системы качества, роль политики в области качества среди внутренних руководящих документов, основные требования к структуре и содержанию внутренних документов СК, актуальность и доступность внутренних документов для сотрудников.

Руководство по качеству: Руководство по качеству и его роль в системе менеджмента качества (СМК), основные разделы должны быть включены в Руководство по качеству, связь руководства по качеству с другими документами СМК (процедурами, инструкциями), ответственные в организации за разработку и актуализацию Руководства по качеству, требования стандартов (например, ISO 9001) к содержанию Руководства по качеству.

Планирование системы качества: этапы, которые включает в себя процесс планирования системы качества, методы и инструменты при планировании СК, ключевые процессы и их взаимосвязи при планировании СК, факторы, которые учитываются при разработке планов качества, контроль выполнения планов по качеству.

Документирование процессов и деятельности СК: виды документов, которые используются для описания процессов СК, разница между процедурами, рабочими инструкциями и регламентами, принципы, которые должны соблюдаться при документировании процессов СК, управление документацией (создание, утверждение, хранение, обновление), современные информационные системы применяются для управления документацией СК.

Тема 7. Управление документацией

Лекционное занятие (2 час)

Общие требования к управлению документацией. Стандарты организации. Управление документацией через документированные процедуры. Управление записями. Внутренние аудиты. Управление несоответствующей продукцией. Документирование корректирующих и предупреждающих действий. Типичные ошибки и управление пересмотром и хранением документации

Практическое занятие (4 час)

Общие требования к управлению документацией: основные цели и задачи управления документацией в организации, документы, которые должны быть включены в систему управления документацией, ключевые принципы эффективного управления документацией.

Стандарты организации: стандарты (например, ISO 9001, ГОСТ Р ИСО 15489) регулируют управление документацией, влияние стандартов организации на процессы документирования, требования к документированию согласно стандартам ISO.

Управление документацией через документированные процедуры: документированная процедура и роль в управлении документацией, этапы разработки и внедрения документированных процедур, актуальность и доступность документированных процедур.

Управление записями: отличие документов от записей, основные требования к хранению, защите и изъятию записей, сроки хранения записей в соответствии с законодательством и внутренними стандартами.

Внутренние аудиты: роль внутренних аудитов в управлении документацией, документы, которые проверяются в ходе внутреннего аудита, типичные нарушения, выявляемые при аудите документации.

Управление несоответствующей продукцией: документы, которые регламентируют процесс управления несоответствующей продукцией, предпринимаемые действия при выявлении несоответствия, фиксация результатов устранения несоответствий.

Документирование корректирующих и предупреждающих действий (САРА): разница между корректирующими и предупреждающими действиями, документы, необходимые для оформления САРА, оценка эффективности корректирующих и предупреждающих действий.

Типичные ошибки в управлении документацией: наиболее распространенные ошибки при управлении документацией, пути избегания потери или несанкционированного изменения документов, меры, которые помогают предотвратить дублирование или противоречия в документах.

Управление пересмотром и хранением документации: организация процесса пересмотра и актуализации документов, правила архивирования и уничтожения документов, технологии (электронные системы, DMS), применяемые применяются для управления документацией.

Тема 8. Теоретические аспекты управления качеством на основе статистических методов контроля

Лекционное занятие (2 час)

Статистические методы контроля. Роль статистических методов в системе менеджмента качества образовательных организаций.

Практическое занятие (4 час)

Основы статистического контроля качества: определение статистическим методам контроля качества, основные цели применения статистических методов в управлении качеством, виды статистического контроля.

Основные статистические методы и инструменты: ключевые статистические методы, применяемые в контроле качества, суть метода контрольных карт (карт Шухарта), диаграммы Парето, Исикавы и гистограммы в анализе качества образования, метод стратификации и как он помогает в управлении качеством.

Статистические методы в системе менеджмента качества (СМК) образовательных организаций: роль статистических методов в СМК вузов и школ, примеры показателей качества образования, которые можно анализировать с помощью статистики, влияние статистического анализа в принятии управленческих решений в образовании.

Практическое применение и проблемы внедрения: сложности при внедрении статистических методов в образовательных организациях, пути повышения эффективности использования статистического контроля в учебных заведениях, примеры успешного применения статистических методов в управлении качеством образования (из опыта российских или зарубежных вузов).

Нормативная база и стандарты: международные и российские стандарты (ISO, ГОСТ), которые регулируют применение статистических методов в СМК, связь требований ФГОС и профессиональных стандартов с использованием статистического контроля в образовании.

Тема 9. Методика статистической оценки показателей управления качеством образовательных услуг

Лекционное занятие (2 час)

Модель управления качеством образовательных услуг. Мониторинг образовательного процесса и качества образовательных услуг. Вычисление данных для корреляционно-регрессионного анализа. Проведение корреляционно-регрессионного анализа и определение взаимосвязи.

Практическое занятие (4 час)

Теоретические основы управления качеством образовательных услуг: определение понятия "качество образовательных услуг", основные компоненты модели управления качеством образовательных услуг, методы и инструменты используются для мониторинга образовательного процесса, роль обратной связи в системе управления качеством образования.

Мониторинг качества образовательных услуг: сущность мониторинга в образовании, основные показатели качества образовательных услуг, источники данных используются для оценки качества образования, этапы проведения мониторинга образовательного процесса.

Корреляционно-регрессионный анализ в оценке качества образования: задачи, которые решает корреляционно-регрессионный анализ в образовании, виды зависимостей, которые можно выявить с помощью корреляционного анализа, разница между коэффициентом корреляции и уравнением регрессии, коэффициент корреляции Пирсона.

Практические аспекты вычисления и анализа данных: исходные данные, которые необходимы для проведения корреляционно-регрессионного анализа, основные этапы построения регрессионной модели, проверка статистической значимости коэффициентов корреляции и регрессии, выводы, которые можно сделать на основе результатов корреляционно-регрессионного анализа в образовании. Применение результатов анализа в управлении качеством/

Заочная форма обучения

Тема 1. Краткие сведения о системе менеджмента качества (СМК) образования

Лекционное занятие (2 час)

Модель СМК вуза. Факторы, влияющие на качество образовательного процесса.

Практическое занятие (4 час)

Основы системы менеджмента качества (СМК) в вузе: определение СМК в контексте высшего образования, основные стандарты (ISO, ГОСТ), применяемые для построения СМК в вузе, цели и задачи внедрения СМК в образовательном учреждении, цикл Деминга (PDCA) и его роль в СМК вуза.

Модель СМК вуза: структура и компоненты: ключевые элементы модели СМК вуза. роль документации (политики, процедуры, рабочие инструкции) в СМК, процессы обычно включают в модель СМК образовательной организации, значение внутреннего аудита и самооценки в СМК вуза.

Факторы, влияющие на качество образовательного процесса: внутренние и внешние факторы, воздействующие на качество образования. Влияние материально-технической базы вуза на образовательный процесс, роль профессорско-преподавательского состава в обеспечении качества образования, влияние студенческой мотивации и вовлеченности на результаты обучения.

Оценка и улучшение качества образования: методы, использующиеся для оценки качества образовательных услуг, влияние обратной связи от студентов и работодателей для улучшения СМК, примеры ключевых показателей эффективности (KPI) в образовательном процессе, современные технологии (цифровизация, Big Data), которые могут быть использованы для мониторинга качества образования.

Практические аспекты внедрения СМК: трудности вуза при внедрении СМК, роль руководства вуза в успешной реализации СМК, примеры лучших практик внедрения СМК в российских и зарубежных вузах, меры по совершенствованию СМК на основе процессного подхода.

Тема 2. Технологии оценки качества образовательных услуг

Лекционное занятие (2 час)

Основные понятия квалиметрии. Основные квалиметрические технологии оценки качества образовательных услуг.

Практическое занятие (4 час)

Основные понятия квалиметрии: определение квалиметрии как науки. Каковы её цели и задачи, основные категории квалиметрии: качество, свойство, показатель качества, оценка качества, разница между количественной и качественной оценкой в квалиметрии, основные методы квалиметрии и дайте их краткую характеристику. виды шкал измерений используются в квалиметрии.

Квалиметрические технологии оценки качества образовательных услуг: особенности образовательных услуг как объекта квалиметрической оценки, основные критерии и показатели качества образовательных услуг, этапы проведения квалиметрической оценки качества образования, методы сбора данных применяются при оценке качества образовательных услуг (анкетирование, экспертные оценки, тестирование и др.), балльно-рейтинговая система оценки качества образования (преимущества и недостатки), использование статистических методов в квалиметрии образования, нормативные документы и стандарты, которые регулируют качество образовательных услуг в РФ.

Практическое применение квалиметрии в образовании: примеры использования квалиметрических моделей в оценке работы вуза/школы, экспертиза качества образовательных программ с применением квалиметрии, использование современных технологий (например, Big Data, AI) для автоматизации оценки качества образования, основные проблемы и ограничения применения квалиметрических методов в образовании.

2.3. Образовательные технологии, применяемые для реализации дисциплины

Соотношение разделов, тем дисциплины и применяемых технологий обучения:

Наименование темы	Применяемые образовательные технологии							Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение
	Интерактивная лекция	Проблемное обучение	Командная работа	Деловая игра	Групповая дискуссия	Ученый диспут	Кейсы	Виртуальные практикумы и тренажеры
Тема 1. Краткие сведения о системе менеджмента качества (СМК) образования		*			*			
Тема 2. Методологические основы управления качеством			*			*		

образования								
Тема 3. Общественно-государственный характер деятельности субъектов управления качеством.				*	*			
Тема 4. Технологии оценки качества образовательных услуг		*						
Тема 5. Структура документации в системе качества образования вуза					*	*		
Тема 6. Основные документы СМК образования					*	*		
Тема 7. Управление документацией		*			*			
Тема 8. Теоретические аспекты управления качеством на основе статистических методов контроля		*					*	
Тема 9. Методика статистической оценки показателей управления качеством образовательных услуг					*	*		

Интерактивные методы на практических занятиях.

В процессе подготовки обучающихся используются следующие виды интерактивных практических занятий.

Проблемная ситуация - ситуация, для овладения которой студент (или коллектив) должен найти и применить новые для себя знания или образ действий. В проблемном вопросе, в проблемной ситуации ядром является противоречие, например: противоречие между теоретически возможным способом решения задачи и его практической

нецелесообразностью, отсутствием методов анализа и обработки реально существующих фактов, противоречие между научными фактами и житейскими представлениями обучающихся.

Для создания проблемной ситуации возможно использование следующих приемов:

- прямая постановка проблемы;
- проблемное задание в виде вопроса;
- сообщение информации, содержащей противоречие;
- сообщение противоположных мнений по обсуждаемому вопросу;
- обращение внимания на то или иное педагогическое явление, которое нужно объяснить;
- сообщение фактов, вызывающих недоумение;
- постановка эвристического вопроса, на который должен ответить студент в ходе учебной дискуссии.

Командная работа – технология, цель которой состоит в формировании умений эффективно работать сообща во временных командах и группах и добиваться качественных результатов. Это такая организация занятий, в ходе которых у студентов формируются информационно-коммуникативные компетентности, развиваются мыслительные способности в результате решения проблемной ситуации, подготовленной преподавателем. Работа студентов строится вокруг ключевых проблем, выделенных преподавателем.

Обучаясь с использованием данной технологии, студенты развивают способности организовывать совместную деятельность, основанную на принципах сотрудничества. При этом у них формируются такие личностные качества, как толерантность к различным точкам зрения и поведению, ответственность за общие результаты работы, формируется умение уважать чужие точки зрения, слушать партнера, вести деловое обсуждение, достигать согласия в конфликтных ситуациях и спорных вопросах, – словом, все те качества, которые необходимы для эффективной командной работы.

Деловая игра – это метод, предполагающий создание нескольких команд, которые соревнуются друг с другом в решении той или иной задачи. Деловая игра требует не только знаний и навыков, но и умения работать в команде, находить выход из неординарных ситуаций и т.д.

Цель деловой игры – проявить имеющиеся знания, показать умение самостоятельно (автономно) или в кооперации (в команде) пользоваться ими, получить навыки уяснения комплексных проблем и выработки подходов к их решению. Деловая игра должна содержать игровую и учебные задачи. Игровая задача – выполнение играющим определенной профессиональной деятельности. Учебная задача – овладение знаниями и умениями.

Деловая игра предполагает наличие определенного сценария, правил работы и вводной информации, определяющей содержание игры. Продолжительность деловой игры зависит от трудоемкости и размера задачи.

Групповая дискуссия («круглый стол») – метод активного обучения, сочетающий тематическую дискуссию с групповой консультацией. Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у обучающихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Основную часть «круглого стола» по любой тематике составляют дискуссия и дебаты. Дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Во время дискуссии обучающиеся могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют

большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу. Дебаты – формализованное обсуждение, построенное на основе выступлений участников – представителей двух или более противостоящих, соперничающих команд (групп). Участники дебатов приводят примеры, факты, аргументируют, логично доказывают, поясняют, дают информацию и т.д. Процедура дебатов не допускает личностных оценок, эмоциональных проявлений. Обсуждается тема, а не отношение к ней отдельных участников.

Кейс-метод – это описание ситуации, действительных событий, имевших место в процессе профессиональной деятельности в словах, цифрах и образах, в которых надо предложить варианты действий. (В нашем случае кейс – это «случай», «ситуация» и не путать с другим его переводом – «чемодан», «сумка», «папка»). В данной технологии учебный материал подается студентам в виде проблем (кейсов), а знания приобретаются в результате активной и творческой работы.

С точки зрения получаемого результата ситуации кейсы можно разделить на проблемные и проектные. В проблемных ситуациях результатом является определение и формулирование основной проблемы и всегда присутствует оценка сложности решения. Для проектных ситуаций в качестве результата выступает программа действий по преодолению обнаруженных проблем.

Интерактивные методы в самостоятельной работе.

Творческое задание предполагает возможность найти и выразить собственный вариант решения учебной задачи на основе полученных знаний и умений, личного опыта, коллективной генерации идей, что позволяет создать ситуацию поиска, сотрудничества, взаимообогащения всех участников образовательного процесса, активизировать внутреннюю мотивацию обучающихся.

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Самостоятельная работа:

Наименование работы, ее вид	Содержание/характеристика работы, планируемые результаты
Подготовка к практическому занятию	Оформление тезисов. Планируемые результаты: закрепление знания теоретического материала практическим путем.
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий)	Работа с конспектами, научной литературой. Планируемые результаты: усвоение знаний, формирование профессиональных умений, навыков и компетенций будущего специалиста.
Подготовка презентаций	Разработка мультимедийных презентаций по заданной теме. Планируемые результаты: воспитание потребности в самообразовании; развитие познавательных и творческих способностей личности.
Написание реферата	Исследование значимой темы.

	Планируемые результаты: воспитание потребности в самообразовании; максимальное развитие познавательных и творческих способностей личности.
Подготовка к практическому занятию	Оформление тезисов. Планируемые результаты: закрепление знания теоретического материала практическим путем.

3.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:

Наименование работы, ее вид	Перечень учебно-методического обеспечения СРС
Подготовка к практическому занятию	Информационные ресурсы (справочники, учебники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий и т. д.); методические материалы (указания, руководства, практикумы и т. п.). Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru – полнотекстовая, реферативная база данных
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий)	Информационные ресурсы (справочники, учебники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий и т. д.); методические материалы (указания, руководства, практикумы и т. п.). Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru – полнотекстовая, реферативная база данных
Подготовка презентаций	Информационные ресурсы (справочники, учебники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий и т. д.); методические материалы (указания, руководства, практикумы и т. п.). Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru – полнотекстовая, реферативная база данных
Написание реферата	Информационные ресурсы (справочники, учебники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий и т. д.); методические материалы (указания, руководства, практикумы и т. п.). Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru – полнотекстовая, реферативная база данных

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины представлены в **приложении А**.

4. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Текущая аттестация по дисциплине: «Теория и практика управления образовательным процессом в системе общего образования» проводится в форме устных опросов и проверки самостоятельной работы. Подготовка к практическим работам, работа над

индивидуальными заданиями (доклад, план, словарь). При этом, объектами оценивания выступают:  учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);  уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на семинарских занятиях);  результаты самостоятельной работы (работа на практических занятиях, подготовка уникальных вопросов по прочитанным книгам). Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по балльно-рейтинговой системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий. Вопросы и задания к экзамену соответствуют рабочей учебной программе дисциплины и обеспечивают контроль формирования у студентов соответствующих компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине. В качестве формы итогового контроля промежуточной аттестации дисциплины «Управление качеством в образовании» определен экзамен.

5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине «Управление качеством в образовании», магистранту необходимо выполнить задания, работа над которыми ведется в течение всего семестра.

Примерные вопросы к экзамену

1. Модель СМК вуза.
2. Факторы, влияющие на качество образовательного процесса.
3. Актуальность изучаемого процесса - управления качеством образования.
4. Понятия «управление качеством»; «качество образования»
5. Основные идеи представителей управленческого подхода.
6. Экспертиза качества образования: проблемы и перспективы.
7. Качество дошкольного образования как предмет экспертизы.
8. Нормативно-правовой аспект образовательной политики экспертизы качества дошкольного образования в Российской Федерации.
9. Анализ международного опыта оценки качества образования.
10. Понятие квалитметрии и ее основным видам.
11. Основные методы оценки качества образовательных услуг.
12. Характеристика основным слоям педагогической квалитметрии.
13. Квалитметрические шкалы и их применение для оценки качества образовательных услуг.
14. Основные правила при документировании СМК.
15. Требования к документации и задачи документирования процессов СМК.
16. Виды и назначение документации, используемой в СМК вуза
17. Внутренние концептуальные руководящие документы вуза.
18. Руководство по качеству.
19. Планирование системы качества.
20. Документирование процессов и деятельности СК вуза.
21. Общие требования к управлению документацией.
22. Стандарты организации
23. Управление документацией через документированные процедуры

24. Управление записями
25. Внутренние аудиты
26. Управление несоответствующей продукцией
27. Документирование корректирующих и предупреждающих действий
28. Типичные ошибки и управление пересмотром и хранением документации
29. Модель управления качеством образовательных услуг.
30. Мониторинг образовательного процесса и качества образовательных услуг.
31. Вычисление данных для корреляционно-регрессионного анализа.
32. Проведение корреляционно-регрессионного анализа и определение взаимосвязи

Фрагмент карты компетенции

Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-1	Знать методы критического анализа и оценки педагогических ситуаций; основные принципы критического анализа применительно к сфере своей профессиональной деятельности	Не знает основные методы критического анализа и оценки педагогических ситуаций	Испытывает затруднения при выяснении методов и принципов критического анализа оценки педагогических ситуаций	Допускает неточности при использовании методов и принципов критического анализа оценки педагогических ситуаций	Знает основные методы и принципы критического анализа и оценки педагогических ситуаций применительно к сфере своей профессиональной деятельности
	Уметь получать новые знания на основе анализа; собирать данные по вопросам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и	Не умеет получать новые знания и собирать данные на основе критического анализа.	Испытывает затруднения при получении новых знаний и сборе данных на основе критического анализа	Допускает неточности при сборе и критическом анализе по вопросам, относящимся к профессиональной области	Умеет собирать данные на основе критического анализа по вопросам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и

	решений на основе действий, эксперимента и опыта.				решений на основе действий, эксперимента и опыта.
	Владеть технологией анализа проблемных педагогических ситуаций и выстраивания стратегии их пропедевтики, а также технологией выхода из проблемных ситуаций	Не владеет технологиями анализа проблемных педагогических ситуаций и выхода из них.	Испытывает затруднения в использовании технологий анализа проблемных педагогических ситуаций и выхода из них	Владеет технологиям и анализа проблемных педагогических ситуаций и выхода из них.	Владеет технологией анализа проблемных педагогических ситуаций и выстраивания стратегии их пропедевтики, а также технологией выхода из проблемных ситуаций

Таблица соответствия параметров оценивания результатам контроля знаний по разным шкалам

Сумма баллов по 100-балльной системе оценивания	Оценка ECTS	Параметры оценивания	Уровень владения компетенциями	Оценка по пятибалльной системе оценивания	
				для экзамена, КП (КР), практики	для зачета
90 – 100	A	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены правильно	Высокий (творческий)	отлично	зачтено
82-89	B	Содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены преимущественно правильно	Достаточный (эвристический)	хорошо	
74-81	C	Содержание курса освоено			

		полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены большей частью правильно			
64-73	D	Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	Средний (адаптивный)	удовлетво рительно	
60-63	E	Содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них низкое.			
35-59	FX	Содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения очень низкое; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Низкий (репродукти вный)	не удовлетво рительно	не зачтено
1-34	F	Содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки,			

		дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий			
--	--	--	--	--	--

Таблица соответствия реализуемых форм контроля
максимальному количеству начисляемых баллов

Форма контроля	Сроки проведения для ОФО	Максимальное количество баллов
<i>Сообщение по выбранной теме</i>	В течение семестра	10
<i>Выполнение практического задания по теме</i>	В течение семестра	45
<i>Тестирование (текущий контроль)</i>	9 неделя	10
<i>Посещение занятий</i>	В течение семестра	10
Экзамен		25
ИТОГО:		100 баллов

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1	Сергеев, А. Г. Управление качеством образования. Документирование систем менеджмента качества : учебник для вузов / А. Г. Сергеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12322-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566630 (дата обращения: 31.03.2025).
2	Фомичев, В. И. Управление качеством и конкурентоспособностью : учебник для вузов / В. И. Фомичев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19217-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566677 (дата обращения: 31.03.2025).
3	Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебник / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2025. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09765-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562847 (дата обращения: 27.03.2025).

Дополнительная литература

1	Практический менеджмент качества : учебник для вузов / под редакцией Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17417-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560855 (дата обращения: 31.03.2025).
2	Менеджмент качества. Практический курс : учебник и практикум для вузов / под

	общей редакцией А. В. Рыжаковой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2025. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17713-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568158 (дата обращения: 31.03.2025).
3	Корпоративное управление : учебник для вузов / под общей редакцией С. А. Орехова. — Москва : Юрайт, 2025. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05902-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563464 (дата обращения: 27.03.2025).
4	Управление человеческими ресурсами : учебник для вузов / под редакцией И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-99951-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559924 (дата обращения: 27.03.2025).
5	Куркина, Н. Р. Экономика образования : учебник для вузов / Н. Р. Куркина, О. В. Сульдина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19779-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567685 (дата обращения: 31.03.2025).

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 7.1 – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	http://window.edu.ru/window/catalog	Каталог Российского общеобразовательного портала
2.	https://class-fgos.ru/	ФГОС по классам
3.	http://window.edu.ru/	«Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
4.	http://school-collection.edu.ru/	«Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»
5.	http://fcior.edu.ru ,	«Федеральный центр информационных образовательных ресурсов»
.	https://1sept.ru/	Все для школьного учителя: методические и информационные материалы, повышение квалификации, вебинары и видеоконференции
8.	https://infourok.ru/	Все для школьного учителя: методические и информационные материалы, повышение квалификации, вебинары и видеоконференции

7.2. Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Адрес в сети Интернет	Электронно- библиотечная система
1	2
https://e.lanbook.com/	1. Издательство «Лань»
http://znanium.com/	2. ZNANIUM.COM
Адрес в сети Интернет Ссылка: https://urait.ru/	3. ЭБС ЮРАЙТ

ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 1) технология обработки текстовой информации;
- 2) технология работы с базами данных;
- 3) технология работы с электронными таблицами;
- 4) презентационные технологии;
- 5) мультимедийные технологии;
- 6) сетевые технологии;
- 7) веб-технологии.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория № 154 Учебный корпус по ул. Гоголя, 14 Института финансов, экономики и управления	6 посадочных мест, рабочее место преподавателя Столы, стулья, 6 персональных компьютеров (подключены к сети Интернет с обеспечением доступа в информационнообразовательную среду университета), доска маркерная. Используемое программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Professional 7/8.1/10 Microsoft Office 2010/2013/2016 2. Kaspersky Endpoint Security 10/11 3. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus 4. WinRAR 5.0. Свободно распространяемое и бесплатное ПО 7zip Adobe Acrobat Reader DC - Russian Google Chrome
Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1. Microsoft Windows Professional 7/8.1/10 Microsoft Office 2010/2013/2016 2. Kaspersky Endpoint Security 10/11 3. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus 4. WinRAR 5.0	Договор по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав (лицензий) на использование программного обеспечения для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2019
Свободно распространяемое и бесплатное ПО	
7zip	http://www.7-zip.org/
Adobe Acrobat Reader DC - Russian	https://freesoft.ru/windows/adobe_reader_x
Google Chrome	https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/

**Методические указания для обучающихся
по освоению дисциплины**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка сообщений и докладов к практическим (семинарским) занятиям осуществляется следующим образом. Доклад / сообщение является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит информацию на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением.

Доклад является элементом текущей аттестации и оценивается. В течение семестра каждый студент должен сделать как минимум один доклад на практическом занятии. При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее различные точки зрения;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;
- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения.

Общие рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов по дисциплине предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- составление сообщения на одну из предложенных тем;
- подготовка к практическим занятиям и самоподготовка по вопросам;
- выполнение практических заданий;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение научно-методической, нормативной и справочной литературы. Основная функция рекомендованной литературы – ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами.

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - это залог глубокого усвоения учебного материала. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

В процессе изучения дисциплины учитывается посещаемость, оценивается активность студентов на практических занятиях, а также качество и своевременность подготовки домашних и творческих заданий.

По окончании изучения дисциплины проводится экзамен. Усвоение учебной дисциплины в процессе самостоятельного изучения литературы является и подготовкой к экзамену, а сам экзамен становится формой проверки качества всего процесса самостоятельной учебной деятельности студента. Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками, считается успешно освоившим учебную дисциплину.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;

2) все рассматриваемые на практических занятиях вопросы и выполняемые практические задания обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения по дисциплине (а лучше всего – до конца обучения в вузе);

3) обязательно выполнять все домашние задания;

4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно отрабатывать пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Работа с интернет-ресурсами

В современных условиях не менее важным элементом самостоятельной подготовки является самостоятельная работа с интернет-ресурсами.

Наиболее значимые интернет-ресурсы указаны в списке источников по изучаемой дисциплине. Дополнительно можно использовать электронные энциклопедии, открытые публикации и частные библиотеки открытого доступа, за исключением интернет-ресурсов специфического характера, предлагающие готовые тексты рефератов и т.п.

Методические рекомендации по подготовке к текущему и промежуточному контролю
Текущий контроль. К текущим формам аттестации относится устный опрос, выполнение домашних заданий, выполнение тестов.

При подготовке к текущей и промежуточной аттестации студенту рекомендуется не только повторить материал, но и ознакомиться с предлагаемой дополнительной литературой по каждой теме, усвоить основные концепции и термины.

Успех сдачи текущей и промежуточной аттестации зависит от:

- полноты овладения фактическим материалом;
- умения выстраивать причинно-следственные связи.

Тест. Подготовка к тесту предполагает самостоятельную проработку студентом предложенной темы с последующим ответом на вопросы, методом выбора одного правильного из нескольких предложенных вариантов.

Для успешного выполнения теста студенту рекомендуется действовать по следующему алгоритму:

Перед подготовкой к тесту:

- узнать тематику проводимого теста;
- проработать рекомендуемую литературу (см. список);
- составить конспект;
- во время консультации выяснить у преподавателя вопросы, вызвавшие затруднения.

Во время теста:

- вначале ответить на все известные вопросы;
- затем обратиться к вопросам, вызвавшим затруднения;
- перед сдачей теста обязательно проверить правильность ответов по всем вопросам.

Промежуточный контроль

Промежуточной формой контроля является экзамен. Целями контроля является выявление у студента:

- полноты теоретических знаний по изучаемому материалу;
- умения анализировать, сопоставлять материал;
- способность делать самостоятельные аргументированные выводы.

**Справка о наличии в фонде библиотеки
изданий учебной литературы, перечисленной в РПД,
по состоянию на 2025-2026 учебный год
Б1.О.08.04 Управление качеством в образовании**

(наименование дисциплины)

44.04.01 Педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки)

«Управление развитием региональных систем образования»

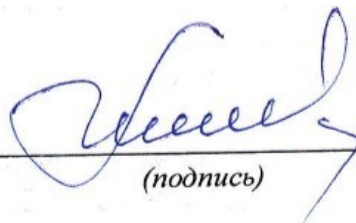
(наименование профиля)

**Разработчик РПД Кравченко Ю.М., к.пед.н., доцент, доцент кафедры «Воспитание,
социальная работа и управление образованием»
*(фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)***

№ п/п	Наименование изданий учебной литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	<i>Сергеев, А. Г. Управление качеством образования. Документирование систем менеджмента качества : учебник для вузов / А. Г. Сергеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12322-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566630 (дата обращения: 31.03.2025).</i>	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
2	<i>Фомичев, В. И. Управление качеством и конкурентоспособностью : учебник для вузов / В. И. Фомичев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19217-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566677 (дата обращения: 31.03.2025).</i>	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
3	<i>Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебник / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2025. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09765-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562847 (дата обращения: 27.03.2025).</i>	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
Дополнительная литература		
1.	<i>Практический менеджмент качества : учебник для вузов / под редакцией Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17417-5. — Текст : электронный // Образовательная</i>	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных</i>

	платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560855 (дата обращения: 31.03.2025).	пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
2.	Менеджмент качества. Практический курс : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией А. В. Рыжаковой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2025. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17713-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568158 (дата обращения: 31.03.2025).	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
3	Корпоративное управление : учебник для вузов / под общей редакцией С. А. Орехова. — Москва : Юрайт, 2025. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05902-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563464 (дата обращения: 27.03.2025).	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
4	Управление человеческими ресурсами : учебник для вузов / под редакцией И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-99951-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559924 (дата обращения: 27.03.2025).	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
5	Куркина, Н. Р. Экономика образования : учебник для вузов / Н. Р. Куркина, О. В. Сульдина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19779-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567685 (дата обращения: 31.03.2025).	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ

Заведующий информационно-библиографическим отделом



И. Н. Макиенко

(подпись)

